**ПРОТОКОЛ**

**совместного заседания координационного совета по информатизации и рабочей группы по направлению «Умный город»**

**№2/20**

г.Урай от 03 сентября 2020 года

В работе заседания принимали участие:

|  |  |
| --- | --- |
| Ашихмин Андрей Юрьевич | Председатель Координационного совета, председатель рабочей группы по направлению «Умный город» |
| Осипова Светлана Анатольевна | Начальник управления по информационным  технологиям и связи администрации города Урай, заместитель председателя Координационного совета, секретарь рабочей группы по направлению «Умный город» |
| Участники заседания: |  |
| Лобова Татьяна Сергеевна | Начальник отдела по информационным ресурсам управления по информационным технологиям и связи администрации города Урай, секретарь Координационного совета |
| Докшин Денис Александрович | Начальник отдела по защите информации и связи управления по информационным технологиям и связи администрации города Урай. |
| Бусова Марина Николаевна | Начальник Управления образования и молодежной политики администрации города Урай |
| Уланова Лариса Викторовна | Начальник управления экономического развития администрации города Урай |
| Кащеева Ульяна Викторовна | Начальник управления по культуре и социальным вопросам **администрации города Урай** |
| Никоноров Сергей Викторович | Директор автономной некоммерческой организации «Урайские информационные технологии» |
| Лаушкин Олег Александрович | Начальник МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Урай» |
| Фильченко Людмила Васильевна | Начальник МКУ «Управление градостроительства, землепользования и природопользования города Урай» |
| Казанцев Евгений Алексеевич | Начальник отдела гражданской защиты населения администрации города Урай |
| Сидоренко Владимир Анатольевич | Директор муниципального казенного учреждения «Единая дежурно-диспетчерская служба города Урай» |
| Латыпов Руслан Альбертович | Директор МКУ «Управление капитального строительства города Урай» |
| Гасникова Татьяна Владимировна | Исполняющий обязанности начальника отдела дорожного хозяйства и транспорта администрации города Урай |

1. **Сводный рейтинг по развитию электронного правительства по ХМАО. Состояние дел в МО город Урай.**

Информация:Осипова С.А.

РЕШИЛИ:

* 1. Информацию принять к сведению.
  2. Для достижения показателей рейтинга муниципальных образований ХМАО-Югры обеспечить предоставление информацию о начислениях в ГИС ГМП в день выставления начисления в отдел по учету и отчетности.

Отв. Фильченко Л.В., Латыпов Р.А., Гасникова Т.В.

Срок: постоянно

1. **Планы по информатизации на 2021 год.**

Информация: Лобова Т.С.

РЕШИЛИ:

* 1. Информацию принять к сведению.
  2. Согласно постановления администрации города Урай от 15.07.2015 №2291 «Об утверждении положения о координации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности органов местного самоуправления и муниципальных учреждений города Урай» приобретение ИКТ проводить согласно утвержденных планов информатизации.
  3. Обеспечить заполнение планов информатизации и своевременное внесение корректировок в информационной системе планирования и учета информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (itregistry.admhmao.ru).

Отв. Руководители ОМСУ и муниципальных учреждений города

Срок: Постоянно

1. **Опытная эксплуатации Платформы обратной связи (ПОС) с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».**

Информация: Осипова С.А.

РЕШИЛИ:

* 1. Информацию принять к сведению.
  2. Обеспечить своевременное рассмотрение обращений граждан и направление ответов в системе ПОС.

Отв. Руководители ОМСУ и муниципальных учреждений города

1. **План перехода на отечественное ПО.**

Информация: Докшин Д.А.

РЕШИЛИ:

* 1. Принять информацию к сведению.
  2. Утвердить план-график мероприятий перехода на отечественное ПО в Администрации города Урай на 2021-2024 года.

Отв. Докшин Д.А., Лобова Т.С.

Срок: 31.09.2020

1. **Подготовка к проведению Дня интернета на территории г.Урай.**

РЕШИЛИ:

* 1. Информацию принять к сведению.
  2. Организовать работы по проведению Дня интернета с 14.09 – 30.09.2020.
  3. Предоставить планы мероприятий по проведению Дня интернета.

Отв. Кащеева У.В., Бусова М.Н. Осипова С.А.

Срок: до 10.09.2020

* 1. Предоставить отчеты о проведении Дня интернета.

Отв. Кащеева У.В., Бусова М.Н.

Срок: 06.10.2020

1. **Внедрение системы мониторинга датчиков задымления (Умный город).**

РЕШИЛИ:

* 1. Принять информацию к сведению.
  2. Назначить ответственного сотрудника в ЕДДС и определить АРМ для внедрения системы мониторинга датчиков задымления.

Отв. Сидоренко А.В.

Срок: до 30.09.2021

* 1. Выполнить работы по интеграции системы мониторинга датчиков задымления в систему «112» ЕДДС.

Отв. Докшин Д.А.

Срок: до 01.02.2021

* 1. Разработать регламент взаимодействия участников системы мониторинга датчиков задымления.

Отв. Докшин Д.А., Казанцев Е.А.

Срок: до 01.11.2020

1. **Развитие системы видеонаблюдения за контейнерными площадками по сбору бытового мусора. (Умный город)**

РЕШИЛИ:

* 1. Принять информацию к сведению.
  2. Провести анализ действующих контейнерных площадок города Урай на предмет потребности включения в систему видеонаблюдения на 2021 год**.** Информацию передать в управление по информационным технологиям и связи.

Отв. Лаушкин О.А.

Срок: до 30.09.2020

1. **Об исполнении принятых протокольных решений Координационным советом.**

РЕШИЛИ:

8.1. Считать исполненными и снять с контроля поручения, предусмотренные пунктами:

3.1, 3.2 протокола № 1/20 от 4 марта 2020 года.

* 1. Согласно исполнения поручений пунктов 1.3., 1.4., 1.6 протокола №1/20 от 24.03.2020 обеспечить обучение по формированию ключевых компетенций цифровой экономики и повышения уровня цифровой грамотности для дальнейшей эффективной профессиональной деятельности. Информацию о количестве сотрудников прошедших обучение направить в УИТиС.

Отв.: Руководители ОМСУ и муниципальных учреждений города.

Срок: 01.11.2020

* 1. Рекомендовать управлению образования и молодежной политики использовать ресурсы дистанционного обучения (<http://eduhmao.ru/>, <https://do.uriit.ru/>) во время проведения уроков.

Отв. Бусова М.Н.

Срок: постоянно

1. **Разное.**

О запуске проекта «Яндекс:Лицей» в городе Урай.

РЕШИЛИ:

9.1.Провести PR-компанию по проекту «Яндек:Лицей» .

Отв. Осипова С.А., Бусова М.Н.

Срок: до 30.09.2020

9.2.Обеспечить набор учащихся 8-9 классов школ города в группу для обучения (максимально 15 человек).

Отв. Бусова М.Н.

Срок: до 10.09.2020

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заместитель главы города Урай | **ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН**  **ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**  Сертификат [Номер сертификата 1]  Владелец [Владелец сертификата 1]  Действителен с [ДатаС 1] по [ДатаПо 1] | А.Ю. Ашихмин |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |