

# МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД УРАЙ

**Ханты-Мансийский автономный округ - Югра**

# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УРАЙ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.05.2020 №1241

Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по улучшению инвестиционного климата в муниципальном образовании городской округ город Урай

В целях обеспечения благоприятного инвестиционного климата в муниципальном образовании городской округ город Урай:

1. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») по улучшению инвестиционного климата в муниципальном образовании городской округ город Урай (далее – дорожная карта), согласно приложению.

2. Ответственным исполнителям дорожной карты ежеквартально не позднее 20 числа месяца, следующего за отчётным кварталом, предоставлять в управление экономического развития администрации города Урай информацию о ходе реализации дорожной карты.

3. Управлению экономического развития администрации города Урай:

3.1. Ежеквартально осуществлять мониторинг реализации мероприятий дорожной карты.

3.2. Ежегодно предоставлять информацию о ходе реализации дорожной карты на рассмотрение координационного совета по развитию субъектов малого и среднего предпринимательства и инвестиционной деятельности при администрации города Урай.

4. Признать утратившим силу постановление администрации города Урай от 09 сентября 2019 года №2208 «Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты), по улучшению инвестиционного климата в муниципальном образовании городской округ город Урай».

5. Опубликовать постановление в газете «Знамя» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Урай в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Урай С.П.Новосёлову.

Глава города Урай Т.Р. Закирзянов

Приложение к постановлению

администрации города Урай

от 29.05.2020 №1241

План мероприятий («дорожная карта») по улучшению инвестиционного климата

в муниципальном образовании городской округ город Урай (далее – дорожная карта)

