



ГОРОДСКОЙ ОКРУГ УРАЙ  
Ханты-Мансийский автономный округ - Югра

## АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УРАЙ

### МЕЖВЕДОМСТВЕННАЯ САНИТАРНО-ПРОТИВОЭПИДЕМИЧЕСКАЯ КОМИССИЯ ПРИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА УРАЙ

#### ПРОТОКОЛ

Заседания межведомственной санитарно-противоэпидемической  
Комиссии при администрации города Урай

31.01.2024

№2

#### Председатель комиссии:

Подбущкая Е.Н. - заместитель главы города Урай

#### Заместитель председатель комиссии:

Пилявская С.В. - начальник Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре в городе Урай и Кондинском районе.

#### Секретарь комиссии:

Чугаева Т.Е. - ведущий специалист управления по культуре и социальным вопросам администрации города Урай.

#### Присутствовали:

- Сподар Ю.С. - главный врач бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Урайская городская клиническая больница»;
- Грунина И.Ю. - исполняющий обязанности начальника Управления образования администрации города Урай;
- Кашеева У.В. - начальник управления по культуре и социальным вопросам администрации города Урай;
- Нигматулина Е.И. - заместитель начальника Управления социальной защиты населения, опеки и попечительства по городу Урай;
- Архипов В.В. - начальник управления по физической культуре, спорту и туризму администрации города Урай;
- Ефремова С.П. - заместитель директора по развитию и управлению ресурсами бюджетного учреждения профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Урайский политехнический колледж»;
- Ильиных Т.Н. - начальник отдела по взаимодействию со средствами массовой информации администрации города Урай;
- Джанхуватов М.А. - директор муниципального автономного учреждения молодежной политики города Урай «Центр молодежных и гражданских инициатив»;
- Лаушкин О.А. - начальник муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Урай»;
- Покровский В.В. - начальник отдела дорожного хозяйства и транспорта администрации города Урай;
- Примак А.И. - директор муниципального автономного учреждения «Культура»;
- Шкурко С.Ф. - заведующий хозяйством муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств»;

- Терехова Н.В. - эпидемиолог бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Урайская городская клиническая больница»;
- Платонова Т.А. - представитель управляющих организации: ООО «Капитал», ООО «Мир», ООО «Выгодное управление», ООО «Престиж», ООО «Торум», ООО "Развитие»;
- Ахунов Х.Г. - представитель управляющей организации ООО «Эксперт»;
- Вахрушева И.А. - представитель управляющих организации: ООО «Гарант», ООО «Гарант+», ООО «ДУЖФ», ООО «ДУМД»;
- Зернова Д.Б. - Заведующий муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад комбинированной направленности №7 «Антошка»;
- Ефимова М.А. - Заведующий муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №8 «Умка»;
- Лошкарева М.В. - Заведующий муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №10 «Снежинка»;
- Примаков О. Г. - Заведующий муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №12»;
- Баталова О.Н. - исполняющий обязанности заведующего муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №21»;
- Быкова О. А. - заместитель директора по УВР муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения гимназия имени А.И. Яковлева;
- Титаренко О.Н. - исполняющий обязанности директора муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №2;
- Менщикова Н.В. - директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №4;
- Зорина Л. Р. - директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №5;
- Будник И.А. - специалист по охране труда муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа с углубленным изучением отдельных предметов №6;
- Блохина Е.А. - директор муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа №12;
- Кулачок А.В. - директор муниципального бюджетного учреждения молодежи и дополнительного образования «Центр молодежи и дополнительного образования».

## **ПОВЕСТКА ДНЯ:**

### **1. Межведомственное тренировочное учение с вводом условного больного корью.**

Докладчик: Пилявская С.В.

### **2. Об эпидемиологической ситуации заболеваемости острыми респираторными инфекциями, внебольничными пневмониями и COVID-19.**

Докладчики: Пилявская С.В., Сподар Ю.С.

## **РЕШИЛИ:**

### **1. По первому вопросу повестки заседания.**

1.1. При межведомственном тренировочном учении с вводом условного больного корью отработан межведомственный алгоритм действий при установлении очага кори.

В ходе проведения тренировочного учения Территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре в городе Урай и Кондинском районе даны разъяснения и рекомендации участникам учений.

1.2. Руководителям организаций и предприятий независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, индивидуальным предпринимателям:

1.2.1. Провести анализ охвата сотрудников организаций прививками против кори. Срок исполнения до 15.02.2024

1.2.2. В местах массового пребывания людей использовать средства индивидуальной защиты для органов дыхания (маски).

## **2. Информацию по второму вопросу повестки заседания принять к сведению.**

2.1. Руководителям образовательных организаций всех форм собственности, реализующих образовательные программы дошкольного, общего и профессионального и дополнительного образования осуществляющих деятельность на территории города Урай:

2.1.1. Запретить проведение массовых спортивных, культурных, зрелищных и других мероприятий в образовательных организациях. Срок исполнения с 01.02.2024 г. до особого распоряжения

2.1.2. Ввести кабинетную систему обучения (закрепить за каждым классом отдельный кабинет, в котором дети обучаются по всем предметам, за исключением занятий, требующих специального оборудования – физическая культура, трудовое обучение, технология, физика, химия, информатика, иностранный язык). Срок исполнения с 01.02.2024 г. до особого распоряжения

2.1.3. Продлить строгую групповую изоляцию в дошкольных образовательных организациях (занятия физкультурой, музыкальные занятия и прочие тематические занятия проводить в групповых). Срок: до особого распоряжения

2.1.4. Обеспечить соблюдение комплекса санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, предусмотрев соблюдение «входного (утреннего) фильтра», температурного режима, режимов текущей дезинфекции химическими дезинфицирующими средствами, разрешенными к применению, гигиенической обработки рук, обеззараживания и очистки воздуха с применением технологий, прошедших оценку соответствия и разрешенных к применению, в том числе ультрафиолетовое облучение и проветривание помещений. Рекомендовать применять средства индивидуальной защиты для органов дыхания (маски) посетителями. Срок: до стабилизации ситуации

2.2. Руководителям в сфере культуры и искусства, в том числе клубных формирований, руководителю муниципального автономного учреждения «Спортивная школа «Старт», руководителю социальной защиты населения осуществляющих деятельность на территории города Урай при проведении массовых спортивных, культурных, зрелищных и других мероприятий в закрытых помещениях обеспечить соблюдение комплекса санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий Срок исполнения с 01.02.2024 г. до стабилизации ситуации

2.3. Исполняющему обязанности начальника Управления образования администрации города Урай (Груниной И.Ю.) при проведении 03.02.2024 городского репетиционного экзамена по математике (ЕГЭ) обеспечить соблюдение комплекса санитарно-противоэпидемических мероприятий.

2.4. Руководителям организации и предприятий независимо от организационно-правовой формы и формы собственности, индивидуальным предпринимателям:

2.4.1. Обеспечить средствами индивидуальной защиты (медицинскими масками) сотрудников, работа которых связана с массовым скоплением людей.

2.4.2. Отстранять от работы и направлять в медицинские организации сотрудников с признаками гриппа и ОРВИ (чихание, кашель, повышенная температура, головная боль, насморк, слабость).

2.4.3. Организовать проведение неспецифической профилактики гриппа и ОРВИ среди сотрудников.

2.4.4. Организовать проведение противоэпидемических мероприятий: влажная уборка помещений с применением дезинфицирующих средств с вирулицидной активностью, проветривание помещений, обеззараживание воздуха.

Срок: до особого распоряжения

3. Провести заседание комиссии согласно плану.

Председатель межведомственной  
санитарно - противоэпидемической комиссии



Е.Н. Подбужкая