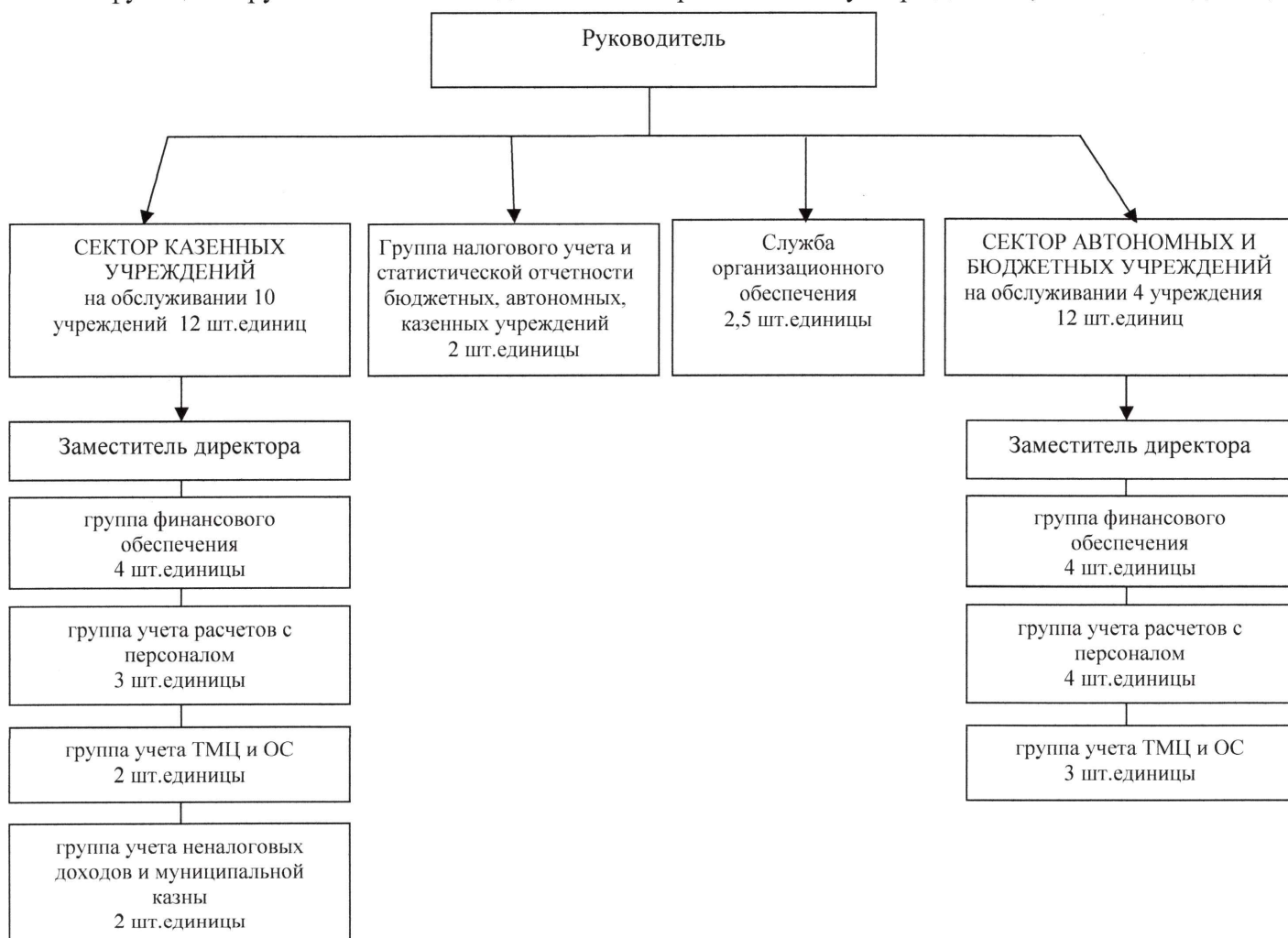


Отчет о выполнении администрацией города Урай порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления (МКУ «Центр бухгалтерского учета города Урай»)

Муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского учета города Урай» функционирует с 02.11.2020 года. Штатным расписанием утверждено 29,5 штатных единиц.



В своей деятельности учреждение подчиняется заместителю главы города Урай, курирующему вопросы экономики, финансов и инвестиций.

Финансирование расходов на содержание учреждения осуществляется за счет средств бюджета города в пределах утвержденных ассигнований.

Предметом деятельности учреждения является оказание услуг по ведению бухгалтерского (бюджетного), налогового и статистического учета и отчетности, хранению документов бухгалтерского (бюджетного), налогового и статистического учета обслуживаемых учреждений на основании заключенных договоров (соглашений), а также обеспечение выполнения администрацией города Урай бюджетных полномочий главного администратора (администратора) доходов бюджета, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета.

Со всеми обслуживаемыми учреждениями заключены соглашения по ведению бухгалтерского (бюджетного), налогового и статистического учета и отчетности.

В состав обслуживаемых учреждений входят:

- администрация города Урай;
- Дума города Урай;

- Контрольно-счетная палата города Урай;
- Комитет по финансам администрации города Урай;
- 6 казенных учреждений (МКУ «УЖКХ г.Урай», МКУ «УКС г.Урай», МКУ «ЕДДС г.Урай», МКУ «ЦБУ г.Урай», МКУ «УГЗиП г.Урай», МКУ «УМТО г.Урай»);
- 2 бюджетных учреждения (МБУ «Газета «Знамя», МБУ ДО «Детская школа искусств»);

- 2 автономных учреждения (МАУ «Культура», МАУ «Спортивная школа «Старт»).

Всего в 14-ти обслуживаемых учреждениях числится по состоянию на 01.09.2022 845,5 штатных единиц.

За 9 месяцев 2022 года сотрудниками МКУ «ЦБУ города Урай» было обработано 992 авансовых отчета и отчетов о расходах подотчетного лица, оформлено поступление на баланс 3639 и списание 3163 единиц объектов основных средств и товарно-материальных ценностей, осуществлялся учет по 1757 муниципальным контрактам, договорам и соглашениям, принято к учету 2712 счетов-фактур, проведено 19008 платежных поручений. Отражено поступление 344 объектов муниципальной казны, выбытие 238 объектов (квартиры, земельные участки, нежилые помещения, прочие объекты основных средств).

В соответствии с выданными доверенностями МКУ «ЦБУ города Урай» представляет интересы администрации города Урай, Думы города Урай, Контрольно-счетной палаты города Урай, Комитета по финансам и 10-ти обслуживаемых учреждений в налоговых органах Российской Федерации, Пенсионном Фонде Российской Федерации, Фонде социального страхования Российской Федерации, органах Федеральной службы государственной статистики. За 9 месяцев текущего года было составлено и направлено в налоговый орган 199 отчетных форм, в Тюменьстат 216 отчетов, в ФСС и ПФ РФ 41 и 21 отчет соответственно.

С установленной периодичностью составляется и предоставляется в финансовый орган администрации города Урай месячная, квартальная, годовая бухгалтерская (бюджетная) отчетность для консолидации отчетности по муниципальному образованию с последующим предоставлением в Департамент финансов ХМАО-Югры.

В соответствии с планом мероприятий («дорожной карты»), направленных на реорганизацию управления образования и молодежной политики администрации города Урай, муниципального автономного учреждения «Ресурсный центр системы образования» и муниципального бюджетного учреждения молодежи и дополнительного образования «Центр молодежи и дополнительного образования» в срок до 30.12.2022 будут проведены необходимые мероприятия по передаче функций по ведению бухгалтерского (бюджетного), налогового, статистического учета и составлению отчетности образования и молодежной политики администрации города Урай, МАУ «Центр молодежных и гражданских инициатив» и МБУ «ЦМДО» в МКУ «ЦБУ города Урай».

С 1 января 2022 года начался переход на применение электронного документооборота (далее – ЭДО) при ведении бухгалтерского учета в учреждениях госсектора. По готовности используемых учреждениями информационных систем (ресурсов), обеспечивающих переход на электронный документооборот, может быть установлена дата перехода на применение унифицированных форм электронных бухгалтерских документов.

Преимущества электронного документооборота:

- упорядочивание работы внутри организации, ускорение учетных процессов. Работа с электронными документами ведется быстрее, чем с бумажными;

- сокращение административных расходов. Бумажное делопроизводство требует больших затрат на бумагу, печать, отправку. ЭДО расходы будут намного ниже: получение документов в Контур Диадок бесплатное, а отправка — в разы дешевле.

- точный документооборот - система ЭДО не даст потерять документ и позволит отследить статус каждого файла, отправленного контрагенту. Данные передаются по защищенным каналам связи — третьи лица не получают к ним доступ.

В МКУ «ЦБУ города Урай» совместно с администрацией города Урай, обслуживаемыми учреждениями ведется работа по переходу на электронный

документооборот (способ обмена цифровыми документами между контрагентами с помощью программного обеспечения) при взаимодействии с контрагентами.

В 2022 году в целях исполнения Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» было проведено обследование процесса обработки персональных данных МКУ «ЦБУ города Урай».

По результатам обследования доработаны организационно – распорядительные документы, определяющие правила обработки персональных данных и защиты информации.

Рабочие места пользователей защищены сертифицированными средствами защиты информации, установлено средство анализа уязвимостей информационной безопасности.

По прошествии двух лет работы учреждения можно говорить об эффекте управленческой составляющей в части ведения бухгалтерского (бюджетного), налогового учета:

- обмен опытом между сотрудниками и внедрение эффективных методов работы;
- взаимозаменяемость бухгалтеров, в учреждении практически решен вопрос кадрового дефицита, при отсутствии работников в период отпусков, временной нетрудоспособности, при увольнении обязанности распределяются между имеющимися сотрудниками на одном участке выполняемой работы;
- сформирована единая учетная политика для казенных, бюджетных и автономных учреждений, посредством чего вырабатывается унифицированный и единообразный подход к отражению бухгалтерских операций в учете, разработаны единые формы учетных документов, помимо унифицированных форм;
- нарушения и замечания, обнаруженные при осуществлении внутреннего контроля, проверочных мероприятиях, проводимых органом финансового контроля, в случае их выявления, сразу устраняются во всех учреждениях.

Все эти мероприятия приводят к повышению скорости выполнения учетных процессов путем формализации документооборота, повышению прозрачности и качества ведения учета и составления отчетности, усилению контроля за деятельностью обслуживаемых учреждений.

Директор МКУ «ЦБУ города Урай»

Е.М. Погадаева

Согласовано:

Заместитель главы города Урай

С.П. Новосёлова