**ПРОТОКОЛ**

**заседания координационного совета по информатизации**

**№2/21**

г.Урай от 16 августа 2021 года

В работе заседания принимали участие:

|  |  |
| --- | --- |
| Ашихмин Андрей Юрьевич | Председатель Координационного совета |
| Осипова Светлана Анатольевна | Начальник управления по информационным  технологиям и связи администрации города Урай, заместитель председателя Координационного совета |
| Участники заседания: |  |
| Лобова Татьяна Сергеевна | Начальник отдела по информационным ресурсам управления по информационным технологиям и связи администрации города Урай, секретарь Координационного совета |
| Докшин Денис Александрович | Начальник отдела по защите информации и связи управления по информационным технологиям и связи администрации города Урай. |
| Зайцева Лариса Викторовна | Начальник управления образования и молодежной политики администрации города Урай |
| Уланова Лариса Викторовна | Начальник управления экономического развития администрации города Урай |
| Кащеева Ульяна Викторовна | Начальник управления по культуре и социальным вопросам администрации города Урай |
| Лаушкин Олег Александрович | Начальник МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Урай» |
| Фильченко Людмила Васильевна | Начальник МКУ «Управление градостроительства, землепользования и природопользования города Урай» |

1. **Достижение показателей конкурса «Лучший муниципалитет по цифровой трансформации» среди муниципальных образований ХМАО - Югры в 2021 году.**

Информация:Осипова С.А.

Решили:

* 1. Принять к сведению результаты конкурса «Лучший муниципалитет по цифровой трансформации» за 2 квартал 2021 года.
  2. Исключить количество межведомственных запросов, направленных ОМСУ посредством СМЭВ в адрес ФОИВ с просроченной датой исполнения.
  3. Обеспечить достижение установленных показателей конкурса «Лучший муниципалитет по цифровой трансформации» в 2021 году.

Отв.: Руководители ОМСУ и подведомственных муниципальных учреждений города.

Срок: 31.12.2021

* 1. Управлению по информационным технологиям и связи контролировать исполнение показателей ежемесячно.

Отв.: Лобова Т.С.

1. **Ключевые компетенции цифровой экономики на ресурсах автономного учреждения ХМАО – Югры «Югорский научно-исследовательский институт информационных технологий».**

Информация: Лобова Т.С.

Решили:

* 1. Информацию принять к сведению.
  2. Обеспечить прохождение обучения по бесплатным курсам направленных на формирование компетенций цифровой экономики согласно подписанных договоров.

Отв.: Руководители ОМСУ и подведомственных муниципальных учреждений города.

Срок: 23.08.2021.

1. **Планы информатизации 2021-2022 год.**

Информация:Лобова Т.С.

Решили:

* 1. Обеспечить корректировку планов информатизации за 2021 год.
  2. Обеспечить внесение информации в реестр «Закупки», согласно заключенных договоров на 2021 год, в информационной системе планирования и учета информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры ХМАО – Югры (itregistry.admhmao.ru).

Отв.: Кащеева У.В., Зайцева Л.В., Архипов В.В., Громов В.Р., Лаушкин О.А., Латыпов Р.А., Фильченко Л.В., Сидоренко В.А., Лобова Т.С..

Срок: 01.12.2021

1. **Подготовка к проведению Дня интернета на территории г.Урай**

Информация: Осипова С.А.

Решили:

* 1. Организовать работы по проведению Дня интернета с 20.09 – 30.09.2021с учетом ограничений по Covid-19.

Отв.: Управление по информационным технологиям и связи

Срок: 20.09.2021

* 1. Предоставить планы мероприятий по проведению Дня интернета в муниципальных учреждениях.

Отв. Кащеева У.В., Зайцева Л.В..

Срок: до 15.09.2021

* 1. Предоставить отчеты о проведении Дня интернета.

Отв. Кащеева У.В., Зайцева Л.В.

Срок: 06.10.2021

1. **Эксплуатация Платформы обратной связи (ПОС) с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».**

Информация: Лобова Т.С.

Решили:

* 1. Информацию принять к сведению.
  2. Обеспечить:
     1. Подтверждение учетных записей в личных кабинетах пользователей.
     2. Использование ПОС для направления ответов на сообщения от граждан и юридических лиц поступающих по иным каналам взаимодействия (электронная почта, электронная форма на официальном сайте, «горячие линии»), а также для выявления мнения граждан путем проведения голосований и опросов.

Отв.: Хусаинов Р.А., Кащеева У.В., Выродов С.М., Миникаев Р.Ф., Зайцева Л.В., Латыпов Р.А., Лаушкин О.А., Фильченко Л.В., Архипов В.В., Капустин Р.А., Громов В.Р..

Срок: Постоянно.

1. **Внедрение на территории города Урай государственной информационной системы обеспечения градостроительной деятельности ХМАО-Югры (ГИСОГД)**.

Решили:

* 1. Управлению по информационным технологиям и связи отработать с ДИТ вопрос с порядком доступа пользователей ресурсоснабжающих организаций в ГИСОГД.

Отв.: Осипова С.А.

Срок: 31.12.2021

* 1. Управлению по информационным технологиям и связи совместно с руководителями муниципальных казенных учреждений, являющимися пользователями ГИСОГД провести анализ средств защиты, определить потребность приобретения средств защиты для включения их в бюджет 2021 - 2024 года.

Отв.: Докшин Д.А., Лаушкин О.А., Латыпов Р.А., Фильченко Л.В.

Срок: 24.09.2021

* 1. Актуализировать сведения по сетям теплоснабжения, водоотведения, водоснабжения в ГИСОГД с целью формирования цифрового паспорта муниципалитета.

Отв.: Фильченко Л.В.

Срок: 31.08.2021

1. **Разное.**
   1. Обеспечить внесение информации о дорогах города и муниципальных контрактах (заданиях) на выполнение работ (оказание услуг) по содержанию автомобильных дорог, контролю их выполнения в АИС «Дороги Югры».

Отв.: Лаушкин О.А., Гасникова Т.В.

Срок: 31.08.2021

* 1. Обеспечить подключение рабочих мест сотрудников, предоставляющих муниципальные услуги посредством ЕПГУ, к платформе государственных сервисов (ПГС).

Отв. Фильченко Л.В., Зайцева Л.В., Лобова Т.С..

Срок: 31.08.2021

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заместитель председателя координационного совета, начальник управления по информационным технологиям и связи |  | С.А. Осипова |