|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА** | | | | |
|  | | | | |
|  | | | | КОДЫ |
|  | | | Форма по ОКУД | 0503160 |
|  | |  | | --- | | на 1 января 2024 г. | | | Дата | 01.01.2024 |
| Главный распорядитель, распорядитель, | | |  | |  | | --- | | ГРБС | |
| получатель бюджетных средств, главный администратор, | | |  |
| администратор доходов бюджета, | | | по ОКПО | 98766857 |
| главный администратор, администратор | | |  |  |
| источников финансирования | | |  |  |
| дефицита бюджета | | ДУМА ГОРОДА УРАЙ | Глава по БК | 011 |
| Наименование бюджета | | Бюджет городского округа город Урай |  |  |
| (публично-правового образования) | | по ОКТМО | |  | | --- | | 71878000 | |
| |  | | --- | | Периодичность: месячная, квартальная, годовая | | | |  |  |
| |  | | --- | | Единица измерения: руб. | | | | по ОКЕИ | 383 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| **Раздел 1 "Организационная структура субъекта бюджетной отчетности"**     |  | | --- | | Дума города Урай является представительным органом муниципального образования город Урай. Организацию деятельности Думы города Урай осуществляет председатель Думы города, избираемый Думой города из своего состава.  Дума города Урай обладает правами юридического лица, осуществляет свою деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами, а также в соответствии с Уставом города Урай. Основной формой деятельности Думы города являются периодические заседания, организационно-правовая форма Думы города Урай - учреждение.  ИНН 8606011936, КПП 860601001.  Дума города Урай является юридическим лицом и выполняет полномочия получателя бюджетных средств, имеет самостоятельный баланс. Думе города Урай как получателю бюджетных средств в УФК по ХМАО-Югре открыт лицевой счет л/с 011021082.  Бюджетные полномочия в отчетном периоде у учреждения не изменялись.  Бухгалтерский учет осуществляется в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 №157н «Об утверждении  Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», приказом Министерства Российской Федерации от 06.12.2010 №162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 №191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», федеральными стандартами бухгалтерского учета для организаций государственного сектора.  Ведение бюджетного (бухгалтерского), налогового и статистического учета осуществляет муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского учета города Урай» (далее – МКУ «ЦБУ города Урай») на основании соглашения от 30.10.2020 №07/2020. Составление, ведение и изменение бюджетных смет Думы города Урай осуществляет сводно-аналитический отдел администрации города Урай.  Приказом МКУ «ЦБУ города Урай» от 30.12.2020 №21 утверждено положение о единой учетной политике для целей бухгалтерского (бюджетного) учета муниципального казенного учреждения и единой учетной политике для целей налогообложения муниципального казенного учреждения.  Для ведения бухгалтерского учета и составления отчетности применяются программные продукты «1С: Предприятие» (информационные базы 1С «Бухгалтерия», «Зарплата», «Бюджетная отчетность»), электронный документооборот и отчетность в системах СБиС, Контур-Экстерн. Все рабочие места бухгалтерии автоматизированы.  Ответственным лицом за составление бухгалтерской отчетности является заместитель директора МКУ «ЦБУ города Урай» Е.В. Козлова.  Ведение бюджетной сметы Думы города Урай осуществляется в соответствии с Порядком составления, утверждения и ведения бюджетных смет Думы города Урай, утвержденного постановлением председателя Думы города Урай от 09.01.2019 №1.  Штатная численность работников Думы города Урай города Урай на конец отчетного периода составила 6 единиц, среднесписочная численность - 6 человек. | | | | | | |
