|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Приложение 3 к постановлению администрации города Урай | | | | |
|  | от | 30.06.2017 | № | 1876 |  |

Порядок представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении общественной территории в муниципальную программу

*(в редакции постановления администрации города Урай от 22.02.2018 №406, от 12.01.2023 №28)*

1. Настоящий Порядок определяет последовательность действий и сроки представления, рассмотрения и оценки предложений граждан, организаций о включении в муниципальную [программу](consultantplus://offline/ref=745008B6774A0B5A3F79312A7B9FF04256C89F53C64C383330979A1C1FF6614AE04E53FB9BDCF77B7AE99BR8H4F) «Формирование комфортной городской среды города Урай» (далее - муниципальная программа) наиболее посещаемой муниципальной территории общего пользования, подлежащей благоустройству (далее – общественная территория).
2. Уполномоченным органом по осуществлению контроля за реализацией проекта «Формирование комфортной городской среды», осуществлению контроля и координации хода выполнения муниципальной программы, проведению комиссионной оценки предложений заинтересованных лиц для включения их в муниципальную программу является общественная комиссия по обеспечению реализации проекта «Формирование комфортной городской среды» (далее - уполномоченный орган), созданная постановлением администрации города Урай от 07.03.2017 №543.
3. В целях настоящего порядка под общественной территорией понимается территория общего пользования, которыми беспрепятственно пользуется неограниченный круг лиц соответствующего функционального назначения (в том числе площади, набережные, улицы, пешеходные зоны, береговые полосы водных объектов общего пользования, скверы, парки, бульвары).
4. Предложение о включении в муниципальную программу общественной территории вправе подавать граждане и организации (далее - заявители) в соответствии с настоящим Порядком.
5. Предложение о включении в муниципальную программу общественной территории подается в виде заявки в двух экземплярах по форме согласно приложению к настоящему Порядку.
6. Заявитель в заявке вправе указать:
7. предложение о благоустройстве общественной территории с указанием местоположения, перечня работ предлагаемых к выполнению на общественной территории;
8. предложения по размещению на общественной территории видов оборудования, малых архитектурных форм, иных некапитальных объектов;
9. предложения по организации различных по функциональному назначению зон на общественной территории, предлагаемой к благоустройству;
10. предложения по стилевому решению, в том числе по типам озеленения общественной территории, освещения и осветительного оборудования;
11. проблемы, на решение которых направлены мероприятия по благоустройству общественной территории.
12. К заявке заявитель вправе приложить эскизный проект благоустройства с указанием перечня работ по благоустройству, перечня объектов благоустройства предлагаемых к размещению на общественной территории, визуальное изображение (фото, видео, рисунки и т.д.).
13. Заявка, с прилагаемыми к ней документами, подается в уполномоченный орган по адресу: г.Урай, микрорайон 2, дом 59.
14. Поступившие заявки регистрируются в день их поступления в журнале регистрации с указанием порядкового регистрационного номера, даты и времени поступления предложения, фамилии, имени, отчества (для физических лиц), наименования (для юридических лиц), а также местоположения общественной территории, предлагаемой к благоустройству. На обоих экземплярах заявки проставляется регистрационный номер, дата и время представления заявки. Один экземпляр заявки возвращается заявителю.
15. Уполномоченный орган, в течение 20 дней со дня регистрации заявки, осуществляет рассмотрение и оценку заявок заинтересованных лиц на предмет соответствия заявки и прилагаемых к ней документов установленным настоящим Порядком требованиям, в том числе к составу и оформлению.
16. В случае представления документов, оформленных с нарушением требований действующего законодательства и настоящего Порядка, уполномоченный орган, в течение 2 рабочих дней, возвращает заявку представителю с указанием причин, явившихся основанием для возврата.

После устранения причины, явившейся основанием для возврата заявки, заявитель вправе повторно направить предложение о включении общественной территории в муниципальную программу. В этом случае датой приема документов будет являться дата их повторной подачи.

1. Решения уполномоченного органа оформляются протоколом и вместе с одобренными проектами в течение 2 рабочих дней размещаются на сайте органов местного самоуправления города Урай в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и представляются на голосование.

Приложение

к Порядку представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении общественной территории в муниципальную программу

Председателю Общественной комиссии по обеспечению реализации проекта «Формирование комфортной городской среды»

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается полностью фамилия, имя, отчество, наименование организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проживающий (ая) по адресу

(местонахождение - для юридических лиц):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

номер контактного телефона: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВКА №\_\_\_\_

о включении общественной территории в муниципальную программу

1. Общая характеристика проекта

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование проекта |  |
| Адрес или описание местоположения |  |
| Площадь, на которой реализуется проект, кв. м *(заполняется при наличии данных)* |  |
| Целевая аудитория проекта |  |
| Количество человек заинтересованных в реализации проекта |  |

2. Описание проекта (не более 3 страниц)

1. Описание проблемы и обоснование ее актуальности для жителей города:

- характеристика существующей ситуации и описание решаемой проблемы;

- необходимость выполнения проекта;

-круг лиц, которых касается решаемая проблема;

- актуальность решаемой проблемы для поселения, общественная значимость.

1. Цели и задачи проекта.
2. Мероприятия по реализации проекта:

-конкретные мероприятия (работы), предполагаемые к реализации в ходе проекта, в том числе с участием общественности, основные этапы;

-способы привлечения населения для реализации проекта (формы и методы работы с местным населением);

-предполагаемое воздействие на окружающую среду.

1. Ожидаемые результаты проекта:

-практические результаты, которые планируется достичь в ходе выполнения проекта;

-результаты, характеризующие решение заявленной проблемы;

-количественные показатели.

1. Дальнейшее развитие проекта после завершения финансирования мероприятий по благоустройству, использование результатов проекта в последующие годы.

3. Приложение (в соответствии с пунктами 6, 7 Порядка представления, рассмотрения и оценки предложений заинтересованных лиц о включении общественной территории в муниципальную программу):

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  | (подпись) | (Фамилия и инициалы) |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | от |  | № |  |  |