# Герб%20Урая49

# ГОРОДСКОЙ ОКРУГ УРАЙ

**Ханты-Мансийского автономного округа-Югры**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УРАЙ**

**Комитет по финансам администрации города Урай**

**ПРИКАЗ**

от 24.03.2023 № 20-од

Об утверждении Типовой формы соглашения

о предоставлении из бюджета городского

округа Урай Ханты-Мансийского

автономного округа - Югры муниципальным

бюджетным и автономным учреждениям

субсидии на иные цели в соответствии с абзацем

вторым пункта 1 статьи 78.1

Бюджетного кодекса Российской Федерации

В соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 №203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели»:

1. Утвердить Типовую форму соглашения о предоставлении из бюджета городского округа Урай Ханты-Мансийского автономного округа - Югры муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидии на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – Типовая форма, соглашение), согласно приложению.

2. Признать утратившим силу приказ Комитета по финансам администрации города Урай от 20.06.2022 №43-од «Об утверждении Типовой формы соглашения о предоставлении из бюджета городского округа Урай Ханты-Мансийского автономного округа - Югры муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидии на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации».

3. Приказ вступает в силу с момента подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 года.

Соглашения, заключенные до принятия настоящего приказа, должны быть приведены в соответствие с настоящей Типовой формой при первом внесении изменений в ранее заключенное соглашение, но не позднее 01 мая 2023 года.

4. Контроль за выполнением приказа возложить на начальника бюджетного управления Л.В. Зорину.

Председатель И.В. Хусаинова

Приложение

к приказу Комитета по финансам

администрации города Урай

от 00.00.2023 № 00-од

Типовая форма соглашения

о предоставлении из бюджета городского округа Урай Ханты-Мансийского автономного округа - Югры муниципальным бюджетным и автономным учреждениям субсидии на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (место заключения соглашения)

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 (номер соглашения) (дата заключения соглашения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(администрация города Урай или орган администрации города Урай, осуществляющий от имени администрации города Урай часть функций и полномочий учредителя в отношении муниципального учреждения)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя или уполномоченного лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование, дата, номер муниципального правового акта)

(далее - Учредитель), с одной стороны, и муниципальное учреждение

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального учреждения)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя или уполномоченного лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование учредительного документа)

(далее – Учреждение) с другой стороны, вместе именуемые Стороны, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты, наименование нормативно правового акта предоставления Субсидии)

(далее – Порядок) заключили настоящее соглашение о предоставлении из бюджета городского округа Урай Ханты-Мансийского автономного округа – Югры субсидии на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) (далее – Соглашение, Субсидия).

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета городского округа Урай Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 20\_\_\_\_ году/20\_\_\_\_ - 20\_\_\_\_ годах Субсидии в целях, предусмотренных перечнем Субсидий, согласно приложению № \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения (далее – Перечень Субсидий) <1>:

# Достижения результатов федерального (регионального) проекта по

#  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# (наименование федерального (региональный) проекта)

2. Порядок, условия предоставления и перечисление Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели (ей), указанной (ых) в Перечне Субсидий.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в общем размере:

# в 20\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей;

#  (сумма прописью)

# в 20\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей;

#  (сумма прописью)

# в 20\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей,

#  (сумма прописью)

# в том числе:

# 2.2.1. В пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Учредителю по кодам классификации расходов бюджета городского округа Урай Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее - бюджет города Урай, коды БК) с указанием кодов дополнительной классификации расходов бюджета города Урай (мероприятия, типа средств) по форме согласно приложению \_\_\_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в следующем размере <2>:

# в 20\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей;

#  (сумма прописью)

# в 20\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей;

#  (сумма прописью)

#  в 20\_\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей;

#  (сумма прописью)

# 2.3. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком.

2.4. Объем Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком.

2.5. Перечисление Субсидии осуществляется на лицевой счет Учреждения, открытый в Комитете по финансам администрации города Урай, в размерах и в сроки, предусмотренные графиком перечисления Субсидии в соответствии с приложением 2 к настоящему Соглашению, является неотъемлемой частью настоящего Соглашения (далее – график перечисления Субсидии).

Субсидии, предоставляемые за счет средств федерального бюджета и бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, предоставляются по мере фактического поступления денежных средств из соответствующего уровня бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

3. Взаимодействие Сторон

3.1. Учредитель обязуется:

3.1.1. Обеспечить предоставление Учреждению Субсидии на цель (и), указанную (ые) в Перечне Субсидий.

3.1.2. Обеспечить перечисление Субсидии на лицевой счет Учреждения, указанный в разделе 7 настоящего Соглашения, согласно графику перечисления Субсидии.

3.1.3. Устанавливать:

3.1.3.1. Значение результатов предоставления Субсидии, показатели результативности согласно приложению № \_\_\_ к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения <3>;

3.1.3.2. План мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению <4>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

3.1.4. Утверждать Сведения об операциях с целевыми субсидиями, предоставляемыми Учреждением на 20\_\_ г. (далее - Сведения) по форме, утвержденной приказом Комитета по финансам администрации города Урай, Сведения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_ рабочих дней со дня получения документов от Учреждения в соответствии с подпунктом 3.3.1 пункта 3.3 настоящего Соглашения.

3.1.5. Осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели (ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

3.1.5.1. По месту нахождения Учредителя на основании:

3.1.5.1.1. Документов, представленных Учреждением в соответствии с подпунктом 3.3.4 пункта 3.3 настоящего Соглашения;

# 3.1.5.1.2. Отчета о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, согласно приложению \_\_\_\_ к настоящему Соглашению <5>, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного Учреждением в соответствии с подпунктом 3.3.5.1 пункта 3.3 настоящего Соглашения;

# 3.1.5.1.3. Иных отчетов:

3.1.5.1.3.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.1.5.1.3.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.1.5.2. По месту нахождения Учреждения путем документального и фактического анализа операций, произведенных Учреждением с использованием средств Субсидии.