Таблица 1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Инвестиционная деятельность, привлечение инвестиций | | | | |
| № п/п | Мероприятия, направленные на улучшение значения показателей | Ожидаемые результаты | Срок исполнения мероприятия | Ответственные исполнители |
| 1.1 | Формирование и актуализация перечня инвестиционных предложений/земельных участков, размещаемого на специализированном интернет-ресурсе (инвестиционная карта Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, map.investugra.ru), на официальном сайте органов местного самоуправления города Урай в разделе «Инвестиционная деятельность» «Инвестиционные предложения» с учётом качественного фактора – полнота предоставляемой информации | Полная и подробная информация по инвестиционным предложениям/земельным участкам муниципального образования, размещенных на инвестиционной карте Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (map.investugra.ru) и на официальном сайте органов местного самоуправления города Урай | Ежеквартально | Директор МКУ «Управление градостроительства, землепользования и природопользования города Урай»  (в случае отсутствия – лицо, исполняющее его обязанности в установленном порядке) |
| 1.2 | Формирование и актуализация перечня инвестиционных проектов, реализуемых и планируемых к реализации на территории муниципального образования городской округ город Урай, для размещения на официальном сайте органов местного самоуправления города Урай | Повышение уровня информированности всех заинтересованных сторон инвестиционного процесса, доступность информации для инвесторов, субъектов малого и среднего предпринимательства | Ежеквартально | Начальник управления экономического развития администрации города Урай  (в случае отсутствия – лицо, исполняющее его обязанности в установленном порядке);  Директор МКУ «Управление градостроительства, землепользования и природопользования города Урай»  (в случае отсутствия – лицо, исполняющее его обязанности в установленном порядке) |
| 1.3 | Внесение в государственную информационную систему «Управление» в раздел «Мониторинг проектов МЧП» информации о концессионных соглашениях в сфере жилищно-коммунального хозяйства в целях проведения мониторинга заключения и реализации заключенных концессионных соглашений | Актуализированные сведения в государственной информационной системе «Управление» в разделе «Мониторинг проектов МЧП» | Не реже 1 раза в полугодие  (на 01 января,  на 01 июля) | Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Урай (в случае отсутствия – лицо, исполняющее его обязанности в установленном порядке) |
| Внесение в государственную информационную систему «Управление» в раздел «Мониторинг проектов МЧП» информации о:   1. соглашениях МЧП; 2. концессионных соглашениях (за исключением концессионных соглашений в сфере жилищно-коммунального хозяйства); 3. энергосервисных контрактах; 4. контрактах жизненного цикла; 5. инвестиционных соглашениях; 6. специальных инвестиционных контрактах и т.д. | Начальник управления экономического развития администрации города Урай  (в случае отсутствия – лицо, исполняющее его обязанности в установленном порядке) |
| 1.4 | Заключение соглашений на предоставление мер муниципальной поддержки, в том числе договоров аренды объектов капитального строительства муниципальной собственности (как меры имущественной муниципальной поддержки) | Увеличение количества заключенных соглашений/договоров | Постоянно | Начальник управления экономического развития администрации города Урай  (в случае отсутствия – лицо, исполняющее его обязанности в установленном порядке);  Начальник управления по развитию местного самоуправления администрации города Урай  (в случае отсутствия – лицо, исполняющее его обязанности в установленном порядке);  Начальник МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Урай»  (в случае отсутствия – лицо, исполняющее его обязанности в установленном порядке);  Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Урай  (в случае отсутствия – лицо, исполняющее его обязанности в установленном порядке);  Начальник отдела дорожного хозяйства и транспорта администрации города Урай  (в случае отсутствия – лицо, исполняющее его обязанности в установленном порядке) |
| 1.5 | Формирование плана создания объектов инвестиционной инфраструктуры в муниципальном образовании городской округ город Урай в соответствии с порядком, утвержденным постановлением Правительства автономного округа от 5 апреля 2013 года № 106-п | Информирование инвесторов о развитии в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре транспортной, энергетической, социальной, инженерной, коммунальной и телекоммуникационной инфраструктур | Ежегодно  (до 15 января) | Начальник управления экономического развития администрации города Урай  (в случае отсутствия – лицо, исполняющее его обязанности в установленном порядке) |
| 1.6 | Обеспечение проведения заседаний координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства и инвестиционной деятельности при администрации города Урай | Содействие реализации государственной политики, направленной на создание условий для привлечения инвестиций, координация действий бизнеса и власти.  Повышение уровня информированности всех заинтересованных сторон инвестиционного процесса, доступность информации для инвесторов, субъектов малого и среднего предпринимательства | Не реже одного раза в квартал | Начальник управления экономического развития администрации города Урай  (в случае отсутствия – лицо, исполняющее его обязанности в установленном порядке) |
| 1.7 | Утверждение и размещение на официальном сайте органов местного самоуправления города Урай инвестиционного послания главы города Урай | Повышение уровня информированности всех заинтересованных сторон инвестиционного процесса | Ежегодно, в декабре месяце | Начальник управления экономического развития администрации города Урай  (в случае отсутствия – лицо, исполняющее его обязанности в установленном порядке) |
| 1.8 | Актуализация и размещение на официальном сайте органов местного самоуправления города Урай инвестиционного паспорта муниципального образования городской округ город Урай | Ежегодно  (до 01 апреля) | Начальник управления экономического развития администрации города Урай  (в случае отсутствия – лицо, исполняющее его обязанности в установленном порядке);  органы администрации города Урай; муниципальные казенные учреждения |
| 2. Эффективность организационных механизмов, качество информационной поддержки инвесторов | | | | |
| 2.1 | Проведение информационных кампаний (видеопособия, буклеты, интервью, семинары) по информированию субъектов предпринимательства об условиях прохождения процедур выдачи разрешения на строительство и возможностях использования электронного сервиса предоставления услуг по получению разрешения на строительство | Повышение уровня информированности всех заинтересованных сторон инвестиционного процесса | Постоянно | Директор МКУ «Управление градостроительства, землепользования и природопользования города Урай»  (в случае отсутствия – лицо, исполняющее его обязанности в установленном порядке) |
| 3. Развитие малого и среднего предпринимательства | | | | |
| 3.1 | Реализация мероприятий, направленных на развитие и поддержку малого и среднего предпринимательства в рамках муниципальных программ | Увеличение объема бюджетных средств (всех уровней), направленных на развитие и поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства на 100 субъектов малого и среднего предпринимательства | Постоянно | Начальник управления экономического развития администрации города Урай  (в случае отсутствия – лицо, исполняющее его обязанности в установленном порядке);  Начальник отдела дорожного хозяйства и транспорта администрации города Урай  (в случае отсутствия – лицо, исполняющее его обязанности в установленном порядке); Начальник управления по развитию местного самоуправления администрации города Урай  (в случае отсутствия – лицо, исполняющее его обязанности в установленном порядке);  Начальник МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Урай»  (в случае отсутствия – лицо, исполняющее его обязанности в установленном порядке) |
