# Герб%20Урая

# МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД УРАЙ

**Ханты-Мансийский автономный округ-Югра**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УРАЙ**

**Комитет по финансам администрации города Урай**

**ПРИКАЗ**

От 24.01.2018 № 06 -од

Об утверждении типовой формы соглашения (договора) о предоставлении из бюджета городского округа город Урай субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением

В соответствии с подпунктом «д» пункта 4 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, утверждённых постановлением Правительства Российской Федерации от 07.05.2017 №541, приказываю:

 1.Утвердить типовую [форму](#P36) соглашения (договора) о предоставлении из бюджета городского округа город Урай субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением (далее – типовая форма, соглашение) согласно приложению.

 2. Установить, что соглашения формируются в соответствии с типовой формой начиная с соглашений на 2018 год.

 3. Опубликовать приказ в газете «Знамя» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Урай в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

 4. Контроль за выполнением приказа возложить на начальника бюджетного управления Комитета по финансам администрации города Урай Л.В.Зорину.

Председатель И.В.Хусаинова

Приложение к приказу

Комитета по финансам

администрации города Урай

от 24.01.2018 № 06-од

Типовая форма соглашения (договора)

о предоставлении из бюджета городского округа город Урай субсидии некоммерческой организации, не являющейся

государственным (муниципальным) учреждением

город Урай «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 Администрация города Урай, именуемый (ая) в дальнейшем «Администрация» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением)

именуемая в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)

действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(реквизиты учредительного документа некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (реквизиты, наименование нормативного

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

правового акта, регулирующего предоставление субсидии из бюджета городского округа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

город Урай некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_учреждением)

(далее – Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

I. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из бюджета городского округа город Урай в 20\_\_ году/20\_\_ - 20\_\_ годах[[1]](#footnote-1) субсидии на:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Субсидия);

(указание цели (ей) предоставления Субсидии)[[2]](#footnote-2)

1.1.1. в целях реализации Получателем следующих проектов (мероприятий) и (или) предоставления услуг[[3]](#footnote-3):

1.1.1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1.1.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

II. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными главному распорядителю бюджетных средств по кодам классификации расходов бюджетов Российской Федерации (далее – коды БК) на цель(и), указанную(ые) в [разделе I](#P106) настоящего Соглашения, в размере, в том числе[[4]](#footnote-4):

в 20\_\_ году \_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек – по коду БК \_\_\_\_\_\_;

 (сумма прописью) (код БК)

в 20\_\_ году \_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек – по коду БК \_\_\_\_\_\_;

 (сумма прописью) (код БК)

в 20\_\_ году \_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек – по коду БК \_\_\_\_\_\_.

 (сумма прописью) (код БК)

 2.2. За счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат получателей субсидий, Получателю запрещается приобретать иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных Порядком предоставления субсидий.

III. Условия предоставления Субсидии

3.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Порядком предоставления субсидии:

3.1.1. при представлении Получателем в уполномоченный орган Администрации:

3.1.1.1. в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. документов, в том числе[[5]](#footnote-5):

3.1.1.1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.1.1.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.1.2. при соблюдении иных условий, в том числе[[6]](#footnote-6):

3.1.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.1.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.2. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:

3.2.1. на лицевой счет, открытый Получателю в Комитете по финансам администрации города Урай для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, не позднее 3-го рабочего дня, следующего за днем представления Получателем в уполномоченный орган Администрации, документов для оплаты денежного обязательства Получателя, на финансовое обеспечение которого предоставляется Субсидия[[7]](#footnote-7);

3.2.2. на счет Получателя, открытый в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[8]](#footnote-8):

 (наименование кредитной организации)

3.2.2.1. в соответствии с планом-графиком перечисления Субсидии, установленном в приложении 1 к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения[[9]](#footnote-9);

3.2.2.2. не позднее \_\_\_\_ рабочего дня, следующего за днем представления Получателем в уполномоченный орган Администрации следующих документов[[10]](#footnote-10):

3.2.2.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3.2.2.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

IV. Взаимодействие Сторон

4.1. Администрация обязуется:

4.1.1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с [разделом III](#P133) настоящего Соглашения;

4.1.2. осуществлять проверку представляемых Получателем документов, указанных в подпункте 3.1.1 пункта 3.1 настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения от Получателя[[11]](#footnote-11);

4.1.3. утверждать сведения об операциях с целевыми средствами, предоставляемыми Получателю на \_\_\_\_ год (далее – Сведения), Сведения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_\_\_ рабочего дня со дня получения указанных документов от Получателя в соответствии с под[пунктом 4.3.3](#P273) пункта 4.3 настоящего Соглашения[[12]](#footnote-12),

4.1.4. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в [разделе VIII](#P411) настоящего Соглашения, в соответствии с [пунктом 3.2](#P147) настоящего Соглашения;

4.1.5. устанавливать[[13]](#footnote-13):

4.1.5.1. показатели результативности предоставления Субсидии в приложении 2 к настоящему Соглашению, являющемся неотъемлемой частью настоящего Соглашения[[14]](#footnote-14);

4.1.5.2. иные показатели[[15]](#footnote-15):

4.1.5.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.1.5.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.1.6. осуществлять оценку достижения Получателем показателей результативности предоставления Субсидии и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или в соответствии с под[пунктом 4.1.5](#P186) пункта 4.1 настоящего Соглашения, на основании[[16]](#footnote-16):

4.1.6.1. отчета(ов) о достижении значений показателей результативности предоставления Субсидии по форме согласно приложению 3 к настоящему Соглашению[[17]](#footnote-17), являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с под[пунктом 4.3.10.2](#P307) пункта 4.3 настоящего Соглашения;

4.1.6.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[18]](#footnote-18);

4.1.7. осуществлять контроль за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок:

4.1.7.1. по месту нахождения уполномоченного органа Администрации на основании:

4.1.7.1.1. отчета(ов) о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме согласно приложению 4 к настоящему Соглашению[[19]](#footnote-19), являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного(ых) в соответствии с под[пунктом 4.3.10.1](#P302) пункта 4.3 настоящего Соглашения;

4.1.7.1.2. иных отчетов[[20]](#footnote-20):

4.1.7.1.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.1.7.1.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.1.7.1.3. иных документов, представленных Получателем по запросу уполномоченного органа Администрации в соответствии с под[пунктом](#P314)

 4.3.11 пункта 4.3 настоящего Соглашения;

4.1.7.2. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, связанных с использованием Субсидии, произведенных Получателем, связанных с использованием Субсидии;

4.1.8. в случае установления уполномоченным органом Администрации или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и (или) настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с Порядком предоставления субсидии и (или) настоящим Соглашением, недостоверных сведений, направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет городского округа город Урай в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.1.9. в случае, если Получателем не достигнуты значения показателей результативности предоставления субсидии и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или уполномоченным органом Администрации в соответствии с под[пунктом 4.1.5](#P186) пункта 4.1 настоящего Соглашения, применять штрафные санкции, рассчитываемые по форме согласно приложению 5 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, с обязательным уведомлением Получателя в течение \_\_\_ рабочих дней с даты принятия указанного решения[[21]](#footnote-21);

4.1.10. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с под[пунктом 4.4.1](#P356) пункта 4.4 настоящего Соглашения, в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении (при необходимости);

4.1.11. направлять разъяснения Получателю по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение \_\_ рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с под[пунктом 4.4.2](#P363) пункта 4.4 настоящего Соглашения;

4.1.12. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии[[22]](#footnote-22):

4.1.12.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.2. Администрация вправе:

4.2.1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с под[пунктом 4.4.1](#P356) пункта 4.4 настоящего Соглашения, включая изменение размера Субсидии[[23]](#footnote-23);

4.2.2. принимать в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20\_\_ году[[24]](#footnote-24) остатка Субсидии, не использованного в 20\_\_ году[[25]](#footnote-25), на цели, указанные в [разделе I](#P106) настоящего Соглашения на основании документов, обосновывающих потребность в направлении остатка Субсидии на указанные цели[[26]](#footnote-26):

4.2.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.2.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.2.3. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления уполномоченным органом Администрации или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте(ах) нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, предусмотренных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии[[27]](#footnote-27);

4.2.4. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления Субсидии и настоящим Соглашением, в соответствии с под[пунктом 4.1.7](#P200) пункта 4.1 настоящего Соглашения;

4.2.5. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии[[28]](#footnote-28):

4.2.5.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.2.5.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.3. Получатель обязуется:

4.3.1. представлять в уполномоченный орган Администрации документы, в соответствии с под[пунктами 3.1.1.1](#P140) пункта 3.1, подпунктом [3.2.2.2](#P169) пункта 3.2 настоящего Соглашения[[29]](#footnote-29);

4.3.2. представить в уполномоченный орган Администрации в срок до \_\_\_\_\_\_документы, установленные под[пунктом 4.2.2](#P245) пункта 4.2 настоящего Соглашения[[30]](#footnote-30);

4.3.3. направлять не позднее \_\_\_ рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения и (или) одновременно с документами, предусмотренными в подпунктах 4.3.1, 4.3.2 пункта 4.3 настоящего Соглашения, в Администрацию на утверждение Предложения о направлении расходования средств Субсидии на цели, указанные в [разделе I](#P106) настоящего Соглашения, по форме согласно приложению 6 к настоящему Соглашению;

4.3.4. направлять предложения с учетом внесенных изменений не позднее \_\_\_\_ рабочих дней со дня внесения в них изменений;

4.3.5. открыть в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ лицевой счет в Комитете по финансам администрации города Урай[[31]](#footnote-31);

4.3.6. направлять Субсидию на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, определенных в Сведениях[[32]](#footnote-32);

4.3.7. не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии;

4.3.8. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии;

4.3.9. обеспечивать достижение значений показателей результативности предоставления Субсидии и (или) иных показателей, установленных Порядком предоставления субсидии или \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в соответствии с подпунктом 4.1.5 пункта 4.1

 настоящего Соглашения[[33]](#footnote-33);

4.3.10. представлять в уполномоченный орган Администрации [[34]](#footnote-34):

4.3.10.1. отчет о расходах Получателя, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с под[пунктом 4.1.7.1.](#P205)1 пункта 4.1 настоящего Соглашения, не позднее \_\_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (месяц, квартал, год)

4.3.10.2. отчет о достижении значений показателей результативности предоставления Субсидии в соответствии с под[пунктом 4.1.6.1](#P198) пункта 4.1 настоящего Соглашения[[35]](#footnote-35) не позднее \_\_\_\_ рабочего дня, следующего за отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (месяц, квартал, год)

4.3.10.3. иные отчеты[[36]](#footnote-36):

4.3.10.3.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.3.10.3.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.3.10.3.3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.3.11. направлять по запросу уполномоченного органа Администрации документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением порядка, целей и условий предоставления Субсидии в соответствии с под[пунктом 4.2.4](#P259) пункта 4.2 настоящего Соглашения, в течение \_\_\_\_ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.12. в случае получения от уполномоченного органа Администрации требования в соответствии с под[пунктом 4.1.8](#P216) пункта 4.1 настоящего Соглашения:

4.3.12.1. устранять факт(ы) нарушения порядка, целей и условий предоставления Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.12.2. возвращать в бюджет городского округа город Урай Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

4.3.13. возвращать в бюджет городского округа город Урай средства в размере, определенном по форме согласно приложению **5** к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, в случае принятия Администрацией решения о применении к Получателю штрафных санкций в соответствии с под[пунктом 4.1.9](#P226) пункта

4.1 настоящего Соглашения, в срок, установленный в уведомлении о применении штрафных санкций[[37]](#footnote-37);

4.3.14. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета городского округа город Урай в случае отсутствия решения уполномоченного органа Администрации о наличии потребности в направлении неиспользованного в 20\_\_ году[[38]](#footnote-38) остатка Субсидии на цели, указанные в [разделе I](#P106) настоящего Соглашения, в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.[[39]](#footnote-39);

4.3.15. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в уполномоченный орган Администрации в соответствии с настоящим Соглашением;

4.3.16. выполнять иные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии[[40]](#footnote-40):

4.3.16.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.3.16.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.4. Получатель вправе:

4.4.1. направлять в уполномоченный орган Администрации предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.2. обращаться в уполномоченный орган Администрации в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.3. направлять в 20\_\_ году[[41]](#footnote-41) неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в [разделе I](#P106) настоящего Соглашения, в случае принятия уполномоченным органом Администрации соответствующего решения в соответствии с под[пунктом 4.2.2](#P245) пункта 4.2 настоящего Соглашения[[42]](#footnote-42);

4.4.4. заключать договор с потребителем услуг в целях оказания общественно полезной услуги в соответствии с условиями и формой, установленными в приложении 8 к настоящему Соглашению[[43]](#footnote-43);

4.4.5. осуществлять иные права в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии, в том числе[[44]](#footnote-44):

4.4.5.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.4.5.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.4.6. Получатель субсидии согласен на осуществление главным распорядителем бюджетных средств (уполномоченным органом Администрации), и органом муниципального финансового контроля проверок соблюдения им условий, целей и Порядка предоставления субсидий.

V. Ответственность Сторон

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению[[45]](#footnote-45):

5.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Соглашению[[46]](#footnote-46):

6.1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

6.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

VII. Заключительные положения

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем

проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.1](#P119) настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями под[пункта 4.2.1](#P244) пункта 4.2 настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению согласно приложению 7 к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

7.4. Расторжение настоящего Соглашения возможно в случае:

7.4.1. реорганизации или прекращения деятельности Получателя;

7.4.2. нарушения Получателем порядка, целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и настоящим Соглашением;

7.4.3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [[47]](#footnote-47);

7.5. Расторжение настоящего Соглашения Администрацией в одностороннем порядке возможно в случае недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением показателей результативности или иных показателей, установленных настоящим Соглашением, а также в случаях, предусмотренных пунктом 7.4 настоящего Соглашения [[48]](#footnote-48).

7.5.1. Расторжение настоящего Соглашения Получателем в одностороннем порядке не допускается.

7.6. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, могут направляться Сторонами следующим(ми) способом(ами)[[49]](#footnote-49):

7.6.1. путем использования АС «Бюджет»[[50]](#footnote-50);

7.6.2. либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.6.3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[51]](#footnote-51).

7.7. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:

7.7.1. электронного документа в АС «Бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц,

имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения[[52]](#footnote-52);

7.7.2. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон[[53]](#footnote-53).

VIII. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Сокращенное наименованиеПолучателя |
| Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Наименование Получателя |
| ОГРН, ОКТМО | ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: |
| Наименование учреждения Банка России, БИКРасчетный счетЛицевой счет[[54]](#footnote-54)  | Наименование кредитной организации, БИК, Корр. счетРасчетный счетЛицевой счет[[55]](#footnote-55)  |

IX. Подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  | Сокращенное наименованиеПолучателя |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (ФИО) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (ФИО) |

Приложение 1

к соглашению (договору) о предоставлении

из бюджета городского округа город Урай

субсидии некоммерческой организации,

 не являющейся государственным (муниципальным) учреждением

 (Приложение \_\_\_

к Дополнительному соглашению[[56]](#footnote-56)

от \_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_)

План-график

перечисления Субсидии[[57]](#footnote-57)
(Изменения в график перечисления Субсидии)[[58]](#footnote-58)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  № п/п | Наименование проекта (мероприятия)[[59]](#footnote-59) | Код по бюджетной классификации (по расходам бюджета городского округа город Урай на предоставление Субсидии)[[60]](#footnote-60)  | Сроки перечисления Субсидии[[61]](#footnote-61) | Сумма, подлежащая перечислению, рублей: |
| ведомство | раздел, подраздел | целевая статья | вид расходов | всего | в том числе[[62]](#footnote-62) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Наименование проекта (мероприятия) 1 |  |  |  |  | - до «\_\_» \_\_\_\_\_20\_\_ г. |  |  |
| - до «\_\_» \_\_\_\_\_20\_\_ г. |  |  |
| По факту востребованности[[63]](#footnote-63) |  |  |
| Итого по КБК |
|  |  |  |  | - до «\_\_» \_\_\_\_\_20\_\_ г. |  |  |
| - до «\_\_» \_\_\_\_\_20\_\_ г. |
| По факту востребованности |
| Итого по КБК |
|  | Итого по проекту (мероприятию) |  |  |
| 2 | Наименование проекта (мероприятия) 2 |  |  |  |  | - до «\_\_» \_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |  |
| - до «\_\_» \_\_\_\_\_20\_\_ г. |  |  |
| По факту востребованности |  |  |
| Итого по КБК |
|  |  |  |  | - до «\_\_» \_\_\_\_\_20\_\_ г. |  |  |
| - до «\_\_» \_\_\_\_\_20\_\_ г. |  |  |
| По факту востребованности  |  |  |
| Итого по КБК |
|  |  |  |  | Итого по проекту (мероприятию) |  |  |
|  |  |  |  |  |  | Всего |  |  |

Приложение 2

к соглашению (договору) о предоставлении

из бюджета городского округа город Урай

субсидии некоммерческой организации,

не являющейся государственным (муниципальным) учреждением

ПОКАЗАТЕЛИ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИИ[[64]](#footnote-64)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № № п/п | Наименование показателя[[65]](#footnote-65) | Наименование проекта (мероприятия)[[66]](#footnote-66) | Единица измерения по ОКЕИ | Плановое значение показателя | Срок, на который запланировано достижение показателя за год (квартал) |
| Наименование | ККод |
| 11 | 2 | 3 | 4 | 45 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 3

к соглашению (договору) о предоставлении

из бюджета городского округа город Урай

субсидии некоммерческой организации,

не являющейся государственным (муниципальным) учреждением

ОТЧЕТ[[67]](#footnote-67)

о достижении значений показателей результативности предоставления Субсидии, по состоянию на \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Периодичность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя[[68]](#footnote-68) | Наименование проекта (мероприятия)[[69]](#footnote-69) | Единица измерения по ОКЕИ/Единица измерения | Плановое значение показателя[[70]](#footnote-70) | Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату | Процент выполнения плана | Причина отклонения |
| Наименование | ККод |
| 21 | 2 | 3 | 4 | 45 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель Получателя

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (ФИО) (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 4

к соглашению (договору) о предоставлении

из бюджета городского округа город Урай

субсидии некоммерческой организации,

не являющейся государственным (муниципальным) учреждением

Отчет

о расходах, источником финансового

обеспечения которых является Субсидия[[71]](#footnote-71)

на «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.[[72]](#footnote-72)

Наименование Получателя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: рубль (с точностью до второго десятичного знака)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код[[73]](#footnote-73) строки | Код направления расходования Субсидии [[74]](#footnote-74) | Сумма |
| Отчетный период | нарастающим итогом с начала года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Остаток субсидии на начало года, всего: | 100 | x |  |  |
| в том числе:потребность в котором подтверждена | 110 | x |  |  |
| подлежащий возврату в бюджет городского округа город Урай | 120 |  |  |  |
| Поступило средств, всего: | 200 | x |  |  |
| в том числе:из бюджета городского округа город Урай  | 210 | x |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято | 221 |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| средства, полученные при возврате займов | 222 |  |  |  |
| возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято | 223 |  |  |  |
| проценты за пользование займами | 230 |  |  |  |
| иные доходы в форме штрафов и пеней, источником финансового обеспечения которых являлись средства субсидии | 240 |  |  |  |
|  возврат дебиторской задолженности  прошлых лет | 220 | x |  |  |
| Выплаты по расходам, всего: | 300 |  |  |  |
|  в том числе: Выплаты персоналу, всего: | 310 | 0100 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  Закупка работ и услуг, всего: | 320 | 0200 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| Закупка непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего: | 330 | 0300 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
| Перечисление средств в качестве взноса в уставный (складочный) капитал, вкладов в имущество другой организации (если положениями нормативных правовых актов, регулирующих порядок предоставления целевых средств, предусмотрена возможность их перечисления указанной организации), всего: | 340 | 0420 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Перечисление средств в целях их размещения на депозиты, в иные финансовые инструменты (если решением Думы города Урай о бюджете предусмотрена возможность такого размещения целевых средств), всего: | 360 | 0620 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Перечисление средств в целях предоставления грантов |  |  |  |  |
| Перечисление средств в целях предоставления займов (микрозаймов) |  |  |  |  |
|  Уплата налогов, сборов и иных платежей в  бюджеты бюджетной системы Российской  Федерации, всего: | 370 | 0810 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
|  Иные выплаты, всего: | 380 | 0820 |  |  |
| из них: |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Возвращено в бюджет городского округа город Урай, всего: | 400 | x |  |  |
|  в том числе: израсходованных не по целевому назначению | 410 | x |  |  |
| в результате применения штрафных санкций | 420 | x |  |  |
| в сумме остатка субсидии на начало года, потребность в которой не подтверждена | 430 |  |  |  |
| в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято | 440 |  |  |  |
| Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего: | 500 | x |  |  |
|  в том числе: требуется в направлении на те же цели | 510 | x |  |  |
| подлежит возврату в бюджет городского округа город Урай | 520 | x |  |  |