3.1.5.3. Осуществлять проверку достижения Учреждением значений результатов предоставления Субсидии, показателей и плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленных в соответствии с подпунктом 3.1.3 пункта 3.1 настоящего Соглашения, на основании:

# 3.1.5.3.1. Отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению \_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с подпунктом 3.3.5.2 пункта 3.3 настоящего Соглашения <6>;

# 3.1.5.3.2. Отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии согласно приложению \_\_\_\_ к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с подпунктом 3.3.5.3 пункта 3.3 настоящего Соглашения <7>.

3.1.5.4. Направлять Учреждению в случае установления по итогам проверок, указанных в подпункте 3.1.5 пункта 3.1 настоящего Соглашения, факта нарушений целей и условий, определенных Порядком и настоящим Соглашением, или получения от органа муниципального финансового контроля информации о нарушении Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением, а также в случае недостижения значений результатов предоставления Субсидии, показателей, установленных в соответствии с подпунктом 3.1.3.1 пункта 3.1 настоящего Соглашения:

3.1.5.4.1. Требование о возврате в бюджет городского округа Урай Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Субсидии или ее части, в том числе в случае неустранения нарушений, указанных в подпункте 3.1.5.4 пункта 3.1 настоящего Соглашения, в размере и сроки, установленные в данном требовании;

3.1.5.4.2. Требование о приостановлении предоставления Субсидии до устранения нарушений, указанных в подпункте 3.1.5.4 пункта 3.1 настоящего Соглашения, с обязательным уведомлением Учреждения не позднее \_\_\_\_ рабочего (их) дня (ей) после принятия решения о приостановлении.

3.1.6. Обеспечивать согласование с Учреждением новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения Учредителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.2 настоящего Соглашения, в течение \_\_\_\_ рабочих дней, следующих за днем такого уменьшения.

3.1.7. Рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Учреждением, в том числе в соответствии с подпунктами [3.4.1 пункта 3.4](#P203) настоящего Соглашения, в течение \_\_ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Учреждение о принятом решении (при необходимости).

3.1.8. Направлять разъяснения Учреждению по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, не позднее \_\_ рабочих дней со дня получения обращения Учреждения в соответствии с подпунктом 3.4.3 пункта 3.4 настоящего Соглашения.

3.1.9. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением <8>:

3.1.9.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.1.9.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.2. Учредитель вправе:

3.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели (ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением в соответствии с подпунктом 3.1.5 пункта 3.1 настоящего Соглашения.

3.2.2. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения, в том числе изменения размера Субсидии в случае:

3.2.2.1. Предоставления информации и предложений Учреждения в соответствии с подпунктом 3.4.1 пункта 3.4 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, или при предоставлении Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений.

3.2.2.2. Внесения изменений в нормативные правовые акты городского округа Урай Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, устанавливающие расходные обязательства по предоставлению Субсидий.

3.2.2.3. Внесения изменений в сводную бюджетную роспись бюджета городского округа Урай Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на текущий финансовый год в части изменения размера бюджетных ассигнований, являющихся источником финансового обеспечения Субсидии, в том числе <9> неиспользованных на начало текущего года бюджетных ассигнований на предоставленную Субсидию.

3.2.2.4. Изменения показателей, характеризующих объем осуществляемых мероприятий, на реализацию которых предоставляется Субсидия.

3.2.2.5. Выявления невозможности осуществления Учреждением расходов на цель(и) в полном объеме.

3.2.3. Приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления Учредителем или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте нарушения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Учреждением в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Учреждения не позднее \_\_\_ рабочего дня, следующего за днем принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии <10>.

3.2.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением <11>:

3.2.4.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.2.4.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.3. Учреждение обязуется:

3.3.1. Направлять Учредителю на утверждение:

3.3.1.1. Сведения не позднее \_\_ рабочих дней со дня заключения настоящего Соглашения.

3.3.1.2. Сведения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_ рабочих дней со дня получения от Учредителя информации о принятом решении об изменении размера Субсидии <12>.

3.3.2. Использовать Субсидию для достижения цели (ей), указанной (ых) в Перечне Субсидий, в соответствии с условиями предоставления Субсидии, установленными Порядком и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях.

3.3.3. Обеспечить достижение значений результатов, показателей результативности предоставления Субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с подпунктом 3.1.3.1 пункта 3.1 настоящего Соглашения, а также реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии, установленного в соответствии с пунктом 3.1.3.2 пункта 3.1 настоящего Соглашения.

3.3.4. Представлять по запросу Учредителя информацию и документы, необходимые для осуществления контроля в соответствии с подпунктом 3.2.1 пункта 3.2 настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_\_ рабочих дней со дня получения указанного запроса.

3.3.5. Направлять Учредителю:

3.3.5.1. Отчет о расходах Учреждения, источником финансового обеспечения которых является Субсидия в соответствии с подпунктом 3.1.5.1.2 пункта 3.1, по форме в соответствии с приложением № \_\_\_\_\_ к настоящему Соглашению <13>, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения не позднее \_\_\_\_ рабочих дней, следующих за отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (месяц/квартал/год)

# 3.3.3.5.2. Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности в соответствии с подпунктом 3.1.5.3.1 пункта 3.1по форме согласно приложению \_\_\_ к настоящему Соглашению <14>, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения не позднее \_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

#  (месяц/квартал/год)

# 3.3.5.3. Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии в соответствии с подпунктом 3.1.5.3.2 пункта 3.1, по форме в соответствии с приложению \_\_\_\_\_\_ к настоящему Соглашения <15> не позднее \_\_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

#  (месяц/квартал/ год)

3.3.5.4. Иные отчеты <16>:

3.3.5.4.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.3.6. Устранять выявленный (е) по итогам проверки факт (ы) нарушения цели (ей) и условий предоставления Субсидии, определенных Порядком и настоящим Соглашением, проведенной Учредителем, или по информации, полученной от органа муниципального финансового контроля, включая возврат Субсидии или ее части в бюджет города Урай, использованную Учреждением не по целевому назначению в течение \_\_ рабочих дней со дня получения требования Учредителя о возврате.

