

# **МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД УРАЙ**

**Ханты-Мансийский автономный округ – Югра**

# **АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УРАЙ**

###### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

О внесении изменений в постановление администрации города Урай от 28.04.2018 №950

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=CC3F842709840A16E32637931F183DB718E0A8A0398D1F17FFB6DD4048DBE2K) от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

1. Внести изменения в постановление администрации города Урай от 28.04.2018 №950 «Об утверждении Методики расчета платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях городского округа город Урай»:

1) в заголовке, пункте 1 после слов «образовательных организациях городского округа город Урай» дополнить словами «, порядка учета и расходования родительской платы».

2) приложение изложить в новой редакции согласно приложению;

3) абзац пятый пункта 3.4 приложения (с учетом изменений, внесенных постановлением) признать утратившим силу с 1 января 2021 года.

3. Опубликовать постановление в газете «Знамя» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Урай в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Урай Е.Н.Подбуцкую.

Глава города Урай Т.Р.Закирзянов

Приложение к постановлению

администрации города Урай

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

«Приложение к постановлению

администрации города Урай

от 28.04.2018 №950

Методика расчета платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях городского округа город Урай, порядок учета и расходования родительской платы

1. Общие положения

1.1. Настоящая Методика разработана с целью формирования единого подхода для установления размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования и порядка ее учета и расходования в муниципальных дошкольных образовательных организациях городского округа город Урай (далее - МДОО).

1.2. Размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми (далее - родительская плата за присмотр и уход) не может превышать максимального размера, установленного постановлением Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

1.3. Для установления родительской платы за присмотр и уход МДОО направляет в администрацию города Урай обращение и прилагаемые к нему документы, определенные [постановлением](consultantplus://offline/ref=880F4A0339B071F192BC920BFB4AFF7EE3141D108EE04B26EE8153BD1C3D08E473CA9BB187376684E6095C3E576E2704FA63u2E) администрации города Урай от 16.01.2018 №41 «Об утверждении Порядка определения платы за оказание муниципальными бюджетными учреждениями услуг, выполнение работ, относящихся к их основным видам деятельности, для граждан и юридических лиц».

1.4. Размер родительской платы за присмотр и уход устанавливается постановлением администрации города Урай при наличии положительного заключения уполномоченного органа, определенного [постановлением](consultantplus://offline/ref=880F4A0339B071F192BC920BFB4AFF7EE3141D108EE04B26EE8E53BD1C3D08E473CA9BB187376684E6095C3E576E2704FA63u2E) администрации города Урай от 15.02.2017 №364 «Об определении уполномоченного органа на рассмотрение обращений, его функций, методики расчета тарифа, требования к его экономическому обоснованию, перечня документов, подтверждающих сведения, указанные в расчете».

2. Расчет родительской платы за присмотр и уход

2.1. Родительская плата за присмотр и уход (РП) рассчитывается по формуле:

РП = (Зпп + Зхоз + Зреж. дн + Злич. гиг), где

РП - размер родительской платы за присмотр и уход в день, рублей;

Зпп - затраты на приобретение продуктов питания в день, рублей;

Зхоз - затраты на хозяйственно-бытовое обслуживание в день, рублей;

Зреж. дн - затраты на обеспечение соблюдения детьми режима дня в день, рублей;

Злич. гиг. - затраты на обеспечение соблюдения личной гигиены в день, рублей.

2.2. Затраты на приобретение продуктов питания (Зпп) на одного ребенка в день устанавливаются в размере расходов на предоставление питания воспитанникам МДОО, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, утвержденном постановлением администрации города Урай от 28.01.2019 №150 «Об обеспечении питанием обучающихся муниципальных образовательных организаций города Урай и установлении размеров расходов на его предоставление».

2.3. Затраты на хозяйственно-бытовое обслуживание (Зхоз) на одного ребенка в день определяются по формуле:



№нормаi - [норма](#Par118) расхода на приобретение i-го вида материала, используемого для обеспечения хозяйственно-бытового обслуживания детей в соответствии с приложением 1 к настоящей Методике в месяц, единиц;

Dраб. дн. - среднемесячное количество рабочих дней, единиц;

Сi - средняя цена приобретения единицы i-го вида материала, используемого для обеспечения хозяйственно-бытового обслуживания детей, рублей.

Средняя цена приобретения единицы i-го вида материала, используемого для обеспечения хозяйственно-бытового обслуживания детей рассчитывается в соответствии с таблицей:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № № п/п | Наименование | ЕЕд. изм. | Цена за единицу, руб. | | | Средняя цена за единицу, руб. |
| Поставщик  № 1 (наименование, адрес, телефон, ФИО руководителя) | Поставщик  № 2 (наименование, адрес, телефон, ФИО руководителя) | Поставщик  № 3 (наименование, адрес, телефон, ФИО руководителя) |
|  |  |  |  |  |  |  |

2.4. Затраты на обеспечение соблюдения детьми режима дня (Зреж. дн.) на одного ребенка в день определяются по формуле:



№нормаi - [норма](#Par182) расхода на приобретение i-го вида материала, используемого для обеспечения соблюдения детьми режима дня в соответствии с приложением 2 к настоящей Методике, единиц;

Кмес. - срок эксплуатации, месяцев;

Dраб. дн. - среднемесячное количество рабочих дней, дней;

Сi - средняя цена приобретения единицы i-го вида материала, используемого для обеспечения соблюдения детьми режима дня, рублей.

Средняя цена приобретения единицы i-го вида материала, используемого для обеспечения соблюдения детьми режима дня, рассчитывается в соответствии с таблицей:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № № п/п | Наименование | ЕЕд. изм. | Цена за единицу, руб. | | | Средняя цена за единицу, руб. |
| Поставщик  №1 (наименование, адрес, телефон, ФИО руководителя) | Поставщик  №2 (наименование, адрес, телефон, ФИО руководителя) | Поставщик  №3 (наименование, адрес, телефон, ФИО руководителя) |
|  |  |  |  |  |  |  |

2.5. Затраты на обеспечение соблюдения детьми личной гигиены (Злич. гиг.) на одного ребенка в день определяются по формуле:



№нормаi - [норма](#Par328) расхода на приобретение i-го вида материала, используемого на обеспечение соблюдения детьми личной гигиены в соответствии с приложением 3 к настоящей Методике, единиц;

Dраб. дн. - среднемесячное количество рабочих дней, дней;

Сi - средняя цена приобретения единицы i-го вида материала, используемого для обеспечения соблюдения детьми личной гигиены, рублей.

Средняя цена приобретения единицы i-го вида материала, используемого для обеспечения соблюдения детьми личной гигиены, рассчитывается в соответствии с таблицей:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № № п/п | Наименование | ЕЕд. изм. | Цена за единицу, руб. | | | Средняя цена за единицу, руб. |
| Поставщик  №1 (наименование, адрес, телефон, ФИО руководителя) | Поставщик  №2 (наименование, адрес, телефон, ФИО руководителя) | Поставщик  №3 (наименование, адрес, телефон, ФИО руководителя) |
|  |  |  |  |  |  |  |

3. Порядок учета и расходования родительской платы

3.1. Расходование родительской платы за присмотр и уход осуществляется в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности МДОО.

3.2. Учет поступлений и расходования родительской платы осуществляется МДОО самостоятельно.

3.3. Родительская плата за присмотр и уход направляется:

на организацию питания в соответствии с суточными наборами продуктов;

на хозяйственно-бытовое обслуживание детей, соблюдение режима дня и личной гигиены.

3.4. В случае экономии средств родительской платы за присмотр и уход, сложившейся по результатам торгов при закупках МДОО товаров, работ и услуг по направлениям, указанным в пункте 3.3, и полной обеспеченности данных нужд, МДОО производит расходование средств:

для пополнения материальных запасов МДОО для хозяйственно-бытового обслуживания детей в МДОО: приобретение и (или) замену спецодежды, мебели, инвентаря, приборов, технологического оборудования, оборудования, расходных материалов и средств для пищеблоков, прачечных (постирочных, сушильных, гладильных), помещений (раздевальных, буфетных, спальных, туалетных, медицинского блока) и площадок (территории) МДОО, обеспечивающих соблюдение детьми режима дня и личной гигиены;

на обслуживание, обследование (поверку) и (или) ремонт указанного оборудования;

на проведение лабораторных исследований, заборов проб, предусмотренных санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации работы дошкольных образовательных организаций;

на выполнение санитарно-эпидемилогических мероприятий, предусмотренных СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», и санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)».

3.5. Осуществление расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования и содержание недвижимого имущества МДОО за счет родительской платы за присмотр и уход не допускается.

Приложение 1 к Методике

Норма расхода на приобретение материалов для обеспечения хозяйственно-бытового обслуживания детей

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Единица измерения | Норма на одного ребенка в месяц |
| 1 | Мыло хозяйственное 72% (200 гр.) | кусок | 0,20 |
| 2 | Сода кальцинированная | кг | 0,02 |
| 3 | Стиральный порошок | кг | 0,20 |
| 4 | Моющие средства для посуды | л | 0,045 |
| 5 | Чистящие средства для посуды, плит (500 гр.) | пачка | 0,05 |
| 6 | Белизна (1 л) | л | 0,10 |
| 7 | Моющие средства для унитазов | л | 0,045 |
| 8 | Моющие средства для посуды | л | 0,02 |
| 9 | Щетка | шт. | 0,04 |
| 10 | Перчатки | пара | 0,2 |
| 11 | Ткань для мытья | м | 0,05 |

Приложение 2 к Методике

Норма расхода на приобретение материалов для обеспечения

соблюдения ребенком режима дня

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Единица измерения | Норма расхода на одного ребенка | Срок эксплуатации (мес.) |
| 1 | Полотенце детское | шт. | 3 | 12 |
| 2 | Наволочка верхняя | шт. | 3 | 12 |
| 3 | Простыня | шт. | 3 | 12 |
| 4 | Пододеяльник | шт. | 3 | 12 |
| 5 | Покрывало | шт. | 1 | 12 |
| 6 | Подушка | шт. | 1 | 12 |
| 7 | Матрац | шт. | 1 | 24 |
| 8 | Наматрасник | шт. | 2 | 24 |
| 9 | Одеяло теплое | шт. | 1 | 24 |
| 10 | Одеяло байковое | шт. | 1 | 24 |
| 11 | Кружка фаянсовая | шт. | 2 | 12 |
| 12 | Тарелка глубокая | шт. | 1 | 12 |
| 13 | Тарелка десертная | шт. | 1 | 12 |
| 14 | Блюдце | шт. | 1 | 12 |
| 15 | Ложка | шт. | 1 | 12 |
| 16 | Вилка | шт. | 1 | 12 |
| 17 | Ложка чайная | шт. | 1 | 12 |
| 18 | Нож столовый | шт. | 1 | 12 |
| 19 | Кастрюля из нержавеющей стали 1,75 - 10 л | шт. | 0,08 | 12 |
| 20 | Салатник | шт. | 1 | 12 |
| 21 | Ведро, эмалированное с крышкой | шт. | 0,08 | 12 |
| 22 | Ковш нержавеющей стали | шт. | 0,04 | 24 |
| 23 | Чайник нержавеющей стали | шт. | 0,04 | 24 |
| 24 | Ведро оцинкованное | шт. | 0,12 | 24 |
| 25 | Ведро пластмассовое | шт. | 0,12 | 12 |

Приложение 3 к Методике

Норма расхода на приобретение материалов для обеспечения соблюдения

ребенком личной гигиены

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование | Единица измерения | Норма на одного ребенка в месяц |
| 1 | Мыло туалетное (90 гр.) | кусок | 0,25 |
| 2 | Салфетка бумажная (100 шт.) | пачка | 0,10 |
| 3 | Бумага туалетная | рулон | 0,50 |

».