0

# **ГОРОДСКОЙ ОКРУГ УРАЙ**

**Ханты-Мансийского автономного округа - Югры**

# **администрация ГОРОДА УРАЙ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 23.06.2022 №1497

О Порядке ведения реестра расходных

обязательств городского округа Урай

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

 В соответствии со статьей 87 Бюджетного кодекса Российской Федерации, принимая во внимание Порядок ведения реестра расходных обязательств Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, утвержденный постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 12.12.2007 № 314-п:

1. Утвердить [Порядок](#P36) ведения реестра расходных обязательств городского округа Урай Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Порядок) согласно приложению.

2. Главным распорядителям средств бюджета городского округа Урай Ханты-Мансийского автономного округа – Югры обеспечить качественную подготовку и своевременное представление реестров расходных обязательств главных распорядителей средств бюджета городского округа Урай Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствии с требованиями бюджетного законодательства и настоящим [Порядком](#P34).

3. Признать утратившими силу:

3.1. Постановление администрации города Урай от 15.03.2013 № 1019 «Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств городского округа город Урай».

3.2. Постановление администрации города Урай от 12.08.2014 № 2865 «О внесении изменений в Порядок ведения реестра расходных обязательств городского округа город Урай, утвержденный постановлением администрации города Урай от 15.03.2013 № 1019».

3.3. Постановление администрации города Урай от 27.10.2016 № 3301 «О внесении изменений в постановление администрации города Урай от 15.03.2013 № 1019 «Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств городского округа город Урай».

3.4. Постановление администрации города Урай от 17.01.2017 № 89 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Урай от 15.03.2013 № 1019 «Об утверждении Порядка ведения реестра расходных обязательств городского округа город Урай».

4. Опубликовать постановление в газете «Знамя» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Урай в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Урай С.П.Новосёлову.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |

Глава города Урай Т.Р. Закирзянов

Приложение к постановлению

администрации города Урай

от 23.06.2022 №1497

[Порядок](#P36)

ведения реестра расходных обязательств городского округа Урай

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Порядок)

1. Реестр расходных обязательств городского округа Урай Ханты-Мансийского автономного округа – Югры ведется с целью учета расходных обязательств городского округа Урай Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – расходные обязательства городского округа) и оценки объема средств бюджета городского округа Урай Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – бюджет городского округа, городской округ соответственно), необходимых для их исполнения, включенных в реестр расходных обязательств.

2. Данные реестра расходных обязательств городского округа используется при составлении проекта бюджета городского округа, а также при определении объема бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств на очередной финансовый год и плановый период, внесении изменений в бюджет городского округа на текущий финансовый год и плановый период.

3. В целях настоящего Порядка используются следующие термины и понятия:

реестр расходных обязательств главного распорядителя средств бюджета городского округа - ведущийся главным распорядителем средств бюджета городского округа свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, обуславливающих публичные нормативные правовые обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств, с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов, иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, договоров (соглашений), заключенных от имени городского округа, с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств;

фрагмент реестра расходных обязательств получателя бюджетных средств – часть реестра расходных обязательств главного распорядителя средств бюджета городского округа, представленный главному распорядителю средств бюджета городского округа подведомственным ему получателем бюджетных средств (далее – фрагмент реестра расходных обязательств).

Иные термины и понятия применяются в целях настоящего Порядка в значениях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Порядком ведения реестра расходных обязательств Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, утвержденным постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 12.12.2007 № 314-п.

4. Ведение реестра расходных обязательств городского округа осуществляется с применением специализированного программного обеспечения.

Каждый вновь принятый муниципальный правовой акт, а также заключенные от имени муниципального образования договоры и соглашения, являющиеся в соответствии со статьей 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации основаниями для возникновения расходных обязательств городского округа, подлежат включению в реестр расходных обязательств городского округа.

5. Ведение реестра расходных обязательств городского округа осуществляется Комитетом по финансам администрации города Урай (далее – Комитет по финансам).

6. В целях реализации настоящего Порядка:

6.1. Комитет по финансам:

осуществляет проверку реестров расходных обязательств главных распорядителей средств бюджета городского округа. По результатам проверки Комитет по финансам вправе по согласованию с главными распорядителями средств бюджета городского округа изменить (дополнить) перечень расходных обязательств городского округа, подлежащих отражению в реестре расходных обязательств главного распорядителя средств бюджета городского округа;

на основании реестров расходных обязательств главных распорядителей средств бюджета городского округа составляет плановый реестр расходных обязательств городского округа в течение месяца после принятия решения Думы города Урай о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период;

в установленном порядке представляет реестр расходных обязательств городского округа в Департамент финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

6.2. Главные распорядители средств бюджета городского округа:

на основании полученных в свой адрес от получателей бюджетных средств фрагментов реестра расходных обязательств ведут реестр расходных обязательств главного распорядителя средств бюджета городского округа, подлежащих исполнению в пределах утвержденных им лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

представляют в Комитет по финансам:

обращение о внесении в систему специализированного программного обеспечения сведений об изменении (дополнении) нормативного правового регулирования, обусловливающего и (или) являющегося основанием для возникновения расходного обязательства, вопроса местного значения, полномочия, права муниципального образования в текущем финансовом году, в очередном финансовом году и плановом периоде, - в срок до 20 августа по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

предварительный реестр расходных обязательств главного распорядителя средств бюджета городского округа на основании полученных в свой адрес от получателей бюджетных средств фрагментов реестра расходных обязательств - в срок до 01 сентября. Данные предварительных реестров расходных обязательств главных распорядителей средств бюджета городского округа являются основой для разработки проекта бюджета городского округа на очередной финансовый год и плановый период;

