



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД УРАЙ
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УРАЙ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.04.2020

№ 1050

О внесении изменений в постановление
администрации города Урай
от 25.02.2020 №488

В связи с необходимостью продления сроков проведения организационных мероприятий по централизации учета и отчетности в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях города Урай:

1. Внести изменения в постановление администрации города Урай от 25.02.2020 №488 «Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по централизации бухгалтерского (бюджетного), налогового, статистического учета, планирования финансово – хозяйственной деятельности и составления отчетности в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях города Урай»:

1) приложение 1 изложить в новой редакции согласно приложению 1.

2) приложение 2 изложить в новой редакции согласно приложению 2.

2. Начальнику управления по развитию местного самоуправления администрации города Урай Н.В. Емшановой довести постановление до органов местного самоуправления города Урай, Комитета по финансам администрации города Урай, муниципальных учреждений города Урай, указанных в приложении 2.

3. Опубликовать постановление в газете «Знамя» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Урай в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Урай С.П. Новосёлову.

Глава города Урай

Т.Р. Закирзянов

Приложение 1
к постановлению администрации города Урай
от 18.04.2020 № 1050

«Приложение 1
к постановлению администрации города Урай
от 25.02.2020 № 488

План мероприятий («дорожная карта») по централизации бухгалтерского (бюджетного), налогового и статистического учета, планирования финансово – хозяйственной деятельности и составления отчетности в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях города Урай

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Сроки реализации	Планируемый результат мероприятия
1	2	3	4	5
1	1. Организационные мероприятия по централизации учета и отчетности в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях города Урай			
1.1	Определение штатной численности муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского учета города Урай» (далее - МКУ «ЦБУ города Урай»)	Заместитель главы города Урай С.П. Новосёлова	до 30.04.2020	Проект структуры и штатного расписания МКУ «ЦБУ города Урай»
1.2	Подготовка и внесение документов в Думу города Урай о внесении изменений в решение Думы города Урай от 25.12.2019 №107 «О структуре администрации города Урай»	Начальник управления по развитию местного самоуправления администрации города Урай	не позднее 30.04.2020	Изменение структуры администрации города Урай
1.3	Подготовка и внесение документов в Думу города Урай о внесении изменений в решение Думы города Урай от 20.12.2010 № 123 «О порядке материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления»	Начальник управления по развитию местного самоуправления администрации города Урай, председатель Комитета по финансам администрации города Урай	не позднее 30.04.2020	Изменение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления города Урай (в том числе в отношении Комитета по финансам администрации города Урай)

1.4	Подготовка предложений по сокращению штатной численности работников, осуществляющих ведение бухгалтерского (бюджетного), налогового, статистического учета, планирование ФХД и составление отчетности	Начальник управления по развитию местного самоуправления администрации города Урай, председатель Комитета по финансам администрации города Урай, руководители муниципальных учреждений города Урай (указанные в приложении 2 к настоящему постановлению)	до 30.04.2020	Списки работников, подлежащих сокращению
1.5	Проведение организационно-штатных мероприятий в отношении работников в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях города Урай, должности которых сокращаются (в том числе внесение изменений в штатное расписание, уведомление (предупреждение) работников)	Начальник управления по развитию местного самоуправления администрации города Урай, председатель Комитета по финансам администрации города Урай, руководители муниципальных учреждений города Урай (указанные в приложении 2 к настоящему постановлению)	до 27.05.2020 до 30.04.2020	Приказы, распоряжения, уведомления (предупреждения)
1.6	Уведомление в письменной форме выборного органа первичной профсоюзной организации (иного представительного органа работников), органов службы занятости о сокращении численности и штата работников	Начальник управления по развитию местного самоуправления администрации города Урай, председатель Комитета по финансам администрации города Урай, руководители муниципальных учреждений города Урай (указанные в приложении 2 к настоящему постановлению)	до 27.05.2020 до 30.04.2020	Уведомления
1.7	Разработка типового Соглашения о передаче полномочий по ведению бухгалтерского (бюджетного), налогового, статистического учета, планированию ФХД и составлению отчетности	Начальник отдела по учету и отчетности, начальник сводно-аналитического отдела администрации города Урай, председатель Комитета по	до 01.06.2020	Проект Соглашения о передаче полномочий по ведению бухгалтерского (бюджетного), налогового, статистического учета, планированию ФХД и составлению

		финансам администрации города Урай		отчетности
1.8	Разработка, внесение изменений по необходимости в нормативные правовые акты (далее – НПА) в связи с передачей функций по ведению бухгалтерского (бюджетного), налогового, статистического учета, планирования ФХД и составления отчетности в МКУ «ЦБУ города Урай»	Председатель Комитета по финансам администрации города Урай, начальник отдела по учету и отчетности, начальник сводно-аналитического отдела, начальник управления экономического развития администрации города Урай	до 01.07.2020	НПА
1.9	Внесение изменений в положения о системах оплаты труда работников муниципальных учреждений города Урай	Начальник сводно-аналитического отдела администрации города Урай, руководители муниципальных учреждений города Урай (указанные в приложении 2 к настоящему постановлению)	до 01.07.2020	Постановления о внесении изменений в положения о системах оплаты труда работников муниципальных учреждений города Урай
1.10	Разработка, внесение изменений в НПА в отношении функций контроля, аудита, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и иными нормативными правовыми актами	Председатель Комитета по финансам администрации города Урай, начальник отдела по учету и отчетности, начальник сводно-аналитического отдела, начальник управления экономического развития администрации города Урай	до 01.07.2020	НПА
1.11	Заключение Соглашения о передаче полномочий по ведению бухгалтерского (бюджетного), налогового, статистического учета, планированию ФХД и составлению отчетности между органами местного самоуправления (в том числе Комитетом по финансам администрации города Урай),	Руководители органов местного самоуправления (в том числе председатель Комитета по финансам администрации города Урай), муниципальных учреждений города Урай (указанные в приложении 2 к	не позднее 01.07.2020	Соглашение о передаче полномочий по ведению бухгалтерского (бюджетного), налогового, статистического учета, планированию ФХД и составлению отчетности

	муниципальными учреждениями города Урай и МКУ «ЦБУ города Урай»	настоящему постановлению), МКУ «ЦБУ города Урай»		
1.12	Завершение организационно-штатных мероприятий в отношении работников в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях города Урай, должности которых сокращаются (в том числе увольнение, перевод работников)	Начальник управления по развитию местного самоуправления администрации города Урай, председатель Комитета по финансам администрации города Урай, руководители муниципальных учреждений города Урай (указанные в приложении 2 к настоящему постановлению)	не позднее 01.08.2020 не позднее 01.07.2020	Увольнения, перевод работников
2	2. Организационные мероприятия по созданию и обеспечению деятельности МКУ «ЦБУ города Урай»			
2.1	Принятие решения о создании, утверждении устава МКУ «ЦБУ города Урай»	Начальник отдела по учету и отчетности, начальник правового управления администрации города Урай	до 30.04.2020	Постановление о создании, утверждении устава МКУ «ЦБУ города Урай»
2.2	Разработка положения о системе оплаты труда работников МКУ «ЦБУ города Урай»	Начальник отдела по учету и отчетности, начальник сводно-аналитического отдела администрации города Урай	до 30.04.2020	Постановление об утверждении положения о системе оплаты труда работников МКУ «ЦБУ города Урай»
2.3	Государственная регистрация создания и устава МКУ «ЦБУ города Урай»	начальник отдела по учету и отчетности администрации города Урай	до 13.05.2020	Выписка из Единого реестра юридических лиц
2.4	Подготовка и проведение конкурса на замещение должности директора МКУ «ЦБУ города Урай»	Начальник управления по развитию местного самоуправления администрации города Урай	до 10.06.2020	Решение конкурсной комиссии
2.5	Оформление трудовых отношений с директором МКУ «ЦБУ города Урай»	Первый заместитель главы города Урай В.В. Гамузов	до 11.06.2020	Распоряжение, трудовой договор

2.6	Выделение помещения для размещения МКУ «ЦБУ города Урай», подготовка его к использованию	Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Урай, директор муниципального казенного учреждения «Управление материально технического обеспечения города Урай», директор МКУ «ЦБУ города Урай»	до 16.06.2020	Постановление, договор, акт приема-передачи объектов недвижимого муниципального имущества. Проведение при необходимости работ по ремонту, подготовке к использованию муниципального имущества
2.7	Открытие лицевого счета МКУ «ЦБУ города Урай»	Директор МКУ «ЦБУ города Урай», председатель Комитета по финансам администрации города Урай	до 16.06.2020	Выписка
2.8	Наделение МКУ «ЦБУ города Урай» имуществом (мебель, организационная техника, инвентарь и пр.), предложения о приобретении мебели и компьютерной техники (по необходимости), построение локальной вычислительной сети, определение вычислительных ресурсов и каналов связи (по необходимости)	Председатель комитета по управлению муниципальным имуществом, начальник управления по информационным технологиям и связи, начальник отдела по учету и отчетности администрации города Урай, председатель Комитета по финансам администрации города Урай, руководители муниципальных учреждений города Урай (указанные в приложении 2 к настоящему постановлению)	апрель, май 2020, до 20.06.2020	Формирование перечня передаваемого муниципального имущества, постановление, договор, акт приема-передачи муниципального имущества. Предложения с обоснованиями на приобретение имущества, соответствующего требованиям для перевода в ЕИС УФХД ПК
2.9	Организация перехода на централизованное ведение бухгалтерского (бюджетного), налогового, статистического учета, планирование ФХД и составление отчетности в МКУ «ЦБУ города Урай» в системе ЕИС УФХД ПК. Анализ баз данных и перенос копии учетных	Начальник управления по информационным технологиям и связи администрации города Урай, директор МКУ «ЦБУ города Урай» совместно с муниципальными учреждениями города Урай	май-июнь 2020	Перенос копии учетных баз данных

