



**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ**

ПРИКАЗ

Об утверждении положения об Общественном совете при Департаменте образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями и оценке деятельности руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность

г. Ханты-Мансийск
« 16 » 04 2018г.

№ 1029

В соответствии с Федеральным законом от 21.07.2014 № 256-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по проведению независимой оценки качества оказания услуг организациями в сфере культуры, социального обслуживания, охраны здоровья и образования», Федеральным законом от 05.12.2017 № 392-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы» в целях создания условий для проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями и оценке деятельности руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение об Общественном совете при Департаменте образования и молодежной политики Ханты-Мансийского

автономного округа – Югры по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями и оценке деятельности руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор Департамента



А.А. Дренин

Положение об Общественном совете при Департаменте образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями и оценке деятельности руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность,

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Общественном совете по проведению независимой оценки качества условий оказания услуг организациями и оценке деятельности руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность, при Департаменте образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Положение, Общественный совет НОКО) определяет цели, задачи, полномочия, порядок формирования и деятельности Общественного совета НОКО.

1.2. Общественный совет НОКО создается в целях создания условия для проведения независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями (далее - независимая оценка качества образования, независимая оценка качества условий оказания услуг).

1.3. Общественный совет НОКО является коллегиальным консультативно-совещательным органом при Департаменте образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Департамент). Общественный совет НОКО может привлекать к своей работе представителей общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере образования, общественной палаты для обсуждения и формирования результатов оценки качества образования. Члены Общественного совета НОКО осуществляют свою деятельность на общественных началах. Положение об Общественном совете НОКО утверждается Департаментом.

1.4. В своей деятельности Общественный совет НОКО руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями

Правительства Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, иными нормативными правовыми актами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также настоящим Положением.

2. Основные цели и задачи Общественного совета НОКО

2.1. Основными целями Общественного совета НОКО являются:

проведение независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – образовательные организации), в целях предоставления участникам отношений в сфере образования информации об уровне организации работы по реализации образовательных программ на основе общедоступной информации;

обеспечение информационной открытости деятельности Департамента и образовательных организаций.

2.2. Основными задачами Общественного совета НОКО являются:

определение перечня образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в отношении которых проводится независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности;

рассмотрение проектов документов о закупках работ, услуг, а также проектов государственного контракта, заключаемого Департаментом с организацией, которая осуществляет сбор и обобщение информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями (далее - оператор) для формирования предложений в техническое задание;

обсуждение и согласование показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями;

проведение независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями не чаще чем один раз в год и не реже чем один раз в три года в отношении одной и той же организации;

представление в Департамент результатов независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, а также предложения об улучшении их деятельности.

3. Полномочия Общественного совета НОКО

3.1. Общественный совет НОКО для выполнения целей и задач, указанных в пункте 2 настоящего Положения, осуществляет следующие полномочия:

формирует из числа членов Общественного совета НОКО рабочие группы для реализации целей и задач;

запрашивает и получает в установленном порядке необходимую информацию от органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, органов местного самоуправления и организаций, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры по вопросам в пределах компетенции;

участвует через своих членов в заседаниях координационных, совещательных, экспертных и иных органов, созданных Департаментом, иных мероприятиях, проводимых Департаментом, а также мероприятиях, проводимых органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, органами местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, институтами гражданского общества по согласованию с указанными органами и организациями;

привлекает к своей работе представителей общественных организаций, созданных в целях защиты прав и законных интересов обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, общественных объединений инвалидов;

приглашает на заседания Общественного совета НОКО должностных лиц Департамента, представителей общественных объединений и иных негосударственных некоммерческих организаций, граждан по рассматриваемым вопросам;

вносит предложения по совершенствованию деятельности организаций образования, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

определяет перечень государственных образовательных организаций Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и иных организаций, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры и осуществляющих образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, в отношении которых проводится

независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности;

обсуждает показатели, характеризующие общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями;

запрашивает у оператора документы, материалы и отчет о проделанной работе по вопросам независимой оценки качества условий образовательной деятельности;

оказывает консультативную и иную помощь по вопросам проведения независимой оценки качества условий образовательной деятельности образовательных организаций, расположенных на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

осуществляет иные полномочия, установленные действующим законодательством РФ.

4. Порядок формирования Общественного совета НОКО

4.1. Общественный совет НОКО формируется Общественной палатой Ханты-Мансийского автономного округа – Югры из числа представителей общественных организаций.

4.2. В состав Общественного совета НОКО не могут входить представители органов государственной власти и органов местного самоуправления, представители общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере образования, руководители (их заместители) и работники организаций, осуществляющих деятельность в указанной сфере. При этом Общественный совет НОКО может привлекать к своей работе представителей общественных объединений, осуществляющих деятельность в сфере образования, Общественной палаты для обсуждения и формирования результатов такой оценки.

4.3. Состав Общественного совета НОКО по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями утверждается сроком на три года.

При формировании Общественного совета НОКО на новый срок осуществляется изменение не менее трети его состава

4.4. Число членов Общественного совета НОКО не может быть менее пяти человек.

4.5. Члены Общественного совета НОКО осуществляют свою деятельность на общественных началах.

