

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД УРАЙ**

# **Ханты-Мансийский автономный округ-Югра**

# **АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УРАЙ**

**ПОСТАНОВление**

от №

О внесении изменений в административный регламент

предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением администрации города Урай от 18.01.2013 №117 «Об утверждении порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании городской округ город Урай в новой редакции»:

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях», утвержденный постановлением администрации города Урай от 15.01.2019 №17, изменения согласно приложению.

2. Опубликовать постановление в газете «Знамя» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Урай в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Урай Е.Н.Подбуцкую.

Глава города Урай Т.Р.Закирзянов

Приложение к постановлению

 администрации города Урай

 от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

Изменения в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление информации об организации общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях»

1. Пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Круг заявителей: граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, обратившиеся с запросом в уполномоченный орган (далее – заявитель). От имени заявителя могут выступать иные лица, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их заявителями в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от их имени.

При обращении с запросом представителя заявителя (далее также именуемый заявитель), представляются документы, удостоверяющие его личность, а также права (полномочия) представителя на обращение с запросом.».

2. Подпункт 3.4.2 пункта 3.4 изложить в сдежующей редакции:

«3.4.2. Ответственный специалист:

1) осуществляет рассмотрение представленных документов - в течение 2 (двух) рабочих дней;

2) осуществляет подготовку и оформление документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги - в течение 6 (шести) рабочих дней;

3) обеспечивает подписание руководителем уполномоченного органа документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги - в течение 1 (одного) рабочего дня;

4) осуществляет регистрацию документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, в журнале регистрации запросов о предоставлении муниципальной услуги - в течение 1 (одного) рабочего дня.».