ПРОТОКОЛ №1

заседания Координационного совета по развитию малого и среднего

предпринимательства и инвестиционной деятельности при администрации города Урай

«31» марта 2022 года г. Урай

Состав Координационного совета, присутствующих на заседании Координационного совета:

|  |  |
| --- | --- |
| Закирзянов Тимур Раисович | председатель Координационного совета, глава города Урай |
| Ширинкин Виталий Николаевич | Заместитель председателя Координационного совета, индивидуальный предприниматель |
| Куликова Людмила Юрьевна | секретарь Координационного совета, старший инспектор отдела развития предпринимательства управления экономического развития администрации города Урай |
| Новосёлова Светлана Петровна | заместитель главы города Урай, курирующий направления экономики, финансов и инвестиций |
| Уланова Лариса Викторовна | начальник управления экономического развития администрации города Урай |
| Ковалёва Ольга Давыдовна | заместитель начальника управления - начальник отдела развития предпринимательства управления экономического развития администрации города Урай |
| Ковалева Татьяна Петровна | индивидуальный предприниматель |
| Иголкин Алексей Викторович | индивидуальный предприниматель |
| Амбарцумян Мартин Айказович | директор ООО «Строительная компания «Ной» |
| Гулевич Владимир Лаврентьевич | индивидуальный предприниматель |
| Аргучинский Антон Сергеевич | директор Общества с ограниченной ответственностью «Агатта» |
| Салун Александр Владимирович | генеральный директор ООО «Вкус» |
| Мунарев Игорь Сергеевич | коммерческий директор ООО «Интерьер-декор» |
| Зарипов Иньвир Ильгизович | индивидуальный предприниматель; |
| Косулина Светлана Викторовна | генеральный директор АО «Агроника» |
| Биксентеева Эльвира Рашидовна | индивидуальный предприниматель |
| Жидоморов Алексей Геннадьевич | индивидуальный предприниматель |
| Чуриков Евгений Анатольевич | индивидуальный предприниматель |
| Лушников Дмитрий Юрьевич | индивидуальный предприниматель, общественный представитель Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре. |

*Приглашенные докладчики по повестке дня*:

|  |  |
| --- | --- |
| Фильченко Людмила Васильевна | директор МКУ «Управления градостроительства, землепользования и природопользования города Урай» |
| Покровский Вячеслав Владимирович | начальник отдела дорожного хозяйства и транспорта администрации города Урай |
| Ильиных Татьяна Николаевне | исполняющий обязанности начальника пресс-службы администрации города Урай |
| Гарифов Вадим Рафаилович | председатель управления муниципальным имуществом администрации города Урай |

Повестка дня:

1. Об актуальных  вопросах благоустройства и содержания объектов предпринимательства.

2. Новый порядок размещения нестационарных торговых объектов на территории города Урай*.*

3. Информация о мерах по обеспечению устойчивости в экономической сфере в период внешнего санкционного давления.

4. Об исполнении принятых Координационным советом протокольных поручений (п. 2.4, 6.4, 12.1 протокола №5 от 16.12.2021):

4.1. Об организации проведения рабочего совещания с сотрудниками ОГИБДД ОМВД России по г. Урай, межрайонной ИФНС России №2 по ХМАО – Югре по предложению индивидуального предпринимателя.

4.2. О возможности максимального оповещения о мероприятиях запланированных к проведению новостных событий на информационных ресурсах радиооповещения, информационное табло и др.

4.3. О снижения ставки налога на имущество физических лиц.

*5. Разное.*

*Рассмотрение вопросов в заочной форме:*

6. Рассмотрение предложений по проведению Дней российского предпринимательства (включая конкурс «Предприниматель года»).

7. О ходе реализации национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» на территории города Урай.

8. Об исполнении принятых Координационным советом протокольных поручений (п. 2.2, 2.3, 3.5, 6.2 протокола №5 от 16.12.2021).

**1. Об актуальных  вопросах благоустройства и содержания объектов предпринимательства.**

(Фильченко Л.В.)

