ПРОТОКОЛ №01

Проектного комитета администрации город Урай

|  |  |
| --- | --- |
| Дата проведения: | 23 января 2020 года |
| Начало заседания: | 14 часов 15 минут |
| Место проведения: | город Урай, зал заседаний администрации города Урай |

Присутствовали:

**Члены Проектного комитета**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Закирзянов Тимур Раисович | - | глава города Урай, председатель Проектного комитета; |
| 2 | Гамузов Виктор Владимирович | - | первый заместитель главы города Урай, заместитель председателя Проектного комитета; |
| 3 | Доберштейн Елена Викторовна | - | начальник отдела по инвестициям и проектному управлению, секретарь Проектного комитета администрации город Урай; |
| 4 | Новосёлова Светлана Петровна | - | заместитель главы города Урай; |
| 5 | Фузеева Ирина Александровна | - | заместитель главы города Урай; |
| 6 | Круглова Светлана Вячеславовна | - | заместитель главы города Урай; |
| 7 | Козлов Игорь Анатольевич | - | заместитель главы города Урай; |
| 8 | Уланова Лариса Викторовна | - | начальник управления экономического развития администрации города Урай; |
| 9 | Мовчан Ольга Владимировна | - | начальник правового управления администрации города Урай; |
| 10 | Осипова Светлана Анатольевна | - | начальник управления по информационным технологиям и связи администрации города Урай; |
| 11 | Парфентьева Алла Александровна | - | директор МКУ «Управление градостроительства, землепользования и природопользования города Урай». |

Приглашенные:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Кащеева Ульяна Викторовна | - | начальник управления по культуре и социальным вопросам администрации города Урай; |
| 2 | Сиденко Лианелла Анатольевна | - | исполняющий обязанности начальника МКУ «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Урай»; |
| 3 | Архипов Вадим Викторович | - | начальник управления по физической культуре, спорту и туризму администрации города Урай. |

Повестка дня:

**1. Рассмотрение выполнения сводного плана контрольных точек проектов муниципального образования город Урай.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Докладчик: Уланова Л.В. Выступающие: Закирзянов Т.Р., Фузеева И.А., Новосёлова С.П., Круглова С.В., Осипова С.А., Архипов В.В., Кащеева У.В.)

1.1. Рассмотрение выполнения сводного плана контрольных точек **проекта «Новая телефония. Бережливое управление».**

Отметить:

1.1.1. Руководителем проекта (С.А. Осиповой) статус – отчет по проекту предоставлен в муниципальный проектный офис в срок.

1.1.2. Выполнение установленных мероприятий для обеспечения исполнения проекта в запланированные сроки с соблюдением параметров, зафиксированных в управленческих документах по проекту (Приложение 1). На отчетную дату - отклонений нет (запланировано - 40 мероприятий, выполнено в срок - 40 мероприятий).

**Решили:**

1. Прилагаемую информацию о ходе реализации проекта по состоянию на 20.01.2020 принять к сведению (приложение 1).
2. Руководителю проекта (С.А. Осиповой) предоставить в муниципальный проектный офис итоговый отчет по проекту (п.5.4. раздела 5 постановления администрации города Урай от 01.12.2016 №3898 «О системе управления проектной деятельностью в администрации города Урай»).

**Срок до 27.01.2020 года**

Решение членов Проектного комитета:

ЗА**\_\_\_\_\_10\_\_\_\_\_\_**голосов

ПРОТИВ**\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_**голосов

1.2. Рассмотрение выполнения сводного плана контрольных точек **проекта «Строительство объекта «Крытый каток в городе Урай».**

Отметить:

1.2.1. Руководителем проекта (Алексеевой З.А.) статус – отчет по проекту предоставлен в муниципальный проектный офис в срок.

1.2.2. Выполнение установленных мероприятий для обеспечения исполнения проекта в запланированные сроки с соблюдением параметров, зафиксированных в управленческих документах по проекту (Приложение 2). На отчетную дату - отклонений нет (запланировано - 25 мероприятий, выполнено в срок - 25 мероприятий).

**Решили:**

1. Прилагаемую информацию о ходе реализации проекта по состоянию на 20.01.2020 принять к сведению (приложение 2).

2. Начальнику управления по физической культуре, спорту и туризму администрации города Урай (В.В. Архипову) п. 16 статуса – отчета от 20.01.2020 года взять на особый контроль.

3. Руководителю проекта (Алексеевой З.А.) предоставить в муниципальный проектный офис изменения в сводный план по контрольным точкам, в части дополнения мероприятий по проекту, согласно принятому решению на заседании проектного комитета администрации города Урай.

**Срок до 29.01.2020 года**

Решение членов Проектного комитета:

ЗА**\_\_\_\_\_10\_\_\_\_\_\_**голосов

ПРОТИВ**\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_**голосов

1.3. Рассмотрение выполнения сводного плана контрольных точек **проекта «Создание комплекса туристических (экскурсионных) маршрутов по городу Урай и Кондинскому району».**

Отметить:

1.3.1. Руководителем проекта (У.В. Кащеевой) статус – отчет по проекту предоставлен в муниципальный проектный офис в срок;

1.3.2. Выполнение установленных мероприятий для обеспечения исполнения проекта в запланированные сроки с соблюдением параметров, зафиксированных в управленческих документах по проекту (Приложение 3). На отчетную дату - отклонений нет (запланировано - 11 мероприятий, выполнено в срок - 11 мероприятий).

1.3.3. Руководителем проекта (У.В. Кащеевой) итоговый отчет по проекту от 14.01.2020 года в муниципальный проектный офис в срок, установленный (п.5.4. раздела 5 постановления администрации города Урай от 01.12.2016 №3898 «О системе управления проектной деятельностью в администрации города Урай»).

**Решили:**

1. Прилагаемую информацию о ходе реализации проекта по состоянию на 20.01.2020 год принять к сведению (приложение 3).

2. Муниципальному проектному офису проанализировать итоговые показатели по проекту, качество управления проектом и предоставить информацию на очередное заседание проектного комитета администрации города Урай.

3. Руководителю проекта (Кащеевой У.В.) проанализировать существующие маршруты, добавить креативные идеи. Продолжить работу по продвижению туристических (экскурсионных) маршрутов по городу Урай и Кондинскому району с использованием сетей: «Вконтакте», «Однокласники», «Фейсбук», «Airbnb», «TripAdvisor» и «Booking.com».

Решение членов Проектного комитета:

ЗА**\_\_\_\_\_10\_\_\_\_\_\_**голосов

ПРОТИВ**\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_**голосов

**2. Рассмотрение отчета по исполнению мероприятий портфелей проектов и достижения целевых показателей за 2019 год, основанных на целевых моделях.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Докладчик: Уланова Л.В. Выступающие: Закирзянов Т.Р., Фузеева И.А., Новосёлова С.П., Круглова С.В., Осипова С.А., Архипов В.В., Кащеева У.В.)

**Решили:**

1. Принять к сведению информацию по исполнению 11-ти мероприятий 3-х портфелей проектов и достижению 7-ми целевых показателей за 2019 год, основанных на целевых моделях.

Решение членов Проектного комитета:

ЗА**\_\_\_\_\_10\_\_\_\_\_\_**голосов

ПРОТИВ**\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_**голосов

**3. Рассмотрение отчета по исполнению мероприятий портфелей проектов и достижения целевых показателей за 2019 год, основанных на национальных проектах.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Докладчик: Уланова Л.В. Выступающие: Закирзянов Т.Р., Фузеева И.А., Новосёлова С.П., Круглова С.В., Осипова С.А., Архипов В.В., Кащеева У.В.)

Отметить:

3.1. Выполнение 16 целевых показателей из 17 целевых показателей закрепленных за муниципальным образованием город Урай.

3.2. Не исполнение целевого показателя «Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием», портфеля проектов «Успех каждого ребенка», национального проекта «Образование» (плановый показатель – 65,5%, фактическое достижение показателя – 51%).

**Решили:**

1. Принять к сведению информацию по исполнению мероприятий портфелей проектов и достижению целевых показателей за 2019 год, основанных на национальных проектах.

2. Заместителю главы города Урай (С.В. Кругловой) взять на особый контроль достижение показателя «Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием» в 2020 году.

3. Заместителю главы города Урай (С.В. Кругловой) изучить рынок услуг дополнительного образования, наиболее востребованных у детей в возрасте от 5 до 18 лет.

4. Заместителю главы города Урай (С.В. Кругловой) провести анализ возрастной категории детей в возрасте от 5 до 18 лет, неохваченных дополнительным образованием, с указанием причин.

**Срок до 02.03.2020 года**

Решение членов Проектного комитета:

ЗА**\_\_\_\_\_10\_\_\_\_\_\_**голосов

ПРОТИВ**\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_**голосов

**4. Рассмотрение плана – графика запуска проектов администрации города Урай на 2020 год.**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(Докладчик: Уланова Л.В. Выступающие: Закирзянов Т.Р., Фузеева И.А., Новосёлова С.П., Круглова С.В., Осипова С.А., Архипов В.В., Кащеева У.В.)

**Решили:**

1. Одобрить план – график запуска потенциальных проектов администрации муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры город Урай в 2020 году.

2. Ответственным исполнителям (инициаторам проектов) предоставить в муниципальный проектный офис проектные инициативы в срок, предусмотренный планом – графиком запуска потенциальных проектов администрации муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры город Урай, в 2020 году.

Решение членов Проектного комитета:

ЗА**\_\_\_\_\_10\_\_\_\_\_\_**голосов

ПРОТИВ**\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_**голосов

Председатель Проектного комитета Т.Р. Закирзянов

Секретарь Проектного комитета Е.В. Доберштейн