плановый реестр расходных обязательств главного распорядителя средств бюджета городского округа на основании полученных в свой адрес от получателей бюджетных средств фрагментов реестра расходных обязательств - в течение четырнадцати дней после принятия решения Думы города Урай о бюджете городского округа на очередной финансовый год и плановый период;

реестр расходных обязательств главного распорядителя средств бюджета городского округа на основании полученных в свой адрес от получателей бюджетных средств фрагментов реестра расходных обязательств - в срок не позднее 15 апреля текущего финансового года, для представления реестра расходных обязательств городского округа в Департамент финансов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

7. Реестр расходных обязательств городского округа, а также реестры расходных обязательств главных распорядителей средств бюджета городского округа состоят из следующих разделов:

наименование расходного обязательства, вопроса местного значения, полномочия, права муниципального образования;

правовое основание финансового обеспечения и расходования средств (нормативные правовые акты, договоры, соглашения) Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципального образования;

вид, наименование, дата и номер нормативного правового акта, договора, соглашения;

номер раздела, статьи, части, пункта, подпункта, абзаца нормативного правового акта, договора, соглашения;

дата вступления в силу, срок действия нормативного правового акта, договора, соглашения;

коды бюджетной классификации расходов бюджета городского округа (раздел, подраздел), по которым предусматриваются бюджетные ассигнования на исполнение расходного обязательства городского округа;

объем бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства городского округа (тыс.руб. (с точностью до первого десятичного знака)):

отчетный финансовый год (план, факт),

текущий финансовый год (план),

очередной финансовый год (прогноз),

первый год планового периода (прогноз),

второй год планового периода (прогноз).

8. Ведение [реестра](#P98) расходных обязательств городского округа, а также реестра расходных обязательств главного распорядителя средств бюджета городского округа осуществляется по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

Предоставление получателями бюджетных средств фрагмента реестра расходных обязательств осуществляется по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

9. Плановый реестр расходных обязательств городского округа размещается на официальном сайте органов местного самоуправления города Урай в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение 1

к Порядку ведения реестра

расходных обязательств городского округа Урай

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

ФОРМА

РЕЕСТРА РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ГОРОДСКОГО ОКРУГА УРАЙ

ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ,

РЕЕСТРА РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ГЛАВНОГО РАСПОРЯДИТЕЛЯ

СРЕДСТВ БЮДЖЕТА ГОРОДСКОГО ОКРУГА УРАЙ

ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА - ЮГРЫ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование расходного обязательства, вопроса местного значения, полномочия, права муниципального образования | Правовое основание финансового обеспечения и расходования средств (нормативные правовые акты, договоры, соглашения) | Коды бюджетной классификации расходов бюджета городского округа | Объем бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства,(тыс. руб. (с точностью до первого десятичного знака)) |
| Российской Федерации | Ханты-Мансийского автономного округа - Югры | Муниципального образования | отчетный финансовый год | текущий финансовый год (план) | очередной финансовый год (прогноз) | плановый период |
| вид, наименование, дата и номер | номер раздела, статьи, части, пункта, подпункта, абзаца | дата вступления в силу, срок действия | вид, наименование, дата и номер | номер раздела, статьи, части, пункта, подпункта, абзаца | дата вступления в силу, срок действия | вид, наименование, дата и номер | номер раздела, статьи, части, пункта, подпункта, абзаца | дата вступления в силу, срок действия | раздел, подраздел | план | факт | первый год планового периода (прогноз) | второй год планового периода (прогноз) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 2

к Порядку ведения реестра

расходных обязательств городского округа Урай

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

Сведения об изменении (дополнении) нормативного правового регулирования,

обусловливающего и (или) являющегося основанием для возникновения расходного обязательства,

вопроса местного значения, полномочия, права муниципального образования в 20\_\_\_ - 20 \_\_\_ годах

Главный распорядитель средств бюджета городского округа Урай Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименование расходного обязательства, вопроса местного значения, полномочия, права муниципального образования | Правовое основание финансового обеспечения и расходования средств (нормативные правовые акты, договоры, соглашения) | примечание |
| Российской Федерации | Ханты-Мансийского автономного округа - Югры | Муниципального образования |
| вид, наименование, дата и номер | номер раздела, статьи, части, пункта, подпункта, абзаца | дата вступления в силу, срок действия | вид, наименование, дата и номер | номер раздела, статьи, части, пункта, подпункта, абзаца | дата вступления в силу, срок действия | вид, наименование, дата и номер | номер раздела, статьи, части, пункта, подпункта, абзаца | дата вступления в силу, срок действия |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

#

#  Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#  (подпись) (расшифровка подписи)

#  Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#  (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

Приложение 3

к Порядку ведения реестра

расходных обязательств городского округа Урай

Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

ФОРМА

ФРАГМЕНТА РЕЕСТРА РАСХОДНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПОЛУЧАТЕЛЯ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование расходного обязательства, вопроса местного значения, полномочия, права муниципального образования | Правовое основание финансового обеспечения и расходования средств (нормативные правовые акты, договоры, соглашения) | Коды бюджетной классификации расходов бюджета городского округа | Объем бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства,(тыс. руб. (с точностью до первого десятичного знака)) |
| Российской Федерации | Ханты-Мансийского автономного округа - Югры | Муниципального образования | отчетный финансовый год | текущий финансовый год (план) | очередной финансовый год (прогноз) | плановый период |
| вид, наименование, дата и номер | номер раздела, статьи, части, пункта, подпункта, абзаца | дата вступления в силу, срок действия | вид, наименование, дата и номер | номер раздела, статьи, части, пункта, подпункта, абзаца | дата вступления в силу, срок действия | вид, наименование, дата и номер | номер раздела, статьи, части, пункта, подпункта, абзаца | дата вступления в силу, срок действия | раздел, подраздел | план | факт | первый год планового периода (прогноз) | второй год планового периода (прогноз) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |