

Городская общественно-политическая газета

ЗНАМЯ

18 августа

2022 года

четверг

№ 63 (7332)

www.infoflag.ru

flag.gazeta@mail.ru

Издается с 15 июля 1972 года



ГОРОДСКОЙ ОКРУГ УРАЙ
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры

ГЛАВА ГОРОДА УРАЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.08.2022

№ 75

О назначении публичных
слушаний

В связи с подготовкой проекта изменений в Правила благоустройства территории города Урай, на основании пункта 25 части 1 статьи 16 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», устава города Урай, Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам муниципальных правовых актов в сфере градостроительной деятельности в городе Урай, определенного решением Думы города Урай от 28.06.2018 №30, в целях обсуждения на публичных слушаниях проекта муниципального правового акта:

1. Провести публичные слушания по проекту решения Думы города Урай «О внесении изменения в Правила благоустройства территории города Урай» (далее – проект).

2. Инициатор публичных слушаний – глава города Урай.

3. Организатор публичных слушаний – организационный комитет, состав которого приведен в приложении. Местонахождение секретаря организационного комитета: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Урай, микрорайон 2, дом 59, кабинет №307.

4. Организатору публичных слушаний обеспечить выполнение мероприятий, предусмотренных частью 3 статьи 5, частью 3 статьи 9 Порядка организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по проектам муниципальных правовых актов в сфере градостроительной деятельности в городе Урай, определенного решением Думы города Урай от 28.06.2018 №30, в соответствии с постановлением.

5. Проект и информационные материалы к нему разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Урай в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе «Благоустройство и архитектурный облик города\ Правила благоустройства\ Публичные слушания или общественные обсуждения» подраздела «Градостроительство» раздела «Градостроительство» главной страницы сайта, на период с 25.08.2022 до 15.09.2022.

6. Определить срок проведения публичных слушаний – с 18.08.2022 до 22.09.2022.

7. Определить время, дату и место проведения собрания участников публичных слушаний: 18 часов 00 минут (время местное) 15.09.2022 в Медиалектории муниципального автономного учреждения города Урай «Ресурсный центр системы образования», расположенном по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Урай, микрорайон 2, дом 59, кабинет 102.

8. Определить, что экспозиция проекта проводится в помещении муниципального казенного учреждения «Управление градостроительства, землепользования и природопользования города Урай», расположенного по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Урай, микрорайон 2, дом 59;

открытие экспозиции проекта: 09.00 часов (время местное) 25.08.2022;

посещение экспозиции проекта: с 25.08.2022 до 15.09.2022 включительно с 09.00 до 18.00 часов, кроме выходных и нерабочих праздничных дней (время местное).

9. Определить порядок, сроки и форму внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся проекта:

1) в письменной или устной форме на собрании участников публичных слушаний;

2) в письменной форме в адрес организатора публичных слушаний: с 25.08.2022 до 15.09.2022 включительно, с 8.30 до 12.30, с 14.00 до 17.00 часов, кроме выходных и нерабочих праздничных дней, в письменной форме по адресу: город Урай, микрорайон 2, дом 59, кабинет №311, или на электронный адрес: ogr1@urban.uray.ru;

3) посредством записи в книге учета посетителей экспозиции проекта.

Для подачи предложений и замечаний, касающихся проекта, участники публичных слушаний предоставляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - физические лица; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - юридические лица) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

После завершения собрания участников публичных слушаний, предложения и замечания не принимаются и возвращаются подавшим их лицам без рассмотрения.

10. Опубликовать постановление в газете «Знамя» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Урай в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

11. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Урай Г.Г.Волошина.

Глава города Урай



Т.Р.Закирзянов

Состав организационного комитета

1. Заместитель главы города Урай, курирующий направления жилищно-коммунального и дорожного хозяйства.
2. Директор муниципального казенного учреждения «Управление градостроительства, землепользования и природопользования города Урай», в его отсутствие - заместитель директора муниципального казенного учреждения «Управление градостроительства, землепользования и природопользования города Урай».
3. Начальник правового управления администрации города Урай, в его отсутствие – начальник службы реализации административной реформы и защиты прав потребителей правового управления администрации города Урай.
4. Начальник производственно-технического отдела муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Урай», в его отсутствие – начальник муниципального казенного учреждения «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Урай».
5. Начальник отдела градостроительного развития муниципального казенного учреждения «Управление градостроительства, землепользования и природопользования города Урай».
6. Ведущий инженер отдела архитектуры, территориального планирования и рекламы муниципального казенного учреждения «Управление градостроительства, землепользования и природопользования города Урай».

Оповещение о начале публичных слушаний
по проекту решения Думы города Урай «О внесении изменений
в Правила благоустройства территории города Урай»

Уважаемые жители города Урай!

Информируем Вас о назначении публичных слушаний по проекту решения Думы города Урай «О внесении изменений в Правила благоустройства территории города Урай» (далее – проект).

Публичные слушания назначены постановлением главы города Урай от 15.08.2022 №75 «О назначении публичных слушаний».

Организатором публичных слушаний является организационный комитет.

Местонахождение организатора публичных слушаний: **город Урай, микрорайон 2, дом 59, кабинет 311 (местонахождение секретаря организационного комитета).**

Срок проведения публичных слушаний: **с 18.08.2022 по 22.09.2022**

С проектом, подлежащим рассмотрению на публичных слушаниях, и информационными материалами к нему **с 25.08.2022 до 15.09.2022, включительно** можно ознакомиться:

1) на официальном сайте органов местного самоуправления города Урай в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в подразделе «Благоустройство и архитектурный облик города\ Правила благоустройства\ Публичные слушания или общественные обсуждения» подраздела «Градостроительство» раздела «Градостроительство» главной страницы сайта;

2) в газете «Знамя» от 18.08.2022;

3) у организатора публичных слушаний;

4) на экспозиции проекта.

Экспозиция проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, проводится в здании муниципального казенного учреждения «Управление градостроительства, землепользования и природопользования города Урай» по адресу: **город Урай, микрорайон 2, дом 59.**

Экспозиция проводится с **25.08.2022 до 15.09.2022 включительно** по рабочим дням, с 09.00 часов до 18.00 часов. В выходные и нерабочие праздничные дни экспозиция не проводится.

При проведении экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, организатором публичных слушаний проводится консультирование посетителей экспозиции.

Предложения и замечания, касающиеся проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, подаются:

1) в письменной или устной форме на собрании участников публичных с 25.08.2022 до 15.09.2022 включительно, с 8.30 до 12.30, с 14.00 до 17.00 часов, кроме выходных и нерабочих праздничных дней, в письменной форме по адресу: город Урай, микрорайон 2, дом 59, кабинет №311, или на электронный адрес: ogrl@urban.uray.ru;

2) посредством записи в книге учета посетителей экспозиции проекта.

Для подачи предложений и замечаний, касающихся проекта, участники публичных слушаний предоставляют сведения о себе (фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - физические лица; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - юридические лица) с приложением документов, подтверждающих такие сведения.

Срок подачи предложений и замечаний оканчивается **15.09.2022**

После окончания срока размещения проекта, подлежащего рассмотрению на публичных слушаниях, предложения и замечания организатором публичных слушаний не принимаются и возвращаются лицам их подавшим без рассмотрения.

Проведение собрания участников публичных слушаний назначено на **15.09.2022**

Место проведения собрания участников публичных слушаний: в Медиалектории муниципального автономного учреждения города Урай «Ресурсный центр системы образования», расположенном по адресу: Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Урай, микрорайон 2, дом 59, кабинет 102, **18 часов 00 минут (время местное).**

Регистрация участников публичных слушаний, желающих присутствовать на собрании, открывается за один час до начала собрания участников публичных слушаний и осуществляется на всем его протяжении.

Регистрация участников собрания осуществляется организатором публичных слушаний в форме ведения книги регистрации.

При регистрации участник публичных слушаний сообщает фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения, адрес места жительства (регистрации) - для физических лиц; наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц.



**ГОРОДСКОЙ ОКРУГ УРАЙ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ
ДУМА ГОРОДА УРАЙ**

РЕШЕНИЕ

от _____

№ _____

**О внесении изменения в решение Думы города Урай «Об
утверждении Правил благоустройства территории города Урай»**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом города Урай, учитывая протокол публичных слушаний и заключение о результатах публичных слушаний, Дума города Урай **решила:**

1. Внести изменение в Правила благоустройства территории города Урай, утвержденные решением Думы города Урай от 28.06.2018 №31 (в редакции решений Думы города Урай от 25.04.2019 №23, от 21.11.2019 №87, от 27.04.2020 №26, от 24.12.2020 №113, от 18.02.2021 №8, от 23.09.2021 №73, от 23.09.2021 №74, от 25.11.2021 №22, от 24.03.2022 №28), изложив приложение в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу с 01.03.2023.

3. Опубликовать настоящее решение в газете «Знамя» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Урай в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы города Урай

Глава города Урай

_____ Т.Р.Закирзянов

_____ 20 ____

ПРАВИЛА благоустройства территории города Урай

1. Общие положения

1.1. Правила благоустройства территории города Урай (далее - Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29.12.2021 №1042/пр «Об утверждении методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований», в целях формирования комфортной, современной, безопасной и привлекательной городской среды, повышения уровня благоустройства, озеленения, санитарного содержания территории города Урай (далее также - город, муниципальное образование).

1.2. Правила устанавливают общеобязательные нормы поведения для юридических лиц, физических лиц, индивидуальных предпринимателей на территории города Урай и регламентируют деятельность администрации города Урай, муниципальных учреждений в сфере благоустройства и озеленения территории города Урай.

1.3. В Правилах используются понятия и термины в значениях, установленных законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами города Урай.

Основные определения и термины, используемые в настоящих Правилах:

1) объекты благоустройства:

а) районы, микрорайоны, кварталы и иные элементы планировочной структуры;

б) территории общего пользования (в том числе площади, улицы, проезды, набережные, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, бульвары, парки, территории, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц) (далее - общественные территории);

в) территории, прилегающие к многоквартирным домам, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и

эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирным домам (далее - дворовые территории);

г) детские игровые и детские спортивные площадки;

д) инклюзивные детские игровые площадки и инклюзивные детские спортивные площадки, (далее - инклюзивные детские площадки);

е) спортивные площадки, спортивные комплексы, спортивно-общественные кластеры (далее - спортивные площадки);

ж) инклюзивные спортивные площадки, (далее - инклюзивные спортивные площадки);

з) велокоммуникации (в том числе велопешеходные и велосипедные дорожки, тропы, аллеи, полосы для движения велосипедного транспорта);

и) пешеходные коммуникации (в том числе пешеходные тротуары, дорожки, тропы, аллеи, эспланады, мосты, пешеходные улицы и зоны);

к) места размещения нестационарных торговых объектов;

л) проезды, не являющиеся элементами поперечного профиля улиц и дорог (в том числе местные, внутридворовые и внутриквартальные проезды, проезды хозяйственные для посадки и высадки пассажиров, для автомобилей скорой помощи, пожарных, аварийных служб, проезды на площадках, а также проезды, обеспечивающие возможность въезда-съезда транспортных средств на улицу или дорогу с пересекаемых или примыкающих улиц или дорог и с прилегающих территорий);

м) кладбища и мемориальные зоны;

н) площадки отстойно-разворотные, остановочные, для отстоя грузовых машин перед ограждением и (или) въездом на территорию, прилегающую к зданиям, строениям, сооружениям и иным объектам;

о) площадки пикниковые, барбекю, танцевальные, для отдыха и досуга, проведения массовых мероприятий, размещения аттракционов, средств информации;

п) площадки, предназначенные для хранения транспортных средств (в том числе плоскостные открытые стоянки автомобилей и других мототранспортных средств, коллективные автостоянки (далее - автостоянки), парковки (парковочные места), площадки (места) для хранения (стоянки) велосипедов (велопарковки и велосипедные стоянки), кемпстоянки;

р) зоны транспортных, инженерных коммуникаций;

с) водоохранные зоны;

т) площадки для выгула и дрессировки животных;

у) контейнерные площадки и площадки для складирования отдельных групп коммунальных отходов.

2) Элементы благоустройства (помимо определенных пунктом 38 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации):

а) внешние поверхности зданий, строений, сооружений (в том числе декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, оборудования и оформления, изображения, архитектурно-строительные

изделия и иной декор, оконные и дверные проемы, витражи, витрины, козырьки, навесы, тамбуры, входные площадки, лестницы, пандусы, ограждения и перилла, балконы, лоджии, входные группы, цоколи, террасы, веранды, крыши);

б) покрытия объектов благоустройства (в том числе резиновое, синтетическое, песчаное, грунтовое, гравийное, деревянное, тротуарная плитка, асфальтобетонное, асфальтовое, щебеночное, газон, искусственный газон, экоплитки, газонные решетки), направляющие дорожные устройства, стационарные искусственные неровности, стационарные шумовые полосы, вертикальная и горизонтальная разметки, рельеф и элементы организации рельефа, иные неотделимые улучшения объектов благоустройства;

в) элементы сопряжения покрытий (в том числе бортовые камни, бордюры, линейные разделители, садовые борта, подпорные стенки, мостики, лестницы, пандусы);

г) сборные искусственные неровности, сборные шумовые полосы;

д) элементы сохранения и защиты корневой системы элементов озеленения (в том числе прикопы, приствольные лунки, приствольные решетки, защитные приствольные ограждения);

е) ограждения, ограждающие устройства, ограждающие элементы, придорожные экраны;

ж) въездные группы;

з) система наружного освещения (в том числе утилитарное наружное освещение, архитектурно-художественное освещение, праздничное освещение (иллюминация), элементы освещения (в том числе источники света, осветительные приборы и установки наружного освещения всех видов, включая уличные, архитектурные, рекламные, витринные, опоры освещения, тросы, кронштейны, включая оборудование для управления наружным освещением);

и) пруды и обводненные карьеры, искусственные сезонные водные объекты для массового отдыха, размещаемые на общественных территориях;

к) лодочные станции, объекты, предназначенные для обеспечения безопасности людей на водных объектах, сооружения водно-спасательных станций и постов в береговой и прибрежной защитных полосах водных объектов, пирсы, парковые павильоны, общественные туалеты, иные сооружения, благоустраиваемые на общественных территориях;

л) водные устройства (в том числе питьевые фонтанчики, фонтаны, искусственные декоративные водопады);

м) плавучие домики для птиц, скворечники, кормушки, голубятни;

н) уличное коммунально-бытовое и техническое оборудование (в том числе урны, люки смотровых колодцев, подъемные платформы);

о) детское игровое, спортивно-развивающее и спортивное оборудование, в том числе инклюзивное спортивно-развивающее и инклюзивное спортивное оборудование;

п) остановочные павильоны;

р) сезонные кафе;

с) городская мебель;

- т) рекламные конструкции;
- у) праздничное оформление;
- ф) нестационарные объекты торговли и предоставления услуг.

3) Озеленение – благоустроительные мероприятия по ландшафтной организации территории, обеспечивающие формирование городской среды с активным использованием растительных компонентов, а также по поддержанию ранее созданной или изначально существующей природной или природно-антропогенной среды на территории муниципального образования.

4) Зеленые насаждения - любая естественная или искусственно созданная древесная, кустарниковая и травянистая растительность, произрастающая на территории города и не входящая в состав городских лесов.

5) Земляные работы - работы, связанные с временным нарушением или изменением состояния объектов благоустройства, а именно: разрытие грунта, вскрытие дорожных покрытий; работы по планировке территорий; работы по строительству, реконструкции и ремонту зданий, наземных и подземных сооружений, инженерных коммуникаций, дорог (улиц, тротуаров); работы по отсыпке грунтом; работы по благоустройству и озеленению; работы по забивке свай, шпунтов; буровые работы, а так же работы по строительству, реконструкции объектов в случаях, при которых не требуется получение разрешения на строительство на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

6) Произведения монументально-декоративного искусства – скульптурно-архитектурные композиции, монументально-декоративные композиции, памятники, монументы, памятные знаки.

7) Сезонное кафе - нестационарный объект общественного питания, предоставляющий потребителям услуги по организации питания и досуга или без досуга.

8) Пешеходные зоны – объекты благоустройства, на которых осуществляется движение населения в прогулочных и культурно-бытовых целях.

9) Вывески – информационные конструкции, размещаемые на фасадах, крышах или иных внешних поверхностях (внешних ограждающих конструкциях) зданий, строений, сооружений, включая витрины и окна, внешних поверхностях нестационарных торговых объектов в месте фактического нахождения или осуществления деятельности организации или индивидуального предпринимателя.

10) Парк - озелененная территория многофункционального или специализированного направления рекреационной деятельности с развитой системой благоустройства, предназначенная для периодического массового отдыха населения.

11) Сквер - компактная озелененная территория, предназначенная для повседневного кратковременного отдыха и транзитного пешеходного передвижения населения.

12) Бульвар - озелененная территория линейной формы, расположенная, как правило, вдоль улиц и рек, предназначенная для транзитного пешеходного движения, прогулок, повседневного отдыха.

13) Аллея - пешеходная или транспортная улица, обсаженная с двух сторон равноотстоящими друг от друга деревьями, кустарниками или их группами.

14) Газон - элемент благоустройства (озеленения) территории города, имеющий ограничение в виде бортового камня или иного искусственного ограничения, покрытый травянистой и (или) древесно-кустарниковой растительностью естественного или искусственного происхождения либо предназначенный для озеленения.

15) Ливневая канализация - комплекс технологически связанных между собой инженерных сооружений (желобов, дождеприемников, лотков и труб), предназначенных для транспортировки поверхностных (ливневых, талых), поливо-моечных и дренажных вод.

16) Архитектурно-градостроительный облик объекта – внешний облик здания, строения, сооружения (далее - объект), воплощающий совокупность архитектурных, цветовых (колористических), объемно-планировочных, композиционных решений, которыми определяются функциональные, конструктивные и художественные особенности объекта (строительные материалы, конструкции, отделка фасадов), а также архитектурно-художественное освещение при наличии подсветки фасадов зданий и сооружений.

1.4. Муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Урай» осуществляет от имени администрации города Урай деятельность в сфере благоустройства и озеленения города (далее - уполномоченный орган в сфере благоустройства и озеленения).

1.5. Муниципальное казенное учреждение «Управление градостроительства, землепользования и природопользования города Урай» осуществляет от имени администрации города Урай деятельность в сфере градостроительства (далее - уполномоченный орган в сфере градостроительства).

1.6. Участниками деятельности по благоустройству территории города Урай являются:

1) жители города Урай (граждане, их объединения - группы граждан, объединенные общим признаком или общей деятельностью, добровольцы (волонтеры)) в целях определения перечня территорий, подлежащих благоустройству, участия (финансового и (или) трудового) в реализации мероприятий по благоустройству дворовых территорий, участия в содержании и эксплуатации общественных и дворовых территорий города Урай, формирования активного и сплоченного сообщества местных жителей, заинтересованного в развитии городской среды;

2) хозяйствующие субъекты, осуществляющие деятельность на территории города Урай, в целях формирования запроса на благоустройство, участия в финансировании мероприятий по благоустройству, удовлетворения

потребностей жителей города Урай, формирования позитивного имиджа муниципального образования и его туристской и инвестиционной привлекательности;

3) представители профессионального сообщества, в том числе экспертов в сфере градостроительства, архитектуры, урбанистики, экономики города, истории, культуры, археологии, инженерных изысканий, экологии, ландшафтной архитектуры, специалистов по благоустройству и озеленению, дизайнеров, разрабатывающих проекты благоустройства территории на стадиях концепции, проектной и рабочей документации, с целью повышения эффективности проектных решений;

4) исполнители работ по разработке и реализации проектов благоустройства, специалисты по благоустройству и озеленению, в том числе возведению малых архитектурных форм (далее – МАФ);

5) Центр компетенций по вопросам городской среды Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

2. Требования к благоустройству территорий города

2.1. К деятельности по благоустройству территорий города Урай относятся:

1) разработка проекта благоустройства территории (проектирование):

а) проведение предпроектного анализа (определение границ участка проектирования, анализ существующего положения, выявление индивидуальных особенностей и проблем территории, сбор исходных данных, а также идей и пожеланий жителей города Урай);

б) разработка архитектурно-планировочной концепции (определение основных направлений проектирования: преимущественные виды использования территории, общие подходы к функциональному зонированию, организации движения, освещению, озеленению и т.д.);

в) подготовка проекта благоустройства территории (материалы в текстовой и графической форме, содержащие архитектурно-дизайнерские и функционально-планировочные решения, определяющие облик, характер и виды использования территории);

2) разработка проектно-сметной документации на основании проекта благоустройства территории (архитектурных, планировочных, ландшафтных, дизайнерских, инженерно-технических решений, в том числе деталей и узлов, необходимых и достаточных для производства строительно-монтажных работ в соответствии действующими нормативами по проектированию);

3) выполнение мероприятий по благоустройству территории (в том числе создание, реконструкция, капитальный ремонт, снос (демонтаж), модернизация, восстановление, ремонт объектов благоустройства, выполнение реконструктивных и земляных работ, ямочный ремонт);

4) содержание объектов благоустройства (в том числе уборка, покос, вырубка и полив объектов и элементов благоустройства, обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, поддержание и

улучшение санитарного и эстетического состояния территории муниципального образования).

2.2. При разработке архитектурно-планировочной концепции благоустройства общественных территорий применяются архитектурно-художественные и функционально-технологические проектные решения, выполненные с использованием методов соучаствующего проектирования, обоснованные расчетами по оценке социально-экономической эффективности и анализом исторической значимости территории.

2.3. Проекты благоустройства общественных территорий разрабатываются на основании материалов изысканий и предпроектных исследований, определяющих потребности жителей города Урай и возможные виды деятельности на данной территории.

2.4. При разработке проектных мероприятий по благоустройству общественных территорий должны обеспечиваться открытость и проницаемость территорий для визуального восприятия (отсутствие глухих оград и излишних ограждений), условия беспрепятственного передвижения населения, включая инвалидов и иных лиц, испытывающих затруднения при самостоятельном передвижении (далее - МГН), приемы поддержки сложившейся планировочной структуры и масштаба застройки, достижение стилового единства элементов благоустройства с окружающей средой населенного пункта, а также стилового единства конструкций, в том числе средств размещения информации, рекламы и вывесок, размещаемых на внешних поверхностях зданий, строений, сооружений (дизайн-код города).

2.5. Проектирование и размещение объектов благоустройства на территории жилой застройки должны обеспечивать выполнение всех основных функций, связанных с проживанием граждан, и исключать оказание негативного воздействия на окружающую среду.

2.6. При проектировании благоустройства территорий жилой застройки должен учитываться коллективный или индивидуальный характер пользования придомовой территории.

2.7. При благоустройстве объектов рекреации должны быть предусмотрены колористическое решение покрытия, элементов декоративно-прикладного оформления, оборудования архитектурно-декоративного освещения, формирование пейзажного характера озеленения, а также размещение скамеек, урн, малых контейнеров для мусора.

2.8. При проектировании озеленения на территории объектов рекреации производятся:

- 1) оценка существующей древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав, их жизнеспособности и устойчивости;

- 2) выявление и учет сорняков, вредителей и болезней древесно-кустарниковой, цветочно-декоративной растительности и газонных трав, разработка мероприятий по их удалению с объекта рекреации;

- 3) почвенная диагностика условий питания растений;

4) обеспечение сохранения травяного покрова, древесно-кустарниковой и прибрежной растительности не менее, чем на 80% общей площади зоны отдыха;

5) обеспечение озеленения и формирования берегов водоема.

2.9. Проектирование озеленения при благоустройстве и (или) реконструкции территорий необходимо осуществлять с сохранением существующих зеленых насаждений, высадкой декоративно-лиственных и красивоцветущих форм деревьев и кустарников, использованием элементов декоративного озеленения, ландшафтных композиций из многолетних растений и других видов озеленения, рекомендуемых для климатического района муниципального образования.

3. Требования к содержанию общественных территорий и порядок пользования такими территориями

3.1. Содержание объектов благоустройства в надлежащем состоянии осуществляют физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели, во владении и (или) пользовании которых они находятся.

3.2. Благоустройство и озеленение объектов благоустройства осуществляется в границах земельных участков. Содержание объектов благоустройства осуществляется в границах земельных участков с учетом прилегающих территорий.

3.3. Физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели обязаны осуществлять уборку (в том числе в зимний период, кошение травы) на земельных участках, находящихся в их владении и (или) пользовании, прилегающих территориях.

Лица, ответственные за эксплуатацию здания, строения, сооружения (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов), обязаны принимать меры по содержанию прилегающих территорий, включая их регулярную уборку, в том числе в зимний период, кошение травы.

3.4. Закрепление за предприятиями, организациями и учреждениями города Урай территорий муниципального образования в целях организации проведения уборки в рамках общегородских субботников осуществляется постановлением администрации города Урай.

3.5. Вывоз твердых коммунальных отходов, образуемых в процессе содержания, эксплуатации, реконструкции или ремонта объектов благоустройства, осуществляется в установленные места, предназначенные для размещения, утилизации и обезвреживания отходов.

3.6. На всех площадях и улицах, парках, остановках и стоянках транспорта, у входа и выхода из зданий и в других общественных местах устанавливаются урны с интервалом, определенным уполномоченным органом в сфере благоустройства и озеленения с учетом требований санитарных норм и правил, и в количестве, достаточном для предотвращения

засорения вышеуказанных территорий.

За установку и содержание урн в чистоте несут ответственность физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели, во владении и (или) пользовании которых находятся земельные участки и прилегающие к ним территории, а также юридические лица и индивидуальные предприниматели, осуществляющие содержание территорий, в том числе переданных для обслуживания по договору (контракту).

3.7. На территории города Урай запрещается:

1) складировать строительные материалы, детали и конструкции, загрязнять автомобильные дороги, пешеходные тротуары, стоянки для транспортных средств и прилегающие к ним территории;

2) осуществлять стоянку транспортных средств на расстоянии менее 5 метров (у домов деревянной застройки - менее 3 метров) от наружной стены многоквартирных жилых домов вне установленных для этих целей мест;

3) перекачивать и осуществлять заправку транспортных средств горюче-смазочными материалами в неотведенных для этого местах;

4) осуществлять мойку и ремонт механических транспортных средств вне установленных для этих целей мест. Мойка механических транспортных средств допускается в специализированных автомойках, ремонт механических транспортных средств - в индивидуальных гаражах, на станциях технического обслуживания автомобилей;

5) сжигать мусор, листву, деревья, ветви, траву, иные отходы, в том числе в мусоросборниках (контейнерах) для сбора отходов и иных емкостях;

6) разводить костры, использовать мангалы и иные приспособления для тепловой обработки пищи с помощью открытого огня на дворовых территориях многоквартирных домов, прибрежных территориях водоемов, в гаражных массивах, местах (земельных участках) общего пользования, в том числе парках, скверах, на прилегающих территориях к предприятиям, учреждениям, организациям, земельным участкам, находящихся в собственности или распоряжении муниципального образования;

7) самовольно устанавливать ограждающие конструкции для стоянки транспортных средств на дворовых территориях и в иных местах общего пользования;

8) собственникам или владельцам сырья, материалов, оборудования, судов водного транспорта, неисправных или разукomплектованных транспортных средств и иных механизмов, органических или химических удобрений, тары, упаковки и металлолома размещать, складировать и хранить их вне отведенных мест.

Размещение, складирование и хранение строительных материалов допускается на территориях производственных баз, индивидуальных домовладений, земельных участках, предоставленных под строительство, под строительные площадки, земельных участках, находящихся во владении и (или) пользовании владельцев строительных материалов.

Размещение, складирование и хранение неисправных транспортных средств и иных механизмов допускается в индивидуальных гаражах, на

территориях платных автостоянок, индивидуальных домовладений, станций технического обслуживания автомобилей.

Размещение, складирование и хранение металлолома допускается в зданиях (строениях, сооружениях), исключающих прямой контакт металлолома с почвой, расположенных на территориях производственных баз, индивидуальных домовладений, станций технического обслуживания автомобилей, объектов, в которых осуществляется деятельность по обращению с металлоломом, в индивидуальных гаражах.

Размещение, складирование и хранение сырья, материалов, оборудования, судов водного транспорта на территориях производственных баз, индивидуальных домовладений, земельных участках, предоставленных под строительство, под строительные площадки, в индивидуальных гаражах, на территориях платных автостоянок, индивидуальных домовладений, станций технического обслуживания автомобилей, земельных участках, находящихся во владении и (или) пользовании владельцев сырья, материалов, оборудования, судов водного транспорта;

9) собственникам или владельцам дров, угля, сена складировать и хранить их вне отведенных мест.

Складирование и хранение дров, угля, сена допускается только на территории индивидуальных домовладений, иных земельных участках, находящихся во владении и (или) пользовании физических и юридических лиц;

10) реализация товаров на тротуарах, автостоянках, проезжей части улиц, на территориях, прилегающих к организациям, жилым домам, детским дошкольным и школьным учреждениям, а также в местах, не предназначенных для осуществления торговли, в том числе вне рынков, ярмарок, стационарных и нестационарных торговых объектов;

11) выезд на лед и пересечение водных объектов на транспортных средствах вне установленных мест, а также выход (выезд) на лед в период, определенный постановлением администрации города Урай.

Места ледовых переправ, порядок движения транспорта, нормы перевозки грузов и пассажиров устанавливаются владельцем переправы с учетом ледового прогноза и требований, установленных Правительством Ханты-Мансийского автономного округа – Югры;

12) осуществлять проезд по газонам, цветникам, иным территориям, занятым травянистыми растениями, детским и спортивным площадкам, остановку и стоянку на них транспортных средств;

13) загрязнять либо засорять территории общего пользования путем выброса, сброса, оставления вне мусорных контейнеров (урн, корзин) бумаг, окурков, бутылок и иных предметов.

3.8. Выполнение работ, связанных со вскрытием дорожных покрытий и тротуаров, и (или) в полосе отводов дорог, может осуществляться при условии получения согласования собственника (владельца) дорог и тротуаров с обязательным последующим восстановлением дорожных покрытий и тротуаров.

3.9. Содержание и выгул домашних животных, отлов и содержание животных без владельцев осуществляется в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

3.10. Услуги по отлову животных без владельцев, их содержанию в пункте передержки и дальнейшей утилизации оказываются специализированными организациями на основании заключенных муниципальных контрактов

3.11. В случае обнаружения погибших животных транспортировка их останков к месту утилизации обеспечивается лицом, осуществляющим содержание данной территории.

3.12. Порядок содержания и эксплуатации площадей и расположенных на них элементов благоустройства.

3.12.1. По функциональному назначению площади подразделяются на:

- 1) главные (у зданий органов власти, общественных организаций);
- 2) приобъектные (у театров, памятников, кинотеатров, музеев, торговых центров, стадионов, парков, рынков и иных объектов массового посещения);
- 3) общественно-транспортные (у вокзалов, на въездах в город);
- 4) мемориальные (у памятных объектов или мест);
- 5) площади транспортных развязок.

3.12.2. При проектировании благоустройства предусматривается максимально возможное разделение пешеходного и транспортного движения, основных и местных транспортных потоков.

3.12.3. Территории площади включают проезжую часть, пешеходную часть, участки и территории озеленения, а также иные элементы благоустройства.

3.12.4. Обязательный перечень элементов благоустройства на территории площади включает территорию с твердыми видами покрытия полотна площади, элементы обустройства площади, искусственные сооружения, зеленые насаждения.

3.12.5. В зависимости от функционального назначения площади размещаются следующие дополнительные элементы благоустройства:

- 1) на главных, приобъектных, мемориальных площадях - элементы монументально-декоративного оформления, водные устройства (фонтаны);
- 2) на общественно-транспортных площадях - остановочные павильоны, некапитальные нестационарные сооружения мелкорозничной торговли, средства наружной рекламы и информации.

3.12.6. Виды покрытия пешеходной части площади должны предусматривать возможность проезда автомобилей специального назначения (специальных служб, аварийных, уборочных).

3.12.7. При проектировании, строительстве и реконструкции площадей, их наружного освещения требуется руководствоваться нормами действующего законодательства Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

3.12.8. Для предотвращения засорения площадей отходами производства и потребления устанавливаются специально предназначенные для временного хранения отходов емкости малого размера (урны, баки).

Урны (баки) должны содержаться в исправном и опрятном состоянии, очищаться по мере накопления мусора и не реже одного раза в месяц промываться и дезинфицироваться, либо сбор мусора в урны (баки) должен осуществляться с применением специализированных пакетов.

3.12.9. Установка емкостей для временного хранения отходов производства и потребления и их очистка осуществляется лицами, ответственными за уборку соответствующих территорий.

В случае размещения емкостей для временного хранения отходов (в том числе урн и баков) лицами, не отвечающими за уборку соответствующих территорий, данные лица обязаны следить за их состоянием и своевременно обеспечивать их ремонт и очистку самостоятельно или по договорам со специализированными организациями под контролем уполномоченного органа в сфере благоустройства и озеленения.

3.13. Порядок содержания и эксплуатации технических зон транспортных и инженерных коммуникаций.

3.13.1. Собственники подземных коммуникаций и сооружений обязаны устанавливать и содержать люки (крышки) колодцев камер на уровне дорожных покрытий. При их несоответствии нормативным требованиям исправление высоты люков должно осуществляться по первому требованию уполномоченного органа в сфере благоустройства и озеленения в течение суток с момента обнаружения.

3.13.2. Восстановление дорожного покрытия проезжей части и тротуара должно выполняться после окончания работ по исправлению высоты люков в течение суток.

На весь период производства ремонтных и иных работ устанавливаются предупреждающие дорожные знаки, ограждения, а в ночное время и освещение. Наличие открытых люков не допускается.

4. Требования к внешнему виду фасадов и ограждающих конструкций зданий, строений, сооружений

4.1. Колористическое решение внешних поверхностей (стен, цоколя, кровли, дверных полотен, ограждений балконов) многоквартирных жилых домов, подлежащих ремонту, принимается в соответствии с утвержденной Концепцией цветового решения застройки города Урай.

Параметры зданий, строений, сооружений должны соответствовать установленным параметрам Правил землепользования и застройки города Урай, действующей документации по планировке территории.

Цветовое решение зданий, строительные и отделочные материалы, применяемые при облицовке фасадов зданий, а также строений, расположенных на прилегающем земельном участке, должны соответствовать характеристикам и стиливому решению фасадов

сложившейся застройки улиц и прилегающим к ним территориям, на которых размещаются здания и строения.

При проектировании и строительстве балкона необходимо учитывать архитектурный облик всего здания, выдерживать габаритные размеры пристраиваемого объекта в створе с существующими, облицовку фасада и цветовую гамму выполнять в едином стиле со всем строением.

4.2. Входные группы (участки входов в здания) зданий общественного назначения должны быть оборудованы осветительным оборудованием, навесом (козырьком), элементами сопряжения поверхностей, устройствами и приспособлениями для обеспечения доступа и перемещения инвалидов и маломобильных групп населения, урной.

Колористическое решение внешних поверхностей вновь возводимых и реконструируемых входных групп (стен, цоколя, кровли, дверных полотен, ограждений площадки) принимается в соответствии с утвержденной Концепцией цветового решения застройки города Урай.

4.3. Требования к внешнему виду фасадов и ограждающих конструкций зданий, строений, сооружений, расположенных вдоль следующих магистральных (транспортно-пешеходных) улиц города:

- 1) улица Ленина;
- 2) улица Узбекистанская;
- 3) улица Парковая;
- 4) улица Южная;
- 5) улица 40 лет Победы;
- 6) улица Мира;
- 7) улица Яковлева;
- 8) улица Ивана Шестакова;
- 9) улица Шевченко;
- 10) улица 50 лет ВЛКСМ;
- 11) улица 60 лет Победы;
- 12) улица Строителей;
- 13) улица Космонавтов;
- 14) улица Шаимская;
- 15) улица Нефтяников;
- 16) улица Трудовых резервов;
- 17) улица 9 Мая;
- 18) улица Толстого.

4.3.1. Не допускается пристрой балконов к многоквартирным жилым домам.

4.3.2. При облицовке зданий, строений, сооружений не допускается использование сайдинга, металлопрофиля, баннерной ткани.

4.4. Требования к внешнему виду фасадов и ограждающих конструкций некапитальных, нестационарных строений и сооружений (за исключением наземных туалетных кабин и боксовых гаражей), их размещению.

4.4.1. Внешний вид фасадов и ограждающих конструкций некапитальных нестационарных строений и сооружений, их изменения, связанные с ликвидацией, изменением, устройством новых деталей,

согласовываются до начала работ по возведению или реконструкции объекта в порядке, установленном подпунктом пункта 4.5 Правил.

Внешний вид фасадов и ограждающих конструкций нестационарных торговых объектов, подлежащих размещению на земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, согласовывается при условии наличия места расположения объекта в утвержденной постановлением администрации города Урай схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории города Урай.

4.4.2. Запрещается размещение некапитальных нестационарных строений и сооружений без решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика.

4.4.3. К внешнему виду фасадов и ограждающих конструкций некапитальных нестационарных строений и сооружений предъявляются следующие требования:

1) некапитальные нестационарные строения и сооружения должны монтироваться исключительно из лёгких сборных несущих металлических конструкций заводского изготовления. Допускается применение сэндвич-панелей, деревянных материалов, композитных панелей;

2) для возведения некапитальных нестационарных строений и сооружений не допускается применение кирпича, блоков, бетона, сайдинга, рулонной и шиферной кровли;

3) внешний вид некапитальных нестационарных строений и сооружений должен соответствовать архитектурному облику, стилистическому направлению застройки в районе их размещения;

4) высота некапитальных нестационарных строений и сооружений от нулевой отметки земли до верхней точки конструкции допускается не более 4 метров, этажность не должна превышать один этаж;

5) входные группы (участки входов в строения) некапитальных нестационарных строений и сооружений должны быть оборудованы осветительным оборудованием, навесом (козырьком), элементами сопряжения поверхностей, устройствами и приспособлениями для обеспечения доступа и перемещения инвалидов и маломобильных групп населения, урной;

6) при объединении некапитальных нестационарных строений и сооружений в группы следует устраивать их одинаковой высоты, глубины, объекты должны быть выполнены в едином цветовом и стилистическом решении.

4.4.4. Размещение некапитальных нестационарных строений и сооружений на территории города Урай осуществляется после принятия в порядке, установленном подпунктом пункта 4.5 Правил, решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика.

4.4.5. Размещение нестационарных торговых объектов на земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, в том числе на территории общего пользования, осуществляется в порядке и местах, установленных постановлениями администрации города Урай. Размещение иных некапитальных строений,

сооружений на территории города Урай осуществляется с учетом требований Правил землепользования и застройки города Урай в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

4.4.6. Размещение некапитальных строений и сооружений на территории города Урай не должно препятствовать пешеходному движению, нарушать противопожарные требования, условия инсоляции территории и помещений в зданиях (строениях), рядом с которыми они расположены.

4.4.7. Не допускается размещение некапитальных строений и сооружений, в том числе передвижных объектов торговли, за исключением организации торговли в рамках проводимых праздничных ярмарок, городских мероприятий на период проведения данных мероприятий:

- 1) в арках зданий, на элементах благоустройства, площадках (детских, предназначенных для отдыха, спортивных), транспортных стоянках;
- 2) на тротуарах, газонах и прочих объектах озеленения;
- 3) на инженерных сетях и коммуникациях, в охранных зонах инженерных сетей и коммуникаций (за исключением остановочных комплексов с торговой площадью (автопавильонов) без согласования собственников и правообладателей инженерных сетей и коммуникаций;
- 4) в полосах отвода автомобильных дорог общего пользования;
- 5) в случае, если размещение нестационарных торговых объектов уменьшает ширину пешеходных зон до трех метров и менее;
- 6) в случае, если размещение нестационарных торговых объектов препятствует свободному подъезду пожарной, аварийно-спасательной техники или доступу к объектам инженерной инфраструктуры (объектам энергоснабжения и освещения, колодцам, кранам, гидрантам).

4.5. Порядок согласования архитектурно-градостроительного облика некапитальных нестационарных строений и сооружений.

4.5.1. Согласование архитектурно-градостроительного облика некапитального нестационарного строения (сооружения) (далее также - объект) осуществляется уполномоченным органом в сфере градостроительства на основании поступившего в его адрес заявления по форме, установленной приложением 1 к Правилам.

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) письменное согласие собственника или иного законного владельца земельного участка (другого недвижимого имущества) на установку некапитального нестационарного строения или сооружения, если заявитель не является его собственником или иным законным владельцем;
- 2) эскизное предложение по архитектурно-градостроительному облику объекта, содержащее, в том числе, следующие сведения:
 - а) ситуационную схему размещения объекта;
 - б) данные о габаритах объекта (длина, ширина, высота);
 - в) цветовое решение отделки поверхностей объекта;
 - г) ведомость строительных материалов.

4.5.2. Уполномоченный орган в сфере градостроительства осуществляет рассмотрение заявления в течение 5 рабочих дней, по результатам которого выдает (направляет) заявителю решение о согласовании архитектурно-

градостроительного облика по форме, установленной приложением 2 к Правилам, либо мотивированный отказ в таком согласовании.

4.5.3. Основаниями для отказа в согласовании архитектурно-градостроительного облика некапитального нестационарного строения (сооружения) являются:

- 1) непредоставление заявителем документов, установленных подпунктом 4.5.1 подпункта 4.5 Правил;
- 2) предоставление заявителем недостоверных сведений;
- 3) несоответствие эскизного предложения по архитектурно-градостроительному облику объекта требованиям Правил.

4.6. Требования к состоянию и облику ограждений земельных участков.

4.6.1. Ограждения (заборы) земельных участков должны быть без искривлений, повреждений, уклонов, образовавшихся в том числе от внешних воздействий.

4.6.2. Покрытие ограждения (забора) земельного участка должно исключать появление коррозии и гниения.

4.6.3. Высота ограждений (заборов) не должна превышать значений предельных параметров, установленных Правилами землепользования и застройки города Урай.

4.6.4. Между смежными земельными участками допускается установка ограждения (забора) из прозрачного (решетчатого, сетчатого, поликарбонатного и т.п.) материала или ограждения (забора) комбинированного типа: нижняя часть ограждения (забора) высотой до 1,5 м – глухая (непрозрачная, выполненная из металлического профиля, кирпича, дерева и т.п.), верхняя часть – из прозрачного материала.

4.6.5. Ограждения (заборы) земельных участков многоквартирных жилых домов (в случае их установки) должны быть решётчатого типа, выполнены из металла, высотой не более 1,8 м.

4.6.6. Ограждения земельных участков под индивидуальными жилыми домами, жилыми домами блокированной застройки (в случае их установки) должны быть выполнены в аналогичной стилистике и из аналогичного материала ограждения смежного земельного участка.

4.7. Требования к состоянию и облику сезонного кафе.

4.7.1. При размещении сезонного кафе должно быть предусмотрено:

- 1) твердое покрытие (брусчатое, дощатое и т.п.);
 - 2) ограждение сезонного кафе;
 - 3) дополнительная подсветка элементов оформления сезонного кафе;
 - 4) цветочное оформление;
 - 5) туалетные комнаты или кабины (в случае, если сезонное кафе размещено при стационарном объекте общественного питания, для посетителей должен быть предоставлен доступ к туалетной комнате стационарного объекта общественного питания);
 - 6) установка урн для твердых коммунальных отходов при входе;
 - 7) установка контейнеров для твердых коммунальных отходов;
 - 8) доступность для МГН.
- 4.7.2. Элементы оборудования, используемые при обустройстве

сезонного кафе при стационарных объектах общественного питания, должны быть выполнены в едином архитектурно-художественном решении с учетом колористического решения фасадов и стилистики здания, строения, сооружения, в котором размещено стационарное предприятие общественного питания.

4.7.3. Высота элементов оборудования сезонного кафе не должна превышать высоту первого этажа (линии перекрытий между первым и вторым этажами) здания, строения, сооружения, занимаемого стационарным предприятием общественного питания.

4.7.4. Декоративные ограждения, используемые при обустройстве сезонного кафе, размещаются в одну линию в границах места размещения сезонного кафе.

4.7.5. Высота декоративных ограждений, используемых при обустройстве сезонного кафе, не может быть менее 0,6 метра (за исключением случаев устройства контейнеров под озеленение, выполняющих функцию ограждения) и превышать 0,9 метра.

4.7.6. Не допускается использование элементов оборудования сезонного кафе для размещения рекламных и информационных конструкций для рекламы пива и табачных изделий, а также иных конструкций (оборудования), не относящихся к целям деятельности кафе по организации дополнительного обслуживания питанием и отдыха потребителей.

4.7.7. Элементы оборудования сезонного кафе должны содержаться в технически исправном состоянии, быть очищенными от грязи и иного мусора.

4.7.8. При эксплуатации сезонного кафе не допускается использование осветительных приборов вблизи окон жилых помещений в случае прямого попадания на окна световых лучей.

4.8. Требования к состоянию и облику витрин.

4.8.1. Не допускается заклеивание, завешивание витрин информационными и рекламными баннерами, затягивание непрозрачными материалами, закрашивание стекла витрин.

4.8.2. Не допускается установка тыльной стороной торгового оборудования вдоль открытых витрин и окон.

4.9. Не допускается организация уклона кровли с устройством водоотведения на смежный земельный участок, не являющийся объектом правообладания.

4.10. Не допускается вынос переносных электрических проводов за пределы фасадов зданий, строений, сооружений (за исключением индивидуальных жилых домов).

5. Освещение территории города Урай

5.1. Улицы, дороги, площади, набережные, мосты, скверы и пешеходные аллеи, общественные и рекреационные территории, территории жилых микрорайонов, жилых домов, территории промышленных и коммунальных

организаций, дорожные знаки и указатели следует освещать в темное время суток по расписанию, утвержденному уполномоченным органом в сфере благоустройства и озеленения.

Обязанность по освещению данных объектов возлагается на их собственников или уполномоченных собственником лиц.

5.2. Освещение территории города Урай осуществляется энергоснабжающими организациями по договорам с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями независимо от их организационно-правовых форм, являющимися собственниками отведенных им в установленном порядке земельных участков.

5.3. Строительство, эксплуатацию, текущий и капитальный ремонт сетей наружного освещения улиц осуществляют специализированные организации по договорам с администрацией города Урай.

5.4. Архитектурно-художественное освещение.

5.4.1. Для формирования художественно-выразительной визуальной среды на территории города в темное время суток, выявления из темноты и образной интерпретации памятников архитектуры, истории и культуры, инженерного и монументально-декоративного искусства, малых архитектурных форм, доминантных и достопримечательных объектов, ландшафтных композиций, создания световых ансамблей, а также устройства праздничной и декоративной иллюминации применяется архитектурно-художественное освещение в соответствии со специально разработанной проектной документацией.

5.4.2. Архитектурно-художественное освещение осуществляется стационарными или временными установками освещения объектов, путем наружного освещения фасадных поверхностей зданий, сооружений, а также элементов озеленения и ландшафта. При монтаже световых приборов, нацеливаемых на объекты, должна быть обеспечена их безопасная установка и эксплуатация.

6. Озеленение территорий города Урай

6.1. Обязанность по обеспечению содержания и сохранности зеленых насаждений возлагается:

1) на территориях общего пользования (парки, скверы, аллеи, бульвары), на территориях незастроенной части города Урай (рекреационные зоны, территории специального назначения) – на лиц, оказывающих данные услуги на указанных территориях в соответствии с муниципальными контрактами (в случае их отсутствия - на уполномоченный орган в сфере благоустройства и озеленения);

2) на территориях застроенной части города - на правообладателей земельных участков и уполномоченный орган в сфере благоустройства и озеленения (в отношении земель, государственная собственность на которые не разграничена или находящихся в муниципальной собственности);

3) на земельных участках, предоставленных под строительство - на правообладателей земельных участков.

6.2. На территории города Урай не допускается:

- 1) самовольно обрезать кроны деревьев и кустарников;
- 2) подвешивать к деревьям качели, веревки, аншлаги, размещать на них рекламные конструкции и информационные материалы, электрические провода, колючую проволоку и другие ограждения;
- 3) осуществлять выпас сельскохозяйственных животных и птиц за исключением территорий зон сельскохозяйственного использования, установленных Правилами землепользования и застройки муниципального города Урай;
- 4) самовольно производить разрытие почвенного слоя для производства работ при отсутствии прав на земельный участок (согласия правообладателя земельного участка);
- 5) добывать из деревьев сок, смолу, производить различные повреждения деревьев и кустарников, осуществлять их незаконную порубку и выкапывание;
- 6) рвать цветы, повреждать и уничтожать клумбы и цветники;
- 7) ходить, сидеть и лежать на газонах, устраивать на них игры, разжигать костры, сжигать мусор, листву.

6.3. Создание новых объектов озеленения, посадка деревьев и кустарников, реконструкция существующих зеленых насаждений осуществляется по согласованию с уполномоченным органом в сфере градостроительства.

6.4. При разработке проектной документации на строительство, капитальный ремонт и реконструкцию объектов благоустройства, в том числе объектов озеленения, необходимо осуществлять разработку дендропланов в соответствии с действующими нормативами в области создания, охраны и содержания зеленых насаждений в городах Российской Федерации.

6.5. Озеленение застраиваемых территорий выполняется в ближайший благоприятный агротехнический период, следующий за моментом ввода объекта в эксплуатацию.

6.6. Контроль за выполнением обязательств по озеленению застраиваемых территорий осуществляет уполномоченный орган в сфере градостроительства.

Работы по ремонту, строительству, реконструкции объектов надлежит выполнять с максимальным сохранением существующих зеленых насаждений.

6.7. При производстве строительных и ремонтных работ юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели обязаны:

- 1) ограждать деревья, находящиеся на территории производства строительных и ремонтных работ, сплошными щитами высотой 2 м с обеспечением сохранности кроны. Щиты располагать треугольником на расстоянии не менее 0,5 м от ствола дерева, вокруг ограждающего треугольника произвести укладку деревянного настила радиусом 0,5 м;
- 2) при производстве замощения и асфальтирования городских проездов, площадей, дворов, тротуаров, дорог оставлять вокруг дерева свободное

пространство не менее 2 кв.м с последующей установкой приствольной решетки;

3) выкапывание траншей при прокладке инженерных сетей производить от ствола дерева:

а) при толщине ствола 15 см - на расстоянии не менее 2 м;

б) при толщине ствола более 15 см - на расстоянии не менее 3 м;

в) от кустарников - на расстоянии не менее 1,5 м, считая расстояние от крайней скелетной ветви;

4) при реконструкции, строительстве дорог, тротуаров и других сооружений в районе существующих зеленых насаждений не допускать изменений вертикальных отметок против существующих более 5 см при понижении или повышении их. В тех случаях, когда засыпка или обнажение корневой системы неизбежно, в проектной документации необходимо предусматривать соответствующие устройства для сохранения нормальных условий роста деревьев;

5) снимать слой дерна, находящийся на территории производства строительных и ремонтных работ, хранить его в штабелях (травой к траве, корнями к корням). По окончании работ снятый дерн уложить на место его произрастания.

6.8. Юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие содержание существующих зеленых насаждений, обеспечивают их полную сохранность и уход, включающий:

1) проведение полива деревьев, кустарников, газонов, цветников;

2) внесение минеральных и органических удобрений для подкормки деревьев, кустарников, газонов и цветников;

3) проведение обрезки крон деревьев и кустарников: санитарной, омолаживающей, формовочной;

4) проведение защиты деревьев, кустарников, травянистых растений и цветов от вредителей, болезней, повреждений;

5) регулярное кошение газонов, борьбу с сорняками на газонах;

6) проведение работ по озеленению территорий: посадку деревьев, кустарников, устройство газонов, цветников; подсадку деревьев и кустарников взамен усохших, посев газонных трав на газонных поверхностях.

6.9. Уничтожение (снос), формовка, пересадка зелёных насаждений на территории города Урай допускается только после получения разрешения на право вырубki зеленых насаждений, выданного уполномоченным органом в сфере градостроительства, на основании заявления и акта обследования земельного участка.

6.10. Срок действия разрешения на право вырубki зеленых насаждений составляет 1 год с момента его выдачи.

6.11. Лицо, осуществляющее уничтожение (снос), формовку, пересадку зеленых насаждений без разрешения на право вырубki зеленых насаждений либо по истечении срока его действия, несет ответственность за нарушение настоящих Правил.

Разрешение на право вырубki зеленых насаждений предъявляется по

требованию лиц, осуществляющих контроль за выполнением Правил, мероприятия по выявлению и фиксации нарушений Правил.

6.12. Разрешение на право вырубki зеленых насаждений не оформляется при проведении работ по уничтожению (сносу), формовке, пересадке зеленых насаждений:

- 1) на территориях городских кладбищ;
- 2) на земельных участках, предоставленных для строительства, реконструкции;
- 3) на земельных участках, предоставленных для ведения сельскохозяйственного производства (в том числе садоводства, огородничества, крестьянских (фермерских) хозяйств, личных подсобных хозяйств);
- 4) на основании заключенного муниципального контракта, предусматривающего выполнение работ по уничтожению (сносу), формовке, пересадке зеленых насаждений.

6.13. Требования настоящего раздела, касающиеся уничтожения (сноса), формовки, пересадки зелёных насаждений, распространяются только на зеленые насаждения города Урай, не включенные в состав городских лесов.

6.14. При производстве работ на территории города Урай, связанных с уничтожением (сносом), формовкой, пересадкой зелёных насаждений, срезанные ветки и порубочные остатки должны быть вывезены лицом, производившим работы, в течение срока, установленного уполномоченным органом в сфере градостроительства.

6.15. Заинтересованное лицо уведомляет о выполнении работ, связанных с уничтожением (сносом), формовкой, пересадкой зеленых насаждений, уполномоченный орган в сфере градостроительства, специалистом которого в течение 3 рабочих дней осуществляется обследование земельного участка на предмет определения соответствия произведенных уничтожения (сноса), формовки, пересадки зеленых насаждений требованиям разрешения на право вырубki зеленых насаждений. Результат обследования оформляется актом приемки работ по уничтожению (сносу), формовке, пересадке зелёных насаждений, по форме, установленной приложением 3 к Правилам.

6.16. В случае возникновения аварийной ситуации на объектах электросетевого хозяйства, инженерных коммуникациях, улично-дорожной сети, лица, выполняющие ремонтно-восстановительные работы, обязаны в течение одного рабочего дня уведомить телефонограммой муниципальное казенное учреждение «Единая диспетчерская служба города Урай» (далее - МКУ «ЕДДС г.Урай») о месте, сроках проведения ремонтно-восстановительных работ, объекте, на котором произошла аварийная ситуация, и количестве уничтоженных зеленых насаждений.

МКУ «ЕДДС г.Урай» в течение одного рабочего дня с момента регистрации уведомления о возникновении аварийной ситуации уведомляет телефонограммой уполномоченный орган в сфере градостроительства и уполномоченный орган в сфере благоустройства и озеленения о месте проведения ремонтно-восстановительных работ, сроках их выполнения,

объекте, на котором произошла аварийная ситуация, и количестве уничтоженных зеленых насаждений.

6.17. Уничтожение (снос), формовка, пересадка зелёных насаждений без осуществления компенсационного озеленения осуществляется в следующих случаях:

- 1) для восстановления освещенности помещений;
- 2) при неудовлетворительном состоянии зеленых насаждений (усохшие, больные, поврежденные);
- 3) при ограничении видимости технических средств организации дорожного движения;
- 4) в состоянии крайней необходимости (для устранения аварии на инженерных сетях, устранения угрозы падения дерева, устранения иной опасности);
- 5) в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами города Урай;
- 6) при производстве работ по строительству, ремонту, реконструкции линейных объектов окружного значения и местного значения.

6.18. Заинтересованные лица (заявители) предоставляют в уполномоченный орган в сфере градостроительства заявление о выдаче разрешения на право вырубki зеленых насаждений, по форме, приведенной в административном регламенте предоставления муниципальной услуги «Выдача разрешений на право вырубki зеленых насаждений». К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) документ, удостоверяющий личность заявителя или представителя заявителя;
- 2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя действовать от имени заявителя (в случае обращения представителя заявителя);
- 3) дендроплан или схема с описанием места положения дерева (с указанием ближайшего адресного ориентира, а также информации об основаниях для его вырубki);
- 4) документ с указанием кадастрового номера земельного участка (при наличии), адреса (месторасположения) земельного участка, вида проведения работ, с указанием характеристик зеленых насаждений (породы, высоты, диаметра, и т.д.), подлежащих вырубке (перечетная ведомость зеленых насаждений);
- 5) заключение специализированной организации о нарушении естественного освещения в жилом или нежилом помещении (в случае отсутствия предписания надзорных органов);
- 6) заключение специализированной организации о нарушении строительных, санитарных и иных норм и правил, вызванных произрастанием зеленых насаждений (при выявлении нарушения строительных, санитарных и иных норм и правил, вызванных произрастанием зеленых насаждений);

7) задание на выполнение инженерных изысканий (в случае проведения инженерно-геологических изысканий).

6.19. Заинтересованные лица (заявители) дополнительно к документам, указанным в пункте 6.18 Правил, вправе представить по собственной инициативе:

1) сведения из Единого государственного реестра юридических лиц (при обращении заявителя, являющегося юридическим лицом);

2) сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (при обращении заявителя, являющегося индивидуальным предпринимателем);

3) сведения из Единого государственного реестра недвижимости об объекте недвижимости, об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости;

4) предписание надзорного органа;

5) разрешение на размещение объекта;

6) разрешение на право проведения земляных работ;

7) схему движения транспорта и пешеходов, в случае обращения за получением разрешения на вырубку зеленых насаждений, проводимую на проезжей части;

8) разрешение на строительство.

6.20. В течение пяти рабочих дней с момента поступления заявления, предусмотренного подпунктом 6.18 Правил, специалистами уполномоченного органа в сфере градостроительства, в присутствии заинтересованного лица или его представителя, производится обследование земельного участка с определением количества зеленых насаждений, имеющих на данном земельном участке. Результаты обследования оформляются актом обследования земельного участка.

6.21. Не позднее семнадцати рабочих дней со дня поступления заявления, предусмотренного подпунктом 6.18 Правил, уполномоченным органом в сфере градостроительства принимается решение о выдаче разрешения на право вырубки зеленых насаждений или решение об отказе в выдаче указанного разрешения.

6.22. Решение об отказе в выдаче разрешения на право вырубки зеленых насаждений принимается в случаях:

1) наличия противоречивых сведений в заявлении о выдаче разрешения на право вырубки зеленых насаждений и приложенных к нему документах;

2) несоответствия информации, которая содержится в документах и сведениях, представленных заявителем, данным, полученным в результате межведомственного электронного взаимодействия;

3) выявления возможности сохранения зеленых насаждений;

4) несоответствия документов, представляемых заявителем, по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации;

5) подачи заявления о выдаче разрешения на право вырубки зеленых насаждений неуполномоченным лицом.

6.23. В случае принятия решения о выдаче разрешения на право вырубки зеленых насаждений с учетом компенсационного озеленения

заинтересованному лицу выдается (направляется) для подписания два экземпляра проекта договора о компенсационном озеленении. Разрешение на право вырубki зеленых насаждений в указанном случае выдается заинтересованному лицу при возврате в уполномоченный орган в сфере градостроительства двух экземпляров договора о компенсационном озеленении, подписанных со стороны заявителя. Не позднее двух рабочих дней заявителю выдается (направляется) экземпляр заключенного договора о компенсационном озеленении.

6.24. В договоре о компенсационном озеленении предусматривается объем восстановления зеленых насаждений и перечень работ, выполняемых до момента их приживаемости, указываются места высадки зеленых насаждений, виды насаждений, сроки посадки, срок приживаемости, порядок приемки выполненных работ, ответственность сторон.

6.25. Компенсационное озеленение осуществляется заинтересованным лицом самостоятельно или путем заключения договора со специализированной организацией.

6.26. Восстановление зеленых насаждений выполняется в указанном в договоре месте и в количестве, равном двукратному количеству снесенных зеленых насаждений (точное количество определяется договором). Цветники и газоны восстанавливаются в полном объеме снесенного озеленения. Для восстановления зеленых насаждений используется стандартный посадочный материал районированных видов и сортов.

Мероприятия по восстановлению зеленых насаждений должны осуществляться с соблюдением норм федерального законодательства в сфере создания, охраны и содержания зеленых насаждений.

6.27. При учете в проектной документации посадки зеленых насаждений, устройства газонов, заключение договора о компенсационном озеленении не требуется. В указанном случае разрешение на право вырубki зеленых насаждений выдается со ссылкой на проектную документацию.

7. Требования к размещению информации на территории города Урай

7.1. На фасадах зданий, строений и сооружений допускается установка следующих информационных знаков и указателей, декоративных элементов:

- 1) указатели с наименованиями улиц;
- 2) указатели с наименованием микрорайонов;
- 3) указатели с наименованиями площадей;
- 4) совмещенные указатели с наименованиями улиц, микрорайонов и номерами объектов адресации (далее — совмещенные указатели);
- 5) указатели с номерами объектов адресации (далее — указатели с номерами домов);
- 6) флагодержатель;
- 7) памятная доска;
- 8) полигонометрический знак;
- 9) указатель пожарного гидранта;
- 10) указатель грунтовых геодезических знаков;

11) указатель городской канализации и водопровода;

12) указатель подземного газопровода.

7.2. Требования к домовым информационным указателям.

7.2.1. Домовые информационные указатели (далее - указатели) представляют собой плоскую панель или световой короб прямоугольной/квадратной формы, размеры и внешний облик которых должны соответствовать эскизным решениям, определенным приложением 4 к Правилам.

7.2.3. Надписи на указателях выполняются синим цветом на белом фоне с применением световозвращающего материала, обеспечивающего читаемость информации на указателях в темное время суток.

7.2.4. Указатели устанавливаются с левой стороны главного фасада объекта адресации, на расстоянии не более 1 м от угла объекта адресации и на высоте от 2,5 до 3,5 м от уровня земли.

7.2.5. На объектах адресации, расположенных на перекрестках улиц, указатели устанавливаются с двух сторон угла объекта адресации на фасаде, выходящем на перекресток улиц.

7.2.6. Указатели с номерами домов устанавливаются на объектах адресации с двух сторон главного фасада.

7.3. Требования к размещению и содержанию вывесок.

7.3.1. Размещение вывесок допускается на основании уведомления о согласовании установки информационной вывески, дизайн - проекта размещения вывески, выдаваемого уполномоченным органом в сфере градостроительства в порядке, установленном административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Установка информационной вывески, дизайн - проекта размещения вывески».

7.3.2. На зданиях, строениях, сооружениях допускается размещение вывесок, на которых указана информация об изготовителе (исполнителе, продавце) в соответствии с требованиями действующего законодательства в области защиты прав потребителей.

7.3.3. Вывески должны соответствовать требованиям, установленным действующим законодательством Российской Федерации, и могут содержать декоративно-художественные элементы.

Запрещается использование в конструкции вывесок баннерной ткани и аналогичных эластичных материалов.

7.3.4. Вывески не должны закрывать информационный указатель.

7.3.5. Не допускается полное перекрытие вывесками оконных и дверных проемов, а также витражей.

7.3.6. Не допускается размещение вывесок в границах жилых помещений, в том числе на глухих торцах фасада, на лоджиях и балконах.

7.3.7. Требования к состоянию и размещению вывесок, размещённых на внешних стенах зданий, строений, сооружений:

1) при размещении на жилом многоквартирном доме вывеска должна быть сориентирована на горизонтальные, вертикальные архитектурные линии, которые объединяют дверные проемы, окна и фасады;

2) при размещении на одном фасаде объекта одновременно вывесок

нескольких организаций, индивидуальных предпринимателей указанные вывески должны быть размещены в один высотный ряд на единой горизонтальной линии (на одном уровне, высоте);

3) при наличии козырька на фасаде объекта вывеска должна размещаться на фризе козырька, строго в габаритах указанного фриза. Не допускается размещение вывески непосредственно на конструкции козырька.

7.3.8. Требования к состоянию и размещению консольных конструкций:

1) консольные конструкции должны располагаться в одной горизонтальной плоскости фасада, у арок, на границах и внешних углах зданий, строений, сооружений;

2) расстояние между консольными конструкциями не может быть менее 10 м;

3) расстояние от уровня земли до нижнего края консольной конструкции должно быть не менее 2,50 м;

4) консольная конструкция не должна находиться более чем на 0,20 м от края фасада, а ее крайняя точка лицевой стороны - на расстоянии более чем 1 м от плоскости фасада. В высоту консольная конструкция не может превышать 1 м;

5) при наличии на фасаде вывески консольные конструкции располагаются с ней на единой горизонтальной оси.

7.3.9. Требования к вывескам, размещённым на крышах зданий, строений, сооружений:

1) на крыше одного объекта допускается размещение только одной конструкции;

2) конструкции вывесок, допускаемых к размещению на крышах зданий, строений, сооружений, должны представлять собой объемные: буквы, цифры, логотипы;

3) высота информационных конструкций (вывесок), размещаемых на крышах зданий, строений, сооружений, должна быть:

а) для зданий, строений, сооружений высотой от 1 до 2 этажей – до 0,8 м;

б) для зданий, строений, сооружений высотой от 3 до 5 этажей – до 1,2 м;

в) для зданий, строений, сооружений высотой от 6 до 9 этажей – до 1,8 м.

7.3.10. Владелец вывески обязан осуществить демонтаж вывески в случае завершения деятельности в здании, на котором она установлена.

7.3.11. В случае выявления нарушений пункта 7.3 Правил владелец вывески обязан привести ее в надлежащее состояние или осуществить ее демонтаж в течение пяти календарных дней со дня выявления указанных фактов, о чем владелец вывески уведомляется уполномоченным органом в сфере градостроительства заказным письмом с уведомлением о вручении, телефонограммой или телеграммой, по факсимильной связи либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование уведомления и вручение его адресату.

7.4. Требования к наличию, внешнему виду, установке (размещению) и содержанию информационных конструкций и рекламных конструкций.

7.4.1. Информационные и рекламные конструкции должны быть

безопасны и устойчивы.

7.4.2. Размещение рекламных конструкций осуществляется в порядке, регламентированном законодательством Российской Федерации о рекламе.

7.4.3. Внешний облик рекламных конструкций определяется в соответствии со Схемой размещения рекламных конструкций, утвержденной постановлением администрации города Урай.

7.4.4. Не допускается наклеивание, развешивание, размещение на зданиях, ограждениях (в том числе входных групп, лестниц, пандусов), остановочных пунктах, опорах освещения, деревьях, дорожных знаках, светофорах, за исключением специально отведенных для этих целей мест (рекламные конструкции, афишные тумбы, доски объявлений и иные подобные объекты), объявлений физических и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, афиш, плакатов, аншлагов и других информационных сообщений, порядок размещения которых не регламентирован законодательством Российской Федерации о рекламе.

7.4.5. Работы по удалению самовольно размещаемых объявлений, надписей и изображений (в том числе надписей, объявлений и ссылок на интернет - ресурсы и мессенджеры, содержащих информацию, направленную на склонение граждан к противоправному поведению) с объектов осуществляются собственниками, арендаторами, пользователями указанных объектов на основании уведомлений.

7.4.6. Не допускается размещение выносных конструкций (штендеров, информационных щитов, указателей), не имеющих отношения к обеспечению безопасности дорожного движения или осуществлению дорожной деятельности (далее- Конструкции), на землях, расположенных в границах города Урай, государственная собственность на которые не разграничена или находящихся в муниципальной собственности.

7.4.7. В отношении выявленных (в том числе на основании поступивших сообщений органов государственной власти, органов местного самоуправления, физических и юридических лиц, индивидуальных предпринимателей) Конструкций администрацией города Урай, уполномоченным органом в сфере благоустройства и озеленения или уполномоченным органом в сфере градостроительства осуществляется направление материалов (акт, фототаблица, сведения о самовольно установленной Конструкции, предполагаемом лице, самовольно установившем Конструкцию) в отдел муниципального контроля администрации города Урай.

7.4.8. Снятие (демонтаж) и хранение расположенных в неустановленных местах Конструкций обеспечивается уполномоченным органом в сфере благоустройства и озеленения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе.

Хранение Конструкций осуществляется в порядке, установленном гражданским законодательством.

7.4.9 Конструкции должны содержаться в надлежащем состоянии. Надлежащее состояние Конструкций подразумевает:

- 1) целостность Конструкции;

2) отсутствие порывов рекламно-информационных полотен Конструкции;

3) отсутствие на всех частях и элементах Конструкции наклеенных объявлений, посторонних надписей, изображений и других информационных сообщений.

7.4.10. В случае выявления нарушений требований подпункта 7.4.9 пункта 7.4 Правил владелец Конструкции обязан привести ее в надлежащее состояние в течение пяти календарных дней со дня выявления указанных фактов, о чем владелец Конструкции уведомляется уполномоченным органом в сфере градостроительства заказным письмом с уведомлением о вручении, телефонограммой или телеграммой, по факсимильной связи либо с использованием иных средств связи и доставки, обеспечивающих фиксирование уведомления и вручение его адресату.

8. Требования к размещению и содержанию отдельных объектов и элементов благоустройства

8.1. Детские площадки.

8.1.1. Детские площадки должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации в области технического регулирования.

8.1.2. Детские площадки предназначены для игр и активного отдыха детей разных возрастов: дошкольного (до 3 лет), дошкольного (до 7 лет), младшего и среднего школьного возраста (7 - 12 лет), подростков (12 - 16 лет). Детские площадки могут быть организованы в виде отдельных площадок для различных возрастных групп или как комплексные игровые площадки с зонированием по возрастным интересам.

8.1.3. Детские площадки для дошкольного и дошкольного возраста размещают на участке жилой застройки; площадки для младшего и среднего школьного возраста, комплексные игровые площадки - на озелененных территориях группы домов или микрорайона; спортивно-игровые комплексы и места для катания - в парках, скверах и иных объектах рекреационного назначения общего пользования.

8.1.4. Площадки для игр детей на территориях жилого назначения проектируются в соответствии с нормативами градостроительного проектирования города Урай.

8.1.5. Площадки для детей дошкольного возраста могут размещаться отдельно или совмещаться с площадками для тихого отдыха взрослых.

8.1.6. При реконструкции детских площадок во избежание травматизма предотвращается наличие на территории площадки выступающих корней или нависающих низких веток, остатков старого, срезанного оборудования (стойки, фундаменты), находящихся над поверхностью земли, незаглубленных в землю металлических перемычек. При реконструкции прилегающих территорий детские площадки необходимо изолировать от мест ведения работ и складирования строительных материалов.

Ответственность за нарушение требований настоящего подпункта несет обслуживающая организация (в случае ее отсутствия – собственник детской площадки).

8.1.7. Обязательный перечень элементов благоустройства при строительстве детской площадки включает: информационные стенды (таблички), мягкие виды покрытия, элементы сопряжения поверхности площадки с газоном, озеленение, игровое оборудование, скамьи и урны, осветительное оборудование.

Мягкие виды покрытия (песчаное, уплотненное песчаное на грунтовом основании или гравийной крошке, мягкое резиновое или мягкое синтетическое) предусматриваются на детской площадке в местах расположения игрового оборудования и других местах, связанных с возможностью падения детей. При травяном покрытии площадок предусматриваются пешеходные дорожки к оборудованию с твердым, мягким или комбинированным видами покрытия.

8.1.8. Детские площадки озеленяются посадками деревьев и кустарника, с учетом их инсоляции в течение 5 часов светового дня. Деревья с восточной и северной стороны площадки должны высаживаться не ближе 3 м, а с южной и западной - не ближе 1 м от края площадки до оси дерева. На площадках дошкольного возраста не допускается применение видов растений с колючками. На всех видах детских площадок не допускается высадка и произрастание ядовитых растений, а также растений с ядовитыми плодами.

8.1.9. Размещение игрового оборудования проектируется с учетом нормативных параметров безопасности. Площадки спортивно-игровых комплексов оборудуются стендом с правилами поведения на площадке и пользования спортивно-игровым оборудованием.

8.1.10. Материалы, из которых изготовлено оборудование, в процессе эксплуатации не должны оказывать вредное воздействие на здоровье людей, в том числе детей, и окружающую среду.

8.1.11. Размеры зон приземления, зон безопасности и покрытие площадки должны соответствовать указанным параметрам производителя оборудования в прилагаемой к оборудованию документации, а при их отсутствии - соответствовать государственным стандартам и иным обязательным требованиям.

8.1.12. В целях обеспечения безопасности людей, в том числе детей, площадки должны быть отгорожены от транзитного пешеходного движения, проездов, разворотных площадок, гостевых стоянок, контейнерных площадок, мест, предназначенных для размещения транспортных средств.

Минимальное расстояние до контейнерных площадок - 15 м, до разворотных площадок на конечных остановках маршрутов общественного пассажирского транспорта - не менее 50 м.

8.1.13. Песок в песочнице не должен содержать посторонних предметов, отходов, экскрементов животных.

8.2. Спортивные площадки.

8.2.1. Спортивные площадки предназначены для занятий физкультурой и спортом всех возрастных групп населения. Они проектируются в составе территорий жилого и рекреационного назначения, участков спортивных сооружений, участков общеобразовательных учреждений. Разработка проектов спортивных сооружений ведется в зависимости от вида специализации площадки.

8.2.2. Озеленение размещают по периметру спортивной площадки, высаживая быстрорастущие деревья на расстоянии от края площадки не менее 2 м. Не применяются деревья и кустарники, имеющие блестящие листья, дающие большое количество летящих семян, обильно плодоносящих и рано сбрасывающих листву. Для ограждения спортивной площадки возможно применять вертикальное озеленение.

8.3. Порядок содержания детских, игровых, спортивных площадок (сооружений).

8.3.1. Оборудование (отдельные элементы или комплекты), устанавливаемое на детских, игровых, спортивных площадках, а также покрытие таких площадок должны соответствовать государственным стандартам, требованиям безопасности, иметь соответствующие подтверждающие документы (акты (копии) добровольной сертификации (декларирования) и (или) лабораторных испытаний, иные подтверждающие документы), а также маркировку и эксплуатационную документацию.

8.3.2. Содержание оборудования и покрытия площадок осуществляется в соответствии с рекомендациями изготовителя и (или) требованиями, установленными государственными стандартами и Правилами.

8.3.3. Лицо, эксплуатирующее площадку (далее - обслуживающая организация), является ответственным за состояние и содержание оборудования и покрытия площадки (осуществление контроля соответствия требованиям безопасности, техническое обслуживание и ремонт), за наличие и состояние документации и информационное обеспечение безопасности площадки, содержание зеленых насаждений.

8.3.4. Результаты осмотра площадок, проведения технического обслуживания и ремонта оборудования регистрируются в журнале, который хранится в течение отчетного периода в обслуживающей организации и передается по акту в уполномоченный орган в сфере благоустройства и озеленения.

Вся эксплуатационная документация (паспорт, акты осмотра и проверки, графики осмотров, журнал и т.п.) подлежит постоянному хранению в уполномоченном органе в сфере благоустройства и озеленения.

8.3.5. Территории площадок ежедневно очищаются от отходов и посторонних травмоопасных предметов.

8.3.6. Дорожки, ограждения и калитки, скамьи, урны для сбора отходов должны находиться в исправном состоянии. Отходы из урн удаляются в утренние часы, а также в течение дня по мере необходимости, но не реже одного раза в сутки.

8.3.7. Обслуживание оборудования и площадки включает мероприятия по поддержанию безопасности и качества функционирования оборудования

и покрытий площадки, проверку и подтягивание узлов крепления, обновление окраски оборудования, обслуживание ударопоглощающих покрытий, смазку подшипников, восстановление ударопоглощающих покрытий из сыпучих материалов и корректировку их уровня.

8.3.8. Лица, производящие ремонтные работы (замену крепежных деталей, сварочные работы, замену частей оборудования), принимают меры по ограждению места производства работ, исключающему допуск детей и получение ими травм.

8.4. Площадки отдыха.

8.4.1. Площадки отдыха предназначены для тихого отдыха и настольных игр взрослого населения, их следует размещать на участках жилой застройки - на озелененных территориях жилой группы и микрорайона, в парках и лесопарках.

8.4.2. Площадки отдыха на жилых территориях проектируют в соответствии с нормативами градостроительного проектирования города Урай.

8.4.3. Обязательный перечень элементов благоустройства при строительстве площадки отдыха включает: элементы сопряжения поверхности площадки с газоном, озеленение, скамьи для отдыха, скамьи и столы, урны (минимум по одной у каждой скамьи), осветительное оборудование.

8.4.4. Рекомендуются применять периметральное озеленение, одиночные посадки деревьев и кустарников, цветники, вертикальное и мобильное озеленение. Площадки-лужайки должны быть окружены группами деревьев и кустарников, покрытие - из устойчивых к вытаптыванию видов трав. Не допускается высадка и произрастание ядовитых растений, а также растений с ядовитыми плодами.

8.4.5. Функционирование осветительного оборудования обеспечивается в режиме освещения территории, на которой расположена площадка.

8.5. Порядок содержания площадок для выгула домашних животных. Требования к содержанию домашних животных и животных без владельцев.

8.5.1. Площадки для выгула домашних животных размещаются на территориях, определенных постановлением администрации города Урай, территориях микрорайона и жилого района, на частях придомовых территорий, являющихся общим имуществом собственников помещений в многоквартирном доме (при условии наличия решения, принятого на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме в соответствии со статьей 44 Жилищного кодекса Российской Федерации). Площадки для выгула домашних животных должны размещаться на территориях, свободных от зеленых насаждений, за пределами первого и второго поясов зон санитарной охраны источников питьевого водоснабжения.

8.5.2. Для покрытия поверхности части площадки, предназначенной для выгула домашних животных, предусматривается выровненная поверхность, обеспечивающая надлежащий дренаж, не травмирующая конечности животных (газонное, песчаное, песчано-земляное покрытие), а также удобство для регулярной уборки и обновления.

8.5.3. На территории площадки предусматривается информационный стенд с правилами пользования площадкой.

8.5.4. Перечень элементов благоустройства на территории площадки для выгула домашних животных включает: ограждение, скамьи, урны.

8.6. Порядок содержания и эксплуатации контейнерных площадок и площадок для складирования отдельных групп коммунальных отходов. Требования, предъявляемые к обращению с отдельными группами отходов.

8.6.1. Площадки для установки контейнеров и (или) бункеров-накопителей для сбора отходов (контейнерные площадки) должны соответствовать требованиям муниципальных правовых актов города Урай и иметь сведения о сроках удаления отходов, наименовании организации, выполняющей данную работу, и контакты лица, ответственного за качественную и своевременную работу по содержанию площадки и своевременное удаление отходов.

8.6.2. Наличие контейнерных площадок предусматривается в составе территорий и участков любого функционального назначения, где могут накапливаться отходы, и должно соответствовать требованиям государственных санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов и удобства для образователей отходов.

8.6.3. Все виды отходов и мусора должны собираться в специальные мусоросборники (контейнеры или бункеры-накопители), которые устанавливаются на контейнерных площадках. Контейнеры должны быть окрашены и иметь маркировку владельца.

8.6.4. Вывоз твердых коммунальных отходов должен осуществляться по мере их накопления.

8.6.5. Не допускается складирование твердых коммунальных, строительных и крупногабаритных отходов на контейнерных площадках (вне мусоросборников, вне специально отведенных мест для складирования строительных и крупногабаритных отходов), переполнение мусоросборников.

8.6.6. Металлические сборники отходов необходимо в летний период промывать не реже одного раза в 10 дней - при «несменяемой» системе, после опорожнения - при «сменяемой» системе контейнеров.

8.6.7. Твердые коммунальные, строительные и крупногабаритные отходы вывозятся в места, предназначенные для размещения, утилизации и обезвреживания отходов.

Вывоз в неустановленные места и закапывание отходов запрещается.

8.6.8. Вывоз строительного мусора, который образуется при выполнении работ по ремонту и реконструкции объектов недвижимости, контроль за его вывозом осуществляется физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, во владении и (или) пользовании которых находятся земельные участки и (или) данные объекты недвижимости, лицами, осуществляющими управление многоквартирными домами (в отношении многоквартирных домов).

8.6.9. При отсутствии возможности оборудования контейнерной площадки для установки контейнеров и (или) бункеров-накопителей в

условиях сложившейся застройки, допускается установка дополнительных контейнеров и (или) бункеров-накопителей на ближайшую контейнерную площадку, с учетом ее расширения.

8.6.10. Запрещается устраивать выпуск сточных вод из канализаций жилых домов, других строений и сооружений, не подключенных к централизованной системе водоотведения в ливневую канализацию, на рельеф, в кюветы и водные объекты.

8.6.11. На земельных участках жилой застройки, земельных участках на территориях ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, на которых расположены жилые дома, неподключенные к централизованной системе водоотведения, сооружается местная канализация с устройством водонепроницаемого приемника жидких бытовых отходов.

8.6.12. Запрещается установка устройств наливных помоек, разлив жидких бытовых отходов за территорией домов, земельных участков, вынос отходов производства и потребления на территорию общего пользования за исключением специально установленных мест.

8.6.13. Жидкие бытовые отходы должны вывозиться на очистные сооружения либо иные специализированные места слива организацией, имеющей специализированный транспорт и договор водоотведения с гарантирующей организацией.

8.6.14. Собственники объектов недвижимости обязаны обеспечивать подъезды непосредственно к эксплуатируемым ими септикам, приемникам нечистот, мусоросборникам и выгребным ямам.

8.6.15. Собственники индивидуальных жилых домов, земельных участков на территориях ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, на которых расположены жилые дома, неподключенные к централизованной системе водоотведения, обязаны заключить договоры водоотведения, обязаны вести учет вывезенных жидких бытовых отходов.

8.6.16. Организации, осуществляющие вывоз жидких бытовых отходов, обязаны заключить договоры водоотведения с гарантирующей организацией, осуществляющей учет принимаемых жидких бытовых отходов.

8.6.17. Юридические лица, индивидуальные предприниматели, осуществляющие свою деятельность на территории города Урай, обязаны заключить договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с региональным оператором сферы обращения с твердыми коммунальными отходами на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в соответствии с требованиями Федерального закона от 24.06.1998 №89-ФЗ «Об отходах производства и потребления».

8.7. Порядок организации и содержания строительных площадок.

8.7.1. Обустройство и содержание строительных площадок выполняются с соблюдением требований санитарных норм и правил.

8.7.2. До начала производства строительных работ лица, осуществляющие строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта, обязаны:

1) установить ограждение строительной площадки (в местах движения пешеходов забор должен иметь козырек и тротуар с ограждением от проезжей части улицы);

2) обозначить въезды на строительную площадку специальными знаками или указателями в соответствии с утвержденной схемой организации дорожного движения;

3) обеспечить наружное освещение по периметру строительной площадки;

4) установить информационный щит (паспорт объекта) с наименованием объекта, заказчика, застройщика и (или) лица, осуществляющего строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта, с указанием их адресов, телефонов, сроков выполнения работ;

5) обеспечить выезд со строительной площадки твердым покрытием.

8.7.3. Высота, конструкция ограждения строительной площадки должны обеспечивать безопасность движения транспорта и пешеходов на прилегающих к строительной площадке улицах и тротуарах. Тип и внешний вид ограждения согласовывается с уполномоченным органом в сфере градостроительства.

8.8. Территории ведения гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд, земельных участков для ведения личного подсобного хозяйства.

8.8.1. Обязательный перечень объектов и элементов благоустройства на территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд (далее – территория садоводства или огородничества) включает: проезды, информационные стенды, ограждения (заборы), контейнеры и (или) бункеры-накопители.

8.8.2. Территории садоводства или огородничества, земельные участки для ведения личного подсобного хозяйства (далее – приусадебные участки) должны содержаться в чистоте. Границы уборки территории садоводства или огородничества, приусадебного участка определяются границами территории садоводства или огородничества или приусадебного участка на основании документов, подтверждающих право собственности или иное вещное право на земельный участок, и прилегающей к нему территории.

8.8.3. У главного въезда на территорию садоводства или огородничества должны быть установлены:

1) информационный знак с наименованием садоводческого или огороднического некоммерческого товарищества (далее – товарищество);

2) информационный стенд с обязательным размещением:

а) схематического плана территории садоводства или огородничества с указанием мест размещения противопожарного инвентаря и водоема(ов) (гидрантов);

б) маршрутов эвакуации в случаях пожара, стихийных бедствий и т. п.;

в) контактных данных (фамилии, имени, отчества (при наличии) и номера телефона) лица, ответственного за пожарную безопасность;

г) телефонов экстренных служб;

д) контактных данных (фамилии, имени, отчества (при наличии) и номера телефона) председателя товарищества.

8.8.4. Требования к состоянию и облику ограждений:

1) ограждения (заборы) земельных участков (приусадебных участков) должны быть без искривлений, повреждений, уклонов;

2) покрытие ограждения (забора) земельного участка (приусадебного участка) должно исключать появление коррозии и гниения;

3) высота ограждений (заборов) не должна превышать значений предельных параметров, установленных Правилами землепользования и застройки города Урай. Между смежными земельными участками допускается установка ограждения (забора) из прозрачного (решетчатого, сетчатого, поликарбонатного и т.п.) материала;

4) ограждение территории садоводства или огородничества, приусадебного участка должно содержаться в чистоте. Мойка ограждения производится по мере его загрязнения, ремонт, окрашивание ограждения и его элементов - по мере необходимости.

8.8.5. Требования к содержанию контейнерных площадок:

1) на территории садоводства или огородничества должна быть организована площадка для установки мусоросборников (контейнерные площадки). При обособленном размещении площадки (вдали от проездов) предусматривается возможность удобного подъезда транспорта для очистки контейнеров и наличие разворотной площадки;

2) размещение и содержание контейнерных площадок должно осуществляться в соответствии с установленными санитарными нормами и требованиями;

3) вывоз твердых коммунальных отходов должен осуществляться по мере их накопления согласно заключенным договорам с организациями, осуществляющими вывоз и утилизацию твердых коммунальных отходов.

8.8.6. Правообладатели домовладений и земельных участков (приусадебных участков) обязаны по мере необходимости производить ремонт строений, сооружений, их отдельных элементов, поддерживать их в исправном состоянии и чистоте.

8.8.7. Домовые знаки и информационные таблички, расположенные на фасадах, ограждениях домовладений, поддерживаются в исправном состоянии и чистоте.

8.8.8. Запрещается длительное (семь календарных дней) хранение топлива, удобрений, строительных и других материалов, техники, механизмов, неисправных и разукomплектованных автомобилей на земельных участках общего назначения.

8.8.9. Правообладатели домовладений и земельных участков (приусадебных участков) обязаны производить регулярную уборку от мусора и покос травы на прилегающей к домовладению территории (1,0 м от границы участка).

8.8.10. Домашний скот и птица должны содержаться в специальных помещениях (сараях, стайках, хлевах и т.д.), оборудованных для содержания в пределах домовладения, земельного участка (приусадебного участка).

8.8.11. Не допускается выпас домашнего скота на территории садоводства или огородничества вне установленных мест.

8.8.12. На территориях садоводства или огородничества могут устанавливаться детские игровые и физкультурно-оздоровительные площадки.

8.9. Территории гаражных и гаражно-строительных кооперативов.

8.9.1. Обязательный перечень объектов и элементов благоустройства на территории гаражного или гаражно-строительного кооператива (далее - территория кооператива) включает: проезды, информационные стенды, ограждения (заборы), контейнеры и (или) бункеры-накопители на специально оборудованных контейнерных площадках.

8.9.2. Территория кооператива должна содержаться в чистоте. Границы уборки территории кооператива определяются границами кооператива на основании документов, подтверждающих право собственности или иное вещное право на земельный участок, и прилегающей к нему территории. На территорию кооператива должен быть обеспечен беспрепятственный проезд.

8.9.3. У главного въезда на территорию кооператива должны быть установлены:

- 1) информационный знак с наименованием гаражного или гаражно-строительного кооператива;
- 2) информационный стенд, с обязательным размещением:
 - а) схематического плана территории кооператива с указанием мест размещения противопожарного инвентаря и водоема(ов) (гидрантов);
 - б) маршрутов эвакуации в случаях пожара, стихийных бедствий и т. п.;
 - в) контактных данных (фамилии, имени, отчества (при наличии) и номера телефона) лица, ответственного за пожарную безопасность;
 - г) телефонов экстренных служб;
 - д) контактных данных (фамилии, имени, отчества (при наличии) и номера телефона) председателя гаражного или гаражно-строительного кооператива.

8.9.4. Требования к состоянию и облику ограждений территории кооператива:

- 1) ограждения (заборы) территории кооператива должны быть без искривлений, повреждений, уклонов;
- 2) покрытие ограждения (забора) территории кооператива должно исключать появление коррозии и разрушения;
- 3) периметральное ограждение (забор), в том числе сформированное из стен гаражных боксов, должно быть выполнено из непрозрачного материала (металлического профнастила, кирпича, бетона), окрашено единообразно на протяжении всего ограждения;
- 4) ограждение территории кооператива должно содержаться в чистоте. Мойка ограждения производится по мере его загрязнения, ремонт, окрашивание ограждения и его элементов - по мере необходимости.

8.9.5. Требования к содержанию контейнерных площадок:

- 1) на территории кооператива должна быть организована площадка для установки мусоросборников (контейнерные площадки). При обособленном

размещении площадки (вдали от проездов) предусматривается возможность удобного подъезда транспорта для очистки контейнеров и наличие разворотной площадки;

2) размещение и содержание контейнерных площадок должно осуществляться в соответствии с установленными санитарными нормами и требованиями;

3) вывоз твердых коммунальных отходов должен осуществляться по мере их накопления согласно заключённым договорам с организациями, осуществляющими вывоз и утилизацию твердых коммунальных отходов.

8.9.6. Владельцы гаражей, находящихся на территории кооператива, обязаны по мере необходимости производить их ремонт, а также ремонт и окраску их фасадов, отдельных элементов, поддерживать их в исправном состоянии и чистоте.

8.9.7. Информационные таблички, расположенные на фасадах гаражей, поддерживаются в исправном состоянии и чистоте. Регистрационный номер гаража с высотой цифр не менее 50 мм должен быть нанесен на ворота гаража несмываемой краской.

8.9.8. Запрещается длительное (семь календарных дней) хранение строительных и других материалов, техники, механизмов, неисправных и разукomплектованных автомобилей в местах общего пользования на территории кооператива.

Запрещается хранение строительных и других материалов, техники, механизмов, неисправных и разукomплектованных автомобилей в местах общего пользования на территории кооператива, если такое хранение препятствует проезду автомобилей.

8.9.9. Владельцы гаражей обязаны производить регулярную уборку от мусора на прилегающей к гаражу территории.

8.9.10. Запрещается содержание животных и птиц в гаражах.

9. Требования к размещению парковок (парковочных мест)

9.1. На общественных и дворовых территориях города Урай размещаются:

1) автомобильные стоянки (остановки), предназначенные для кратковременного и длительного хранения автотранспорта населения, в том числе приобъектные автомобильные стоянки (остановки), располагаемые на территориях, прилегающих к зданиям, строениям и сооружениям социальной, инженерной и транспортной инфраструктуры муниципального образования (жилым, общественным и производственным зданиям, строениям и сооружениям, включая те, в которых расположены физкультурно-спортивные организации, организации культуры и другие организации), объектам рекреации;

2) парковки (парковочные места), обозначенные разметкой, при необходимости обустроенные и оборудованные, являющиеся в том числе частью автомобильной дороги и (или) примыкающие к проезжей части и (или) тротуару, обочине, эстакаде или мосту либо являющиеся частью

подэстакадных или подмостовых пространств, площадей и иных объектов улично-дорожной сети и предназначенные для организованной стоянки транспортных средств;

3) прочие автомобильные стоянки (грузовые, перехватывающие и др.) в специально выделенных и обозначенных знаками и (или) разметкой местах.

9.2. Перечень элементов благоустройства на площадках автостоянок и парковок: твердые виды покрытия (асфальт, дорожная плита, тротуарная плитка с усиленным основанием), элементы сопряжения поверхностей, разделительные элементы, осветительное и информационное оборудование, подъездные пути с твердым покрытием, возможны навесы, легкие ограждения боксов, смотровые эстакады (в отношении площадок, предназначенных для длительного хранения автотранспорта).

9.3. При проектировании, строительстве, реконструкции и благоустройстве площадок автостоянок возможна установка устройств для зарядки электрического транспорта и видеонаблюдения.

9.4. Запрещается размещение (за исключением погрузки или разгрузки) и хранение транспортных средств, предназначенных для перевозки грузов (за исключением прицепов к легковым пассажирским транспортным средствам), на дворовых и внутриквартальных территориях жилой застройки населенных пунктов.

9.5. Размещение на территории города Урай гаражей и навесов для хранения автотранспортных средств осуществляется в соответствии с Правилами землепользования и застройки города Урай.

10. Порядок размещения малых архитектурных форм, городской мебели, произведений монументально-декоративного искусства

10.1. При проектировании и выборе МАФ необходимо учитывать:

- 1) наличие свободной площади на благоустраиваемой территории;
- 2) соответствие материалов и конструкции МАФ климату и назначению МАФ;
- 3) защиту от образования наледи и снежных заносов, обеспечение стока воды;
- 4) пропускную способность территории, частоту и продолжительность использования МАФ;
- 5) возраст потенциальных пользователей МАФ;
- 6) антивандальную защищенность МАФ от разрушения, оклейки, нанесения надписей и изображений;
- 7) удобство обслуживания, а также механизированной и ручной очистки территории рядом с МАФ и под конструкцией;
- 8) возможность ремонта или замены деталей МАФ;
- 9) интенсивность пешеходного и автомобильного движения, близость транспортных узлов;
- 10) эргономичность конструкций (высоту и наклон спинки скамеек, высоту урн и другие характеристики);

11) расцветку и стилистическое сочетание с другими МАФ и окружающей архитектурой;

10.2. При установке МАФ и уличной мебели необходимо предусматривать обеспечение:

- 1) расположения МАФ, не создающего препятствий для пешеходов;
- 2) приоритета компактной установки МАФ на минимальной площади в местах большого скопления людей;
- 3) устойчивости конструкции;
- 4) надежной фиксации или возможности перемещения элементов в зависимости от типа МАФ и условий расположения;
- 5) доступности для МГН.

10.3. При размещении уличной мебели необходимо:

1) осуществлять установку скамеек на твердые виды покрытия или фундамент. При наличии фундамента его части рекомендуется выполнять не выступающими над поверхностью земли;

2) выбирать скамьи со спинками при оборудовании территорий рекреационного назначения, скамьи со спинками и поручнями - при оборудовании дворовых территорий, скамьи без спинок и поручней - при оборудовании транзитных зон;

3) обеспечивать отсутствие сколов и острых углов на деталях уличной мебели, в том числе в случае установки скамеек и столов, выполненных из древесных пней-срубов, бревен и плах.

10.4. На тротуарах автомобильных дорог необходимо использовать следующие типы МАФ:

- 1) установки освещения;
- 2) скамьи без спинок, оборудованные местом для сумок;
- 3) опоры у скамеек, предназначенных для людей с ограниченными возможностями;
- 4) ограждения (в местах необходимости обеспечения защиты пешеходов от наезда автомобилей);
- 5) кадки, цветочницы, вазоны, кашпо, в том числе подвесные;
- 6) урны

10.5. Размещение произведения монументально-декоративного искусства осуществляется после получения решения о согласовании архитектурно-градостроительного облика.

10.5.1. Согласование архитектурно-градостроительного облика произведения монументально-декоративного искусства осуществляется уполномоченным органом в сфере градостроительства на основании поступившего в его адрес заявления по форме, установленной приложением 5 к Правилам.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) письменное согласие собственника или иного законного владельца земельного участка (другого недвижимого имущества) на установку произведения монументально-декоративного искусства, если заявитель не является его собственником или иным законным владельцем;

2) эскизное предложение по архитектурно – градостроительному облику

объекта, содержащее в том числе следующие сведения:

- а) ситуационную схему размещения объекта;
- б) данные о габаритах объекта (длина, ширина, высота);
- в) цветовое решение;
- г) ведомость строительных материалов.

Уполномоченный орган в сфере градостроительства в течение 5 рабочих дней осуществляет анализ заявления и приложенных к нему документов и их направление на рассмотрение Градостроительно-художественного совета города Урай. На основании рекомендаций Градостроительно-художественного совета города Урай уполномоченный орган в сфере градостроительства не позднее 30 календарных дней со дня получения заявления выдает (направляет) заявителю решение о согласовании архитектурно-градостроительного облика по форме, установленной приложением 6 к Правилам, либо мотивированный отказ в таком согласовании.

10.5.2. Основаниями для отказа в согласовании архитектурно-градостроительного облика произведения монументально-декоративного искусства являются:

1) не предоставление заявителем документов, установленных подпунктом 10.5.1 пункта 10.5.

2) предоставление заявителем недостоверных сведений;

3) несоответствие эскизного предложения по архитектурно – градостроительному облику произведения монументально-декоративного искусства требованиям Правил;

4) рекомендация Градостроительно-художественного совета города Урай об отказе в согласовании архитектурно-градостроительного облика произведения монументально-декоративного искусства или необходимости корректировки эскизного предложения по архитектурно – градостроительному облику произведения монументально-декоративного искусства.

11. Организация пешеходных коммуникаций

11.1. Пешеходные коммуникации на территории жилой застройки необходимо проектировать с учетом создания основных, второстепенных пешеходных коммуникаций и сформированных пешеходных маршрутов.

Пешеходные коммуникации, должны обеспечивать связь жилых, общественных, производственных и иных зданий и сооружений с остановками общественного транспорта, социально значимыми объектами, учреждениями культуры и спорта, территориями рекреационного назначения, а также связь между основными объектами и функциональными зонами в составе общественных территорий и территорий рекреационного назначения.

11.2. При проектировании и благоустройстве системы пешеходных коммуникаций необходимо обеспечивать минимальное количество пересечений пешеходных коммуникаций с транспортными коммуникациями,

непрерывность системы пешеходных коммуникаций, возможность безопасного, беспрепятственного и удобного передвижения людей, включая МГН.

11.3. Транзитные пешеходные коммуникации в составе общественных территорий должны быть обеспечены уличным освещением.

11.4. При планировании пешеходных коммуникаций необходимо создание мест для кратковременного отдыха пешеходов, в том числе МГН с установкой скамей с интервалом не менее 10 метров.

11.5. При создании сети велосипедных и велопешеходных дорожек необходимо обеспечить связь между собой всех частей муниципального образования, создавая условия для беспрепятственного передвижения на велосипеде, обеспечения безопасности, связности, прямолинейности, комфортности.

12. Особые требования к доступности городской среды для инвалидов и иных лиц, испытывающих затруднения при самостоятельном передвижении

12.1. При проектировании объектов благоустройства, в том числе социальных объектов и объектов культурно-бытового обслуживания необходимо обеспечивать доступность городской среды для МГН в соответствии с требованиями профильных технических регламентов, сводов правил, строительных норм и правил, государственных стандартов, технических условий, санитарных норм и правил, руководящих и методических документов.

12.2. Доступность городской среды может обеспечиваться в том числе путем оснащения объектов благоустройства элементами и техническими средствами, способствующими передвижению МГН.

13. Требования к уборке территорий города Урай

13.1. Физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели, во владении и (или) пользовании которых находятся объекты недвижимости либо осуществляющие содержание данных объектов, обеспечивают уборку снега и обработку противогололедным материалом пешеходных дорожек, крылец зданий, расположенных на их земельных участках и прилегающих территориях.

13.2. Удаление с кровли наледей и сосулек, очищение кровли от снега, очищение желобов и свесов на скатных рулонных кровлях с наружным водостоком, снежных навесов на всех видах кровель, снежных навесов и наледи с балконов и козырьков зданий производится систематически (не допуская их накопления снега слоем более 30 см), а также с учетом резкого изменения температуры физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, во владении и (или) пользовании которых находятся такие объекты недвижимости либо осуществляющими содержание данных объектов, с обязательным соблюдением мер предосторожности во избежание несчастных случаев с пешеходами и

повреждений воздушных сетей, светильников и иного имущества (при оттепелях снег следует сбрасывать при толщине более 15 см).

Очистка кровель на сторонах, выходящих на пешеходные зоны, от снега, наледи и сосулек должна производиться немедленно по мере их образования с предварительной установкой ограждения опасных участков.

13.3. Уборка городских территорий в весенне-летний период.

13.3.1. Весенне-летний период устанавливается с 15 апреля по 14 октября. В это время запрещается производить сжигание мусора и листьев в черте города.

13.3.2. Мойка проезжей части улиц, дорог, тротуаров, площадей производится в плановом порядке в соответствии с технологическими картами до 7 часов утра ежедневно. Улицы с повышенной интенсивностью движения, нуждающиеся в улучшении микроклимата, в жаркое время года должны поливаться по мере необходимости. Уборка (подметание) остановочных площадок общественного транспорта, совмещенных с проезжей частью улиц, осуществляется физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями во владении и (или) пользовании которых они находятся.

13.3.3. Запрещается сгребать снег и мусор на газоны, в смотровые дождеприемные колодцы и в канализационную сеть.

13.4. Уборка городских территорий в осенне-зимний период.

13.4.1. Осенне-зимний период устанавливается с 15 октября по 14 апреля и предусматривает работы по уборке территорий, вывоз снега, грязи, опавших листьев и обработку противогололедными материалами проезжей части улиц и тротуаров в соответствии с технологическими картами уборки территорий и дорог.

13.4.2. Уборка и вывоз снега и льда с проезжей части улиц, дорог, тротуаров начинаются немедленно с началом снегопада и производятся в первую очередь с улиц и дорог, имеющих маршруты общественного транспорта, и во избежание образования снежно-ледового наката продолжаются непрерывно до окончания снегопада.

13.4.3. В процессе уборки укладка выпавшего снега в валы и кучи разрешается на проезжей части дорог на расстоянии не более 0,5 метра от бордюра вдоль тротуаров без создания помех участникам дорожного движения при условии обеспечения безопасности дорожного движения. Собранный снег вывозится исключительно в установленные места размещения и утилизации снега.

13.4.4. В случае аварии на водопроводных, канализационных, тепловых коммуникациях физические и юридические лица, во владении и (или) пользовании которых они находятся, устраняют образование наледи на проезжей части улиц, дорог, тротуаров, проездов, площадей, бульваров.

13.4.5. При производстве зимних уборочных работ запрещается перемещение, переброска и складирование скола льда, загрязненного снега на трассы тепловых сетей, на газоны, смотровые и дождевые колодцы, а также приваливание снега к стенам зданий.

13.4.6. При производстве зимних уборочных работ запрещается выброс,

сброс, складирование снега, скола льда на территории города Урай вне предназначенных для этих целей мест.

13.5. Уборка дворовых территорий.

13.5.1. Уборка дворовых территорий включает в себя сбор и вывоз твердых коммунальных и крупногабаритных отходов, регулярное подметание, поливку, мытье, обработку противогололедными материалами пешеходных дорожек в зимнее время, очистку водостоков и дренажных канав.

13.5.2. Дворовые территории должны содержаться в надлежащем состоянии.

13.5.3. Уборка дворовых территорий должна осуществляться физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, во владении и (или) пользовании которых находятся земельные участки, объекты недвижимости, в соответствии с заключенными договорами.

13.5.4. Стоянка и размещение транспортных средств, хранение и отстой личного автотранспорта допускается только в специально отведенных местах и должны обеспечить беспрепятственное продвижение уборочной и специальной техники жилищно-коммунального хозяйства при проведении работ по уборке и благоустройству, а также обеспечить свободный допуск и подъезд техники специальных и аварийных служб, специальной техники для обслуживания отдельно стоящих производственных зданий (сооружений) коммунального назначения.

Хранение и отстой грузового автотранспорта и автобусов допускается только в гаражах, автостоянках, на автомобильных базах или автостоянках, расположенных вне жилой зоны.

13.6. Уборка и вывоз снега.

13.6.1. Организация работ по уборке и вывозу снега включает в себя следующие мероприятия:

1) Подрядная организация ежемесячно формирует и представляет на утверждение в уполномоченный орган в сфере благоустройства и озеленения график проведения работ по уборке и вывозу снега (далее по тексту - график).

Утвержденный график публикуется в газете «Знамя», а также размещается на сайте органов местного самоуправления города Урай в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее, чем за 5 дней до начала производства работ.

2) Уполномоченный орган в сфере благоустройства и озеленения в течение 1 дня после утверждения графика направляет его в администрацию города Урай, Отдел Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Ураю (далее - ОМВД России по г. Ураю), Отделение Государственной инспекции безопасности дорожного движения Отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по городу Ураю (далее - ОГИБДД), управляющим организациям и иным лицам, осуществляющим управление многоквартирными домами (далее- УО).

3) УО не позднее, чем за 3 дня до начала выполнения работ по уборке и

вывозу снега:

а) информирует жителей многоквартирных домов, находящихся в управлении соответствующей УО, о сроках и месте проведения работ по уборке и вывозу снега с придомовой территории, о необходимости перемещения транспортных средств (далее также - ТС) в места, находящиеся вне зоны работы уборочной и (или) специальной техники и предназначенные для стоянки ТС.

б) проводит мониторинг ТС, находящихся на придомовой территории, которые предположительно будут препятствовать выполнению работ по уборке и вывозу снега;

в) посредством размещения на лобовом стекле либо на другом видном месте ТС соответствующего уведомления информирует владельцев (пользователей) ТС о сроках и месте проведения работ по уборке и вывозу снега и необходимости перемещения ТС с территории выполнения работ в места, находящиеся вне зоны работы уборочной и (или) специальной техники и предназначенные для стоянки ТС.

4) Подрядная организация до проведения работ по уборке и вывозу снега, устанавливает дорожные знаки «остановка запрещена».

13.6.2. При отсутствии усовершенствованных покрытий снежные массы убираются методом сдвигания с оставлением слоев снега для его последующего уплотнения.

13.6.3. Вывоз снежных масс производится в соответствии с графиком проведения работ по уборке и вывозу снежных масс, предусмотренным муниципальным контрактом (договором), но не позднее десяти суток после окончания снегоочистки.

13.7. Порядок содержания и эксплуатации улично-дорожной сети города.

13.7.1. Содержание улично-дорожной сети осуществляется в соответствии с муниципальными контрактами (договорами), заключенными со специализированными организациями.

13.7.2. Автомобильные дороги, пешеходные тротуары, стоянки для транспортных средств должны иметь исправные водостоки, находиться в исправном состоянии, обеспечивать безопасное движение транспорта и пешеходов.

13.7.3. Смотровые колодцы, ливнесточные (дождеприемные) колодцы, колодцы подземных коммуникаций, люки должны содержаться в исправном (закрытом) состоянии, обеспечивающем безопасное движение транспорта и пешеходов. Их очистка и осмотр производятся по мере загрязнения, но не реже двух раз в год - весной и осенью. Не допускается складирование загрязнений, образуемых при очистке и ремонте, на газонах, тротуарах или проезжей части.

На время проведения ремонтных и иных работ производителем работ принимаются меры по ограждению открытых люков смотровых колодцев, ливнесточных (дождеприемных) колодцев.

13.7.4. Очистка обочин дорог, кюветов и сточных канав должна производиться по мере загрязнения для обеспечения движения и остановки

транспортных средств и стока воды с проезжей части. Сброс мусора, снега, крупногабаритных предметов в кюветы и канавы не допускается.

14. Требования к организации приема поверхностных сточных вод

14.1. Отведение поверхностных сточных вод с территории жилой застройки, участков общественно-деловой и коммунально-производственной застройки и открытых парковок при их благоустройстве необходимо осуществлять:

- 1) внутриквартальной закрытой сетью водостоков;
- 2) по лоткам внутриквартальных проездов дождеприемников, установленных в пределах квартала на въездах с улицы;
- 3) по лоткам внутриквартальных проездов в лотки улиц местного значения (при площади дворовой территории менее 1 га).

14.2. Дождеприемные колодцы необходимо устанавливать в местах понижения проектного рельефа: на въездах и выездах из кварталов, перед перекрестками со стороны притока воды до зоны пешеходного перехода, в лотках проезжих частей улиц и проездов в зависимости от продольного уклона улиц.

На участках территорий жилой застройки, подверженных эрозии (по характеристикам уклонов и грунтов), предусматривать локальный отвод поверхностных сточных вод от зданий дополнительно к общей системе водоотвода.

14.3. При благоустройстве территорий, расположенных на участках холмистого рельефа, крутые склоны оборудовать системой нагорных и водоотводных каналов.

14.4. При проектировании системы водоотведения (канализации), предназначенной для приема поверхностных сточных вод, необходимо предусматривать меры, направленные на недопущение подтопления улиц, зданий, сооружений, образование наледей от утечки воды из-за неисправности водопроводных, канализационных, ливневых устройств, систем, сетей и сооружений, а также сброса, откачки или слив воды на газоны, тротуары, улицы и дворовые территории.

14.5. Организация стоков ливневых вод.

14.5.1. Собственники, владельцы подземных инженерных коммуникаций, а также дорожно-эксплуатационные организации:

1) проводят профилактическое обследование смотровых и дождеприемных колодцев городской ливневой канализации и их очистку по утвержденным графикам, но не реже одного раза в квартал, а расположенных на пониженных участках - не реже одного раза в месяц;

2) обеспечивают предотвращение аварийных и плановых сливов воды и иных жидкостей в ливневую канализацию, на проезжую часть автомобильных дорог и улицы города и уведомление дорожно-эксплуатационной организации и организаций, обслуживающих ливневую канализацию, о возникновении указанных ситуаций;

3) проводят очистку и ремонт лотков, смотровых, ливнесточневых (дождеприемных) колодцев, труб ливневой канализации, водопропускных труб и каналов. При проведении указанных работ должны быть приняты меры по ограждению открытых люков смотровых, ливнесточневых (дождеприемных) колодцев.

14.5.2. Профилактическое обследование смотровых и дождеприемных колодцев ливневой канализации и их очистка производятся специализированными организациями, но не реже одного раза в квартал.

14.5.3. В случаях обильных осадков при возникновении подтоплений на проезжей части автомобильных дорог (из-за нарушений работы ливневой канализации) ликвидация подтоплений проводится специализированными организациями.

14.5.4. Сброс поверхностных вод с территорий организаций в инженерные коммуникации разрешен только при наличии договора или согласования с собственником, владельцем данных инженерных коммуникаций.

14.5.5. На территории города Урай не допускается:

- 1) сброс воды на проезжую часть автомобильных дорог, тротуары, газоны, а в зимнее время и в систему ливневой канализации;
- 2) сброс в дождеприемные колодцы смета, промышленных и бытовых отходов и иного мусора;
- 3) засыпка (завал) земель, строительными материалами и мусором люков смотровых колодцев, водосточных решеток, ливневой канализации.

15. Порядок производства земляных работ

15.1. Земляные работы производятся правообладателями земельных участков либо лицами, получившими согласие правообладателей земельных участков на производство таких работ, в соответствии с действующими строительными нормами и правилами, техническими регламентами, установленными законодательством Российской Федерации, на основании разрешения на производство земляных работ, выдаваемого администрацией города Урай.

15.2. Контроль за соблюдением сроков производства земляных работ и своевременным восстановлением благоустройства возлагается на уполномоченный орган в сфере градостроительства.

Приемку работ по восстановлению нарушенных элементов благоустройства осуществляет комиссия по приемке земляных работ и восстановленного нарушенного благоустройства (далее - комиссия) в составе, определенном постановлением администрации города Урай.

15.3. В целях обеспечения безопасности движения транспорта и пешеходов юридические и физические лица, индивидуальные предприниматели, выполняющие земляные работы, обязаны оборудовать места проведения работ ограждениями, пешеходными мостиками, дорожными знаками, указателями, освещением, убирать на ночь с проезжей части дорожные машины и механизмы, дорожные знаки (при отсутствии

опасности для участников дорожного движения), при производстве работ обеспечить возможность въезда во все дворы.

На ограждении места проведения земляных работ лицом, выполняющим земляные работы, вывешивается табличка, содержащая сведения о наименовании (фамилии, имени, отчестве (при наличии) лица, выполняющего земляные работы, фамилией ответственного за производство земляных работ лица, номера контактных телефонов.

Барьерные ограждения должны содержаться в исправном состоянии, повреждения необходимо восстанавливать немедленно в течение суток.

15.4. Перед началом производства земляных работ юридические, физические лица, индивидуальные предприниматели обязаны разработать схему организации движения, соответствующую требованиям Федерального закона от 10.12.1995 №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», а также не позднее чем за 3 суток разместить в средствах массовой информации сообщение о дате и месте производства земляных работ.

15.5. Производство земляных работ допускается после выдачи администрацией города Урай разрешения на производство земляных работ по форме, установленной приложением 7 к Правилам, за исключением случаев, предусмотренных пунктами 15.10, 15.18 настоящих Правил.

Лица, осуществляющие производство земляных работ без разрешения на производство земляных работ либо по истечении срока его действия, несут ответственность за нарушение настоящих Правил.

Разрешение на производство земляных работ предъявляется по требованию лиц, осуществляющих контроль за выполнением Правил, мероприятия по выявлению и фиксации нарушений Правил.

15.6. Разрешение на производство земляных работ выдается на основании следующих документов:

1) заявление о выдаче разрешения на производство земляных работ по форме согласно приложению 8 к Правилам;

2) копия документа, удостоверяющего личность (для физических лиц, индивидуальных предпринимателей);

3) документы, подтверждающие полномочия лица на подачу заявления от имени заявителя;

4) схема организации дорожного движения, соответствующая требованиям Федерального закона от 10.12.1995 №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;

5) схема организации земляных работ, согласованная с уполномоченным органом в сфере градостроительства и организациями, в ведении которых находятся инженерные сети, расположенные на земельном участке, организациями, осуществляющими обслуживание дорожного покрытия, тротуаров, газонов, на которых планируется производство земляных работ, содержащая сведения:

а) о сроках выполнения земляных работ, восстановления нарушенного благоустройства;

б) о перемещении отходов от производства земляных работ;

в) о размещении ограждения (в случае проведения земляных работ,

связанных с установкой ограждений (заборов) строительных площадок, а также оборудованием мест для безопасного прохода пешеходов вдоль таких ограждений);

6) копии правоустанавливающих документов на земельный участок (если право на него не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости) либо документы, подтверждающие согласие правообладателя земельного участка на проведение земляных работ на данном земельном участке, за исключением случаев выполнения работ на землях, расположенных в границах города Урай, государственная собственность на которые не разграничена или находящихся в муниципальной собственности, на основании заключенного муниципального контракта.

7) градостроительный план земельного участка, в случае оформления разрешения на производство земляных работ на объекты, указанные в подпунктах 7, 9, 16 пункта 1 Перечня случаев, при которых не требуется получение разрешения на строительство на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, утвержденного постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11.07.2014 №257-п;

8) копия правоустанавливающего документа на земельный участок, если право на него зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости, или выписка из Единого государственного реестра недвижимости;

9) выписка из единого государственного реестра юридических лиц или единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

10) копия разрешения на строительство объекта капитального строительства (за исключением случаев, когда в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры о градостроительной деятельности получение разрешения на строительство не требуется).

Документы, указанные в подпунктах 1 – 6 настоящего пункта предоставляются лицом, обращающимся за разрешением на производство земляных работ, самостоятельно, документы, указанные в подпунктах 7 – 10 настоящего пункта – по собственной инициативе.

Документы, указанные в подпунктах 7 - 10 настоящего пункта, запрашиваются уполномоченным органом в сфере градостроительства в государственных органах, органах местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организациях, в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

15.7. Уполномоченный орган в сфере градостроительства осуществляет рассмотрение заявления на выдачу разрешения на производство земляных работ, подготовку и направление на подпись заместителю главы города Урай, курирующему направления строительства и градостроительства, землепользования и природопользования, проекта разрешения на производство земляных работ либо мотивированного отказа в выдаче такого разрешения.

Разрешение на производство земляных работ либо отказ в его выдаче

выдается заявителю уполномоченным органом в сфере градостроительства в течение десяти рабочих дней с момента поступления заявления на выдачу разрешения на производство земляных работ путем вручения соответствующего документа заявителю или уполномоченному им лицу под подпись либо направления заказным письмом с уведомлением о вручении.

15.8. Основаниями для отказа в выдаче разрешения на производство земляных работ являются:

1) непредставление или предоставление не в полном объеме документов, установленных подпунктами 1 - 6 пункта 15.6 Правил;

2) предоставление заявления на выдачу разрешения на производство земляных работ, содержащего не в полном объеме установленные формой сведения;

3) содержание в предоставленных документах недостоверных сведений;

4) несоответствие предоставленных документов градостроительному плану земельного участка, - в случае оформления разрешения на производство земляных работ на объекты, указанные в подпунктах 7, 9, 16 пункта 1 Перечня случаев, при которых не требуется получение разрешения на строительство на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, утвержденного постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 11.07.2014 №257-п;

5) несоответствие заявителя требованиям пункта 6.1 Правил;

6) отсутствие зарегистрированного градостроительного плана земельного участка, в отношении которого запрашивается разрешение на производство земляных работ.

15.9. По окончании выполнения земляных работ заказчик таких работ обязан:

1) восстановить за свой счет нарушенные элементы благоустройства с последующей сдачей работ по восстановлению нарушенных элементов благоустройства в сроки, установленные разрешением на производство земляных работ;

2) провести контрольно-геодезическую съемку земельного участка, на котором проводились земляные работы, и передать исполнительную документацию в уполномоченный орган в сфере градостроительства;

3) устранить в течение пяти дней со дня выявления администрацией города Урай, уполномоченным органом в сфере благоустройства и озеленения или уполномоченным органом в сфере градостроительства повреждений, провалов, просадки грунта или дорожного покрытия, появившихся как над подземными коммуникациями, так и в иных местах, где не проводились ремонтно-восстановительные работы, но появившихся в течение четырех лет со дня оформления акта приемки выполненных земляных работ и восстановленного нарушенного благоустройства, исключительно с привлечением лиц, имеющих разрешение на производство таких работ;

4) информировать уполномоченный орган в сфере градостроительства об окончании работ и осуществить сдачу выполненных земляных работ и восстановленного нарушенного благоустройства комиссии.

15.10. В случае возникновения аварийной ситуации на подземных коммуникациях лица, выполняющие ремонтно-восстановительные работы, обязаны незамедлительно уведомить телефонограммой МКУ «ЕДДС г.Урай» о месте проведения ремонтно-восстановительных работ, сроках их выполнения, объекте, на котором произошла аварийная ситуация, и примерном объеме нарушаемых элементов благоустройства и озеленения.

МКУ «ЕДДС г.Урай» в течение одного рабочего дня с момента регистрации уведомления о возникновении аварийной ситуации уведомляет телефонограммой уполномоченный орган в сфере градостроительства и уполномоченный орган в сфере благоустройства и озеленения о месте проведения ремонтно-восстановительных работ, сроках их выполнения, объекте, на котором произошла аварийная ситуация, и примерном объеме нарушаемых элементов благоустройства и озеленения.

Лица, выполняющие ремонтно-восстановительные работы, обязаны уведомить органы государственной инспекции безопасности дорожного движения об аварийной ситуации, произошедшей на объекте улично-дорожной сети, в порядке, установленном настоящим пунктом.

15.11. Лица, выполняющие ремонтно-восстановительные работы, обязаны восстановить в полном объеме нарушенные элементы благоустройства.

Сроки восстановления нарушенного благоустройства устанавливаются:

- 1) при проведении земляных работ в весенне-летний период - в течение 10 дней с момента окончания работ;
- 2) при проведении земляных работ в осенне-зимний период - не позднее 15 июня предстоящего летнего периода.

В случае невыполнения ремонтно-восстановительных работ в полном объеме в установленные настоящим пунктом сроки лица, выполняющие ремонтно-восстановительные работы, обязаны оформить разрешение на производство земляных работ в установленном порядке.

15.12. При производстве земляных работ запрещается:

- 1) проведение плановых работ по ремонту подземных коммуникаций под видом аварийных;
- 2) засыпка (завал) строительными материалами и мусором крышек люков смотровых колодцев и камер, водосточных решеток.

15.13. При необходимости проведения работ по демонтажу недействующих инженерных коммуникаций, опор линий связи, линий электропередач и трубопроводов, в случае отсутствия установленного правопользования на земельные участки, на которых размещаются данные объекты, владельцы указанных инженерных сооружений обязаны уведомить уполномоченный орган в сфере градостроительства о предстоящих работах по демонтажу таких инженерных сооружений с указанием срока проведения работ. К уведомлению необходимо приложить схему организации работ, согласованную с руководителями юридических лиц, в ведении которых находятся инженерные сети, пролегающие в непосредственной близости от демонтируемых инженерных сооружений или пересекающие их.

По завершению работ по демонтажу недействующих инженерных

сооружений восстановление нарушенных элементов благоустройства осуществляется в соответствии с пунктом 15.11 настоящих Правил.

15.14. Завершение производства земляных работ и восстановление нарушенного благоустройства оформляется актом приемки выполненных земляных работ и восстановленного нарушенного благоустройства по форме, установленной приложением 9 к Правилам.

Лица, не осуществившие сдачу выполненных земляных работ и восстановленного нарушенного благоустройства, по истечению сроков действия разрешения на производство земляных работ, восстановления нарушенного благоустройства несут ответственность за нарушение настоящих Правил.

15.15. Сроки действия разрешения на производство земляных работ, восстановления нарушенного благоустройства могут быть продлены по письменному обращению заявителя на имя главы города Урай, поданному в уполномоченный орган в сфере градостроительства по форме, установленной приложением 10 к Правилам.

15.16. Производство земляных работ осуществляется лицами, отвечающими требованиям законодательства Российской Федерации, на основании проектной документации, подготовленной в установленном порядке.

15.17. Административными регламентами предоставления муниципальных услуг может устанавливаться возможность выдачи разрешения на производство земляных работ одновременно с предоставлением иных муниципальных услуг, связанных с необходимостью последующего осуществления земляных работ.

Срок выдачи разрешения на производство земляных работ в указанных случаях устанавливается равным сроку предоставления соответствующей муниципальной услуги.

15.18. Не требуется оформление разрешения на производство земляных работ в целях размещения газопроводов, предусмотренных Перечнем видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 03.12.2014 №1300, если размещаемый газопровод имеет протяженность не более 30 метров и не пересекает иные инженерные коммуникации.

Для производства земляных работ в целях размещения газопроводов, предусмотренных настоящим пунктом, лицо, осуществляющее указанные работы, обязано предварительно в письменной форме уведомить администрацию города Урай.

При поступлении в адрес администрации города Урай уведомления, предусмотренного настоящим пунктом, уполномоченный орган в сфере градостроительства в течение 3 рабочих дней направляет заявителю инструкцию по производству земляных работ и восстановлению нарушенных элементов благоустройства

16. Порядок участия в содержании прилегающих территорий

16.1. Границы прилегающих территорий устанавливаются в порядке, утвержденном законом Ханты-Мансийского автономного округа –Югры.

16.2. Границы прилегающей территории определяются путем установления условных линий по периметру от границ земельного участка, здания, строения или сооружения на расстоянии, определенном приложением 11 к Правилам.

16.3. Подготовка проектов схем границ прилегающих территорий осуществляется уполномоченным органом в сфере градостроительства.

16.4. Схемы границ прилегающих территорий утверждаются постановлениями администрации города Урай.

16.5. Участие, в том числе финансовое, собственников и (или) иных законных владельцев зданий, строений, сооружений, земельных участков (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов), в содержании прилегающих территорий осуществляется в рамках реализации Приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» в соответствии с муниципальными правовыми актами администрации города Урай.

16.6. К мероприятиям по содержанию прилегающих территорий относятся:

1) содержание покрытия прилегающей территории в летний и зимний периоды, в том числе:

- а) очистка и подметание прилегающей территории;
- б) мойка прилегающей территории;
- в) посыпка и обработка прилегающей территории противогололедными средствами;

- г) укладка свежеснежавшего снега в валы или кучи;
- д) текущий ремонт;

2) содержание газонов, в том числе:

- а) прочесывание поверхности железными граблями;
- б) покос травостоя;
- в) сгребание и уборка скошенной травы и листвы;
- г) очистка от мусора;
- д) полив;

3) содержание деревьев и кустарников, в том числе:

- а) обрезка сухих сучьев и мелкой суши;
- б) сбор срезанных ветвей;
- в) прополка и рыхление приствольных лунок;
- г) полив в приствольные лунки;

4) содержание иных элементов благоустройства:

- а) очистка;
- б) текущий ремонт.

17. Праздничное оформление территории города Урай

17.1. Праздничное оформление территории города Урай осуществляется по решению администрации города Урай на период проведения государственных и городских праздников, мероприятий, связанных со знаменательными событиями.

Оформление зданий, сооружений осуществляется их владельцами.

17.2. Работы, связанные с проведением общегородских торжественных и праздничных мероприятий, осуществляются организациями самостоятельно за счет собственных средств, а также по договорам с администрацией города Урай в пределах средств, предусмотренных на эти цели бюджетом города Урай.

17.3. Праздничное оформление включает в себя: вывеску национальных флагов, лозунгов, гирлянд, панно, установку декоративных элементов и композиций, стендов, киосков, трибун, эстрад, а также устройство праздничной иллюминации.

17.4. При изготовлении и установке элементов праздничного оформления запрещается снимать, повреждать и ограничивать видимость технических средств организации дорожного движения.

18. Порядок общественного участия в реализации мероприятий по благоустройству территории города Урай

18.1. Общественное участие в процессе благоустройства территории города Урай (далее - общественное участие) имеет своей целью вовлеченность всех участников деятельности по благоустройству в принятие решений и реализацию проектов комплексного благоустройства и развития городской среды, обеспечивает реальный учет их мнения.

18.2. Субъектами общественного участия являются жители города Урай, представители общественных объединений и организаций, юридические лица (их представители), индивидуальные предприниматели (далее - заинтересованные лица).

18.3. Формы общественного участия:

1) совместное определение заинтересованными лицами и органами местного самоуправления города Урай целей и задач по развитию территории, инвентаризация проблем и потенциалов городской среды;

2) определение основных видов активностей, функциональных зон частей территории города Урай, для которых определены границы и преимущественный вид деятельности (функция), для которой предназначена данная часть территории, и их взаимного расположения на выбранной территории;

3) обсуждение и выбор типа оборудования, некапитальных объектов, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, соответствующих габаритов, стилового решения, материалов;

- 4) консультации в выборе типов покрытий, с учетом функционального зонирования территории;
- 5) консультации по предполагаемым типам озеленения;
- 6) консультации по предполагаемым типам освещения и осветительного оборудования;
- 7) участие в разработке проектов благоустройства, обсуждение решений с архитекторами, ландшафтными архитекторами, проектировщиками и другими профильными специалистами;
- 8) одобрение проектных решений участниками процесса проектирования и заинтересованными лицами;
- 9) осуществление общественного контроля над процессами благоустройства, эксплуатации территории города Урай в формах и порядке, установленных Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

18.4. Информирование заинтересованных лиц о планирующихся изменениях в процессе благоустройства и возможности участия в данном процессе осуществляется уполномоченными органами путем:

- 1) размещения информации на официальном сайте органов местного самоуправления города Урай в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- 2) опубликования информационных сообщений, проектов обсуждаемых документов в городских печатных средствах массовой информации;
- 3) размещения информационных роликов, социальной рекламы на телевидении и радио;
- 4) вывешивания афиш и объявлений на информационных досках, специальных стендах;
- 5) информирования местных жителей через школы и детские сады, в том числе школьные проекты: организация конкурса рисунков, сборы пожеланий, сочинений, макетов, проектов, распространение анкет и приглашения для родителей учащихся;
- 6) индивидуальных приглашений участников мероприятий лично, по электронной почте или по телефону;
- 7) установки интерактивных стендов с устройствами для заполнения и сбора анкет, установка стендов с генеральным планом города Урай для проведения картирования и сбора пожеланий в центрах общественной жизни и местах пребывания большого количества людей;
- 8) использование социальных сетей и интернет-ресурсов для обеспечения донесения информации до населения, общественных объединений и профессиональных сообществ.

