 **ГОРОДCКОЙ ОКРУГ УРАЙ**

**ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА-ЮГРЫ**

 **ДУМА ГОРОДА УРАЙ**

 **РЕШЕНИЕ**

**от 26 апреля 2022 года № 42**

**О внесении изменений в Регламент Думы города Урай**

В соответствии с пунктом 10 статьи 18 устава города Урай Дума города Урай **решила:**

1. Внести в Регламент Думы города Урай, принятый решением Думы города Урай от 22.05.2009 № 32 (в редакции решений Думы города Урай от 05.03.2011 № 13, от 19.03.2011 № 23, от 14.04.2011 № 9, от 26.05.2011 № 34, от 25.01.2012 № 3, от 28.02.2013 № 16, от 24.09.2015 № 88, от 09.11.2015 № 129, от 04.10.2016 № 4, от 05.07.2017 № 46, от 24.11.2017 № 82, от 11.12.2018 № 78, от 27.06.2019 № 43, от 09.04.2020 № 15, от 16.04.2021 № 23, от 28.10.2021 №14), следующие изменения:

1) в статье 4:

а) часть 5 дополнить пунктом 5.8. следующего содержания:

«5.8. работа с наказами избирателей;»;

б) дополнить частью 10:

«10. Наказами избирателей, данными депутатам Думы города, являются утверждаемые решением Думы города предложения граждан, изложенные в письменной форме в адрес конкретного депутата Думы города и направленные на решение вопросов местного значения на территории городского округа, избирательного округа депутата Думы города.

Обращения граждан, содержащие различные предложения, заявления, жалобы, требования личного характера, наказами не являются и рассматриваются в соответствии с действующим законодательством.

Порядок работы с наказами избирателей утверждается решением Думы города.».;

2) в статье 5:

часть 2 изложить в новой редакции:

«2. Полномочия председателя Думы:

1) представляет Думу в отношениях с юридическими и физическими лицами, органами государственной власти, органами местного самоуправления, выступает истцом и ответчиком в судах;

2) действует без доверенности от имени Думы города;

3) представляет в Думу для утверждения кандидатуры заместителей председателя Думы;

4) организует работу над проектом плана работы Думы;

5) осуществляет руководство подготовкой вопросов, вносимых на рассмотрение Думы, утверждает их перечень;

6) координирует работу постоянных и временных комиссий Думы;

7) оказывает содействие депутатам Думы в осуществлении их полномочий;

8) созывает заседания Думы и председательствует на них;

9) подписывает протоколы заседаний Думы;

10) подписывает решения Думы и другие документы в пределах своей компетенции;

11) направляет решения Думы, имеющие нормативный характер, на подписание главе города;

12) контролирует соблюдение положений настоящего Регламента на заседаниях Думы, ставит на контроль поручения депутатов, высказанные на депутатских слушаниях, заседаниях Думы города, постоянных комиссий Думы города и внесенные в протокол;

13) осуществляет прием граждан по личным вопросам, организует рассмотрение обращений граждан в Думе города, подписывает ответы на обращения, поступившие в Думу города;

14) выдает доверенности для представления интересов Думы перед третьими лицами;

15) утверждает Положение о награде «Благодарность председателя Думы города Урай»;

16) руководит работой аппарата Думы, принимает на работу и увольняет работников аппарата Думы, поощряет и налагает в соответствии с законодательством Российской Федерации дисциплинарные взыскания на работников аппарата Думы;

17) представляет на утверждение Думы Положение об аппарате Думы;

18) определяет структуру, штатное расписание аппарата Думы, утверждает смету расходов на обеспечение деятельности Думы;

19) является распорядителем денежных средств по расходам, предназначенным местным бюджетом на обеспечение деятельности Думы;

20) открывает и закрывает лицевые счета в органах казначейства;

21) решает иные вопросы в соответствии с действующим законодательством, уставом города Урай, настоящим регламентом, решениями и поручениями Думы города.»;

3) в абзаце втором части 4 статьи 6 цифры «2.9-2.12» заменить цифрами «16-20».

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному опубликованию в газете «Знамя».

**Председатель**

**Думы города Урай А.В. Величко**