

# **МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД УРАЙ**

**Ханты-Мансийский автономный округ-Югра**

# **Администрация ГОРОДА УРАЙ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

О внесении изменений в постановление

администрации города Урай от 26.10.2018 № 2781

В соответствии со статьей 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации:

1. Внести в приложение к постановлению администрации города Урай от 26.10.2018 №2781 «Об утверждении Положения об установлении системы оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Управление градостроительства, землепользования и природопользования города Урай» изменения согласно приложению.

2. Директору муниципального казенного учреждения «Управление градостроительства, землепользования и природопользования города Урай» (Л.В. Фильченко) провести организационные мероприятия в связи с изменением условий труда согласно Трудовому кодексу Российской Федерации.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.11.2020 года.

4. Опубликовать постановление в газете «Знамя» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Урай в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Урай С. П. Новоселову.

Глава города Урай Т. Р. Закирзянов

Приложение к постановлению

администрации города Урай

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Изменения в Положение

об установлении системы оплаты труда работников муниципального казенного учреждения «Управление градостроительства, землепользования и природопользования города Урай»

1. Таблицу 1 пункта 2.1 раздела 2 изложить в следующей редакции:

«Таблица 1

Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых

должностей руководителей, специалистов и служащих

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Квалификационные уровни | Должности, отнесенные к квалификационным уровням | Размер должностного оклада (рублей) |
| 1. | Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих третьего уровня" | | |
| 1.1. | Первый квалификационный уровень | эксперт | 11 854 |
| экономист | 13 178 |
| 1.2. | Второй квалификационный уровень | архитектор II категории | 13 494 |
| инженер II категории | 13 553 |
| 1.3. | Третий квалификационный уровень | инженер I категории | 14 616 |
| 1.4. | Четвертый квалификационный уровень | ведущий эксперт | 16 058 |
| ведущий эколог | 16 058 |
| ведущий инженер | 16 167 |
| 1.5. | Пятый квалификационный уровень | главный специалист | 16 323 |
| главный юрисконсульт | 17 338 |
| 2. | Профессиональная квалификационная группа "Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня" | | |
| 2.1. | Первый квалификационный уровень | начальник отдела | 20 096 |

».

1. Раздел 4 изложить в следующей редакции:

«4. Порядок и условия оплаты труда руководителя учреждения и

его заместителя

4.1. Должностные оклады руководителя учреждения и заместителя руководителя учреждения устанавливаются в следующих размерах:

1) должностной оклад руководителя учреждения – 33 424 рублей;

2) должностной оклад заместителя руководителя – 26 932 рублей.

4.2. С учетом условий труда руководителю учреждения и его заместителю устанавливаются стимулирующие выплаты и выплаты компенсационного характера, предусмотренные настоящим Положением.

4.3. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения, его заместителя и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы руководителя, его заместителя) устанавливается постановлением администрации города Урай.

4.4. Руководителю учреждения и его заместителю устанавливается премиальная выплата по итогам работы за месяц в размере 50% от должностного оклада (без учета надбавок и доплат к нему).

4.4.1. Для определения размера премиальной выплаты по итогам работы за месяц применяются показатели оценки эффективности и результативности.

4.4.2. Показатели эффективности и результативности для определения премиальной выплаты за месяц руководителю учреждения и заместителю руководителя учреждения указаны в таблице 3.