| 3.2 | Публикация перечня муниципального имущества муниципального образования городской округ город Урай, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» | Повышение уровня информированности всех заинтересованных сторон инвестиционного процесса | Постоянно | Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Урай  (в случае отсутствия – лицо, исполняющее его обязанности в установленном порядке) |
| 3.3 | Обеспечение наличия комплекса нормативных правовых актов, устанавливающих основные направления инвестиционной политики муниципального образования городской округ город Урай и развития малого и среднего предпринимательства | Повышение качества нормативно-правового регулирования направления инвестиционной политики муниципального образования городской округ город Урай и развития малого и среднего предпринимательства | Постоянно | Начальник управления экономического развития администрации города Урай  (в случае отсутствия – лицо, исполняющее его обязанности в установленном порядке) |
| 3.4 | Актуализация на официальном сайте органов местного самоуправления города Урай информации об объектах недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и предназначенного для сдачи в аренду | Повышение уровня информированности всех заинтересованных сторон инвестиционного процесса | Постоянно | Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Урай  (в случае отсутствия – лицо, исполняющее его обязанности в установленном порядке) |
| 3.5 | Организация и проведение мероприятий по популяризации предпринимательской деятельности для представителей малого и среднего бизнеса | Увеличение количества проведенных мероприятий по популяризации предпринимательской деятельности.  Повышение уровня информированности представителей малого и среднего бизнеса | Постоянно | Начальник управления экономического развития администрации города Урай  (в случае отсутствия – лицо, исполняющее его обязанности в установленном порядке) |
| 3.6 | Организация по инициативе органов местного самоуправления города Урай и проведение на территории муниципального образования городской округ город Урай семинаров и других обучающих мероприятий об основах предпринимательской деятельности, конкурсов для представителей малого и среднего бизнеса | Повышение уровня информированности всех заинтересованных сторон инвестиционного процесса | Постоянно | Начальник управления экономического развития администрации города Урай  (в случае отсутствия – лицо, исполняющее его обязанности в установленном порядке);  Начальник управления по развитию местного самоуправления администрации города Урай  (в случае отсутствия – лицо, исполняющее его обязанности в установленном порядке) |
| 4. Улучшение предпринимательского климата в сфере строительства | | | | |
| 4.1 | Выполнение мероприятий портфеля проектов «Получение разрешения на строительство и территориальное планирование» (Шифр портфеля проектов № ПП-001-03 от «15» февраля 2017 г.) | Сокращение срока получения градостроительного плана земельного участка; сокращение срока заключения договоров подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе получения технических условий; сокращение срока прохождения экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий; сокращение срока получения разрешения на строительство; исключение прохождение дополнительных процедур | Постоянно | Директор МКУ «Управление градостроительства, землепользования и природопользования города Урай»  (в случае отсутствия – лицо, исполняющее его обязанности в установленном порядке) |
| 4.2 | Актуализация информации в разделе, посвященном вопросам градостроительной деятельности на официальном сайте органов местного самоуправления города Урай | Повышение уровня информированности всех заинтересованных сторон инвестиционного процесса | Постоянно | Директор МКУ «Управление градостроительства, землепользования и природопользования города Урай»  (в случае отсутствия – лицо, исполняющее его обязанности в установленном порядке) |
| 5. Эффективность процедур по подключению электроэнергии | | | | |
| 5.1 | Проведение информационных кампаний (видеопособия, буклеты, интервью, семинары, консультации) по информированию хозяйствующих субъектов об условиях прохождения процедур подключения (технологического присоединения) к электрическим сетям и возможностях использования электронных сервисов | Повышение уровня информированности всех заинтересованных сторон инвестиционного процесса | Постоянно | Начальник МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Урай»  (в случае отсутствия – лицо, исполняющее его обязанности в установленном порядке) |
| 6. Развитие конкуренции | | | | |
| 6.1 | Исполнение муниципального плана («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции в муниципальном образовании городской округ город Урай | Созданные условия для развития конкуренции в муниципальном образовании городской округ город Урай, повышение уровня достижения ключевых показателей муниципального плана («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции в муниципальном образовании городской округ город Урай | Ежеквартально  (до 05 числа месяца, следующего за отчетным) | Органы администрации города Урай; муниципальные казенные учреждения |
| 6.2 | Подготовка предложений по реализации стандарта развития конкуренции на региональном и муниципальном уровнях, об улучшении эффективности и результативности деятельности органов исполнительной власти автономного округа, органов местного самоуправления и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти в области содействия развитию конкуренции, а также об улучшении качества (уровень доступности, полнота, скорость и удобство получения) официальной информации по результатам деятельности территориальных органов федеральных органов исполнительной власти | Подготовленные предложения по реализации стандарта развития конкуренции | Ежегодно  (до 30 ноября) | Органы администрации города Урай; муниципальные казенные учреждения |
| 6.3 | Организация ярмарочной торговли с привлечением местных и иногородних товаропроизводителей | Приобретение населением продовольствия, в том числе свежей сельскохозяйственной продукции по доступным ценам | В соответствии с планом проведения ярмарок | Начальник управления экономического развития администрации города Урай  (в случае отсутствия – лицо, исполняющее его обязанности в установленном порядке) |
| 7. Формирование имиджа города как инвестиционной привлекательной территории | | | | |
| 7.1 | Публикация материалов в средствах массовой информации о месте муниципального образования городской округ город Урай в рейтинге муниципальных образований по основным показателям автономного округа по обеспечению благоприятного инвестиционного климата и содействию развитию конкуренции | Повышение заинтересованности потенциальных инвесторов | Постоянно | Начальник управления экономического развития администрации города Урай  (в случае отсутствия – лицо, исполняющее его обязанности в установленном порядке) |
| 7.2 | Организация и проведение мероприятий, направленных на повышение инвестиционной привлекательности муниципального образования городской округ город Урай, участие в выставках, презентациях, освещение мероприятий в средствах массовой информации | Улучшение инвестиционного климата | Постоянно | Органы администрации города Урай по направлениям |
| 7.3 | Реализация института оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных правовых актов и экспертизы муниципальных правовых актов | Устранение избыточного государственного и муниципального регулирования | По мере необходимости | Органы администрации города Урай |