**Решили:**

1.1Информацию об актуальных  вопросах благоустройства и содержания объектов предпринимательства принять к сведению.

1.2. МКУ «Управления градостроительства, землепользования и природопользования города Урай» направить повторно в адрес субъектов предпринимательства схемы границ прилегающих территорий объектов потребительского рынка.

Отделу развития предпринимательства управления экономического развития администрации города Урай разместить информацию о схемах границ прилегающих территорий объектов потребительского рынка в группе «Бизнес Урая» в ВК и Телеграм.

*Срок: до 15 апреля 2022 года.*

1.3. По единогласному решению предпринимательского сообщества – членов Координационного совета, МКУ «Управления градостроительства, землепользования и природопользования города Урай» выделить часть земельного участка на набережной реки Конда имени Александра Петрова субъектам предпринимательства города для озеленения и содержания данного участка. Об исполнении проинформировать на заседании Координационного совета.

*Срок: IV квартал 2022 года.*

**2. Новый порядок размещения нестационарных торговых объектов на территории города Урай.**

(Ковалёва О.Д.)

**Решили:**

2.1. Информацию о новом порядке размещения нестационарных торговых объектов на территории города Урайпринять к сведению.

**3. Информация о мерах по обеспечению устойчивости в экономической сфере в период внешнего санкционного давления.**

(Уланова Л.В.)

**Решили:**

3.1. Информацию о мерах по обеспечению устойчивости в экономической сфере в период внешнего санкционного давления принять к сведению.

**4. Об исполнении принятых Координационным советом протокольных поручений (п. 2.4, 6.4, 12.1 протокола №5 от 16.12.2021):**

**4.1. Об организации проведения рабочего совещания с сотрудниками ОГИБДД ОМВД России по г. Урай, межрайонной ИФНС России №2 по ХМАО – Югре по предложению индивидуального предпринимателя.**

(Покровский В.В.)

**Решили:**

4.1.1.Информацию об организации проведения рабочего совещания с сотрудниками ОГИБДД ОМВД России по г. Урай, межрайонной ИФНС России №2 по ХМАО – Югре по предложению индивидуального предпринимателя принять к сведению.

4.1.2. Отделу дорожного хозяйства и транспорта администрации города Урай при совместных рейдовых мероприятиях с сотрудниками ОГИБДД ОМВД России по г. Урай при наличии выявленных нарушений, обобщенную информацию направлять в адрес членов Координационного совета.

4.1.3. Поручение п.2.4 протокола №5 от 16.12.2021 считать исполненным и снять с контроля.

**4.2. О возможности максимального оповещения о мероприятиях запланированных к проведению новостных событий на информационных ресурсах радиооповещения, информационное табло и др.**

(Ильиных Т.В.)

**Решили:**

4.2.1. Информацию о возможности максимального оповещения о мероприятиях запланированных к проведению новостных событий на информационных ресурсах радиооповещения, информационное табло и др. принять к сведению.

4.2.2. Поручение п.6.4 протокола №5 от 16.12.2021 считать исполненным и снять с контроля.

**4.3. О снижения ставки налога на имущество физических лиц.**

( Новосёлова С.П.)

**Решили:**

4.3.1. В целях поддержки индивидуальных предпринимателей, в наибольшей степени пострадавших в условиях ухудшения ситуации в результате распространения новой коронавирусной инфекции, рекомендовать администрации города Урай выйти с инициативой в Думу города Урай о установлении налоговой льготы для индивидуальных предпринимателей собственников объектов недвижимости.

Снижение налоговой ставки за период 2021 года, подлежащий уплате в 2022 году:

1) с 0,9% до 0,1% - для индивидуальных предпринимателей по основным кодам ОКВЭД в наибольшей степени пострадавших в условиях ухудшения ситуации;

2) в случае сдачи индивидуальными предпринимателями - собственниками объектов в аренду недвижимого имущество, путем снижения платы по договору – аренды за весь период с 01 апреля 2022 года по 31 декабря 2022 года в следующих размерах:

а) не менее чем на 50% с 0,9% до 0,1%;

б) не менее чем на 30% с 0,9% до 0,5%.

