Сводный отчет о результатах проведения экспертизы

муниципального нормативного правового акта

1. Общая информация

1.1. Орган, осуществляющий экспертизу муниципальных нормативных правовых актов:

полное и краткое наименования

1.2. Вид и наименование муниципального нормативного правового акта:

место для текстового описания

1.3. Краткое описание содержания правового регулирования:

место для текстового описания

1.4. Дата размещения уведомления о проведении публичных консультаций по муниципальному нормативному правовому акту: «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. и срок, в течение которого принимались предложения в связи с размещением уведомления о проведении публичных консультаций в целях экспертизы муниципального нормативного правового акта:

начало: «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.; окончание: «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

1.5. Сведения о количестве замечаний и предложений, полученных в ходе публичных консультаций по муниципальному нормативному правовому акту:

Всего замечаний и предложений: \_\_\_\_\_\_\_\_, из них:

учтено полностью: \_\_\_\_\_, учтено частично: \_\_\_\_\_\_, не учтено: \_\_\_\_\_\_\_\_.

1.6. Дата размещения свода предложений по результатам проведения публичных консультаций по муниципальному нормативному правовому акту: «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

1.7. Контактная информация исполнителя в органе, осуществляющем экспертизу муниципальных нормативных правовых актов:

Ф.И.О.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Адрес электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Описание проблемы, на решение которой направлено правовое регулирование

2.1. Описание содержания проблемной ситуации, на решение которой направлен муниципальный нормативный правовой акт:

место для текстового описания

2.2. Информация о возникновении, выявлении проблемы и мерах, принятых ранее для ее решения, достигнутых результатах и затраченных ресурсах:

место для текстового описания

2.3. Действующие нормативные правовые акты, поручения, другие решения, из которых вытекает необходимость правового регулирования:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место для текстового описания (указывается муниципальный нормативный правовой акт более высокого уровня либо инициативный порядок разработки)

2.4. Характеристика негативных эффектов, возникающих в связи с отсутствием правового регулирования в соответствующей сфере деятельности, их количественная оценка:

место для текстового описания

2.5. Причины возникновения проблемы и факторы, поддерживающие ее существование:

место для текстового описания

2.6. Причины невозможности решения проблемы участниками соответствующих отношений самостоятельно, без вмешательства органов власти:

место для текстового описания

2.7. Опыт решения аналогичных проблем в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, других субъектах Российской Федерации:

место для текстового описания

2.8. Источники данных:

место для текстового описания

2.9. Иная информация о проблеме:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место для текстового описания

3. Определение целей правового регулирования и индикаторов для оценки их достижения

|  |  |
| --- | --- |
| 3.1. Цели правового регулирования (принятия нормативного правового акта) | 3.2. Сроки достижения целей правового регулирования |
| (Цель 1) |  |
| (Цель 2) |  |
| (Цель N) |  |

3.3. Действующие нормативные правовые акты, поручения, другие решения, из которых вытекает необходимость правового регулирования

указывается нормативный правовой акт более высокого уровня либо инициативный порядок разработки

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.4. Цели правового регулирования (в соответствии с пунктом 3.1 сводного отчета) | 3.5. Индикаторы достижения целей правового регулирования | 3.6. Ед. измерения индикаторов | 3.7. Целевые значения индикаторов на отчетную дату (за период достижения целей регулирования) | |
| Планируемые при принятии нормативного правового акта | Фактически сложившиеся |
| (Цель 1) | (Индикатор 1.1) |  |  |  |
|  | (Индикатор 1. N) |  |  |  |
| (Цель N) | (Индикатор N.1) |  |  |  |
|  | (Индикатор N. N) |  |  |  |

3.8. Методы расчета индикаторов достижения целей правового регулирования, источники информации для расчетов:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

место для текстового описания

3.9.  Оценка затрат на проведение мониторинга достижения целей правового регулирования:

место для текстового описания

4. Качественная характеристика и оценка численности потенциальных адресатов правового регулирования (их групп)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4.1. Группы потенциальных адресатов правового регулирования (краткое описание их качественных характеристик) | 4.2. Количество участников группы | 4.3. Источники данных |
| (Группа 1) |  |  |
| (Группа 2) |  |  |
| (Группа N) |  |  |

5. Функции (полномочия, обязанности, права) органов местного самоуправления города Урай, а также порядок их реализации в соответствии с правовым регулированием

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 5.1. Наименование функции (полномочия, обязанности или права) | 5.2. Порядок реализации | 5.3. Оценка трудовых затрат  (чел./час. в год),  численности сотрудников (чел.) | 5.4. Оценка потребностей в других ресурсах |
| Наименование органа 1(в соответствии с п.4.1 сводного отчета): | | | |
| Функция (полномочие, обязанность или право) 1.1 |  |  |  |
| Функция (полномочие, обязанность или право) 1. N |  |  |  |
| Наименование органа местного самоуправления города Урай K (в соответствии с п.4.1 сводного отчета): | | | |
| Функция (полномочие, обязанность или право) K.1 |  |  |  |
| Функция (полномочие, обязанность или право) K. N |  |  |  |