4.6. Полномочия члена Общественного совета НОКО

прекращаются в случае:

подачи им письменного заявления о выходе из состава Общественного совета НОКО;

назначения его на государственную должность Российской Федерации, должность федеральной государственной гражданской службы, государственную должность субъекта Российской Федерации, должность государственной гражданской службы субъекта Российской Федерации, должность муниципальной службы;

неспособности его по состоянию здоровья участвовать в работе Общественного совета НОКО;

обращения общественной организации, представителем которой является член Общественного совета НОКО, об исключении его из состава;

его трудоустройства в организации образования, указанные в части 2 настоящего раздела;

наступления иных обстоятельств, предусмотренных действующим законодательством, и препятствующих осуществлению полномочий члена Общественного совета НОКО.

Решение о прекращении полномочий члена Общественного совета НОКО либо его состава осуществляется Общественной палатой Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

5. Порядок деятельности Общественного совета НОКО

5.1. Общественный совет НОКО осуществляет свою деятельность в соответствии с планом своей работы на очередной календарный год, утвержденным председателем Общественного совета НОКО.

5.2. Основной формой деятельности Общественного совета НОКО являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в полугодие. По решению председателя Общественного совета НОКО может быть проведено внеочередное заседание, а также заочное заседание с возможностью проведения заочного голосования.

5.3. В заседаниях Общественного совета НОКО могут участвовать директор Департамента, заместители директора Департамента, руководители структурных подразделений Департамента без права участия в голосовании.

5.4. В состав Общественного совета НОКО входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Общественного совета НОКО.

5.5. Председатель Общественного совета НОКО, его заместитель и секретарь избираются на первом заседании Общественного совета НОКО из числа его членов путем открытого голосования простым большинством голосов.

5.6. Председатель Общественного совета НОКО:

руководит работой Общественного совета НОКО, организует его деятельность, в том числе созывает очередные и внеочередные заседания, ведет заседания, распределяет обязанности между его членами, осуществляет контроль за исполнением решений;

утверждает план работы, повестку дня заседаний и список приглашенных лиц на основании представленных предложений членов Общественного совета НОКО и Департамента;

подписывает протоколы и иные документы, связанные с деятельностью Общественного совета НОКО;

определяет место, дату и время заседания Общественного совета НОКО, вносит предложения директору Департамента по вопросу внесения изменений в настоящее Положение;

взаимодействует с руководством Департамента по вопросам реализации решений Общественного совета НОКО;

возглавляет рабочую группу Общественного совета НОКО;

участвует в подготовке планов работы Общественного совета НОКО;

осуществляет подготовку проведения заседаний Общественного совета НОКО;

готовит и согласовывает с председателем Общественного совета НОКО проекты документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях;

осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности Общественного совета НОКО.

5.7. В случае отсутствия председателя Общественного совета НОКО его обязанности исполняет заместитель председателя.

5.8. Секретарь Общественного совета НОКО:

готовит проекты повесток дня заседаний Общественного совета НОКО;

информирует членов Общественного совета НОКО о проведении заседаний;

обеспечивает ведение протокола заседания Общественного совета НОКО;

готовит выписки из протоколов;

готовит материалы для рассмотрения на заседании Общественного совета НОКО;

организует документооборот и контроль выполнения решений Общественного совета НОКО, поручений председателя и его заместителя;

выполняет иные поручения председателя Общественного совета НОКО в рамках полномочий Общественного совета НОКО.

5.9. Члены Общественного совета НОКО:

участвуют в мероприятиях, проводимых Общественным советом НОКО, а также в подготовке материалов, рассматриваемых Общественным советом НОКО;

вносят предложения, замечания и поправки к проектам планов работы Общественного совета НОКО, по повестке дня и порядку ведения его заседаний;

знакомятся с документами, касающимися рассматриваемых вопросов, представляют замечания и предложения по проектам принимаемых решений и протоколу заседания Общественного совета НОКО;

участвуют в работе рабочих групп Общественного совета НОКО;

участвуют лично в заседаниях Общественного совета НОКО и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам;

обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании;

выполняют поручения Общественного совета НОКО.

5.10. Заседание Общественного совета НОКО считается правомочным, если в нем участвует не менее половины его членов.

5.11. Решения Общественного совета НОКО принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Общественного совета НОКО, участвующих в заседании (в заочном голосовании).

При проведении заочного голосования количество участвующих должно быть не менее половины членов Общественного совета НОКО.

При равенстве голосов членов Общественного совета НОКО голос председателя (его заместителя в случае отсутствия председателя) является решающим.

Решения, принятые на заседаниях Общественного совета НОКО, в день их принятия оформляются протоколом заседания, который не позднее следующего рабочего дня подписывается председателем Общественного совета НОКО. Протокол заседания Общественного совета НОКО

направляется секретарем в течение 2-х рабочих дней со дня его подписания на рассмотрение в Департамент.

Члены Общественного совета НОКО, не согласные с принятыми на заседании решениями, могут письменно изложить свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания.

Решения Общественного совета НОКО носят рекомендательный характер, подлежат обязательному рассмотрению Департаментом в месячный срок и учитываются при выработке мер по совершенствованию деятельности образовательных организаций.

По результатам решений Общественного совета НОКО Департамент вправе принимать правовые акты.

6. Заключительные положения

6.1. Организационное, информационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета НОКО осуществляет Департамент.

6.2. Информация о деятельности Общественного совета НОКО, а также о решениях, принятых Общественным советом НОКО, размещается на официальном сайте Департамента и на официальном сайте www.bus.gov.ru в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.