Руководитель Получателя

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (ФИО) (телефон)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение 5

к соглашению (договору) о предоставлении

из бюджета городского округа город Урай

субсидии некоммерческой организации,

не являющейся государственным (муниципальным) учреждением

РАСЧЕТ РАЗМЕРА ШТРАФНЫХ САНКЦИЙ[[75]](#footnote-75)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя[[76]](#footnote-76) | Наименование проекта (мероприятия)[[77]](#footnote-77) | Единица измерения по ОКЕИ | Плановое значение показателя результативности (иного показателя)[[78]](#footnote-78) | Достигнутое значение показателя результативности (иного показателя)[[79]](#footnote-79) | Объем Субсидии, (тыс. руб.) | Корректирующие коэффициенты[[80]](#footnote-80) | Размер штрафных санкций (тыс. руб.) (1 - гр. 7 base_1_208343_2 гр. 6) x гр. 8 (гр. 9) x гр. 10 (гр. 11) |
| Наименование | ККод |
| ВВсего | Израсходовано Получателем | KК1 | KК2 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 45 | 6 | 7 | 78 | 9 | 110 | 111 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого: | - | - | - | - | - | - | - | - | - |  |

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (ФИО) (телефон)

Приложение 6

к соглашению (договору) о предоставлении

из бюджета городского округа город Урай

субсидии некоммерческой организации,

не являющейся государственным (муниципальным) учреждением

ПРЕДЛОЖЕНИЯ

о направлении расходования средств Субсидии на цели,

указанные в Соглашении о предоставлении

субсидии из бюджета городского округа город Урай

на 20\_\_\_ год/20\_\_ годах

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением)

Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование уполномоченного органа администрации города Урай)

Единица измерения: рубли (с точностью до второго десятичного знака)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Направление расходования средств субсидии на цели, указанные в Соглашении | Планируемые суммы выплат, всего | Планируемые суммы выплат, по месяцам |
| январь | февраль | март | апрель | май | июнь | июль | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 13 | 14 | 15 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением)

Главный бухгалтер (исполнитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование некоммерческой организации, не являющейся

 государственным (муниципальным) учреждением)

Приложение 7

к соглашению (договору) о предоставлении

из бюджета городского округа город Урай

субсидии некоммерческой организации,

не являющейся государственным (муниципальным) учреждением

Дополнительное соглашение

к соглашению (договору) о предоставлении

из бюджета городского округа город Урай

субсидии некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением

от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_[[81]](#footnote-81)

город Урай «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 Администрация города Урай, именуемый (ая) в дальнейшем «Администрация» в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением)

именуемый (ая) в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии)

лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица)

действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(реквизиты учредительного документа некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», в соответствии с [пунктом 7.3](#P397) Соглашения от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (далее – Соглашение) заключили настоящее

Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения[[82]](#footnote-82):

1.1. в [преамбуле](#P55):

1.1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1.2. в [разделе I](#P106) «Предмет Соглашения»:

1.2.1. в под[пункте 1.1.1](#P109) пункта 1.1 слова «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

 (указание цели (ей) предоставления Субсидии)

заменить словами «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»;

 (указание цели (ей) предоставления Субсидии)

1.2.2. под[пункт 1.1.1.1](#P114) пункта 1.1 изложить в следующей редакции:

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»;

1.2.3. под[пункт 1.1.1.2](#P115) пункта 1.1 изложить в следующей редакции:

«\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»;

1.3. в [разделе II](#P117) «Финансовое обеспечение предоставления Субсидии»:

1.3.1. в абзаце \_\_\_\_\_\_\_\_\_ [пункта 2.1](#P119) сумму Субсидии в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей – по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_

 (сумма прописью) (код БК)

увеличить/уменьшить на \_\_\_\_\_\_ рублей[[83]](#footnote-83);

1.4. в [разделе III](#P133) «Условия и порядок предоставления Субсидии»:

1.4.1. в под[пункте 3.1.1.1](#P140) пункта 3.1:

1.4.1.1. слова «в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.» заменить словами «в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.»;

1.4.2. в под[пункте 3.1.1.2](#P141) пункта 3.1 слова «в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.» заменить словами «в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.»;

1.4.3. в под[пункте 3.2.2](#P159) пункта 3.2 слова «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

 (наименование кредитной организации)

заменить словами «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»;

 (наименование кредитной организации)

1.4.4. в под[пункте 3.2.2.1](#P152) пункта 3.2 слова «приложении \_\_\_» заменить словами «приложении \_\_\_»;

1.4.5. в под[пункте 3.2.2.2](#P168) пункта 3.2 слова «не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня» заменить словами «не позднее \_\_\_\_\_ рабочего дня»;

1.5. в [разделе IV](#P177) «Взаимодействие Сторон»:

1.5.1. в [подпункте 4.1.2](#P183) пункта 4.1:

1.5.1.1. слова «подпункте \_\_\_\_ пункта \_\_\_\_» заменить словами «подпункте \_\_\_\_ пункта \_\_\_\_»;

1.5.1.2. слова «в течение \_\_\_ рабочих дней» заменить словами «в течение \_\_\_ рабочих дней»;

1.5.2. в под[пункте 4.1.3](#P184) пункта 4.1:

1.5.2.1. слова «на \_\_\_\_ год» заменить словами «на \_\_\_\_ год»;

1.5.2.2. слова «не позднее \_\_\_ рабочего дня» заменить словами «не позднее \_\_\_ рабочего дня»;

1.5.3. в под[пункте 4.1.5.1](#P187) пункта 4.1 слова «приложении \_\_» заменить словами «приложении \_\_»;

1.5.4. в под[пункте 4.1.6.1](#P198) пункта 4.1 слова «приложению \_\_» заменить словами «приложению \_\_»;

1.5.5. в под[пункте 4.1.7.1.1](#P205) пункта 4.1 слова «приложению \_\_» заменить словами «приложению \_\_»;

1.5.6. в под[пункте 4.1.9](#P226) пункта 4.1:

1.5.6.1. слова «приложению \_\_\_\_» заменить словами «приложению \_\_\_\_»;

1.5.6.2. слова «в течение \_\_\_ рабочих дней» заменить словами «в течение \_\_\_ рабочих дней»;

1.5.7. в под[пункте 4.1.10](#P236) пункта 4.1 слова «в течение \_\_\_ рабочих дней» заменить словами «в течение \_\_\_ рабочих дней»;

1.5.8. в под[пункте 4.1.11](#P237) пункта 4.1 слова «в течение \_\_\_ рабочих дней» заменить словами «в течение \_\_\_ рабочих дней»;

1.5.9. в под[пункте 4.2.2](#P245) пункта 4.2 слова «в 20\_\_ году» заменить словами «в 20\_\_ году»;

1.5.10. в под[пункте 4.2.3](#P248) пункта 4.2 слова «не позднее \_\_\_ рабочего дня» заменить словами «не позднее \_\_\_ рабочего дня»

1.5.11. в под[пункте 4.3.2](#P269) пункта 4.3 слова «в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_» заменить словами «в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_»;

1.5.12. в под[пункте 4.3.3](#P277) пункта 4.3 слова «не позднее \_\_\_ рабочего дня» заменить словами «не позднее \_\_\_ рабочего дня»;

1.5.13. в под[пункте 4.3.4](#P283) пункта 4.3 слова «не позднее \_\_\_ рабочих дней» заменить словами «не позднее \_\_\_ рабочих дней»;

1.5.14. в под[пункте 4.3.5](#P285) пункта 4.3 слова «в срок до \_\_\_\_\_\_» заменить словами «в срок до \_\_\_\_\_\_»;

