

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД УРАЙ**

**Ханты-Мансийский автономный округ-Югра**

# **АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УРАЙ**

# **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| от |  |  |  | № |  |

О внесении изменений в постановление главы города Урай от 29.05.2008 №1644

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»:

1. Внести в постановление главы города Урай от 29.05.2008 №1644 «О Положении о порядке предоставления специализированных жилых помещений из муниципального жилищного фонда города Урай» следующие изменения:

1.1. В разделе 1 приложения к постановлению:

а) пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Подготовку проекта постановления о предоставлении служебного жилого помещения осуществляет управление по учету и распределению муниципального жилого фонда администрации города Урай на основании следующих документов:

- ходатайства руководителя структурного подразделения органа местного самоуправления или муниципального учреждения о предоставлении работнику служебного жилого помещения;

- заявление гражданина о предоставлении ему жилого помещения, с согласием всех совершеннолетних членов семьи;

- документ, подтверждающий наличие либо отсутствие в собственности у заявителя и членов его семьи объектов недвижимого имущества на территории города Урай, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в том числе на ранее существовавшие фамилию, имя, отчество в случае их изменения;

- документ, подтверждающий наличие либо отсутствие в собственности у заявителя и членов его семьи объектов недвижимого имущества на территории города Урай, права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в том числе на ранее существовавшие фамилию, имя, отчество в случае их изменения;

- копии трудового договора с гражданином, либо удостоверения об избрании на выборную должность в органы местного самоуправления, а также заверенной копии трудовой книжки;

- копий паспортов, свидетельств о рождении детей, а также документов, подтверждающих родственные отношения.»;

б) дополнить пунктом 1.3.1 следующего содержания:

«1.3.1. Документы, указанные в абзацах втором, третьем, шестом, седьмом пункта 1.3 настоящего Положения, представляются заявителем самостоятельно. Документы, указанные в абзацах четвертом, пятом пункта 1.3 настоящего Положения, запрашиваются управлением по учету и распределению муниципального жилого фонда администрации города Урай в рамках межведомственного информационного взаимодействия самостоятельно или могут быть представлены заявителем по собственной инициативе.».

1.2. В разделе 2 приложения к постановлению:

а) пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. Подготовку проекта постановления о предоставлении жилого помещения в общежитии осуществляет управление по учету и распределению муниципального жилого фонда администрации города Урай на основании следующих документов:

- ходатайства руководителя структурного подразделения органа местного самоуправления или муниципального учреждения о предоставлении жилого помещения в общежитии;

- заявления гражданина о предоставлении ему жилого помещения, с согласием всех совершеннолетних членов семьи;

- документ, подтверждающий наличие либо отсутствие в собственности у заявителя и членов его семьи объектов недвижимого имущества на территории города Урай, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в том числе на ранее существовавшие фамилию, имя, отчество в случае их изменения;

- документ, подтверждающий наличие либо отсутствие в собственности у заявителя и членов его семьи объектов недвижимого имущества на территории города Урай, права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в том числе на ранее существовавшие фамилию, имя, отчество в случае их изменения;

- копии трудового договора с гражданином, а также заверенной копии трудовой книжки.

- копий паспортов, свидетельств о рождении детей, а также документов, подтверждающих родственные отношения.»;

б) дополнить пунктом 2.3.1 следующего содержания:

«2.3.1. Документы, указанные в абзацах втором, третьем, шестом, седьмом пункта 2.3 настоящего Положения, представляются заявителем самостоятельно. Документы, указанные в абзацах четвертом, пятом пункта 2.3 настоящего Положения, запрашиваются управлением по учету и распределению муниципального жилого фонда администрации города Урай в рамках межведомственного информационного взаимодействия самостоятельно или могут быть представлены заявителем по собственной инициативе.».

1.3. В разделе 3 приложения к постановлению:

а) пункт 3.3 изложить в следующей редакции:

«3.3. Подготовку проекта постановления о предоставлении жилого помещения маневренного фонда из муниципального жилого фонда осуществляет управление по учету и распределению муниципального жилого фонда администрации города Урай на основании следующих документов:

- заявления гражданина о предоставлении ему жилого помещения, с согласием всех совершеннолетних членов семьи;

- справка(и) о регистрации по месту жительства;

- копий удостоверений личности гражданина и членов его семьи, проживающих совместно;

- документ, подтверждающий наличие либо отсутствие в собственности у заявителя и членов его семьи объектов недвижимого имущества на территории города Урай, права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в том числе на ранее существовавшие фамилию, имя, отчество в случае их изменения;

- справки об отсутствии задолженности по освобождаемой квартире;

- документы, подтверждающие необходимость предоставления жилого помещения маневренного фонда;

- документ, подтверждающий наличие либо отсутствие в собственности у заявителя и членов его семьи объектов недвижимого имущества на территории города Урай, права на которые зарегистрированы в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, в том числе на ранее существовавшие фамилию, имя, отчество в случае их изменения.»;

б) дополнить пунктом 3.3.1 следующего содержания:

«3.3.1. Документы, указанные в абзацах втором, четвертом, шестом, седьмом пункта 3.3 настоящего Положения, представляются заявителем самостоятельно. Документы, указанные в абзацах третьем, пятом, восьмом пункта 3.3 настоящего Положения, запрашиваются управлением по учету и распределению муниципального жилого фонда администрации города Урай в рамках межведомственного информационного взаимодействия самостоятельно или могут быть представлены заявителем по собственной инициативе.».

2. Опубликовать постановление в газете «Знамя» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Урай в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Урай В.В.Гамузова.

Исполняющий обязанности главы города Урай В.В.Гамузов