



ГОРОДСКОЙ ОКРУГ УРАЙ
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УРАЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.03.2024

№391

О проведении конкурсного отбора кандидатов для включения в кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации города Урай

В соответствии с Положением о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации города Урай, утвержденным постановлением администрации города Урай от 07.07.2021 №1717:

1. Провести конкурсный отбор кандидатов для включения в кадровый резерв для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации города Урай.
2. Утвердить перечень должностей муниципальной службы, для замещения которых формируется кадровый резерв, даты, время и место проведения этапов конкурсного отбора (приложение 1).
3. Утвердить перечень документов, необходимых для участия в конкурсе, срок их подачи, условия участия в конкурсном отборе (приложение 2).
4. Утвердить состав комиссии по формированию кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации города Урай (приложение 3).
5. Опубликовать постановление в газете «Знамя» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Урай в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
6. Контроль исполнения настоящего распоряжения возложить на первого заместителя главы города Урай Данилова М.В.

Глава города Урай



Т.Р. Закирзянов

Перечень должностей муниципальной службы, для замещения которых формируется кадровый резерв, даты, время и место проведения этапов конкурсного отбора

Место проведения конкурса: Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Урай, микрорайон 2, дом 60, здание администрации города Урай, кабинет 304 (зал заседаний).

Первый этап конкурса проводится 15.04.2024 с 09:00 час. в отсутствие кандидатов.

Второй этап конкурса проводится комиссией по формированию кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации города Урай с 18.04.2024 с 10:00 час.

Таблица

№ п/п	Наименование должности муниципальной службы	Квалификационные требования, установленные для замещения должности муниципальной службы
1	Начальник отдела гражданской защиты населения и общественной безопасности администрации города Урай (должность муниципальной службы главной группы, учреждаемая для выполнения функции «руководитель»)	- высшее образование по специальности, направлению подготовки: «Юриспруденция», «Национальная безопасность и оборона государства», «Техносферная безопасность», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Правовое обеспечение национальной безопасности», «Правоохранительная деятельность», «Экономическая безопасность», «Пожарная безопасность», «Международные отношения», или иные специальности и направления подготовки, содержащиеся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки; - наличие не менее двух лет стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки. Гражданам, имеющим дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома необходимо иметь для замещения должности начальника отдела не менее одного года стажа муниципальной службы или стажа работы по специальности, направлению подготовки.
2	Заместитель начальника отдела гражданской защиты населения и общественной безопасности администрации города Урай (должность	- высшее образование по специальности, направлению подготовки: «Юриспруденция», «Государственное и муниципальное управление», «Менеджмент», «Правовое обеспечение национальной безопасности», «Правоохранительная деятельность», «Экономическая безопасность», «Пожарная

	муниципальной службы ведущей группы, учреждаемая для выполнения функции «руководитель»)	безопасность», «Международные отношения», «Техносферная безопасность» или иные специальности и направления подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям; - без предъявления требований к стажу.
3	Начальник отдела общественных связей и национальной политики управления внутренней политики администрации города Урай (должность муниципальной службы ведущей группы, учреждаемая для выполнения функции «руководитель»)	- высшее образование по специальности, направлению подготовки: «Государственное и муниципальное управление», «Юриспруденция», «Международные отношения», «Реклама и связи с общественностью», «Политология», «Публичная политика и социальные науки», «Социология», «Менеджмент», «Управление персоналом» или иным специальностям и направлениям подготовки, содержащимся в ранее применяемых перечнях специальностей и направлений подготовки, для которых законодательством об образовании Российской Федерации установлено соответствие указанным специальностям и направлениям подготовки; - без предъявления требований к стажу.

Перечень документов, необходимых для участия в конкурсе, срок их подачи, условия участия
в конкурсном отборе

1. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, лично или посредством почтового отправления представляет следующие документы:

1) заявление по форме согласно приложению 1 к Положению о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации города Урай, утвержденному постановлением администрации города Урай от 07.07.2021 №1717;

2) анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р, с приложением фотографии формата 3 x 4;

3) копию паспорта;

4) копии документов об образовании, а также, по желанию кандидата, копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени и ученого звания;

5) копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

6) письменное согласие на обработку персональных данных кандидата согласно приложению 2 к Положению о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в администрации города Урай, утвержденному постановлением администрации города Урай от 07.07.2021 №1717;

7) копии документов воинского учета – для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

8) заключение медицинской организации об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу Российской Федерации.

Копии документов должны быть заверены нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы), либо представлены оригиналы для сверки.

Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы в администрации города Урай (органе администрации города Урай, обладающем правами юридического лица), изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет в комиссию документы, указанные в подпунктах 1 и 2 настоящего пункта.

Кандидат может представить документы, характеризующие его профессиональную подготовку, в том числе рекомендательные письма, характеристику с места работы, документы об участии в конкурсах, о результатах научной деятельности, о наличии наград, званий. Указанные документы представляются в виде копий (с представлением оригиналов для сверки).

2. Документы предоставляются в управление по развитию местного самоуправления администрации города Урай до 12.04.2024 включительно в рабочие дни с 8-30 час. до 17-12 час. по адресу: 628285, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Урай, микрорайон 2, дом 60, кабинет 207, телефон 8(34676)2-23-48.

3. Конкурс проводится в два этапа:

1) первый этап – рассмотрение документов;

2) второй этап – конкурсное испытание в форме собеседования.

4. Комиссия на первом этапе конкурса:

1) проверяет полноту представленных документов, а также своевременность их представления;

2) оценивает кандидата на соответствие квалификационным требованиям, установленным для замещения должности, на которую проводится конкурс для включения в резерв, на соответствие требованиям к муниципальным служащим, установленным законодательством Российской Федерации о муниципальной службе (в том числе на соблюдение ограничений, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе, препятствующих поступлению на муниципальную службу);

3) по результатам рассмотрения документов принимает решение о допуске или недопуске кандидатов к участию во втором этапе конкурсного отбора.

5. Кандидат не допускается к участию во втором этапе конкурса в случае:

1) несвоевременного представления необходимых документов;

2) представления необходимых документов не в полном объёме;

3) несоответствия квалификационным требованиям, установленным для замещения должности, на которую проводится конкурс для включения в резерв;

4) несоответствия требованиям к муниципальным служащим, установленным законодательством Российской Федерации о муниципальной службе (в том числе несоблюдение ограничений, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе, препятствующих поступлению на муниципальную службу);

5) выявления недостоверных сведений, представленных кандидатом.

6. Комиссия на втором этапе конкурса оценивает деловые качества кандидатов, уровень знаний законодательства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальных правовых актов города Урай в соответствующей сфере деятельности.

Во втором этапе конкурса кандидат должен участвовать лично.

7. Расходы, связанные с участием в конкурсе (проезд к месту проведения конкурса и обратно, наём жилого помещения, проживание, пользование средствами связи и другие), осуществляется гражданами, изъявившими желание участвовать в конкурсе, за счёт собственных средств.

Состав конкурсной комиссии по формированию кадрового резерва для замещения
вакантных должностей муниципальной службы в администрации города Урай

1. Заместитель главы города Урай, курирующий направления гражданской защиты населения, гражданской обороны, обеспечения территориальной обороны, информационных технологий и связи (в его отсутствие – лицо, его замещающее), председатель конкурсной комиссии.
2. Начальник отдела гражданской защиты населения и общественной безопасности администрации города Урай (в его отсутствие – лицо, его замещающее), заместитель председателя конкурсной комиссии.
3. Эксперт службы обеспечения кадровой работы и противодействия коррупции управления по развитию местного самоуправления администрации города Урай (в его отсутствие - заместитель начальника управления по развитию местного самоуправления администрации города Урай), секретарь конкурсной комиссии.
4. Начальник управления по развитию местного самоуправления администрации города Урай (в его отсутствие – лицо, его замещающее).
5. Начальник правового управления администрации города Урай (в его отсутствие – лицо, его замещающее).
6. Представитель общественной организации города Урай.