| **Раздел 2 "Результаты деятельности субъекта бюджетной отчетности"**     |  | | --- | | Учреждение имеет имущество, полученное в безвозмездное пользование по договору от 20.12.2017 №397-1/17, заключенного с администрацией города Урай. Кабинеты Думы города Урай оборудованы мебелью и офисным инвентарем, а рабочие места технически оборудованы компьютерной техникой, средствами связи, доступом в сеть Интернет. Имущество находятся в исправном техническом состоянии. Для поддержания технического состояния имущества проводится плановое техническое обслуживание, при необходимости - ремонт. Недостачи и порчи имущества в 2023 году не выявлены.  Основными мероприятиями по поддержанию технического состояния имущества на надлежащем уровне и обеспечению его сохранности является правильная эксплуатация и бережное отношение персонала к имуществу.  Согласно договору от 01.03.2013 №055 «О предоставлении имущества в безвозмездное пользование», заключенного с МКУ «УМТО г.Урай», в пользование получено недвижимое имущество в виде кабинетов, расположенных по адресу: г.Урай, ул. Ленина, д.60, этаж 4 (здание администрации города Урай).  В течение 2023 года Думой города Урай проведено 10 заседаний седьмого созыва  (в т.ч. 1 внеочередное), на которых рассмотрено 175 вопросов.  В целях оперативного решения вопросов организации деятельности органов местного самоуправления в 2023 году Думой принято 26 решений Думы города в заочной форме, путем опроса мнений депутатов.   Общее количество принятых Думой города Урай решений в 2023 составило 105, из них:  -   нормативных правовых актов –53;  - иных правовых актов по вопросам, связанным с деятельностью Думы и её полномочиями – 52;  Проведено 50 антикоррупционных экспертиз нормативных правовых актов и составлены по ним заключения.  В отчетном периоде проведено 35 заседаний постоянных  комиссий:   -  по бюджету – 9 заседаний;  -  по вопросам местного самоуправления – 10 заседаний;  - по социальной политике – 9 заседаний;  - по Регламенту, вопросам депутатской деятельности, этики и наградам - 4 заседания;  - по противодействию коррупции при Думе города – 3 заседания.  В соответствии с Регламентом Думы города Урай в 2023 по вопросам, представляющим общественную, социальную, экономическую значимость, проведено 5 депутатских слушаний.  За период деятельности в 2023 году депутатами проведен 309 прием (с учетом приемов фракции) принято граждан по личным вопросам – 364 чел., количество обращений– 480, в том числе письменно поступило - 69 обращений. | | | | | | |
| **Раздел 3 "Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности"**     |  | | --- | | Дума города Урай финансируется за счет средств бюджета городского округа Урай.  В соответствии с уточненной бюджетной росписью на 2023 год бюджетные ассигнования составили 13 933 531,36 рублей, кассовое исполнение 13 339 889,61 рублей, что в процентном соотношении составило 95,74% утвержденных годовых назначений.  Показатели исполнения бюджета отражены в отчете (ф.0503127) на 01.01.2024г.  Принятие бюджетных и денежных обязательств сверх доведенного объема лимитов бюджетных обязательств в отчетном периоде не допускалось.  Таблица 3 «Сведения об исполнении текстовых статей закона (решения) о бюджете» содержит информацию о фактическом исполнении текстовых статей решения о бюджете за 2023 год. | | | | | | |
| **Раздел 4 "Анализ показателей бухгалтерской отчетности субъекта бюджетной отчетности"**     |  | | --- | | В форме 0503121**«**Отчет о финансовых результатах деятельности» отражены показатели признанных в учете доходов и расходов текущего (отчетного) финансового года в соответствии с классификацией операций сектора государственного управления (КОСГУ).  По строке 200 отражена общая сумма признанных расходов 13 301 704,47 рублей, из них:  - расходы на оплату труда, страховые взносы 12 914 501,13 рублей;  - расходы на компенсацию проезда к месту использования отпуска и обратно составили сумму 159 623,87 рублей, в том числе: на 4 сотрудников – 106 845,87 рублей и 1 иждивенца – 52 777,37 рублей;    - расходы на компенсацию командировочных расходов 5 сотрудников составили сумму 105 242,00 рублей (в том числе: суточные – 6 500 рублей проезд, проживание – 98 742,00 рублей).  Возмещение иных расходов в 2023 году составило сумму 5 000 рублей, в том числе:  -  расходы на услуги связи 5 000 рублей (согласно Решению Думы от 24.03.2022 № 32);  - правом на компенсацию стоимости оздоровительной или санаторно-курортной путевки и компенсацию стоимости проезда к месту лечения воспользовался 1 сотрудник на сумму 65 646,80 и 2 иждивенца на сумму 56 691,30 рублей. Расходы составили общую сумму 122 338,10 рублей.  По строке 560 отражено изменение суммы расходов, зарезервированных в целях равномерного отнесения расходов на финансовый результат деятельности учреждения, по обязательствам, не определенным по величине и времени исполнения: предстоящей оплаты отпусков за фактически отработанное время или выплаты компенсаций за неиспользованный отпуск, в том числе при увольнении, включая платежи на обязательное социальное страхование сотрудника учреждения.  В отчете об обязательствах учреждения (ф.0503128) в разделе 3 строка 800 графа 5 отражены плановые ЛБО на 2024-2026 годы в размере 43 700 550,71 рублей, в том числе:  - на 2024 год – 15 110 100,00 рублей;  - на 2025 год – 14 247 619,09 рублей;  - на 2026 год – 14 342 831,62 рублей.  В графах 7, 11 по строке 800 отражены обязательства на резервы предстоящих расходов для оплаты отпусков на сумму 266 596,25 рублей.  Разделы 1 ф.0503168 и ф.0503130 не имеют показателей, так как Дума города Урай не имеет нефинансовых активов, все материально-техническое обеспечение возложено на администрацию города Урай.  В Справке о наличии имущества и обязательств на забалансовых счетах (ф.0503130) и в Сведениях о движении нефинансовых активов (ф.0503168, раздел 3) по состоянию на отчетную дату на счете 01 отражено имущество, находящееся в безвозмездном пользовании, на общую сумму 3 642 695,76 рублей, в том числе:  недвижимое имущество 2 325 305,32 рублей;  движимое имущество 1 317 390,44 рублей.  В 2023 году в безвозмездное пользование поступило движимое имущество на сумму    293 333,33 рублей, выбыло на сумму 24 248,86 рублей.  Анализ дебиторской и кредиторской задолженности (форма 0503169):  на конец отчетного периода дебиторская и кредиторская задолженность отсутствует.  В разделе 3 отчета отражена сумма начисленных резервов предстоящих расходов на оплату отпусков (за фактически отработанное время и компенсации за неиспользованные дни отпуска), включая страховые взносы, на конец отчетного периода составил 266 596,25 рублей. Другие резервы в учреждении не формировались. | | | | | | |
| **Раздел 5 "Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности"**     |  | | --- | | В течение 2023 года и перед составлением годовой бухгалтерской отчетности в учреждении были проведены:  - инвентаризации с целью выявления просроченной дебиторской и кредиторской задолженности на основании приказа МКУ «ЦБУ города Урай» от 31.03.2023 №08/1, от 14.07.2023 №15. По итогам инвентаризации было установлено, что просроченная задолженность отсутствует.  - инвентаризация имущества перед составлением годовой бюджетной отчетности в соответствии с Распоряжением Председателя Думы города Урай от 27.09.2023 № 62-од.  В ходе инвентаризации расхождений между наличием объектов учета и данными регистров бухгалтерского учета не выявлено.   - инвентаризация в целях обеспечения достоверности данных бухгалтерского учета, выявления просроченной дебиторской и кредиторской задолженности на основании приказа МКУ «ЦБУ города Урай» от 01.12.2023 № 72. По итогам инвентаризации было установлено, что просроченная задолженность отсутствует.  - инвентаризация строк баланса в соответствии с приказом МКУ «ЦБУ города Урай» от 09.01.2024 №01. По состоянию на 01.01.2024г. Расхождений, данных бухгалтерского учета с документами, подтверждающими остатки, нет.  Судебные решения (исполнительные документы) по исполнению денежных обязательств в учреждение не поступали.  Ввиду отсутствия числовых значений показателей в состав бухгалтерской отчетности за 2023 год не включены следующие формы:  - Справка по консолидируемым расчетам (ф.0503125);  - Отчет о бюджетных обязательствах (ф.0503128-НП);  - Сведения об исполнении мероприятий в рамках целевых программ (ф.0503166);  -  Сведения о целевых иностранных кредитах (ф.0503167);  - Сведения о финансовых вложениях получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета (ф.0503171);  - Сведения о государственном (муниципальном) долге, предоставленных бюджетных кредитах (ф. 0503172);  -   Сведения об изменении остатков валюты баланса (ф.0503173)  - Сведения о доходах бюджета от перечисления части прибыли (дивидендов) государственных (муниципальных) унитарных предприятий, иных организаций с государственным участием в капитале (ф. 0503174);  - Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств (ф.0503175);  - Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств (ф. 0503178);  - Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства» (ф.0503190);  - Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам (ф. 0503296);  - Сведения о направлениях деятельности (таблица №1);  - Сведения о проведении инвентаризаций (таблица №6);  - Анализ показателей отчетности субъекта отчетности (таблица 14);  - Причины увеличения просроченной задолженности (таблица 15);  - Сведения о количестве государственных учреждений и унитарных предприятий - приложение 11 к приказу Комитета по финансам администрации города Урай от 12.08.2014 №68-од. | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | Руководитель | |  |  | |  | | --- | | Величко Александр Витальевич | |  |  |
|  |  | (расшифровка подписи) |  |  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** | | | | | | | | |  | | --- | | Сертификат: 0A48D145EE8A7C132306EC85ADDA9D14  Владелец: Величко Александр Витальевич  Действителен с 11.01.2023 по 05.04.2024  Дата подписания: 15.02.2024 | | | | | | | |  |  |  |  |  |  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| |  | | --- | | Руководитель планово-экономической службы | |  |  | |  | | --- | | Назарова Ирина Николаевна | |  |  |
|  |  | (расшифровка подписи) |  |  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** | | | | | | | | |  | | --- | | Сертификат: 17F9CCE0E9A928F1E1661F70473A1CF3  Владелец: Назарова Ирина Николаевна  Действителен с 04.05.2023 по 27.07.2024  Дата подписания: 15.02.2024 | | | | | | | |  |  |  |  |  |  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| |  | | --- | | Руководитель централизованной бухгалтерии | |  |  | |  | | --- | | Погадаева Елена Михайловна | |  |  |
|  |  | (расшифровка подписи) |  |  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** | | | | | | | | |  | | --- | | Сертификат: 75ABAE85A874CB2219A800EE2E27461F  Владелец: Погадаева Елена Михайловна  Действителен с 25.04.2023 по 18.07.2024  Дата подписания: 14.02.2024 | | | | | | | |  |  |  |  |  |  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| |  | | --- | | Главный бухгалтер централизованной бухгалтерии | |  |  | |  | | --- | | Козлова Елена Валерьевна | |  |  |
|  |  | (расшифровка подписи) |  |  |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ** | | | | | | | | |  | | --- | | Сертификат: 37CDB2D321E69090CCA8F5AD6A1C009C  Владелец: Козлова Елена Валерьевна  Действителен с 02.06.2023 по 25.08.2024  Дата подписания: 14.02.2024 | | | | | | | |  |  |  |  |  |  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