6. Оценка расходов (доходов) бюджета городского округа Урай Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, связанных с правовым регулированием

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 6.1. Наименование функции (полномочия, обязанности или права) (в соответствии с пунктом 5.1) | 6.2. Виды расходов (поступлений) местного бюджета | 6.3. Количественная оценка расходов и поступлений, тыс. рублей |
| Наименование органа (от 1 до K): | | |
| Функция (полномочие, обязанность или право) 1.1 | Единовременные расходы (от 1 до N) в \_\_\_\_\_\_\_\_ г.: |  |
| Периодические расходы (от 1 до N) за период \_\_\_\_\_\_\_\_ г.: |  |
| Возможные доходы (от 1 до N) за период \_\_\_\_\_\_\_\_ г.: |  |
| Функция (полномочие, обязанность или право) 1.N | Единовременные расходы (от 1 до N) в \_\_\_\_\_\_\_\_ г.: |  |
| Периодические расходы (от 1 до N) за период \_\_\_\_\_\_\_\_ г.: |  |
| Возможные доходы (от 1 до N) за период\_\_\_\_\_\_\_\_ г.: |  |
| Итого единовременные расходы за период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гг.: | |  |
| Итого периодические расходы за период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гг.: | |  |
| Итого возможные доходы за период \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гг.: | |  |

6.4. Другие сведения о расходах (доходах) бюджета городского округа Урай Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в связи с правовым регулированием:

место для текстового описания

6.5. Источники данных:

место для текстового описания

7. Обязанности (ограничения) потенциальных адресатов правового регулирования являющихся субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности, и связанные с ними расходы (доходы)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 7.1. Группы потенциальных адресатов правового регулирования  (в соответствии с п. 4.1 сводного отчета) | 7.2. Обязанности и ограничения, введенные правовым регулированием (с указанием соответствующих положений нормативного правового акта) | 7.3. Описание расходов и  доходов, связанных с правовым регулированием | 7.4. Количественная оценка, тыс. рублей |
| Группа 1 |  |  |  |
|  |  |  |
| Группа N |  |  |  |
|  |  |  |

7.5. Издержки и выгоды адресатов правового регулирования, не поддающиеся количественной оценке:

место для текстового описания

7.6. Источники данных:

место для текстового описания

7.6.1. Описание упущенной выгоды, ее количественная оценка:

место для текстового описания

8. Оценка фактических положительных и отрицательных последствий установленного регулирования

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 8.1. Последствия регулирования | 8.2. Группы заинтересованных лиц, для которых последствия являются значимыми  (в соответствии с п. 4.1 отчета) | 8.3. Количественная оценка положительных и отрицательных последствий, тыс. рублей |
| Положительные последствия регулирования |  |  |
| 1 |  |  |
| N |  |  |
| Отрицательные последствия регулирования |  |  |
| 1 |  |  |
| N |  |  |

8.5. Источники данных:

место для текстового описания

9. Результаты экспертизы нормативного правового акта:

место для текстового описания

Приложение:

свод предложений, поступивших в ходе публичных консультаций, с указанием сведений об их учете или причинах отклонения.

Иные приложения (по усмотрению органа, осуществляющего экспертизу муниципальных нормативных правовых актов).

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  |  |  |
| должность | |  | подпись |  | расшифровка подписи |
|  | |  |  |  |  |
|  |  | | | | |
| дата |

*Вариант оформления сводного отчета*

Сводный отчет о результатах проведения экспертизы

муниципального нормативного правового акта

1. Общая информация

1.1. Орган, осуществляющий экспертизу муниципальных нормативных правовых актов: *муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Урай» (МКУ «УЖКХ г.Урай»)*

1.2. Вид и наименование муниципального нормативного правового акта: *постановление администрации города Урай от 23.11.2020 №8450 «О порядке предоставления субсидии на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов».*

1.3. Краткое описание содержания правового регулирования: *определение условий и механизма предоставления субсидии на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов за счет финансовой поддержки из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, источником которой являются средства государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства.*

1.4. Дата размещения уведомления о проведении публичных консультаций по муниципальному нормативному правовому акту: *15 мая 2023 года* и срок, в течение которого принимались предложения в связи с размещением уведомления о проведении публичных консультаций в целях экспертизы муниципального нормативного правового акта: начало: *15 мая 2023 года*; окончание: *23 июня 2023 года.*

1.5. Сведения о количестве замечаний и предложений, полученных в ходе публичных консультаций по муниципальному нормативному правовому акту:

Всего замечаний и предложений: *12*, из них: учтено полностью: *5*, учтено частично: *3*, не учтено: *4*.