Реализация дорожной карты приведёт к достижению следующих контрольных показателей:

Таблица 2

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | Факт 2018 год | Факт 2019 год | План | |
| 2020 год | 2021 год |
| 1 | Объём инвестиций в основной капитал (за исключением бюджетных средств) в расчёте на 1 жителя | руб. | 33 100 | 95 526 | 54 794,2 | 55 781,5 |
| 2 | Число субъектов малого и среднего предпринимательства | ед. | 1 417 | 1 399 | 1 401 | 1 403 |
| 3 | Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий | чел. | 2 156 | 2 186 | 2 220 | 2 245 |
| 4 | Объем бюджетных средств (всех уровней), направленный на развитие и поддержку субъектов малого и среднего предпринимательства, на 100 субъектов малого и среднего предпринимательства | руб. | 4 512 315 | 10 315 406 | 4  242 371 | 4 251 982 |
| 5 | Доля закупок, которые заказчик осуществил у субъектов малого и среднего предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций от совокупного годового объема закупок | % | 43,1 | 48,5 | 48,6 | 48,7 |
| 6 | Фактическое (среднее) время получения градостроительного плана земельного участка | дни | 11 | 6,4 | 6,4 | 6,4 |
| 7 | Фактическое (среднее) время получения разрешений на строительство | дни | 4 | 3 | 3 | 3 |
| 8 | Среднее время подключения (технологического присоединения) к электросетям | дни | 113,71 | 12 | 39,58 | 39,58 |
| 9 | Среднее количество процедур при подключении (технологическом присоединении) к электросетям | процедур | 4,85 | 3 | 3 | 3 |
| 10 | Средний срок утверждения схем расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории | дни | 6 | 6 | 5 | 5 |
| 11 | Средний срок присвоения объекту адресации адреса | дни | 8 | 7 | 6 | 6 |