Таблица 3

Показатели эффективности и результативности для определения

премиальной выплаты за месяц руководителю учреждения

и его заместителю

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование показателя | Критерии оценки показателя | |
| 1. Основная деятельность | | | |
| 1.1. | Исполнение поручений главы города Урай и его заместителей | | Своевременное исполнение - 8%;  Нарушение сроков исполнения или неисполнение поручений - 0% |
| 1.2. | Исполнение муниципальных программ, в том числе плановых показателей бюджетной сметы учреждения (за исключением обоснованно сложившейся экономии) | | Выполнение показателей не менее 90% - 7%;  менее 90% - 0% |
| 1.3. | Своевременное и качественное размещение и обновление информации:  - об учреждении на официальном портале www.bus.gov.ru;  - отчетов о ходе исполнения комплексного плана (сетевого графика) реализации мероприятий муниципальных программ на официальном сайте органов местного самоуправления города Урай (учитывается в месяце, в котором установлен срок для размещения данного отчета) | | Своевременное размещение - 5%;  Нарушение сроков размещения или наличие неактуальной информации - 0% |
| 1.4. | Отсутствие фактов привлечения учреждения как юридического лица к административной ответственности | | Отсутствие административных правонарушений - 5%;  наличие административных правонарушений - 0% |
| 1.5. | Качественное и своевременное выполнение должностных обязанностей, соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, дисциплины труда, норм и правил по охране труда, пожарной безопасности | | Отсутствие нарушений - 5%;  наличие нарушений - 0% |
| 2. Финансово-экономическая деятельность | | | |
| 2.1. | Отсутствие предписаний контрольных и надзорных органов об устранении нарушений законодательства по результатам проверок | | Отсутствие нарушений - 7%;  наличие нарушений - 0% |
| 2.2 | Соблюдение сроков и качественное предоставление финансовой отчетности | | Отсутствие нарушений - 6%;  наличие нарушений - 0% |
| 2.3. | Организация контроля за исполнением контрактов на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг | | Отсутствие контрактов с нарушением контрагентами условий исполнения контрактов, по которым заказчиком не осуществлялись претензионно-исковые мероприятия - 7%;  наличие таковых - 0% |

4.4.3. Размер премиальной выплаты по итогам работы за месяц руководителю учреждения устанавливается распоряжением администрации города Урай по согласованию с заместителями главы города Урай.

Руководитель учреждения лишается премиальной выплаты по итогам работы за месяц в размере до 100% в случае применения к нему дисциплинарного взыскания. При снижении размера премиальной выплаты по итогам работы за месяц учитывается характер совершенного дисциплинарного проступка, его тяжесть, обстоятельства, при которых он совершен. Снижение премиальной выплаты по итогам работы за месяц производится в тот расчетный период, в котором было применено дисциплинарное взыскание.

С распоряжением администрации города Урай и причинами снижения премиальной выплаты по итогам работы за месяц руководитель учреждения знакомится под личную роспись.

4.4.4. Размер премиальной выплаты по итогам работы за месяц заместителю руководителя учреждения устанавливается приказом руководителя учреждения в соответствии с показателями эффективности и результативности, указанными в [подпункте 4.4.2](#Par170) [пункта 4.4](#Par222) настоящего Положения.

Заместитель руководителя учреждения лишается премиальной выплаты по итогам работы за месяц в размере до 100% в случае применения к нему дисциплинарного взыскания. При снижении размера премиальной выплаты по итогам работы за месяц учитывается характер совершенного дисциплинарного проступка, его тяжесть, обстоятельства, при которых он совершен, а также предшествующие результаты исполнения своих должностных обязанностей. Снижение премиальной выплаты по итогам работы за месяц производится в тот расчетный период, в котором было применено дисциплинарное взыскание.

С приказом руководителя учреждения и причинами снижения премиальной выплаты по итогам работы за месяц заместитель руководителя учреждения знакомится под личную роспись.

4.5. Руководителю учреждения и его заместителю производятся премиальные выплаты по итогам работы за год в порядке и размерах, предусмотренных [разделом 5](#Par270) настоящего Положения с учетом настоящего раздела.

4.6. Руководителю учреждения и его заместителю снижается размер премиальной выплаты по итогам работы за год в следующих случаях:

1) достижение значений целевых показателей муниципальных программ, в отношении которых учреждение является исполнителем, по итогам отчетного года менее 95% - 10%;

2) выполнение плановых объемов финансирования мероприятий муниципальных программ, в отношении которых учреждение является исполнителем, по итогам отчетного года менее 95% (за исключением обоснованно сложившейся экономии) - 25%;

3) наличие в соответствующем году неснятых дисциплинарных взысканий - до 100%. При снижении размера премиальной выплаты по итогам работы за год учитывается характер совершенного дисциплинарного проступка, его тяжесть, обстоятельства, при которых он совершен.».

1. В абзаце первом пункта 5.4, абзаце первом пункта 5.5 раздела 5 слова «и главного бухгалтера» исключить.
2. Пункт 6.4. раздела 6 считать утратившим силу.