ПРОЕКТ

Изменения в административный регламент

предоставления муниципальной услуги «Передача в аренду, безвозмездное пользование имущества, находящегося в собственности муниципального образования, за исключением земельных участков и жилых помещений»

1. Пункт 1.1 изложить в новой редакции:

 «1.1. Административный регламент регулирует отношения, связанные с передачей в аренду, безвозмездное пользование имущества, находящегося в собственности города Урай, в том числе путем предоставления муниципальной преференции в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, за исключением земельных участков и жилых помещений, устанавливает стандарт предоставления муниципальной услуги, состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, формы контроля за исполнением административного регламента, досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) администрации города Урай, ее должностных лиц и муниципальных служащих, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, организаций, осуществляющих функции по предоставлению муниципальных услуг, и их работников, особенности выполнения административных процедур в многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг.».

2. Подпункты 4, 14 пункта 1.2 изложить в новой редакции:

«4) многофункциональный центр - автономное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры», непосредственное предоставление муниципальных услуг от имени которого осуществляется филиалом автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» в городе Урае;

14) муниципальная программа – муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства, потребительского рынка и сельскохозяйственных товаропроизводителей города Урай», утвержденная постановлением администрации города Урай от 30.09.2020 №2366;».

3. Подпункты 1.3.1, 1.3.2 пункта 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3.1. При предоставлении муниципальной услуги по передаче в аренду без проведения торгов  муниципального имущества,  находящегося в собственности города Урай: индивидуальные предприниматели, юридические лица.

1.3.2. При предоставлении муниципальной услуги по передаче в безвозмездное пользование без проведения торгов имущества, находящегося в собственности города Урай: государственные учреждения, бюджетные учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальные бюджетные, казенные и автономные учреждения, некоммерческие организации в порядке, предусмотренном действующим законодательством.».

4. Подпункт «а» подпункта 1 подпункта 1.4.5 пункта 1.4 изложить в новой редакции:

**«**а) на официальном сайте («Муниципальные и гос.услуги» - «Муниципальные услуги» – «Утвержденные административные регламенты» – «Административные регламенты предоставления муниципальных услуг» - соответствующий административный регламент – «Описание»);».

5. Подпункт 1 пункта 2.6 изложить в новой редакции:

«1) на официальном сайте («Муниципальные и гос.услуги» – «Муниципальные услуги» – «Утвержденные административные регламенты» – «Административные регламенты предоставления муниципальных услуг» - соответствующий административный регламент – «Описание»);».

6. Подпункт «в» подпункта 1 пункта 2.9 изложить в следующей редакции:

«в) испрашиваемое имущество не является собственностью города Урай;».

7. Подпункт «в» подпункта 2 пункта 2.9 изложить в следующей редакции:

«в) испрашиваемое имущество не является собственностью города Урай;».

8. Подпункт «в» подпункта 4 пункта 2.9 изложить в следующей редакции:

«в) испрашиваемое имущество не является собственностью города Урай;».

 9. Подпункт «а» подпункта 2 подпункта 3.4.3 пункта 3.4 изложить в новой редакции:

 «а) подготовку информационного сообщения о поступлении запроса и его направление для размещения на официальном сайте; направление запроса в управление экономического развития администрации города Урай о том, оказывалась ли в течении последних трех лет до даты подачи заявления заявителю финансовая поддержка и были ли допущены заявителем нарушения порядка и условий оказания поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в городе Урай, в том числе необеспечение целевого использования средств поддержки, рассмотрение представленных документов, проверку полноты и достоверности сведений о заявителе, содержащихся в представленных документах, соответствие заявителя требованиям законодательства Российской Федерации, предъявляемым к субъектам, с которыми договоры аренды могут заключаться без проведения торгов путем предоставления муниципальных преференций, подготовку проекта решения о предоставлении или об отказе в предоставлении муниципальной услуги – ответственный специалист;».

10. Пункт 4.6 изложить в новой редакции:

«4.6. Особенности взаимодействия многофункционального центра с органом, предоставляющим муниципальную услугу, устанавливаются соглашением сторон о взаимодействии, заключенным между администрацией города Урай и автономным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры».».