| |  | | --- | | 26 февраля 2024 г. | | | | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Таблица №3 | | |  |
|  | **Сведения об исполнении текстовых статей закона (решения) о бюджете** | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Содержание статьи закона (решения) о бюджете | | |  |  | Результат исполнения | | |  |  | Причины неисполнения | | |  |
|  | 1 | | |  |  | 2 | | |  |  | 3 | | |  |
|  | Статья 3 решения Думы города Урай от 25.11.2022 № 125- установить, что органы местного самоуправления не вправе принимать решения, приводящие к увеличению в 2023 году численности лиц, замещающих муниципальные должности, должности муниципальной службы, а также работников органов местного самоуправления города Урай и муниципальных учреждений, за исключением случаев принятия решений по перераспределению функций (полномочий) или наделению ими, по вводу (приобретению) новых объектов капитального строительства. | | |  |  | Изменение численности по органам местного самоуправления не допускалось | | |  |  | - | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Таблица №4 | | |  |
| **Сведения об основных положениях учетной политики** | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование объекта учета | | | Код счета бюджетного учета | | |  | Способ ведения бюджетного учета | | |  |  | Характеристика применяемого способа | | |  |
| 1 | | | 2 | | |  | 3 | | |  |  | 4 | | |  |
| Активы, обязательства, финансовый результат | | | |  | | --- | | 1 00000000 | | | |  | Организация ведения бухгалтерского учета | | |  |  | Полномочия переданы централизованной бухгалтерии на основании Постановления администрации города Урай от 30.04.2020 г. №1076, заключенного соглашения №07/2020 от 30.10.2020. | | |  |
| Имущество, полученное в пользование | | | |  | | --- | | 1 00001000 | | | |  | Учет | | |  |  | По балансовой стоимости полученного в пользование объекта | | |  |
| Резерв предстоящих расходов | | | |  | | --- | | 1 40160000 | | | |  | Учет | | |  |  | Резерв предстоящей оплаты отпусков, выплаты компенсации за неиспользованный отпуск (в том числе при увольнении), включая платежи на обязательное социальное страхование, начисляется за фактически отработанное время, один раз в конце года, с учетом оставшихся дней отпуска прошедшего года. Списание производится по мере выплаты таких отпусков. Учет ведется по каждому сотруднику. | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | Таблица №11 |
| **Сведения об организационной структуре субъекта бюджетной отчетности** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Показатель | | Код строки | Значение | Правовое основание | | | Пояснения |
| 1 | | 2 | 3 | 4 | | | 5 |
| Адрес в пределах места нахождения учреждения | | 010 | *628285, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра АО, город Урай, мкр. 2 дом 60* | - | | | - |
| Организационно-правовая форма субъекта отчетности | | 020 | *Учреждение* | *ОКОПФ ОК 028-2012* | | | *Муниципальное казенное учреждение* |
| Изменение наименования субъекта отчетности за отчетный период | | 030 | *Нет* | *ХХХ* | | | *ХХХ* |
| Перечень основных нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность субъекта отчетности | | 040 | - | *Устав города Урай (принят решением Думы города Урай от 25.09.2008 №80), решение Думы города Урай от 22.05.2009 №32 «О регламенте Думы города Урай в новой редакции», решение Думы города Урай от 25.11.2022 №125 «О бюджете городского округа Урай Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов»* | | | - |
| Наименование органа, осуществляющего внешний государственный (муниципальный) финансовый контроль | | 050 | - | - | | | *Контрольно-счетная палата города Урай* |
| Сроки деятельности субъекта отчетности, созданного на определенный срок | | 060 | - | *ХХХ* | | | *ХХХ* |
| Наименование и место публикации отчета, содержащего информацию о результатах исполнения бюджетной сметы | | 070 | *Нет* | *Нет* | | | *размещению подлежат только бюджетные сметы казенных учреждений* |