3.3.7. По решению Учредителя возвратить Субсидию или ее часть в бюджет города Урай в случае, если фактические расходы на предусмотренную (ые) пунктом 1.1 настоящего Соглашения цель (и) не могут быть произведены в полном объеме.

3.3.8. Возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета города Урай, в порядке и сроки, установленные Комитетом по финансам администрации города Урай.

3.3.9. Заключать договоры (контракты) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, подлежащие оплате полностью или частично за счет Субсидии в текущем финансовом году, если для достижения результатов предоставления Субсидии требуется заключение соответствующего договора (контракта), а также включать в указанные договоры (контракты) условия об оплате обязательств, возникающих из указанных договоров (контрактов), в порядке, установленном администрацией города Урай <17>.

# 3.3.10. Обеспечивать полноту и достоверность сведений, предоставляемых Учредителю в соответствии с настоящим Соглашением.

3.3.11. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением <18>:

3.3.11.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.3.11.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.4. Учреждение вправе:

3.4.1. Направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

3.4.2. Направлять в 20\_\_ году <19> неиспользованный остаток Субсидии на осуществление выплат в соответствии с целью (ями), указанной (ыми) в Перечне Субсидии, в соответствии с подпункте 3.2.2.3. пункта 3.2 настоящего Соглашения.

3.4.3. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения.

3.4.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и настоящим Соглашением <20>:

3.4.4.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.4.4.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению <21>:

4.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Иные условия

5.1. Иные условия по настоящему Соглашению <22>:

5.1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6. Заключительные положения

6.1. Расторжение настоящего Соглашения Учредителем в одностороннем порядке возможно в случаях:

6.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидации.

6.1.2. Нарушения Учреждением цели (ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и настоящим Соглашением.

6.1.3. Недостижения Учреждением установленных в соответствии с подпунктом 3.1.3.1 пункта 3.1 настоящего Соглашения значений результатов предоставления Субсидии и (или) иных показателей <23>.

6.1.4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <24>.

6.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению Сторон, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 6.1 настоящего Соглашения, и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения <25>.

6.3. Расторжение настоящего Соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

6.4. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

6.5. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

6.6. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями подпункта 3.2.2 пункта 3.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения <26>.

6.7. Изменение настоящего Соглашения в одностороннем порядке <27> возможно в случаях:

6.7.1. Внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;

6.7.2. Изменения реквизитов Учредителя.

6.8. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим (ми) способом (ами) <28>:

6.8.1. Заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны.

6.8.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <29>.

6.9. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

7. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование Учредителя | Сокращенное наименование Учреждения |
| Наименование УчредителяОГРН, ОКТМО | Наименование УчрежденияОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты:Наименование банкаБИКЕдиный казначейский счетЛицевой счет | Платежные реквизиты:Наименование банкаБИКЕдиный казначейский счетЛицевой счет |

8. Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование Учредителя | Сокращенное наименование Учреждения |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО) |

**--------------------------------**

*<1> Приложение оформляется в соответствии с* *приложением № 1* *к настоящей Типовой форме.*

*<2> Указывается конкретный размер предоставления Субсидии в соответствующем финансовом году.* *Перечень* *субсидий* *из бюджета городского округа Урай Ханты-Мансийского автономного округа - Югры муниципальным бюджетным и автономным учреждениям города Урай на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации оформляется по форме согласно приложению 1 к настоящей Типовой форме, которая является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.*

*<3> В случае если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального (регионального) проекта, указываются результаты предоставления Субсидии, которые должны соответствовать результатам федерального (регионального) проекта, то отчет оформляется по* *форме* *согласно приложению 3 к настоящей Типовой форме, которая является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.*

*<4> Рекомендуемый образец приложения приведен в* *приложении 4* *к настоящей Типовой форме.*

*<5>**Рекомендуемый образец приложения приведен в* *приложении 5* *к настоящей Типовой форме.*

*<6>**Предусматривается при наличии в настоящем Соглашении подпункта 3.1.3 пункта 3.1 настоящей Типовой формы. Отчет, указанный в подпункте 3.1.5.3.1 пункта 3.1 настоящей Типовой формы, оформляется по* *форме* *согласно приложению 3 к настоящей Типовой форме, которая является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.*

*<7>Рекомендуемый образец приложения приведен в* *приложении 4* *к настоящей Типовой форме.*

*<8> Указываются иные конкретные обязательства (при наличии).*

*<9> В соответствии с* *муниципальным* *нормативным актом Комитета по финансам администрации города Урай регламентирующим Порядок взыскания неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из бюджета городского округа город Урай муниципальным бюджетным и автономными учреждениям.*

*<10> Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления Субсидии.*

*<11> Указываются иные конкретные права (при наличии).*

*<12> В случае уменьшения Учредителем размера Субсидии сумма поступлений Субсидии в Сведениях должна быть больше или равна сумме произведенных расходов, источником финансового обеспечения которых она является, в том числе с учетом разрешенного к использованию остатка Субсидии.*

*<13> Отчет оформляется по форме согласно приложению 5 к настоящей Типовой форме.*

*<14>* *Отчет* *оформляется по форме согласно приложению 6 к настоящей Типовой форме, которая является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.*

*<15>**Отчет* *оформляется по форме согласно приложению 7 к настоящей Типовой форме, которая является неотъемлемой частью настоящего Соглашения.*

*<16> Указываются иные конкретные отчеты, предоставляемые Учредителю, с указанием иных документов (при необходимости).*

*<17> В соответствии с постановлением администрации города Урай о мерах по реализации решения Думы города Урай «О бюджете городского округа Урай Ханты-Мансийского автономного округа – Югры».*

*<18> Указываются иные конкретные положения (при наличии).*

*<19> Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.*

*<20> Указываются иные конкретные права (при наличии).*

*<21> Указываются иные конкретные положения (при наличии).*

*<22> Указываются иные конкретные условия, помимо установленных настоящей Соглашением (при наличии).*

*<23>Предусматривается при наличии в настоящем Соглашении подпункта 3.1.3 пункта 3.1 настоящей Типовой формы.*