19. Осуществление контроля за соблюдением Правил

19.1. Контроль за соблюдением Правил осуществляется в порядке, установленном решением Думы города Урай.

19.2. За нарушение Правил физические и юридические лица, индивидуальные предприниматели несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

19.3. Применение мер административной ответственности не освобождает нарушителя от исполнения обязанности по устранению выявленных нарушений и возмещению причинённого им материального ущерба в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1к Правилам
благоустройства
территории города Урай

Директору муниципального казенного
учреждения «Управление
градостроительства, землепользования
и природопользования города Урай»

ОТ _____
(Ф.И.О./ наименование заявителя)

(для физического лица: паспортные данные, адрес,
телефон, электронная почта)

(для юр. лица: реквизиты (в т.ч. ИНН, ОГРН,
юр. и почтовый адрес, телефон, электронная почта)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о согласовании архитектурно-градостроительного облика

Прошу согласовать архитектурно-градостроительный облик некапитального
нестационарного строения (сооружения)
(нужное отметить)

на земельном участке с кадастровым
номером

либо

на землях города

либо

в соответствии со Схемой размещения
нестационарных торговых объектов на
территории города Урай

(кадастровый номер земельного участка)

(№ позиции в дислокации)

К настоящему заявлению прилагаются следующие документы:

- согласие собственника или иного законного владельца земельного участка (при наличии)
- эскизное предложение по архитектурно – градостроительному облику объекта

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О
персональных данных» подтверждаю(ем) свое согласие на обработку
персональных данных.

(подпись)

Согласование архитектурно-градостроительного облика выдать (направить):

☐

при личном приеме

(указать наименование уполномоченного органа местного самоуправления или МФЦ)

☐

по почте

(указать почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ)

Подпись заявителя _____

Дата подачи заявления _____

Приложение 2 к Правилам
благоустройства
территории города Урай

на бланке муниципального казенного учреждения
«Управление градостроительства, землепользования и природопользования города Урай»

Согласование архитектурно-градостроительного облика

Выдано	<hr/>		
	(Ф.И.О./ наименование юридического лица)		
Согласование	архитектурно-градостроительного	некапитального	
нестационарного	строения (сооружения)		
<hr/>			
(краткое описание объекта: вид деятельности, наименование и т.п.)			
расположенного	<hr/>		
	(адрес, местоположение)		

Директор (Ф.И.О).

Приложение 3 к Правилам
благоустройства
территории города Урай

Акт приемки работ по
уничтожению (сносу), формовке, пересадке зеленых насаждений
от _____ № _____

(Фамилия, имя отчество (при наличии), должность лица, составившего акт)

составил настоящий акт о том, что на земельном участке (адрес):

согласно Разрешению на право вырубki зеленых насаждений № _____ от _____

Уничтожено: _____ деревьев; _____ кустарников;
Сформовано: _____ деревьев; _____ кустарников;
Пересажено: _____ деревьев; _____ кустарников.

Заключение: _____

(соответствие/несоответствие объемов выполненных работ требованиям разрешения на право
вырубki зеленых насаждений)

Дата: _____

Подпись: _____

Приложение 4 к Правилам
благоустройства
территории города Урай

Эскизные решения внешнего облика домовых информационных указателей

1) Эскизное решение внешнего облика домовых информационных указателей:

- с наименованиями улиц;
- с наименованием микрорайонов;
- с наименованиями площадей;
- указатели с номерами объектов адресации.



Размер панели и короба
(для указателя
территориальной единицы):

- высота = 150 мм;
- ширина = минимум 400 мм, максимум в зависимости от длины наименования улицы.

Названия улицы шрифт
высотой = 80 мм.

Кайма – 10 мм.

Размер панели и короба
(для указателя с номером
объекта адресации):

- высота = 270 мм;
- ширина = 400 мм.

Номер дома шрифт
высотой = 200 мм

2) Эскизное решение внешнего облика совмещенного домового информационного указателя:



Размер панели или короба:

- высота = 400 мм;
- ширина = 400 мм

Номер дома шрифт высотой = 200 мм

Названия улицы шрифт
высотой = 80 мм;

Кайма – 10 мм.

Приложение 5 к Правилам
благоустройства
территории города Урай

Директору муниципального казенного
учреждения «Управление
градостроительства, землепользования
и природопользования города Урай»

ОТ _____
(Ф.И.О./ наименование заявителя)

_____ (для физического лица: паспортные данные, адрес,
телефон, электронная почта)

_____ (для юр. лица: реквизиты (в т.ч. ИНН, ОГРН,
юр. и почтовый адрес, телефон, электронная почта)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о согласовании архитектурно-градостроительного облика
произведения монументально-декоративного искусства

Прошу согласовать архитектурно-градостроительный облик произведения
монументально-декоративного искусства,
на земельном участке с кадастровым
номером _____

_____ (кадастровый номер земельного участка)

К настоящему заявлению прилагаются следующие документы:

- согласие собственника или иного законного владельца земельного участка (при наличии)
- эскизное предложение по архитектурно – градостроительному облику объекта

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О
персональных данных» подтверждаю(ем) свое согласие на обработку
персональных данных.

_____ (подпись)

Согласование архитектурно-градостроительного облика произведения монументально-
декоративного искусства

получить:

☐

при личном приеме _____

(указать наименование уполномоченного органа местного самоуправления или МФЦ)

☐

по почте _____

(указать почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ)

Подпись заявителя _____

Дата подачи заявления _____

Приложение 6 к Правилам
благоустройства
территории города Урай

на бланке муниципального казенного учреждения
«Управление градостроительства, землепользования и природопользования города Урай»

Согласование архитектурно-градостроительного облика произведения
монументально-декоративного искусства

Выдано

(Ф.И.О, наименование юридического лица)

О согласовании архитектурно-градостроительного облика монументально-декоративного
искусства,

(краткое описание объекта: вид деятельности, наименование и т.п.)

расположенного

(адрес, местоположение)

Директор

(Ф.И.О).

Приложение 7 к Правилам
благоустройства
территории города Урай

Кому _____
Ф.И.О. физического лица,
индивидуального предпринимателя,

наименование юридического лица

адрес

телефон

РАЗРЕШЕНИЕ
на производство земляных работ

город Урай

« ____ » _____ 20__ г.

уполномоченное должностное лицо администрации города Урай

разрешает производство земляных работ при осуществлении

вид работ

объекта:

наименование объекта

расположенного по адресу:

полный адрес или месторасположение

Срок действия настоящего разрешения: с « ____ » _____ 20__ г.
до « ____ » _____ 20__ г.

Срок восстановления нарушенного благоустройства: до « ____ » _____ 20__ г.
УТВЕРЖДАЮ:

должностное лицо администрации города Урай

подпись

расшифровка подписи

Дата « ____ » _____ 20__ г.

Действие настоящего разрешения продлено до:
Срок восстановления нарушенного
благоустройства продлено:

« ____ » _____ 20__ г.

« ____ » _____ 20__ г.

должностное лицо администрации города Урай

подпись

расшифровка подписи

Работа должна быть начата в срок, указанный в настоящем разрешении, с выполнением следующих условий:

1. Во время выполнения земляных работ ответственное лицо за производство работ обязано находиться на месте выполнения работ, имея при себе настоящее разрешение и утвержденный проект организации работ.

2. Для принятия необходимых мер предосторожности и предупреждения повреждения подземных сооружений лицо, ответственное за производство работ, обязано до начала работ вызывать представителей заинтересованных служб и совместно с ними уточнять точное месторасположение подземных коммуникаций и принимать необходимые меры, обеспечивающие их полную сохранность.

3. Земляные работы должны выполняться в соответствии с Правилами благоустройства территории города Урай, утвержденными решением Думы города Урай от _____ №__, Федеральным законом от 30.12.2009 №384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», иными нормами действующего законодательства, регулирующими данную сферу отношений.

4. По окончании выполнения земляных работ заказчик таких работ обязан:

1) восстановить за свой счет нарушенные элементы благоустройства с последующей сдачей работ по восстановлению нарушенных элементов благоустройства в сроки, установленные разрешением на производство земляных работ;

2) провести контрольно-геодезическую съемку земельного участка, на котором проводились земляные работы, и передать исполнительную документацию в муниципальное казенное учреждение «Управление градостроительства, землепользования и природопользования города Урай»;

3) устранить в течение пяти дней со дня выявления администрацией города Урай, муниципальными казенными учреждениями повреждений, провалов, просадки грунта или дорожного покрытия, появившихся как над подземными коммуникациями, так и в других местах, где не проводились ремонтно-восстановительные работы, но появившихся в течение четырех лет со дня оформления акта приемки выполненных земляных работ и восстановленного нарушенного благоустройства, исключительно с привлечением лиц, имеющих разрешение на производство таких работ;

4) информировать муниципальное казенное учреждение «Управление градостроительства, землепользования и природопользования города Урай» об окончании работ и осуществить сдачу выполненных земляных работ и восстановленного нарушенного благоустройства комиссии.

Лица, не осуществившие сдачу выполненных земляных работ и восстановленного нарушенного благоустройства, по истечению сроков действия разрешения на производство земляных работ, восстановления нарушенного благоустройства несут ответственность за нарушение Правил благоустройства территории города Урай.

Приложение 8 к Правилам
благоустройства
территории города Урай

Главе города Урай

от _____
(Ф.И.О./ наименование заявителя)

_____ для физического лица: паспортные данные,

_____ адрес, телефон, электронная почта

_____ для юр. лица: реквизиты (в т.ч. ИНН, ОГРН,

_____ юр. и почтовый адрес, телефон,

_____ электронная почта)

ЗАЯВЛЕНИЕ
на выдачу разрешения на производство земляных работ

Прошу разрешить производство земляных работ при осуществлении

_____ вид работ

_____ объекта:

_____ наименование объекта

_____ расположенного по
адресу: _____

_____ Способ выполнения работ:

(механизированный, ручной и т.п.)

Сроки проведения работ: с «___» _____ 20__ г.

по «___» _____ 20__ г.

При этом сообщаю:

Основание для строительства, реконструкции, капитального ремонта объекта капитального строительства:

_____ № _____ от _____

_____ Земляные работы выполняет: _____

_____ Ф.И.О. физического лица, индивидуального предпринимателя, наименование
юридического лица

_____ Ф.И.О. ответственного лица

_____ адрес, телефон

на основании

(договора оказания услуг, самостоятельно и т.п.)

№ _____ от _____

К настоящему заявлению прилагаются следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Кол-во листов
1.	копия документа, удостоверяющего личность (для физических лиц, индивидуальных предпринимателей)	
2.	документы, подтверждающие полномочия лица на подачу заявления от имени заявителя	
3.	схема организации движения, соответствующая требованиям Федерального закона №196-ФЗ от 10.12.1995 «О безопасности дорожного движения»	
4.	схема организации земляных работ, согласованная МКУ «УГЗиП г.Урай» и с организациями, в ведении которых находятся инженерные сети, расположенные на земельном участке, организациями, осуществляющих обслуживание дорожного покрытия, тротуаров, газонов, на которых планируется производство земляных работ содержащая сведения: а) о сроках выполнения земляных работ восстановления нарушенного благоустройства; б) о перемещении отходов от производства земляных работ; в) о размещении ограждения (в случае проведения земляных работ, связанных с установкой ограждений (заборов) строительных площадок, а также оборудованием мест для безопасного прохода пешеходов вдоль таких ограждений)	
5.	копии правоустанавливающих документов на земельный участок (если право на него не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости) либо документы, подтверждающие согласие правообладателя земельного участка на проведение земляных работ на данном земельном участке	
6.	градостроительный план земельного участка, в случае оформления разрешения на производство земляных работ на объекты указанные в подпунктах 7, 9, 16 пункта 1 Перечня случаев, при которых не требуется получение разрешения на строительство на территории Ханты-Мансийского автономного округа- Югры, утвержденного постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 11.07.2014 №257-п	
7.	копия правоустанавливающего документа на земельный участок, если право на него зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости или выписка из Единого государственного реестра недвижимости	
8.	выписка из единого государственного реестра юридических лиц или единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей	
9.	копия разрешения на строительство объекта капитального строительства (за исключением случаев, когда в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа-Югры о градостроительной деятельности получение разрешения на строительство не требуется)	
* Документы, предусмотренные пунктами 6-9, предоставляются заявителем по собственной инициативе		

Гарантирую:

1. Соблюдение сроков проведения земляных работ.

2. Восстановление нарушенных элементов благоустройства в срок до « ____ » _____ 20 ____ г.

3. Соблюдение утвержденных Правил благоустройства территории города Урай, Федерального закона от 30.12.2009 №384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», иных норм действующего законодательства и муниципальных правовых актов, регулирующих данную сферу отношений.

Обязуюсь обо всех изменениях, связанных с приведенными в настоящем заявлении сведениями, и изменениях условий, на основании которых производилась выдача разрешения на производство земляных работ, сообщать в орган, выдавший разрешение на производство земляных работ.

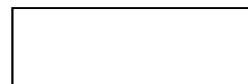
Об административной ответственности за допущенные нарушения предупрежден(ы).

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» подтверждаю(ем) свое согласие на обработку персональных данных.

Способ выдачи (направления) разрешения на производство земляных работ (отказа в его выдаче) _____.
(лично заявителю (уполномоченному лицу) либо заказным письмом с уведомлением)

подпись заявителя, дата, печать

Зарегистрировано в муниципальном казенном
учреждении «Управление градостроительства,
землепользования и природопользования города Урай»



должность

подпись

расшифровка подписи

Приложение 9 к Правилам
благоустройства
территории города Урай

АКТ ПРИЕМКИ
выполненных земляных работ и восстановленного нарушенного
благоустройства

« ____ » _____ 20__ г.

Комиссия по приемке выполненных земляных работ и восстановленного нарушенного благоустройства (далее- Комиссия) в составе:

в присутствии заявителя
(уполномоченного лица):

произвела осмотр выполненных земляных работ и восстановленного нарушенного благоустройства по адресу: _____

КОМИССИЯ УСТАНОВИЛА СЛЕДУЮЩЕЕ:

1.Производство земляных работ осуществлялось на основании разрешения на производство земляных работ от « ____ » _____ 20__ г.

Информация о предоставлении в муниципальное казенное учреждение «Управление градостроительства, землепользования и природопользования города Урай» контрольно-геодезической съемки земельного участка:

_____.

2. Замечания Комиссии:

3. Решение Комиссии:

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии :

_____ (Подпись)

_____ (Подпись)

Заявитель (уполномоченное лицо):

_____ (Подпись)

(Подпись, Ф.И.О.)

Приложение 10 к Правилам
благоустройства
территории города Урай

Главе города Урай

от _____
(Ф.И.О./ наименование заявителя)

_____ для физического лица: паспортные данные,

_____ адрес, телефон, электронная почта

_____ для юр. лица: реквизиты (в т.ч. ИНН, ОГРН,

_____ юр. и почтовый адрес, телефон,

_____ электронная почта)

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о продлении срока действия разрешения на производство земляных работ
(восстановления нарушенного благоустройства)**

Администрацией города Урай выдано разрешение на производство земляных работ от
«__» _____ 20__ г.

Прошу продлить:

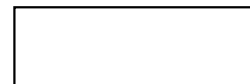
- 1) срок действия разрешения на производство земляных работ до
«__» _____ 20__ г.;
- 2) срок восстановления нарушенного благоустройства до
«__» _____ 20__ г.

К настоящему заявлению прилагаются следующие документы:

№ п/п	Наименование документа	Кол-во листов
1.		
2.		
3. и т.д.		

_____ подпись заявителя, дата, печать

Зарегистрировано в муниципальном казенном
учреждении «Управление градостроительства,
землепользования и природопользования города Урай»



_____ должность

_____ подпись

_____ расшифровка подписи

Приложение 1 к Правилам
благоустройства
территории города Урай

Значения расстояний для
определения границ прилегающих территорий

код	Объекты по видам использования земель, в отношении которых определяется граница прилегающей территории	подкод	Виды объектов, в отношении которых определяется граница прилегающей территории	Расстояние до границы прилегающей территории (в метрах)
1	Сельскохозяйственное использование	1.1	Агрокомплекс	400
		1.2	Личное подсобное хозяйство	700
		1.3	Крестьянско фермерское хозяйство	5000
2	Жилая застройка	2.1	Индивидуальное жилищное строительство	5,0
		2.2	Малозэтажная многоквартирная жилая застройка	7,0
		2.3	Личное подсобное хозяйство (приусадебный земельный участок)	2,0
		2.4	Блокированная жилая застройка	2,0
		2.5	Среднеэтажная жилая застройка	7,0
		2.6	Многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	8,0
3	Хранение автотранспорта	3.1	Гаражный кооператив	20,0
		3.2	Индивидуальный гараж	2,0
		3.3	Общественная автостоянка	5,0
4	Обслуживание населения	4.1	Гостиница, кемпинг	5,0
		4.2	Социальное обслуживание (учреждение)	10,0

			осуществляющее прием граждан по вопросам оказания социальной помощи)	
		4.3	Бытовое обслуживание (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро)	6,0
		4.4	Объекты для совершения религиозных обрядов и церемоний (церкви, соборы, храмы, часовни, мечети, молельные дома, синагоги)	8,0
		4.5	Банковская и страховая деятельность	8,0
5	Здравоохранение	5	-	10,0
6	Образование и просвещение	6	-	10,0
7	Объекты торговли, общественное питание	7.1	Торговый центр, торгово-развлекательный центр (комплекс)	25,0
		7.2	Рынок	25,0
		7.3	Магазин	6,0
		7.4.	Общественное питание	6,0
		7.5	Нестационарные торговые объекты	5,0
8	Дорожный сервис	8	Заправка транспортных средств, автомобильная мойка, ремонт автомобилей, магазин сопутствующих товаров, мотель, общественного питания в качестве объектов дорожного сервиса	10,0
9	Воздушный транспорт	9	Вертолетная площадка, объект авиаобслуживания	6,0
10	Садоводство и огородничество	10.1	Садоводческое, огородническое	20,0

			некоммерческие товарищества	
		10.2	Индивидуальный огородник и садовод	2,0
11	Производственное использование	11.1	Объекты 1-2 класса санитарной классификации	10,0
		11.2	Объекты 3 класса санитарной классификации	6,0
		11.3	Объекты 4-5 класса санитарной классификации	8,0
12	Инженерное сооружение	12	Трансформаторная подстанция, газораспределительный пункт, канализационно насосное сооружение, понижающая насосная станция, мачта связи, водозабор.	5,0

».