*\* Кроме того, получено 2 отзыва, содержащих информацию об одобрении текущей редакции действующего нормативного правового акта (об отсутствии замечаний и (или) предложений).*

1.6. Дата размещения свода предложений по результатам проведения публичных консультаций по муниципальному нормативному правовому акту: *25 июня 2023 года.*

1.7. Контактная информация исполнителя в органе, осуществляющем экспертизу муниципальных нормативных правовых актов:

Ф.И.О.: *Смирнова Светлана Евгеньевна*

Должность: *главный экономист производственно-технического отдела*

Тел.: *8(34676) 2-22-21*  Адрес электронной почты: [*SmirnovaSE@uray.ru*](mailto:SmirnovaSE@uray.ru)

2. Описание проблемы, на решение которой направлено правовое регулирование

2.1. Описание содержания проблемной ситуации, на решение которой направлен муниципальный нормативный правовой акт:

*необходимость установления порядка использования средств финансовой поддержки, оказываемой муниципальному образованию из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, источником которых являются средства государственной корпорации - Фонда содействия реформирования жилищно-коммунального хозяйства. Финансовая поддержка осуществляется в целях софинансирования расходов муниципального образования на оплату услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме в части проведения мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, а также расходов на уплату процентов за пользование займом или кредитом, полученным в целях оплаты услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме;*

*необходимость установления порядка финансирования за счет средств местного бюджета работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов в случаях неотложной необходимости выполнения таких работ в более ранний срок (угроза возникновения чрезвычайной ситуации), чем это предусмотрено Программой капитального ремонта.*

2.2. Информация о возникновении, выявлении проблемы и мерах, принятых ранее для ее решения, достигнутых результатах и затраченных ресурсах: *отсутствует*

2.3. Действующие нормативные правовые акты, поручения, другие решения, из которых вытекает необходимость правового регулирования:

*Закон Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 01.07.2013 №54-оз «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;*

*постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 31.10.2021 №477-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда»;*

*постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 30.12.2021 №635-п «О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда»;*

*постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29.12.2015 №517-п «О Порядке установления необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме»;*

*постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 25.12.2013 №568-п «О Программе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее – Программа капитального ремонта);*

*постановление администрации города Урай от 13.12.2013 №8983 «Об утверждении муниципальной программы «Комфортное проживание в городе Урай на период до 2030 года»;*

*постановление администрации города Урай от 26.12.2007 №4312 «Об утверждении Положения о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации города Урай»;*

*распоряжение администрации города Урай от 19.01.2016 №52 «Об утверждении состава и положения о деятельности комиссии по установлению необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах».*

2.4. Характеристика негативных эффектов, возникающих в связи с отсутствием правового регулирования в соответствующей сфере деятельности, их количественная оценка:

*при поступлении финансовой поддержки из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, источником которой являются средства государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, на возмещение части расходов на проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, отсутствует порядок использования этой финансовой поддержки;*

*в случае необходимости немедленного устранения угрозы возникновения чрезвычайной ситуации, отсутствует порядок финансирования работ по капитальному ремонту общего имущества многоквартирных домов;*

*риск причинения вреда жизни или здоровью граждан, имуществу физических и юридических лиц в случае отсутствия возможности немедленного устранения угрозы возникновения чрезвычайной ситуации.*

2.5. Причины возникновения проблемы и факторы, поддерживающие ее существование: *ввиду отсутствия ранее финансовой поддержки из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, источником которой являются средства государственной корпорации - Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, на возмещение части расходов на проведение капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов порядок для использования этой финансовой поддержки не разрабатывался.*

2.6. Причины невозможности решения проблемы участниками соответствующих отношений самостоятельно, без вмешательства органов власти: *отсутствие порядка предоставления субсидии может повлечь невозможность заключения соглашений о предоставлении субсидии.*

2.7. Опыт решения аналогичных проблем в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, других субъектах Российской Федерации: *на основании проведенного мониторинга установлено наличие аналогичного правового регулирования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре, определяющего предоставление субсидии:*

*постановление Администрации города Нефтеюганска от 28.07.2022 №98-нп «Об утверждении порядка и перечня случаев предоставления субсидии из бюджета города Нефтеюганска на финансовое обеспечение затрат Югорскому фонду капитального ремонта многоквартирных домов в связи с оказанием дополнительной помощи при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории города Нефтеюганска».*

*Опыт аналогичного регулирования в других субъектах Российской Федерации:*

*постановление администрации города Тюмени от 05.09.2022 №147-пк «Об утверждении Порядка предоставления субсидии в целях возмещения части затрат на проведение капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных в границах муниципального образования городской округ город Тюмень».*

2.8. Источники данных:

*справочная правовая система «Консультант Плюс»;*

*официальные сайты муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;*

2.9. Иная информация о проблеме: *отсутствует.*

3. Определение целей правового регулирования и индикаторов для оценки их достижения

|  |  |
| --- | --- |
| 3.1. Цели правового регулирования (принятия нормативного правового акта) | 3.2. Сроки достижения целей правового регулирования |
| *Реализация мероприятий, направленных на обеспечение комфортных и безопасных условий проживания в жилищном фонде на территории города Урай посредством предоставления субсидии на возмещение части затрат по проведению капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов (Порядок предоставления субсидии на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов за счет финансовой поддержки из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, источником которой являются средства государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, далее – Порядок № 1).* | *Со дня официального опубликования в период действия Порядка №1* |
| *Реализация мероприятий, направленных на обеспечение комфортных и безопасных условий проживания в жилищном фонде на территории города Урай, в рамках муниципальной программы (Порядок предоставления субсидии на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов за счет средств местного бюджета при установлении необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, далее – Порядок № 2).* | *Со дня официального опубликования в период действия Порядка №2* |

3.3. Действующие нормативные правовые акты, поручения, другие решения, из которых вытекает необходимость правового регулирования

*Закон Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 01.07.2013 №54-оз «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры»;*

*постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 31.10.2021 №477-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда»;*

*постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 30.12.2021 №635-п «О мерах по реализации государственной программы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Жилищно-коммунальный комплекс и городская среда»;*

*постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 29.12.2015 №517-п «О Порядке установления необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме»;*

*постановление Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 25.12.2013 №568-п «О Программе капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры» (далее – Программа капитального ремонта);*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 3.4. Цели правового регулирования (в соответствии с пунктом 3.1 сводного отчета) | 3.5. Индикаторы достижения целей правового регулирования | 3.6. Ед. измерения индикаторов | 3.7. Целевые значения индикаторов на отчетную дату (за период достижения целей регулирования) | |
| Планируемые при принятии нормативного правового акта | Фактически сложившиеся |
| *Реализация мероприятий, направленных на обеспечение комфортных и безопасных условий проживания в жилищном фонде на территории города Урай посредством предоставления субсидии на возмещение части затрат по проведению капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов (Порядок предоставления субсидии на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов за счет финансовой поддержки из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, источником которой являются средства государственной корпорации – Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства, далее – Порядок № 1).* | *количество многоквартирных домов (далее – мкд), в которых проведен капитальный ремонт, в результате которого сокращено потребление энергетических ресурсов*  *не менее чем на 10 процентов, и на которые представлена субсидия* | *единиц* | *2020 год – 4 ед.;*  *2021 год – 4 ед.;*  *2022 год – 3 ед.;*  *2023 год – 3 ед.* | *2020 год – 4 ед.;*  *2021 год – 4 ед.;*  *2022 год – 3 ед.;*  *2023 год – 3 ед.* |
| *Реализация мероприятий, направленных на обеспечение комфортных и безопасных условий проживания в жилищном фонде на территории города Урай, в рамках муниципальной программы (Порядок предоставления субсидии на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов за счет средств местного бюджета при установлении необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов, далее – Порядок № 2).* | *Количество мкд, в которых выполнен капитальный ремонт общего имущества объеме, необходимом для устранения угрозы возникновения чрезвычайной ситуации* | *единиц* | *2022 год – 5 ед.;*  *2023 год – 5 ед.* | *2022 год – 5 ед.;*  *2023 год – 5 ед.* |

3.8. Методы расчета индикаторов достижения целей правового регулирования, источники информации для расчетов: *отчетность о выполнении муниципальной программы, текущая деятельность МКУ «УЖКХ г.Урай».*

3.9.  Оценка затрат на проведение мониторинга достижения целей правового регулирования: *дополнительных затрат не требуется.*

4. Качественная характеристика и оценка численности потенциальных адресатов правового регулирования (их групп)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 4.1. Группы потенциальных адресатов правового регулирования (краткое описание их качественных характеристик) | 4.2. Количество участников группы | 4.3. Источники данных |
| *Юридическое лицо, осуществляющее в соответствии с нормами Жилищного кодекса Российской Федерации деятельность по управлению многоквартирным домом и являющиеся владельцем специального счета, на котором формируется фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, в отношении которого принято решение о необходимости в проведении капитального ремонта* | *Владельцы спецсчетов – 47 субъектов (в том числе 1 региональный оператор) при условии принятия решения о необходимости проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома* | *МКУ «УЖКХ г.Урай»* |
| *Юридическое лицо (региональный оператор), осуществляющее в соответствии с нормами Жилищного кодекса Российской Федерации деятельность, направленную на организацию и обеспечение своевременного проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Ханты-Мансийского автономного округа − Югры, и являющееся владельцем счета (счет регионального оператора) и (или) специального счета, на котором формируется фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, в отношении которого принято решение о необходимости в проведении капитального ремонта* | *1 региональный оператор при условии принятия решения о необходимости проведения капитального ремонта общего имущества многоквартирного дома* | *Распоряжение Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 06.12.2013 № 632-рп «О создании некоммерческой организации «Югорский фонд капитального ремонта многоквартирных домов»* |
| *администрация города Урай* | *1* |  |
| *МКУ «УЖКХ г.Урай»* | *1* |  |

