Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УРАЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 5 марта 2009 г. N 451

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ,

ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ОПУБЛИКОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО

ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД УРАЙ,

СВОБОДНОГО ОТ ПРАВ ТРЕТЬИХ ЛИЦ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ

ПРАВА ХОЗЯЙСТВЕННОГО ВЕДЕНИЯ, ПРАВА ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ, А ТАКЖЕ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ПРАВ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА), ПРЕДУСМОТРЕННОГО ЧАСТЬЮ 4 СТАТЬИ 18

ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА "О РАЗВИТИИ МАЛОГО И СРЕДНЕГО

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановлений Администрации города Урай от 28.12.2010 N 3849,от 21.01.2016 N 50, от 17.11.2016 N 3530, от 29.12.2016 N 4105,от 02.06.2017 N 1478, от 19.12.2018 №3374) |

На основании Федеральных законов от 22.07.2008 N 159-ФЗ "Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации", 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", Устава города Урай:

1. Утвердить Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования город Урай, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" согласно приложению.

(п. 1 в ред. постановления Администрации города Урай от 19.12.2018 N 3374)

2. Опубликовать настоящее постановление в городской газете "Знамя" и разместить на официальном сайте администрации города Урай в сети Интернет.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Урай В.В.Гамузова.

(в ред. постановления Администрации города Урай от 21.01.2016 N 50)

Глава города Урай

П.И.КУКУШКИН

Приложение

к постановлению

администрации города Урай

от 05.03.2009 N 451

ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ, ВЕДЕНИЯ,

ОБЯЗАТЕЛЬНОГО ОПУБЛИКОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО

ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД УРАЙ,

СВОБОДНОГО ОТ ПРАВ ТРЕТЬИХ ЛИЦ (ЗА ИСКЛЮЧЕНИЕМ

ПРАВА ХОЗЯЙСТВЕННОГО ВЕДЕНИЯ, ПРАВА ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ, А ТАКЖЕ ИМУЩЕСТВЕННЫХ ПРАВ СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА), ПРЕДУСМОТРЕННОГО ЧАСТЬЮ 4 СТАТЬИ 18

ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗАКОНА "О РАЗВИТИИ МАЛОГО И СРЕДНЕГО

ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ"

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановления Администрации города Урай от 19.12.2018 №3374) |

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.08.2010 N 645 "Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства при предоставлении федерального имущества" и определяет порядок формирования, ведения (в том числе ежегодного дополнения) и обязательного опубликования перечня муниципального имущества муниципального образования город Урай, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предусмотренного частью 4 статьи 18 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" в целях предоставления муниципального имущества во владение и (или) пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (далее по тексту - перечень).

2. В перечень вносятся сведения о муниципальном имуществе муниципального образования города Урай, которое соответствует следующим критериям (далее по тексту - имущество):

а) имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства);

б) имущество не ограничено в обороте;

в) имущество не является объектом религиозного назначения;

г) имущество не является объектом незавершенного строительства;

д) в отношении имущества не принято решение о предоставлении его иным лицам, за исключением решения о закреплении его на праве хозяйственного ведения, оперативного управления;

е) имущество не включено в план приватизации муниципального имущества;

ж) имущество не признано аварийным и подлежащим сносу или реконструкции;

з) земельные участки, которые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации могут быть включены в перечень.

3. Решение по формированию перечня (утверждение перечня, включение и исключение сведений об имуществе, внесение изменений в перечень) принимается в форме постановления администрации города Урай.

4. Органом, ответственным за подготовку и согласование решений по формированию перечня и решений об отказе в учете предложения, является комитет по управлению муниципальным имуществом администрации города Урай (далее по тексту - Комитет).

5. Подготовка решений по формированию перечня осуществляется Комитетом самостоятельно или на основании предложений заинтересованных лиц с учетом рекомендаций координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства при администрации города Урай (далее по тексту - координационный совет).

6. Рекомендации координационного совета принимаются на заседаниях координационного совета и оформляются протоколом.

7. В течение 30 календарных дней со дня поступления предложения, указанного в [пункте 6](#P61) настоящего Положения, главой города Урай принимается одно из следующих решений:

а) решение по формированию перечня (с учетом положений [пунктов 2](#P50), [8](#P67), [9](#P70) настоящего Порядка);

б) решение об отказе в учете предложения (принимается в форме письма администрации города Урай, содержащего мотивированный ответ о невозможности принятия решения по формированию перечня).

Своевременность подготовки указанных решений обеспечивает Комитет.

В случае принятия решения об отказе в учете предложения Комитет направляет такое решение лицу, представившему предложение.

8. Комитет вправе подготовить решение об исключении сведений об имуществе из перечня, если в течение 2 лет со дня включения имущества в перечень в отношении такого имущества от субъектов малого и среднего предпринимательства или организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, не поступило:

а) ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении такого имущества;

б) ни одного заявления о предоставлении имущества, в отношении которого заключение соответствующего договора может быть осуществлено без проведения аукциона (конкурса) в случаях, предусмотренных Федеральным законом "О защите конкуренции".

9. Комитет обеспечивает подготовку решения об исключении сведений об имуществе из перечня принимается в одном из следующих случаев:

а) в отношении имущества в установленном законом порядке принято решение об его использовании для государственных или муниципальных нужд либо для иных целей;

б) право муниципальной собственности на имущество прекращено по решению суда или в ином установленном законом порядке.

10. Сведения о муниципальном имуществе вносятся в перечень в составе и по форме, которые установлены в соответствии с частью 4.4 статьи 18 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации".

11. Ведение перечня в электронной форме осуществляется Комитетом.

12. Решения о формировании перечня, а также актуальная редакция перечня подлежат:

а) обязательному опубликованию в газете "Знамя" - в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о формировании перечня;

б) размещению на официальном сайте органов местного самоуправления города Урай в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" - в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о формировании перечня.

13. Комитет не позднее трех рабочих дней с момента принятия решения о формировании перечня направляет актуальную редакцию перечня:

а) в управление по информационным технологиям и связи администрации города Урай для размещения на сайте органов местного самоуправления города Урай в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

б) в муниципальное бюджетное учреждение газета "Знамя" для публикации.