*<24> Указываются иные случаи расторжения Соглашения.*

*<25> Дополнительное* *соглашение* *о расторжении настоящего Соглашения, указанное в пункте 6.2 настоящей Типовой формы, оформляется по форме согласно приложению 9 к настоящей Типовой форме*

*<26> Дополнительное* *соглашение**, указанное в пункте 6.6 настоящей Типовой формы, оформляется по форме согласно приложению 8 к настоящей Типовой форме.*

*<27> Согласно* *приложению 8* *к настоящей Типовой форме.*

*<28> Указывается способ направления документов по выбору Сторон.*

*<29>Указывается иной способ направления документов (при наличии).*

Приложение 1

к Типовой форме соглашения

о предоставлении из бюджета городского округа Урай

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

 муниципальным бюджетным и автономным

учреждениям субсидии на иные цели

в соответствии с абзацем вторым пункта 1

 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Приложение \_\_\_\_

к Соглашению от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_

Перечень Субсидий

из бюджета городского округа Урай Ханты-Мансийского автономного округа - Югры муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование целиСубсидии <1> | Код бюджетной классификации | Код по дополнительной классификации | Сумма (руб.) <2> |
| код главного распорядителя бюджетных средств | кодраздела, подраздела | кодцелевой статьи | кодвида расходов | мероприятия <3> | типа средств | на 20\_\_ год | на 20\_\_ год | на 20\_\_ год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель Учредителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

--------------------------------

<*1> Указывается цель Субсидии.*

*<2> Указывается конкретный размер предоставления Субсидии в соответствующем финансовом году.*

*<3> Указывается код по дополнительной бюджетной классификации расходов бюджета города Урай мероприятия Субсидии, предусмотренный в АС «Бюджет» к данному наименованию цели(ей) Субсидий.*

Приложение 2

к Типовой форме соглашения

о предоставлении из бюджета городского округа Урай

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

 муниципальным бюджетным и автономным

учреждениям субсидии на иные цели

в соответствии с абзацем вторым пункта 1

 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

График перечисления Субсидий на иные цели

|  |  |
| --- | --- |
| Сроки перечисления Субсидий на иные цели | Сумма, подлежащая к перечислению, рублей. |
| Наименование цели Субсидии, рублей | Наименование цели Субсидии, рублей |
| Код бюджетной классификации: | Код бюджетной классификации: |
| Код главного распорядителя бюджетных средств | Код главного распорядителя бюджетных средств |
| Раздел, подраздел | Раздел, подраздел |
| Целевая статья | Целевая статья |
| Вид расходов | Вид расходов |
| Мероприятие | Мероприятие |
| Тип средств Учредителя | Тип средств Учредителя |
| Тип средств Учреждения | Тип средств Учреждения |
| Код целевых средств | Код целевых средств |
| - до "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |  |
| - до "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |  |
| - до "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |  |
| - до "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |  |
| ИТОГО: |  |  |

Приложение 3

к Типовой форме соглашения

о предоставлении из бюджета городского округа Урай

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

 муниципальным бюджетным и автономным

учреждениям субсидии на иные цели

в соответствии с абзацем вторым пункта 1

 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Значения результатов предоставления Субсидии

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | КОДЫ <1> |
| Дата |  |
| Наименование Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | по Сводном реестру |  |
| Наименование Учредителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | По Сводному реестру |  |
| Наименование структурного элемента (основного мероприятия) муниципальной программы <2> \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Вид расходов <3> \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | по БК |  |
| по БК |  |
| Вид документа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
|  (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <4> |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Направление расходов <5> | код по БК | Результат предоставления Субсидии <6> | Единица измерения | Код строки | Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения <7> |
| на \_\_.\_\_.20\_\_ | на \_\_.\_\_.20\_\_ | на \_\_.\_\_.20\_\_ |
| наименование | код по ОКЕИ | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  | 0100 |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | 0200 |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

--------------------------------

*<1> Указываются при наличии.*

*<2> Указывается наименование подпрограммы, основного мероприятия. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета.*

*<3> Указывается вид расходов бюджета.*

*<4> При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение.*

*<5> Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета города Урай и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов).*

*<6> Указывается наименование результата предоставления Субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии, а также наименования показателей, необходимых для достижения результата предоставления Субсидии (при наличии в Порядке предоставления субсидии таких показателей).*

*<7> Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 3, на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.*

Руководитель Учредителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Приложение 4

к Типовой форме соглашения

о предоставлении из бюджета городского округа Урай

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

 муниципальным бюджетным и автономным

учреждениям субсидии на иные цели

в соответствии с абзацем вторым пункта 1

 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

План

мероприятий по достижению результатов

предоставления Субсидии

на 20 \_\_\_ год

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | КОДЫ <1> |
| Наименование Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | по Сводном реестру |  |
| Наименование Учредителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | по Сводному реестру |  |
| Наименование структурного элемента (основного мероприятия) муниципальной программы <2> \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Наименование Субсидии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | по БК |  |
| по БК |  |
| Вид документа <3> \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
|  (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <4> |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| Результат предоставления Субсидии, контрольные точки | Единица измерения | Плановое значение *<5>*  | Плановый срок достижения (дд.мм.гггг) *<6>* |
| наименование *<7>* | наименование | код по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Результат предоставления Субсидии 1: |   |  |   |   |
|  Контрольная точка 1.1: | Х |  | Х | Х |
|  |  |  |  |  |
| Результат предоставления Субсидии 1: |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Результат предоставления Субсидии 2: |   |  |   |   |
|  Контрольная точка 2.1: | Х |  | Х | Х |
|  |  |  |  |  |
| Результат предоставления Субсидии 2: |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **-------------------------------***<1> Указываются при наличии.**<2> Указывается наименование подпрограммы, основного мероприятия. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета.**<3> Указывается вид расходов бюджета.**<4> При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение.**<5> Указывается плановое значение результата предоставления Субсидии, установленное в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с* *приложением 3* *к настоящей Типовой форме, а также плановые значения контрольных точек в случае, если контрольные точки имеют измеримые в единицах измерения значения.**<6> Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, установленный в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с* *приложением 3* *к настоящей Типовой форме, а также плановый срок достижения контрольных точек.**<7> Указывается наименование результатов предоставления Субсидии, установленные в столбце 3 приложения к Соглашению, оформленному в соответствии с* *приложением 3* *к настоящей Типовой форме, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления Субсидии* |
|  |  |  |  |  |
|  |  |