| Наличие государственных (муниципальных) унитарных и казенных предприятий | | 080 | *Нет* | - | | | *ХХХ* |
| Изменение количества государственных (муниципальных) унитарных и казенных предприятий, произошедшие за отчетный период | | 090 | *ХХХ* | *ХХХ* | | | *ХХХ* |
| Изменение состава бюджетных полномочий, произошедшее в отчетном периоде | | 100 | *Нет* | *Нет* | | | *Нет* |
| Передача полномочий по ведению бюджетного учета иному учреждению (централизованной бухгалтерии) | | 110 | *Да* | *Соглашение от 30.10.2020 №07/2020* | | | *Муниципальное казенное учреждение "Центр бухгалтерского учета города Урай" ИНН 8606017631 с 01.11.2020 г.* |
| Сведения о правопреемственности по всем обязательствам реорганизуемого (преобразуемого) субъекта отчетности в отношении всех кредиторов и должников, включая обязательства, оспариваемые в суде | | 140 | - | *ХХХ* | | | *ХХХ* |
| Иная информация, характеризующая показатели деятельности реорганизуемого (преобразуемого) субъекта отчетности за отчетный период | | 150 | - | - | | | *ХХХ* |
| - | | 160 | - | - | | | - |
| \* Общероссийский классификатор организационно-правовых форм ОК 028-2012 | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Таблица №12 | |
| **Сведения о результатах деятельности субъекта бюджетной отчетности** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Показатель | | Код строки | Критерии | | | Значение | |
| 1 | | 2 | 3 | | | 4 | |
| Имущество учреждения | | 010 | *балансовая и остаточная стоимости временно неэксплуатируемых (неиспользуемых) объектов основных средств, тыс. руб.* | | | ХХХ | |
| Имущество учреждения | | 011 | *балансовая стоимость объектов основных средств, находящихся в эксплуатации и имеющих нулевую остаточную стоимость, тыс. руб.* | | | ХХХ | |
| Имущество учреждения | | 012 | *балансовая и остаточная стоимости объектов основных средств, изъятых из эксплуатации или удерживаемых до их выбытия, тыс. руб.* | | | ХХХ | |
| Основные фонды субъекта отчетности (его структурных подразделений) | | 020 | *техническое состояние, эффективность использования, обеспеченность учреждения* | | | Все рабочие места оснащены современными техническими средствами, отвечающими требованиям безопасности. Иные основные средства находятся в удовлетворительном состоянии | |
| Основные фонды субъекта отчетности (его структурных подразделений) | | 021 | *основные мероприятия по улучшению состояния и сохранности* | | | Основные средства, непригодные к эксплуатации в связи с моральным и (или) физическим износом и нецелесообразностью их ремонта, передаются балансодержателю. | |
| Основные фонды субъекта отчетности (его структурных подразделений) | | 022 | *характеристика комплектности* | | | Комплекты основных средств полностью соответствуют своим техническим характеристикам. | |
| - | | 030 | - | | | ХХХ | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | Таблица №13 |
| **Анализ отчета об исполнении бюджета субъектом бюджетной отчетности** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Показатель | | | Код строки | Значение | | | |
| 1 | | | 2 | 3 | | | |
| Отчет об исполнении бюджета (ф.0503127): причины отклонения суммы неисполненных назначений, отраженных в графе 9 по соответствующим строкам раздела 1 "Доходы", от разницы показателей граф 4 и 8 по строке 010 "Доходы бюджета - всего" | | | 010 | *ХХХ* | | | |
| Сведения об исполнении бюджета (ф.0503164): код "99 - иные причины" по графе 8 раздела 2 | | | 020 | *ХХХ* | | | |
| Сведения об исполнении бюджета (ф.0503164): по графе 8 раздела 2 несколько причин отклонения одновременно | | | 030 | *ХХХ* | | | |
| Анализ исполнения текстовых статей закона (решения) о бюджете, касающихся приоритетных национальных проектов и имеющих отношение к деятельности субъекта бюджетной отчетности | | | 040 | *ХХХ* | | | |