11. Пункт 6.2 изложить в новой редакции:

 «6.2. Жалоба подается в письменной форме или электронной форме:

 1) на решения и действия (бездействие) администрации города Урай, ее должностных лиц, муниципальных служащих – в администрацию города Урай на имя главы города Урай:

 а) по почте по адресу: 628285, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Урай, микрорайон 2, дом 60;

 б) при личном приеме заявителя должностным лицом администрации города Урай, в месте предоставления услуги (в месте, где заявитель подавал запрос на получение муниципальной услуги, нарушение порядка которой обжалуется, либо в месте, где заявителем получен результат указанной муниципальной услуги);

 в) через многофункциональный центр;

 г) с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры - по электронной почте по адресу: adm@uray.ru.;

 д) посредством официального сайта («Муниципальные и гос.услуги» - «Жалобы граждан»);

 е) с использованием Единого портала через портал федеральной государственной информационной системы, обеспечивающей процесс досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия), совершенных при предоставлении государственных и муниципальных услуг органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, их должностными лицами, государственными и муниципальными служащими (<https://do.gosuslugi.ru/>) (далее - система досудебного обжалования);

 2) на решения и действия (бездействие) работника многофункционального центра - в филиал автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» в городе Урае:

 а) по почте по адресу: 628284, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Урай, микрорайон 3, дом 47;

 б) при личном приеме заявителя должностным лицом многофункционального центра;

 в) с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры - по электронной почте по адресу: priem@mfcuray.ru;

 г) посредством официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.mfcuray.ru>);

 д) с использованием Единого портала через систему досудебного обжалования;

 3) на решения и действия (бездействие) директора филиала автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» в городе Урае - директору автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры»:

 а) по почте по адресу: 628012, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Ханты-Мансийск, ул. Энгельса, д.45;

 б) при личном приеме заявителя директором автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры»;

 в) с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры - по электронной почте по адресу: office@mfchmao.ru;

 г) посредством официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.mfc.admhmao.ru>);

 д) с использованием Единого портала через систему досудебного обжалования;

 4) на решения и действия (бездействие) автономного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Югры» - в Департамент экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры (далее - Депэкономики Югры):

 а) по почте по адресу: 628006, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Ханты-Мансийск, улица Мира, д.5;

 б) при личном приеме заявителя уполномоченным должностным лицом Депэкономики Югры;

 в) с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры - по электронной почте по адресу: Econ@admhmao.ru;

 г) посредством официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://www.depeconom.admhmao.ru> );

 д) с использованием Единого портала через систему досудебного обжалования;

 5) на решения и действия (бездействие) работника организации - в организацию на имя руководителя данной организации:

 а) по почте;

 б) при личном приеме заявителя должностным лицом организации;

 в) с использованием информационно-технологической и коммуникационной инфраструктуры - по электронной почте;

 г) посредством официального сайта организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

 д) с использованием Единого портала через систему досудебного обжалования.».

 12.Подпункт 3 пункта 6.3 изложить в новой редакции:

 «3) посредством размещения информации на официальном сайте («Муниципальные и гос.услуги» - «Жалобы граждан» - «Документы, регулирующие работу с обращениями граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц» или «Обращения граждан» - «Документы, регулирующие работу с обращениями граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц»);».

 13. Подпункт 2 пункта 6.4 изложить в новой редакции:

 «2) постановление администрации города Урай от 10.04.2018 №790 «Об утверждении Положения об особенностях подачи и рассмотрения жалоб на решения и действия (бездействие) администрации города Урай, предоставляющей муниципальные услуги, ее должностных лиц и муниципальных служащих, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и его работников».».

 14. Подпункт 1 пункта 6.5 изложить в новой редакции:

 «1) на официальном сайте («Муниципальные и гос.услуги» - «Муниципальные услуги» – «Утвержденные административные регламенты» – «Административные регламенты предоставления муниципальных услуг» - соответствующий административный регламент – «Описание» - «Нормативные правовые акты, регулирующие порядок досудебного (внесудебного) обжалования»);».