Приложение 5

к Типовой форме соглашения

о предоставлении из бюджета городского округа Урай

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

 муниципальным бюджетным и автономным

учреждениям субсидии на иные цели

в соответствии с абзацем вторым пункта 1

 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Отчет о расходах,

источником финансового обеспечения которых является Субсидия

на «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. <1>

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | КОДЫ  |
| Дата |  |
| Наименование Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | по Сводном реестру |  |
| Наименование Учредителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | по Сводному реестру |  |
| Наименование структурного элемента(основного мероприятия) муниципальной программы <2> \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | по БК  |  |
|  | Номер соглашения <3>  |  |
|  | Дата соглашения<3>  |  |
|  |

Периодичность: месячная,

Квартальная, годовая

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

Раздел 1. Сведения о выплатах, осуществляемых за счет средств Субсидии

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование цели(ей)<4> | Код бюджетной классификации | Код по дополнительной классификации | Остаток Субсидии на начало текущего финансового года | Поступления | Выплаты | Остаток Субсидии на конец отчетного периода |
| Всего | в том числе: |
| код главного распорядителя бюджетных средств | раздела, подраздела | целевой статьи | вида расходов | мероприятия | типа средств | всего | из них разрешенный к использованию <5> |  |  | требуется в направлении на те же цели <6> | подлежит возврату <7> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |

Раздел 2. Сведения об обязательствах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия <8>

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации <9> | Сумма |
| объем принятых обязательств | отклонение от планового значения | причина отклонения |
| по плану | фактически | в абсолютных величинах(гр. 4 - гр. 5) | в процентах(гр. 5 / гр. 4) x 100%) |  |
| всего <10> | из них подлежащих исполнению в текущем финансовом году <11> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Объем обязательств, принятых в целях достижения результата предоставления Субсидии, всего: <12> | 0600 |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:по выплатам заработной платы персоналу <13> | 0610 |  |  |  |  |  |  |  |
| по взносам на обязательное социальное страхование <14> | 0620 |  |  |  |  |  |  |  |
| по иным выплатам физическим лицам <15> | 0630 |  |  |  |  |  |  |  |
| по закупкам работ и услуг, всего <16> | 0640 |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| по закупкам непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего: | 0650 |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| по уплате налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего: | 0660 |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| по предоставлению средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта | 0670 |  |  |  |  |  |  |  |
| по предоставлению средств российским юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в виде займов на финансовое обеспечение реализации проектов <17> | 0680 |  |  |  |  |  |  |  |
| по иным выплатам, всего: | 0690 |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  Руководитель Учреждения  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность) | \_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи) |

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (ФИО)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

-------------------------------

*<1> Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.*

*<2> Указывается наименование подпрограммы, основного мероприятия. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета.*

<3> *Указываются реквизиты соглашения.*

*<4> Наименование цели(ей) Субсидии указывается в соответствии с Перечнем Субсидий.*

*<5> Указывается сумма остатка Субсидии на начало года, не использованного в отчетном финансовом году, в отношении которого Учредителем принято решение о наличии потребности Учреждения в направлении его на цель(и), указанную(ые) в Перечне Субсидий, в соответствии с подпунктом 3.2.2.3 пункта 3.2.2. Соглашения.*

*<6> В графа 13 настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, в соответствии с Соглашением, по которой существует потребность Учреждения в направлении остатка Субсидии на цель, указанную в пункте 1.1 Соглашения/Приложении №\_\_\_ к Соглашению, в соответствии с подпунктом 3.2.2.3 пункта 3.2.2. Соглашения. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.*

*<7> В графа*  [*14*](#P365) *настоящего отчета указывается сумма неиспользованного остатка Субсидии, в соответствии с Соглашением, потребность в направлении которой на те же цели отсутствует. При формировании промежуточного отчета (месяц, квартал) не заполняется.*

*<8> Указывается информация об обязательствах Учреждения в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии уплатить за счет средств Субсидии бюджету, физическому лицу и юридическому лицу определенные денежные средства в соответствии с условиями заключенной им гражданско-правовой сделки (условиями договора или соглашения), или в соответствии с положениями закона, иного правового акта.*

*<9> Указываются коды видов расходов бюджетов классификации расходов бюджетов или коды аналитической группы вида источников финансирования дефицитов бюджетов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов, исходя из экономического содержания выплат.*

*<10> Указывается общая сумма обязательств, принятых на отчетную дату в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии (по заключенным договорам, контрактам, соглашениям, в том числе по выплатам физическим лицам, а также по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации).*

*<11> Указывается сумма обязательств, принятых Учреждением на отчетную дату в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, оплата которых в соответствии с условиями гражданско-правовой сделки или в соответствии с положениями закона, иного правового акта, условиями договора или соглашения осуществляется в текущем финансовом году.*

*<12> Указывается общая сумма обязательств, принятых на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.*

*<13> Указывается сумма обязательств по выплате заработной платы, принятых на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия. Сумма обязательств отражается в объеме начисленной заработной платы (до удержания налога на доходы физических лиц и прочих удержаний).*

*<14> Указывается сумма обязательств по оплате взносов на обязательное социальное страхование (обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), источником финансового обеспечения которых является Субсидия.*

*<15> Указывается сумма обязательств по иным выплатам физическим лицам, включая выплаты премий, стипендий, грантов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.*

*<16> Указывается сумма обязательств по закупкам работ и услуг, включая выплаты на оплату аренды помещений и оборудования, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.*

*<17> Указывается сумма обязательств по предоставлению средств российским юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в виде займов на финансовое обеспечение реализации проектов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.*

Приложение 6

к Типовой форме соглашения

о предоставлении из бюджета городского округа Урай

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

 муниципальным бюджетным и автономным

учреждениям субсидии на иные цели

в соответствии с абзацем вторым пункта 1

 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии, показателей результативности

по состоянию на "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_г.