5. Функции (полномочия, обязанности, права) органов местного самоуправления города Урай, а также порядок их реализации в соответствии с правовым регулированием

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 5.1. Наименование функции (полномочия, обязанности или права) | 5.2. Порядок реализации | 5.3. Оценка трудовых затрат  (чел./час. в год),  численности сотрудников (чел.) | | 5.4. Оценка потребностей в других ресурсах | |
| Наименование органа (в соответствии с п.4.1 сводного отчета): *МКУ «УЖКХ г.Урай»* | | | | | |
| *Предоставление субсидии* | *1. Рассмотрение обращений получателей субсидии на предмет их соответствия установленным требованиям, направление уведомлений получателям субсидии о принятии положительного решения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии (пункты 6,8 раздела II Порядка № 1, пункты 4,6 раздела рядка № 2).*  *2. Подготовка проекта постановления администрации города об утверждении перечня получателей субсидии и объема предоставляемой субсидии (пункт 9 раздела II Порядка № 1, пункт 7 раздела II Порядка № 2).*  *3.* *Подготовка проектов соглашений (дополнительных соглашений) на предоставление субсидий (пункт 10 раздела II Порядка № 1, пункт 8 раздела II Порядка № 2).*  *4. Проверка документов на предоставление субсидии, представленных получателем субсидии, подписание акта на предоставление субсидии или направление мотивированного отказа от его подписания и возврат документов получателю субсидии (пункт 14 раздела II Порядка № 1, пункт 12 раздела II Порядка № 2).*  *5. Направление подписанного акта на предоставление субсидии и счета к акту в управление бюджетного учета и отчетности (пункт 14 раздела II Порядка № 1, пункт 12 раздела II Порядка № 2).*  *6. Осуществление проверок в отношении получателей субсидии на предмет соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии (пункт 1 раздела III Порядка № 1, пункт 1 раздела III Порядка № 2).* | | *в пределах лимитов бюджетных ассигнований на оплату труда* | | *потребность в других ресурсах отсутствует* |
| Наименование органа местного самоуправления города Урай (в соответствии с п.4.1 сводного отчета): *администрация города Урай* | | | | | |
| *Предоставление субсидии* | *Перечисление средств субсидии на расчетный счет получателя субсидии путем формирования заявки на оплату расходов получателя субсидии* | *в пределах лимитов бюджетных ассигнований на оплату труда* | | *потребность в других ресурсах отсутствует* | |

6. Оценка расходов (доходов) бюджета городского округа Урай Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, связанных с правовым регулированием

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 6.1. Наименование функции (полномочия, обязанности или права) (в соответствии с пунктом 5.1) | 6.2. Виды расходов (поступлений) местного бюджета | | 6.3. Количественная оценка расходов и поступлений, тыс. рублей |
| Наименование органа: *администрация города Урай* | | | |
| *Предоставление субсидии* | Единовременные расходы в *2020 г.*: | *отсутствуют* | |
| Периодические расходы за период 2020-2023гг.: | *в пределах лимитов бюджетных ассигнований на оплату труда* | |
| Возможные доходы за период *2020-2023гг.:* | *отсутствуют* | |
| Итого единовременные расходы за период *2020 гг.:* | | *отсутствуют* | |
| Итого периодические расходы за период *2020-2023гг.:* | | *в пределах лимитов бюджетных ассигнований на оплату труда* | |
| Итого возможные доходы за период *2020-2023гг.:* | | *отсутствуют* | |

6.4. Другие сведения о расходах (доходах) бюджета городского округа Урай Ханты-Мансийского автономного округа - Югры в связи с правовым регулированием: *средства на реализацию муниципальной программы «Комфортное проживание в городе Урай на период до 2030 года» предусмотрены решением Думы города Урай от 25 декабря 2019 г. № 53Г «О бюджете города Урай Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2020 год и плановый период 2021 - 2022 годов», решение Думы города Урай от 22 декабря 2020 г. № 68 «О бюджете города Урай Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2021 год и плановый период 2022 - 2023 годов»; решение Думы города Урай от 22 декабря 2021 г. № 51 «О бюджете города Урай Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2022 год и плановый период 2023 - 2024 годов».*

6.5. Источники данных: *решения Думы города Урай*

7. Обязанности (ограничения) потенциальных адресатов правового регулирования являющихся субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности, и связанные с ними расходы (доходы)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 7.1. Группы потенциальных адресатов правового регулирования  (в соответствии с п. 4.1 сводного отчета) | 7.2. Обязанности и ограничения, введенные правовым регулированием (с указанием соответствующих положений нормативного правового акта) | 7.3. Описание расходов и  доходов, связанных с правовым регулированием | 7.4. Количественная оценка, тыс. рублей |
| *1. Юридическое лицо, осуществляющее в соответствии с нормами Жилищного кодекса Российской Федерации деятельность по управлению многоквартирным домом и являющиеся владельцем специального счета, на котором формируется фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, в отношении которого принято решение о необходимости в проведении капитального ремонта*  *2. Юридическое лицо (региональный оператор), осуществляющее в соответствии с нормами Жилищного кодекса Российской Федерации деятельность, направленную на организацию и обеспечение своевременного проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Ханты-Мансийского автономного округа − Югры, и являющееся владельцем счета (счет регионального оператора) и (или) специального счета, на котором формируется фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, в отношении которого принято решение о необходимости в проведении капитального ремонта* | *1. Субсидия предоставляется при одновременном возникновении следующих обстоятельств (пункт 4 раздела I Порядка № 2):*  *1.1. Установление необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов комиссией в порядке, установленном распоряжением Администрации города от 19.01.2016 № 52 «Об утверждении состава и положения о деятельности комиссии по установлению необходимости проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах», при наличии обстоятельств, требующих немедленного устранения угрозы возникновения чрезвычайной ситуации. Решение комиссии должно содержать перечень услуг и (или) работ, необходимых для устранения угрозы возникновения чрезвычайной ситуации.* | *отсутствуют* | *отсутствует* |
| *1.2. Проведение капитального ремонта при условии:*  *- перечень услуг и (или) работ соответствует перечню услуг и (или) работ по капитальному ремонту, финансируемых за счет средств фонда капитального ремонта, установленному пунктом 1 статьи 15 Закона № 54-оз;*  *- стоимость услуг и (или) работ в расчете на 1 квадратный метр общей площади жилых помещений, не превышает предельную стоимость услуг и (или) работ по капитальному ремонту, установленную в соответствии со статьей 16 Закона № 54-оз.* |  |  |
| *2. Капитальный ремонт многоквартирных домов проводится в объеме, необходимом для устранения угрозы возникновения чрезвычайной ситуации (пункт 5 раздела I Порядка № 2).* | *отсутствуют* | *отсутствует* |
| *3. Субсидия направляется на возмещение части расходов на проведение капитального ремонта для предотвращения угрозы возникновения чрезвычайной ситуации в размере 95% от стоимости капитального ремонта (пункт 1 раздела II Порядка № 2).* | *отсутствуют* | *отсутствует* |
| *4. Субсидия направляется на возмещение части расходов (пункт 3 раздела II Порядка № 1):*  *- на уплату процентов за пользование займом или кредитом, полученным в валюте Российской Федерации и использованным в целях оплаты услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, за исключением неустойки (штрафа, пеней) за*  *нарушение условий договора займа или кредитного договора (далее - на уплату процентов);*  *- на оплату услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, предусмотренных частями 1, 2 статьи 166 Жилищного кодекса Российской Федерации, в ходе оказания и (или) выполнения которых проведены мероприятия по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, из числа включенных в перечень мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, утвержденный Фондом по согласованию с Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации (далее - на оплату услуг и (или) работ по энергосбережению).* | *отсутствуют* | *отсутствует* |
| *5. Требования, которым должны соответствовать получатели субсидии на первое число месяца, в котором представлены документы при первичном обращении за субсидией (пункт 4 раздела II проекта порядка на финансовое обеспечение затрат, пункт 2 раздела II проекта порядка на возмещение затрат).* | *отсутствуют*  *(требования установлены в соответствии с Общими требованиями)* | *отсутствует* |
| *6. Получатели субсидии, имеющие право на получение субсидии, письменно обращаются в департамент городского хозяйства и представляют заявку на предоставление субсидии и документы, установленные порядком предоставления субсидии (пункт 5 раздела II Порядка № 1, пункт 3 раздела II Порядка № 2).* | *Информационные издержки (расходы на оплату труда, приобретение расходных материалов, транспортные расходы)* | 7 575,11  *(на одного получателя субсидии на один многоквартирный дом)* |
| *7. Повторное обращение в департамент с пакетом доработанных документов в случае получения отказа в предоставлении субсидии (пункт 8 раздела II Порядка № 1, пункт 6 раздела II Порядка № 2)* |
|  | *8. Получатели субсидии единовременно представляют в департамент городского хозяйства единовременно документы на предоставление субсидии, установленные порядком предоставления субсидии (пункт 13 раздела II Порядка № 1, пункт 11 раздела II Порядка № 2).* |
|  | *5. Повторное направление документов, установленных порядком предоставления субсидии, в случае получения отказа в подписании акта на предоставление субсидии (пункт 17 раздела II Порядка № 1, пункт 15 раздела II Порядка № 2)* |

7.5. Издержки и выгоды адресатов правового регулирования, не поддающиеся количественной оценке: *отсутствуют.*

7.6. Источники данных: *прогноз социально-экономического развития города Урай на 2023 год, приказ Региональной службы по тарифам Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 23.11.2022 №79-нп, данные из информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с официальных сайтов предприятий продажи*

7.6.1. Описание упущенной выгоды, ее количественная оценка: *отсутствует*

8. Оценка фактических положительных и отрицательных последствий установленного регулирования

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 8.1. Последствия регулирования | 8.2. Группы заинтересованных лиц, для которых последствия являются значимыми  (в соответствии с п. 4.1 отчета) | 8.3. Количественная оценка положительных и отрицательных последствий, тыс. рублей |
| Положительные последствия регулирования |  |  |
| *Реализованы мероприятия, направленные на обеспечение комфортных и безопасных условий проживания в жилищном фонде на территории города Урай, в рамках муниципальной программы* | *1. Юридическое лицо, осуществляющее в соответствии с нормами Жилищного кодекса Российской Федерации деятельность по управлению многоквартирным домом и являющиеся владельцем специального счета, на котором формируется фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, в отношении которого принято решение о необходимости в проведении капитального ремонта* | *многоквартирные дома (далее - мкд), в которых выполнен капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов в объеме, необходимом для устранения угрозы возникновения чрезвычайной ситуации, (мкд:*  *2020 год -1 мкд;*  *2021 год – 1 мкд.*  *расходы одного получателя субсидии  (2 мкд) 5 908,22 руб.* |
| *Реализованы мероприятия, направленные на обеспечение комфортных и безопасных условий проживания в жилищном фонде на территории города Урай, в рамках муниципальной программы* | *2. Юридическое лицо (региональный оператор), осуществляющее в соответствии с нормами Жилищного кодекса Российской Федерации деятельность, направленную на организацию и обеспечение своевременного проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Ханты-Мансийского автономного округа − Югры, и являющееся владельцем счета (счет регионального оператора) и (или) специального счета, на котором формируется фонд капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме, в отношении которого принято решение о необходимости в проведении капитального ремонта* | *многоквартирные дома (далее - мкд), в которых выполнен капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов в объеме, необходимом для устранения угрозы возникновения чрезвычайной ситуации, (мкд:*  *2022 год -1 мкд;*  *расходы одного получателя субсидии  (1 мкд) 5 698,60 руб. год* |
| Отрицательные последствия регулирования |  |  |
| *отсутствуют* |  |  |

8.5. Источники данных: *сводный отчет об оценке регулирующего воздействия проекта муниципального нормативного правового акта;*

*муниципальная программа «Комфортное проживание в городе Урай на период до 2030 года»*

9. Результаты экспертизы нормативного правового акта: *внесение изменений в действующий муниципальный нормативный правовой акт не требуется.*

Приложение: *1. Постановление администрации города Урай*

*2. Пояснительная записка*

*3. Расчет расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.*

*4. Свод предложений, поступивших в ходе публичных консультаций, с указанием сведений об их учете или причинах отклонения.*

*\*Иные приложения (по усмотрению органа, осуществляющего экспертизу муниципальных нормативных правовых актов).*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Начальник управления* | |  |  |  | *В.В. Стрелков* |
| должность | |  | подпись |  | расшифровка подписи |
|  | |  |  |  |  |
| *26.06.2023* |  | | | | |
| дата |

*Приложение*

*к сводному отчету об экспертизе*

***Расчет расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, связанный с необходимостью соблюдения установленных нормативным правовым актом обязанностей***

***I. Информационные издержки (на одного субъекта)***

***1 этап. Выделение информационных требований.***

*Разделом II Порядков предоставления субсидии определены следующие информационные требования:*

*1. Информационное требование № 1: Письменное первичное обращение за предоставлением субсидии (пункт 5 раздела II Порядка  
№ 1, пункт 3 раздела II Порядка № 2).*

*2. Информационное требование № 2: Повторное обращение  
за предоставлением субсидии в случае получения отказа по первичному обращению (пункт 8 раздела II Порядка № 1, пункт 6 раздела II Порядка  
№ 2).*

*3. Информационное требование № 3: Представление документов  
для перечисления средств субсидии (пункт 13 раздела II Порядка № 1, пункт 11 раздела II Порядка № 2).*

*4. Информационное требование № 4: Повторное представление документов для перечисления средств субсидии в случае получения отказа в подписании акта на предоставление субсидии (пункт 17 раздела II Порядка № 1, пункт 15 раздела II Порядка № 2).*

***2 этап. Выделение информационных элементов.***

*1. Информационное требование № 1:*

*- заявка на предоставление субсидии по установленной форме;*

*- документ (либо его копия), подтверждающий владение специальным счетом (если получатель субсидии является владельцем специального счета);*

*- сметные расчеты (либо их копии) по видам услуг и (или) работ (для субсидии на капитальный ремонт общего имущества многоквартирных домов за счет средств местного бюджета при установлении необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества многоквартирных домов).*

*2. Информационное требование № 2:*

*- документы, установленные для информационного требования № 1.*

*3. Информационное требование № 3:*

*- акт на предоставление субсидии;*

*- счет на предоставление субсидии.*

*4. Информационное требование № 4:*

*- документы, установленные для информационного требования № 3.*

***3 этап. Показатели масштаба информационных требований.***

*Данные расчеты произведены для 1 получателя субсидии:*

*1 сотрудника*

*1 многоквартирного дома*

***4 этап. Частота выполнения информационных требований.***

*1. Информационное требование № 1:*

*Частота выполнения – 1 (при первичном обращении).*

*2. Информационное требование № 2:*

*Частота выполнения – 1 (при повторном обращении).*

*3. Информационное требование № 3:*

*Частота выполнения – 1 (при первичном обращении).*

*4. Информационное требование № 4:*

*Частота выполнения – 1 (при повторном обращении).*

***5 этап. Затраты рабочего времени, необходимые на выполнение информационных требований.***

*Расчет трудозатрат:*

*Тит= (п раб. \* t)/ продолжительностью рабочего дня, где*

*п раб. – число работников, участвующих в работе;*

*t – продолжительность времени в часах или днях, затраченных  
на выполнение работ (услуг).*

*1. Информационное требование № 1: Письменное первичное обращение за предоставлением субсидии*

*ТЗ1=(1 \* 1 час)/8= 0,125 человеко-дней = 1 час*

*2. Информационное требование № 2: Повторное письменное первичное обращение за предоставлением субсидии*

*ТЗ2=(1 \* 0,5 час \*)/8= 0,063 человеко- дней = 0,5 час*

*3. Информационное требование № 3: Представление документов  
для перечисления средств субсидии*

*ТЗ3=(1 \* 1 час )/8= 0,125 человеко- дней = 1 час*

*4. Информационное требование № 4: Повторное представление документов для перечисления средств субсидии*

*ТЗ4=(1 \* 0,5 час \*)/8= 0,063 человеко- дней = 0,5 час*

*Итого продолжительность времени = 3 часа*

*В качестве заработной платы заявителя взята среднемесячная номинальная начисленная заработная плата в городе Сургуте на 2023 год  
(в соответствии с постановлением Администрации города Сургута от 24.10.2022 № 8363 «О прогнозе социально-экономического развития муниципального образования городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа – Югры на 2023 год и на плановый период 2024 - 2025 годов»), которая составляет 114 532 руб.*

*Заработная плата 1 сотрудника в 2023 году = 114 532 руб.*

*Средняя стоимость работы часа = 114 532 /164 = 698,37 руб.*

*Средняя стоимость работы в час со страховыми взносами  
во внебюджетные фонды 30% = 907,88 руб.*

*Итого заработная плата со страховыми взносами во внебюджетные фонды составит = 3 час. \* 698,37 = 2 095,11 руб.*

***6 этап. Стоимость приобретений, необходимых для выполнения информационных требований***

*Картридж – 4 900 руб.*

*Пачка бумаги (А4) – 340 руб.*

*(данные из сети интернет, с официальных сайтов предприятий продажи)*

*АИт=МР/ (n\*q), где:*

*МР – средняя рыночная цена на соответствующий товар;*

*n – нормативное число лет службы приобретения (для работ (услуг)  
и расходных материалов n=1)*

*q – ожидаемое число использования приобретения в год для осуществления информационного требования*

*МР= 4 900 + 340 = 5 240,00 руб.*

*Аит= 5 240,00 / (1\*1) = 5 240,00руб.*

*Для расчета транспортных расходов, связанных с доставкой (представлением) документов, принят предельный максимальный тариф  
на проезд пассажиров в городском сообщении в транспортных средствах категории «М3» на период с 1 января 2022 года по 31 декабря 2022 года, утвержденный приказом Региональной службы по тарифам автономного округа от 23.11.2022 № 79-нп, который составляет 30,00 рублей за 1 поездку.*

*Для выполнения 6 информационных требований необходимо:*

*ит № 1: 1 \* 2 = 2 поездки \* 30,00 руб. = 60,00 рублей*

*ит № 2: 1 \* 2 = 2 поездки \* 30,00 руб. = 60,00 рублей*

*ит № 3: 1 \* 2 = 2 поездки \* 30,00 рублей = 60,00 рублей*

*ит № 4: 1 \* 2 = 2 поездки \* 30,00 рублей = 60,00 рублей*

*Итого = 240,00 руб.*

***7 этап. Сумма информационных издержек***

*ИИТ=tИТ\*W+АИТ, где*

*tИТ – затраты рабочего времени в часах, полученных на пятом этапе,  
на выполнение информационного требования;*

*W – средняя стоимость часа работы персонала, занятого выполнением административных действий, необходимых для выполнения требований;*

*АИТ – стоимость приобретений, полученных на шестом этапе, необходимых для выполнения информационного требования с учетом показателя масштаба и частоты.*

*Иит = 2 095,11 руб. + 5 240,00руб. + 240,00 руб. = 7 575,11 руб.*

***II. Содержательные издержки - отсутствуют.***