4.3.2. Поручение п.12.1 протокола №5 от 16.12.2021 считать исполненным и снять с контроля.

**5. В разделе «Разное» обсуждали вопросы проведения капитальных ремонтов жилых домов города в которых размещены объекты потребительского рынка, о тарифах, предъявляемых субъектам предпринимательства за сточные воды.**

**Решили:**

5.1. МКУ «Управления жилищно-коммунального хозяйства города Урай»:

5.1.1. провести рабочую встречу с субъектами предпринимательства – членами Координационного совета с разъяснением информации по вопросам формирования графиков капитальных ремонтов и перечня работ включаемых в капитальные ремонты жилых домов города в которых размещены объекты потребительского рынка.

*Срок: до 01.05. 2022 года.*

5.1.2. организовать комиссию для проведения оценки состояния кровли по адресу г. Урай мкр. 2 д. 39, по предложению индивидуального предпринимателя Зарипова И.И.

*Срок: до 01.05. 2022 года.*

5.1.3. совместно с АО «Водоканал» провести рабочую встречу с субъектами предпринимательства – членами Координационного совета с разъяснением информации «О формировании тарифов, затрат предъявляемых за сточные воды».

*Срок: до 01.05. 2022 года.*

*Информацию об исполнении п 5.1.1. - 5.1.3. доложить на заседании Координационного совета в III квартале 2022 года.*

*Рассмотрение вопросов в заочной форме***:**

**6.1. Рассмотрение предложений по проведению Дней российского предпринимательства (включая конкурс «Предприниматель года»).**

(Ковалёва О.Д.)

**Решили:**

6.1. Согласиться с планом проведения мероприятий Дней российского предпринимательства в городе Урай на 2022 г., в соответствии с приложением 1 к настоящему Протоколу.

**7. О ходе реализации национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» на территории города Урай.**

( Базанкова М.Л., Гарифов В.Р.)

**Решили:**

7.1. Информацию о ходе реализации национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» на территории города Урай принять к сведению.

**6.3. Об исполнении принятых Координационным советом протокольных поручений (п. 2.2, 2.3, 3.1, 6.2 протокола №5 от 16.12.2021).**

( Куликова Л.Ю.)

**Решили:**

6.3. Считать исполненными и снять с контроля поручения, предусмотренные пунктами 2.2, 2.3, 3.1, 6.2 протокола №5 от 16.12.2021 г.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава города Урай | **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН**  **ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**  Сертификат [Номер сертификата 1]  Владелец [Владелец сертификата 1]  Действителен с [ДатаС 1] по [ДатаПо 1] | Т.Р.Закирзянов |

Приложение 1

к протоколу заседания

Координационного совета по развитию малого

и среднего предпринимательства и инвестиционной

деятельности при администрации города Урай от 31.03.2022 №1

**План проведения мероприятий Дней российского предпринимательства в городе Урай на 2022 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятий** | **Время и место проведения** | **Ответственный исполнитель** |
| 1. | Организация дистанционных образовательных мероприятий для субъектов малого и среднего предпринимательства | ***Апрель - май*** (график мероприятий размещен на региональном портале малого и среднего предпринимательства Бизнесюгры.рф в разделе «Мероприятия»). | Фонд поддержки предпринимательства Югры «Мой бизнес» совместно с Администрацией города Урай |
| 2. | Проведение городского конкурса «Предприниматель года» (далее – Конкурс) | Конкурс проводится в 3 этапа:  ***Апрель*** - 1-й этап (информирование о проведение конкурса и прием заявок на участие в конкурсе);  ***Май*** - 2-й этап (рассмотрение заявок, подведение итогов конкурса) и 3-й этап (награждение победителей конкурса). Награждение победителей Конкурса на заседании Координационного совета. | Администрация города Урай |
| 3. | Профориентационные встречи успешных предпринимателей со старшеклассниками города. | ***Май***  - общеобразовательные организации города. | Администрация города Урай совместно с Управлением образования и молодежной политики администрации города Урай |