 (нарастающим итогом с начала года)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | КОДЫ <1> |
| Дата |  |
| Наименование Учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | по Сводном реестру |  |
| Наименование Учредителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | по Сводному реестру |  |
| Наименование структурного элемента (основного мероприятия) муниципальной программы <2> \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Вид расходов <3> \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | по БК |  |
| по БК |  |
| Вид документа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |  |
|  (первичный - "0", уточненный - "1", "2", "3", "...") <4>Периодичность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*<1> Указываются при наличии.**<2> Указывается наименование подпрограммы, основного мероприятия. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета.**<3> Указывается вид расходов бюджета.* |

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Направление расходов <1> | Результат предоставления Субсидии <1> | Единица измерения <1> | Код строки | Плановые значения на отчетную дату <2> | Размер Субсидии, предусмотренный Соглашением, руб. <3> | Фактически достигнутые значения | Объем обязательств, принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии, руб. | Неиспользованный объем Субсидии, руб. |
| на отчетную дату <4> | отклонение от планового значения | причина отклонения |
| наименование | код | тип | наименование | наименование | код по ОКЕИ | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | с даты заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года | в абсолютных величинах (гр. 8 - гр. 11) | в процентах гр. 13 / гр. 11 x 100% |  | обязательств <5> | денежных обязательств <6> | всего (гр. 10 - гр. 18) | из него в связи с экономией <7> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
|  |  |  |  |  | 0100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  | 0101 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | 0200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  | 0201 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | Всего: |  |  |  |  |  | Всего: |  |  |  |

2. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии <8>

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код по бюджетной классификации федерального бюджета | Код по дополнительной классификации | Сумма, руб. |
| код главного распорядителя средств бюджета автономного округа | раздела, подраздела | целевой статьи | вида расходов | мероприятия | типа средств | с начала заключения Соглашения | из них с начала текущего финансового года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 4 | 5 |
| Объем Субсидии, направленной на достижение результатов <9> |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объем Субсидии, потребность в которой не подтверждена <10> |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Объем Субсидии, подлежащей возврату в бюджет <11> |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет <12> |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Руководитель Учреждения  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность) | \_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи) |
| Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |

--------------------------------

*<1> Показатели граф 1 - 6 формируются на основании показателей граф 1 - 6, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с* *приложением 3* *к настоящей Типовой форме.*

*<2> Указывается в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с* *приложением 3* *к настоящей Типовой форме.*

*<3> Заполняется в соответствии с* *пунктом 2.1* *Соглашения на отчетный финансовый год. Показатель формируется при составлении отчета по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).*

*<4> Указываются значения показателей, отраженных в графе 4, достигнутые Учреждением на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно.*

*<5> Указывается объем принятых Учреждением на отчетную дату обязательств, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.*

*<6> Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Учреждением в целях, достигнутых на отчетную дату значений результатов предоставления Субсидии, отраженных в графе 12.*

*<7> Указывается объем Субсидии, не использованной в связи со сложившейся в течение отчетного финансового года экономией (в связи с уменьшением суммы принятых денежных обязательств по сравнению с запланированным) (при наличии).*

*<8> Раздел 2 формируется Учредителем по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения).*

*<9> Значение показателя формируется в соответствии с объемом денежных обязательств, отраженных в разделе 1, и не может превышать значение показателя графы 19 раздела 1 настоящего отчета.*

*<10> Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению размер Субсидии в связи с недостижением Учреждением значений результатов, установленных Соглашением, а также в связи со сложившейся экономией. Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения), в соответствии с Порядком или условиями Соглашения.*

*<11> Указывается объем перечисленной Учреждению Субсидии, подлежащей возврату, потребность в которой не подтверждена. Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия Соглашения), в соответствии с Порядком или условиями Соглашения.*

*<12> Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Порядком предусмотрено применение штрафных санкций.*

Приложение 7

к Типовой форме соглашения

о предоставлении из бюджета городского округа Урай

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

 муниципальным бюджетным и автономным

учреждениям субсидии на иные цели

в соответствии с абзацем вторым пункта 1

 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Отчет

о реализации плана мероприятий по достижению результатов

предоставления субсидии <1>

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | КОДЫ |
|  | по состоянию на 1 \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | Дата |  |
| Наименование Учреждения |  | по Сводномуреестру |  |
| Наименование Учредителя |  | по Сводномуреестру |  |
| Наименование структурного элемента муниципальной программы |  | по БК <2> |  |
| Наименование субсидии |  | по БК <3> |  |
|  |  | Номерсоглашения <4> |  |
|  |  | Датасоглашения <4> |  |
| Вид документа |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Результат предоставления Субсидии, контрольные точки <5> | Единица измерения <5> | Значение | Срок достижения (дд.мм.гггг.) | Статус <6> | Причина отклонения <7> |
| наименование | код | тип | наименование | код по ОКЕИ | плановое <8> | фактическое <9> | прогнозное <10> | плановый <11> | фактический (прогнозный) <12> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Результат предоставления Субсидии <13> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| контрольные точки отчетного периода <14> | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| контрольные точки планового периода <15> | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Результат предоставления Субсидии <13> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| контрольные точки отчетного периода <14> | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| контрольные точки планового периода <15> | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель Учреждения  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность) | \_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи) |
| Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |

--------------------------------

*<1> Показатели отчета формируются на основании информации о результатах предоставления Субсидии, контрольных точках, срок достижения плановых значений которых наступил на отчетную дату, включая результаты предоставления Субсидии, контрольные точки, плановые значения которых планировались к достижению в прошлых отчетных периодах, а также результатах предоставления Субсидии, контрольных точках, срок достижения которых запланирован в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом.*

*<2> Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов федеральных (региональной) программы. В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета.*

*<3> Указываются 13 - 17 разряды кода классификации расходов бюджета в соответствии с Соглашением.*