	баз данных с учетом целевой конфигурации 1С используемой в ЕИС УФХД ПК	(указанными в приложении 2 к настоящему постановлению)		
2.10	Обеспечение финансирования МКУ «ЦБУ города Урай»	Заместитель главы города Урай С.П. Новосёлова, председатель Комитета по финансам администрации города Урай, начальник отдела по учету и отчетности администрации города Урай	май-июнь 2020	Внесение изменений в бюджет города Урай (при необходимости), формирование бюджетной сметы
2.11	Подготовка к проведению мероприятий по передаче функций по ведению бухгалтерского (бюджетного), налогового, статистического учета, планированию ФХД и составлению отчетности в МКУ «ЦБУ города Урай». Уничтожение дел по финансово-хозяйственной деятельности учреждений с истекшими сроками хранения с составлением акта. Сдача в архивы дел, подлежащих длительному и бессрочному хранению в соответствии с законодательством об архивном деле в Российской Федерации (по необходимости) Подготовка к проведению инвентаризации	Начальник отдела по учету и отчетности, начальник сводно-аналитического отдела, начальник архивной службы, председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Урай, председатель Комитета по финансам администрации города Урай, руководители муниципальных учреждений города Урай (указанные в приложении 2 к настоящему постановлению), МКУ «ЦБУ города Урай»	до 01.07.2020	Акты на уничтожение, описи, акты сверки с материально-ответственными лицами
2.12	Разработка учетной политики МКУ «ЦБУ города Урай», органов местного самоуправления (в том числе Комитета по финансам администрации города Урай), муниципальных учреждений города Урай (указанных в приложении 2 к настоящему постановлению)	Директор МКУ «ЦБУ города Урай», начальник отдела по учету и отчетности администрации города Урай	до 01.07.2020	Проекты приказов об утверждении учетной политики
2.13	Обеспечение технических мер защиты информации сторонними средствами, не входящими в состав программного	Начальник управления по информационным технологиям и связи администрации города	июнь-июль 2020	Обеспечение соблюдения требований действующего законодательства о защите

	обеспечения	Урай, директор МКУ «ЦБУ города Урай» совместно с муниципальными учреждениями города Урай (указанными в приложении 2 к настоящему постановлению)		персональных данных
2.14	Организация взаимодействия и работы работников МКУ «ЦБУ города Урай» и кадровых служб муниципальных учреждений города Урай (указанных в приложении 2 к настоящему постановлению).	Начальник управления по информационным технологиям и связи администрации города Урай, директор МКУ «ЦБУ города Урай» совместно с муниципальными учреждениями города Урай (указанными в приложении 2 к настоящему постановлению)	июль 2020	Проведение совещаний, организация взаимодействия и работы с работниками МКУ «ЦБУ города Урай» и кадровых служб муниципальных учреждений города Урай, в том числе в информационной системе, посредством электронного взаимодействия

».

График передачи функций по ведению бухгалтерского (бюджетного), налогового, статистического учета, планирования финансово – хозяйственной деятельности и составления отчетности в муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского учета города Урай»

№ п/п	Наименование организации	Дата перевода
1	2	3
1	администрация города Урай	до 01.07.2020
2	Дума города Урай, в том числе Контрольно-счетная палата города Урай	до 01.07.2020
3	Комитет по финансам администрации города Урай	до 01.07.2020
4	муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Урай»	до 01.07.2020
5	муниципальное казенное учреждение «Управление градостроительства, землепользования и природопользования города Урай»	до 01.07.2020
6	муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства города Урай»	до 01.07.2020
7	муниципальное казенное учреждение «Единая дежурно-диспетчерская служба города Урай»	до 01.07.2020
8	муниципальное казенное учреждение «Управление материально технического обеспечения города Урай»	до 01.07.2020
9	муниципальное бюджетное учреждение газета «Знамя»	до 01.07.2020
10	муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Старт»	до 01.07.2020
11	муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа «Звезды Югры»	до 01.07.2020
12	муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств »	до 01.07.2020
13	муниципальное автономное учреждение «Культура»	до 01.07.2020