| Информация о принятии денежных обязательств сверх утвержденного субъекту отчетности на финансовый год объема бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств | | | 050 | *Не допускалось* | | | |
| Информация по обобщенным данным об операциях по управлению остатками средств на едином счете соответствующего бюджета за отчетный период | | | 060 | *ХХХ* | | | |
| - | | | 070 | - | | | |
|  | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Таблица №14 |
| **Анализ показателей отчетности субъекта бюджетной отчетности** | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Код формы по ОКУД | Код строки | Показатель | | Пояснения | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | | | | | |
| 0503168 | 010 | Показатели со знаком "минус" в графе 7 разделов 1 и 2 | | *ХХХ* | | | | | | |
| 0503169 | 020 | Показатели со знаком "минус" в графах 5 - 8 раздела 1 | | *ХХХ* | | | | | | |
| 0503169 | 030 | Графа 7 - "05 - иные причины возникновения просроченной кредиторской задолженности" раздела 2 | | *ХХХ* | | | | | | |
| 0503169 | 040 | Раздел 2 графа 7 - "89 - иные причины возникновения просроченной дебиторской задолженности" | | *ХХХ* | | | | | | |
| 0503169 | 050 | Несколько причин возникновения просроченной дебиторской (кредиторской) задолженности | | *ХХХ* | | | | | | |
| 0503173 | 060 | Раздел 1 графа 9 - "06 - иные причины" | | *ХХХ* | | | | | | |
| 0503173 | 070 | Раздел 4 графа 7 - "03.5 - иные причины" | | *ХХХ* | | | | | | |
| 0503175 | 080 | Раздел 1 графа 7 - "99 - иные причины" | | *ХХХ* | | | | | | |
| 0503175 | 090 | Раздел 2 графа 7 - "75 - иные причины" | | *ХХХ* | | | | | | |
| 0503190 | 100 | Графа 7 - "09 - иной статус" | | *ХХХ* | | | | | | |
| 0503190 | 110 | Графа 8 - "09 - иной статус" | | *ХХХ* | | | | | | |
| 0503190 | 120 | Графа 7 - "28 - иное основание выбытия" | | *ХХХ* | | | | | | |
| 0503190 | 130 | Графа 8 - "28 - иное основание выбытия" | | *ХХХ* | | | | | | |
| 0503127 | 140 | Информация (пояснения) о некассовых операциях | | *ХХХ* | | | | | | |
| - | 150 | - | | - | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | Таблица №16 | | |
| **Прочие вопросы деятельности субъекта бюджетной отчетности** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование отчета | Код строки | Показатель | | | Пояснения | | |
| 1 | 2 | 3 | | | 4 | | |
| Таблица № 6 | 010 | Годовая инвентаризация проведена | | | *По состоянию на 01.01.2024 г. Приказ №1 от 09.01.2024 г. Фактическое наличие объектов инвентаризации соответствует данным регистров бюджетного учета.* | | |
| 0503296 | 020 | Информация о задолженности по исполнительным документам и о правовом основании ее возникновения | | | *Задолженность отсутствует* | | |
| - | 030 | Корреспонденция счетов бюджетного учета, утвержденная субъектом учета (централизованной бухгалтерии) | | | *При принятии к учету, с авансового отчета (отчета о расходах) удержание НДФЛ отражается по кредиту счета 303.01.731. Дебет счета зависит от вида доходов: Дебет 0.208.14.567 Кредит 0.303.01.731 - Удержан НДФЛ с суммы сверх норматива по компенсации проезда в отпуск сотрудникам из районов Крайнего Севера. Дебет 0.208.67.567 Кредит 0.303.01.731 - Удержан НДФЛ с суммы компенсации стоимости проезда к месту оздоровительного или санаторно-курортного лечения и обратно. НДФЛ оплачивается по КВР и кодам КОСГУ, по которым начислена выплаты в пользу сотрудника.* | | |
| - | 040 | Перечень форм отчетности, не включенных в состав бюджетной отчетности за отчетный период ввиду отсутствия числовых значений показателей | | | *Формы отчетности: 0503110Р, 0503125, 0503128-НП,0506166, 0503167, 0503171,0503173, 0503174, 0503175, 0503178,0503190, 050329. Пояснительная записка таблица 6, таблица 13, таблица 14, таблица 15* | | |
| - | 050 | - | | | - | | |
|  | | | | | | | |