ПРОТОКОЛ №13

Проектного комитета администрации город Урай

|  |  |
| --- | --- |
| Дата проведения: | 07 июня 2018 года |
| Начало заседания: | 14 часов 00 минут |
| Место проведения: | город Урай, зал заседаний администрации города Урай |

Присутствовали:

**Члены Проектного комитета**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Иванов Анатолий Владимирович | - | глава города Урай, председатель Проектного комитета администрации город Урай; |
| 2 | Гамузов Виктор Владимирович | - | первый заместитель главы города Урай, заместитель председателя Проектного комитета администрации город Урай; |
| 4 | Круглова Светлана Вячеславовна | - | заместитель главы города Урай; |
| 5 | Фузеева Ирина Алексанровна | - | заместитель главы города Урай; |
| 7 | Козлов Игорь Анатольевич | - | заместитель главы города Урай; |
| 9 | Уланова Лариса Викторовна | - | начальник управления экономики, анализа и прогнозирования администрации города Урай; |
| 10 | Парфентьева Алла Александровна | - | директор МКУ «Управление градостроительства, землепользования и природопользования города Урай». |
| 11 | Мовчан Ольга Владимировна | - | начальник правового управления администрации города Урай. |

Приглашенные:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Макаров Сергей Геннадьевич | - | директор МКУ «Управление капитального строительства» города Урай; |
| 2 | Выродов Сергей Михайлович | - | генеральный директор МАУ «Культура»; |
| 3 | Кащеева Ульяна Викторовна | - | начальник управления по культуре и социальным вопросам администрации города Урай. |

Повестка дня:

1. Рассмотрение выполнения сводного плана контрольных точек, проектов муниципального образования город Урай.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Докладчик: Уланова Л.В. Выступающие Иванов А.В.)

1.1. Рассмотрение выполнения сводного плана контрольных точек проекта «Новая телефония. Бережливое управление».

Отметить:

1.1.1. Руководителем проекта (О.А. Ермаковой) статус – отчеты по проекту предоставлены в муниципальный проектный офис в срок;

1.1.2. В соответствии с выполнением мероприятий по сводному плану контрольных точек, на отчетную дату, отклонений нет.

1.2. Рассмотрение выполнения сводного плана контрольных точек проекта Строительство объекта «Крытый каток в городе Урай».

Отметить:

1.2.1. Руководителем проекта (А.В. Харитонов) статус – отчеты по проекту предоставлены в муниципальный проектный офис в срок;

1.2.2. В соответствии с выполнением мероприятий по сводному плану контрольных точек, на отчетную дату, отклонений нет.

1.3. Рассмотрение выполнения сводного плана контрольных точек проекта «Создание комфортного и современного учреждения культуры» (Реконструкция нежилого здания под музейно-библиотечный центр по адресу мкр. 2 дом 39/1).

Отметить:

* + 1. Руководителем проекта (У.В. Кащеевой) статус – отчеты по проекту предоставлены в муниципальный проектный офис в срок;
    2. Руководителем проекта (У.В. Кащеевой) в муниципальный проектный офис предоставлен запрос на изменения в сводный план проекта по состоянию на 07.06.2018. Предлагается раздел 2.1. «План проекта по контрольным точкам» дополнить 7 мероприятиями (п.14 – 20) и по п. 11.7 и 11.9 плановую дату достижения перенести на 08.06.2018;

1.3.3. В соответствии с выполнением мероприятий по сводному плану контрольных точек, на отчетную дату, отклонений нет.

Решили:

1. Прилагаемую информацию о ходе реализации проектов по состоянию на 07.06.2018 года принять к сведению (приложение 1,2,3 к протоколу).
2. Утвердить изменения в сводный план проекта «Создание комфортного и современного учреждения культуры» (Реконструкция нежилого здания под музейно-библиотечный центр по адресу мкр. 2 дом 39/1).

Решение членов Проектного комитета:

ЗА\_\_\_\_\_11\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_голосов

ПРОТИВ\_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_голосов

2. Рассмотрение исполнения мероприятий портфелей проектов, основанных на целевых моделях, определенных поручением Президента Российской Федерации:

«Получение разрешение на строительство и территориальное планирование»,

«Постановка на кадастровый учет земельных участков и объектов недвижимого имущества»,

«Подключение (технологическое присоединение) к электрическим сетям»,

«Совершенствование и внедрение положений регионального инвестиционного стандарта»).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Докладчик: Уланова Л.В. Выступающие: Фузеева И.А.)

Решили:

2.1. Принять к сведению информацию по исполнению мероприятий портфелей проектов на 01.06.2018 год;

2.2. Отметить неисполнение МКУ УГЗиП (Парфентьева А.А.) трех пунктов портфеля проектов, основанных на целевых моделях, определенных поручением Президента Российской Федерации «Получение разрешение на строительство и территориальное планирование»:

П. 47 «Внедрение автоматизированного «калькулятора процедур».

П.53 «Внедрение лучшей практики «Приоритетная обработка запросов по выдаче разрешения на строительство».

П.54 «Формирование системы мотивации муниципальных служащих, направленной на формирование заинтересованности в создании клиент ориентированного подхода к заявителям при реализации процедур, достижению показателей целевой модели «Получение разрешения на строительство и территориальное планирование».

2.3. Обеспечить МКУ УГЗиП (Парфентьева А.А.) выполнение данных мероприятий в кратчайшие сроки.

Решение членов Проектного комитета:

ЗА\_\_\_\_\_\_11\_\_\_\_\_\_\_\_голосов

ПРОТИВ\_\_\_0\_\_\_\_\_\_голосов

Председатель Проектного комитета А.В. Иванов

Секретарь Проектного комитета Т.В. Никитина