*<4> Указываются реквизиты Соглашения.*

*<5> Показатели граф 1 - 5 формируются на основании показателей граф 1 - 5, указанных в приложении к Соглашению, оформленному в соответствии с* *приложением 4* *к настоящей Типовой форме.*

*<6> Указывается статус "0" - отсутствие отклонений, "1" - наличие отклонений.*

*<7> Указывается причина отклонения от планового значения, в случае если на установленную дату плановое значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки фактически не достигнуто.*

*<8> Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в графе 6 приложения к Соглашению, оформленному в соответствии с* *приложением 4* *к настоящей Типовой форме.*

*<9> Указывается фактически достигнутое значение результата предоставления Субсидии и контрольных точек, установленных в графе 1.*

*<10> Указывается отклонение фактически достигнутого значения результата предоставления Субсидии и контрольных точек, установленных в графе 1, от планового значения, указанного в графе 6, срок достижения по которым на соответствующую отчетную дату наступил.*

*<11> Указываются в соответствии с плановыми датами, установленными в графе 7 приложения к Соглашению, оформленному в соответствии с* *приложением 4* *к настоящей Типовой форме.*

*<12> Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, контрольной точки, указанных в графе 1. В случае, если значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки, установленное в графе 6, в отчетном периоде не достигнуто (достигнуто частично), указывается прогнозный срок достижения установленного значения.*

*<13> Указывается наименование результата предоставления Субсидии.*

*<14> Указывается наименование контрольной точки, дата достижения которой наступила в отчетном периоде.*

*<15> Указывается наименование контрольной точки, достижение которой запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом.*

Приложение 8

к Типовой форме соглашения

о предоставлении из бюджета городского округа Урай

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

 муниципальным бюджетным и автономным

учреждениям субсидии на иные цели

в соответствии с абзацем вторым пункта 1

 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Дополнительное соглашение

к соглашению о порядке и условиях предоставления субсидии

из бюджета городского округа Урай

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели

в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1

Бюджетного кодекса Российской Федерации

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (место заключения Дополнительного соглашения)

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 (номер Дополнительного соглашения) (дата заключения Дополнительного соглашения)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (администрация города Урай или орган администрации города Урай, осуществляющий от имени администрации города Урай часть функций и полномочий учредителя в отношении муниципального учреждения)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя или уполномоченного лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование, дата, номер муниципального правового акта)

(далее - Учредитель), с одной стороны, и муниципальное учреждение

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального учреждения)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя или уполномоченного лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование учредительного документа)

с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, в соответствии с пунктом 7.5 Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии из бюджета городского округа Урай Ханты-Мансийского автономного округа – Югры муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (далее - Соглашение, Субсидия)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <1>

(иные основания для заключения настоящего Дополнительного соглашения)

заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения <2>

1.1. В преамбуле <3>:

1.1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.2. В разделе 1 «Предмет Соглашения»:

1.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.3. В разделе 2 «Порядок, условия предоставления и перечисления Субсидии»:

# 1.3.1. В пункте 2.2 слова «в общем размере в 20\_\_\_\_ году\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей» заменить словами «в общем размере в

#  (сумма прописью)

# 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей»;

 (сумма прописью)

# 1.3.2. Подпункт 2.2.1 пункта 2.2 изложить в следующей редакции:

# «2.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

* 1. В разделе 3 «Взаимодействие Сторон»:

# 1.4.1. В подпункте 3.1.3.1 пункта 3.1 слова «приложению \_\_» заменить словами «приложению \_\_\_».

# 1.4.2. В подпункте 3.1.3.2 пункта 3.1 слова «приложению \_\_» заменить словами «приложению \_\_\_».

1.4.3. В подпункте 3.1.4 пункта 3.1 слова «не позднее \_\_\_ рабочих дней» заменить словами «не позднее \_\_\_ рабочих дней».

# 1.4.4. В подпункте 3.1.5.1.2 пункта 3.1 слова «приложению \_\_» заменить словами «приложению \_\_».

# 1.4.5. В подпункте 3.1.5.3.1 пункта 3.1 слова «приложению \_\_» заменить словами «приложению \_\_».

# 1.4.6. В подпункте 3.1.5.3.2 пункта 3.1 слова «приложению \_\_» заменить словами «приложению \_\_».

# 1.4.7. В подпункте 3.1.5.4.2 пункта 3.1 слова «не позднее \_\_\_ рабочего (их) дня (ей)» заменить словами «не позднее \_\_\_ рабочего (их) дня (ей)».

# 1.4.8. В подпункте 3.1.6. пункта 3.1 слова «в течение \_\_\_ рабочих дней» заменить словами «в течение \_\_\_ рабочих дней».

# 1.4.9. В подпункте 3.1.7 пункта 3.1 слова «в течение \_\_\_ рабочих дней» заменить словами «в течение \_\_\_ рабочих дней».

# 1.4.10. В подпункте 3.1.8 пункта 3.1 слова «не позднее \_\_\_ рабочих дней» заменить словами «не позднее \_\_\_ рабочих дней».

# 1.4.11. В подпункте 3.2.3 пункта 3.1 слова «не позднее \_\_\_ рабочего дня» заменить словами «не позднее \_\_\_ рабочего дня».

# 1.4.12. В подпункте 3.3.1.1 пункта 3.3 слова «не позднее \_\_\_ рабочих дней» заменить словами «не позднее \_\_\_ рабочих дней».

# 1.4.13. В подпункте 3.3.1.2 пункта 3.3 слова «не позднее \_\_\_ рабочих дней» заменить словами «не позднее \_\_\_ рабочих дней».

# 1.4.14. В подпункте 3.3.4 пункта 3.3 слова «не позднее \_\_\_ рабочих дней» заменить словами «не позднее \_\_\_ рабочих дней».

# 1.4.15. В подпункте 3.3.5.1 пункта 3.3:

# 1.4.15.1. Слова «приложением \_\_\_» заменить словами «приложением \_\_\_»;

# 1.4.15.2. Слова «не позднее \_\_\_ рабочего дня» заменить словами «не позднее \_\_\_ рабочего дня»;

# 1.4.15.3. Слова «за отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» заменить словами

#  (месяц, квартал, год)

# «за отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

 (месяц/ квартал/ год)

# 1.4.16. В подпункте 3.3.5.2 пункта 3.3:

# 1.4.16.1. Слова «приложению \_\_\_» заменить словами «приложению \_\_\_».

# 1.4.16.2. Слова «не позднее \_\_\_ рабочего дня» заменить словами «не позднее \_\_\_ рабочего дня»;

# 1.4.16.3. Слова «за отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» заменить словами

 (месяц/ квартал/ год)

# «за отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

#  (месяц, квартал, год)

# 1.4.17. В подпункте 3.3.5.3 пункта 3.3:

# 1.4.17.1. Слова «приложению \_\_\_» заменить словами «приложению \_\_\_»;

# 1.4.17.2. Слова «не позднее \_\_\_ рабочего дня» заменить словами «не позднее \_\_\_ рабочего дня»;

# 1.4.17.3. Слова «за отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» заменить словами

#  (месяц/квартал/год)

# «за отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».

 (месяц, квартал, год)

# 1.4.18. В подпункте 3.3.6 пункта 3.3 слова «в течение \_\_\_ рабочих дней» заменить словами «в течение \_\_\_ рабочих дней».

1.5. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению <4>:

1.5.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.5.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.6. Раздел 8 «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

«8. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование Учредителя | Сокращенное наименование Учреждения |
| Наименование УчредителяОГРН, ОКТМО | Наименование УчрежденияОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты:Наименование банкаБИКЕдиный казначейский счетЛицевой счет | Платежные реквизиты:Наименование банкаБИКЕдиный казначейский счетЛицевой счет |

».

1.7. Приложение №\_\_\_\_ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № \_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.8. Дополнить приложением №\_\_\_\_ согласно приложению №\_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1.9. Внести изменения в приложение №\_\_\_\_ к Соглашению в редакции согласно приложению №\_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6. Подписи Сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование Учредителя | Сокращенное наименование Учреждения |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ (подпись) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО) |

**--------------------------------**

*<1> Указываются при необходимости иные основания для заключения настоящего Дополнительного соглашения.*

*<2> Указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения.*

*<3> При внесении изменений в преамбулу Соглашения, в том числе могут быть изменены наименование Соглашения, сведения о месте заключения Соглашения и дате его подписания.*

*<4> Указываются изменения, вносимые в соответствующие подпункты, пункты настоящего Соглашения, а также иные конкретные положения (при наличии). В случае дополнения Соглашения новыми подпунктами, пунктами, а также изложения ранее включенных в Соглашение подпунктов, пунктов в новой редакции, редакция указанных подпунктов, пунктов должна соответствовать соответствующим подпунктам, пунктам Типовой формы, в случае, если включаемые в текст Соглашения подпункты, пункты включены в Типовую форму. Исключение подпунктов, пунктов Соглашения допустимо в случае, если условия, предусмотренные указанными подпунктами, пунктами, включены по инициативе Сторон или по выбору Сторонами условий, предусмотренных Типовой формой.*

Приложение 9

к Типовой форме соглашения

о предоставлении из бюджета городского округа Урай

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

 муниципальным бюджетным и автономным

учреждениям субсидии на иные цели

в соответствии с абзацем вторым пункта 1

 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации

Дополнительное соглашение

о расторжении соглашения о порядке и условиях предоставления

субсидии из бюджета городского округа Урай

муниципальным бюджетным и автономным учреждениям на иные

цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1

Бюджетного кодекса Российской Федерации

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 (номер Дополнительного соглашения) (дата заключения Дополнительного соглашения)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (администрация города Урай или орган администрации города Урай, осуществляющий от имени администрации города Урай часть функций и полномочий учредителя в отношении муниципального учреждения)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя или уполномоченного лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование, дата, номер муниципального правового акта)

(далее - Учредитель), с одной стороны, и муниципальное учреждение

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального учреждения)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя или уполномоченного лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование учредительного документа)

с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения (при наличии), или пункт 6.2 Соглашения)

заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии из бюджета городского округа Урай Ханты-Мансийского автономного округа – Югры Учреждению на иные цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - Соглашение, Субсидия) в соответствии с

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения (при наличии), или пункт 6.4 Соглашения)

1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.

 2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:

 2.1. Бюджетное обязательство Учредителя исполнено в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <1>.

 (сумма прописью) (код КБК)

 2.2. Обязательство Учреждения исполнено в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек предоставленной субсидии в

 (сумма прописью)

соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

 2.3. Учредитель в течение «\_\_\_\_\_\_» рабочих дней со дня расторжения Соглашения обязуется перечислить Учреждению сумму Субсидии в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек <2>.

 (сумма прописью)

 2.4. Учреждение в течение «\_\_\_\_\_\_\_» рабочих дней со дня расторжения обязуется возвратить в бюджет города Урай сумму Субсидии в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек <2>.

 (сумма прописью)

2.5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <3>.

3. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящее Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения вступает в силу со дня его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.

5. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются со дня вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами \_\_\_\_\_\_\_\_ Соглашения <4>, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.

6. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения:

6.1. Настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

6.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ <5>.

7. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование Учредителя | Сокращенное наименование Учреждения |
| Наименование УчредителяОГРН, ОКТМО | Наименование УчрежденияОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты:Наименование банкаБИКЕдиный казначейский счетЛицевой счет | Платежные реквизиты:Наименование банкаБИКЕдиный казначейский счетЛицевой счет |

8. Подписи Сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| *Сокращенное наименование Учредителя* | *Сокращенное наименование Учреждения* |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ (подпись) | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* *(ФИО)* | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/* *(подпись)* | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* *(ФИО)* |

**--------------------------------**

*<1> Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам бюджетной классификации, то указываются последовательно соответствующие коды бюджетной классификации, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам бюджетной классификации.*

*<2> Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Дополнительного соглашения.*

*<3> Указываются иные конкретные условия (при наличии).*

*<4> Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).*

*<5> Указываются иные конкретные положения (при наличии).*