1.5.15. в под[пункте 4.3.10.1](#P302) пункта 4.3:

1.5.15.1. слова «не позднее \_\_\_ рабочего дня» заменить словами «не позднее \_\_\_ рабочего дня»;

1.5.15.2. слова «отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_» заменить словами «отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_»;

1.5.16. в под[пункте 4.3.10.2](#P307) пункта 4.3:

1.5.16.1. слова «не позднее \_\_\_ рабочего дня» заменить словами «не позднее \_\_\_ рабочего дня»;

1.5.16.2. слова «отчетным \_\_\_\_\_\_» заменить словами «отчетным \_\_\_\_\_\_»;

1.5.17. в под[пункте 4.3.11](#P314) пункта 4.3 слова «в течение \_\_\_ рабочих дней» заменить словами «в течение \_\_\_ рабочих дней»;

1.5.18. в под[пункте 4.3.13](#P328) пункта 4.3 слова «приложению \_\_\_» заменить словами «приложению \_\_\_»;

1.5.19. в под[пункте 4.3.14](#P340) пункта 4.3:

1.5.19.1. слова «в 20\_\_ году» заменить словами «в 20\_\_ году»;

1.5.19.2. слова «до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.» заменить словами «до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.»;

1.5.20. в под[пункте 4.4.3](#P367) пункта 4.3 слова «в 20\_\_ году» заменить словами «в 20\_\_ году».

1.6. в [разделе VII](#P393) «Заключительные положения»:

1.6.1. в [пункте 7.3](#P397) слова «приложению \_\_\_» заменить словами «приложению \_\_\_».

1.7. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению[[84]](#footnote-84):

1.7.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1.7.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.8. [раздел VIII](#P411) «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

«VIII. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Сокращенное наименованиеПолучателя |
| Наименование \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Наименование Получателя |
| ОГРН, ОКТМО | ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: |
| Наименование учреждения Банка России, БИКРасчетный счетЛицевой счет[[85]](#footnote-85)  | Наименование кредитной организации, БИК, Корр. счетРасчетный счетЛицевой счет[[86]](#footnote-86)  |

»;

1.9. приложение \_\_\_\_ к Соглашению изложить в редакции согласно приложению \_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.10. дополнить приложением \_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;

1.11. внести изменения в приложение \_\_\_\_ согласно приложению \_\_\_\_ к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

2. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.

3. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Соглашению.

4. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.

5. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному соглашению:

5.1. Настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в АС «Бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Дополнительного соглашения[[87]](#footnote-87);

5.2. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон[[88]](#footnote-88);

5.3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [[89]](#footnote-89).

6. Подписи Сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| Сокращенное наименование\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Сокращенное наименованиеПолучателя |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (ФИО) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (ФИО) |

Приложение 8

к соглашению (договору) о предоставлении

из бюджета городского округа город Урай

субсидии некоммерческой организации,

не являющейся государственным (муниципальным) учреждением

ДОГОВОР

об оказании общественно полезной(ых) услуги(г)[[90]](#footnote-90)

город Урай

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата заключения договора) (номер договора)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением)

именуемый(ая) в дальнейшем «Исполнитель», в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)

лица, представляющего Исполнителя, или уполномоченного им лица)

действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(реквизиты учредительного документа некоммерческой организации, не являющейся государственным (муниципальным) учреждением, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование и реквизиты документа физического лица – потребителя общественно полезной услуги)

проживающий (ая) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (адрес места жительства физического лица – потребителя общественно полезной услуги)

именуемый (ая) в дальнейшем «Потребитель», в лице[[91]](#footnote-91) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество (при наличии), наименование и реквизиты документа

законного представителя Потребителя)

действующего (ей) на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (основание правомочия)

проживающего (ей) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается адрес места жительства законного

 представителя Потребителя)

с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

I. Предмет Договора

1.1. Потребитель поручает, а Исполнитель обязуется оказать общественно полезную (ые) услугу(и) Потребителю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименования(е) общественно полезных(ой) услуг(и)

(далее – Услуга), а Потребитель обязуется оплачивать Услугу, за исключением случаев, когда нормативным правовым актом, устанавливающим порядок (стандарт) оказания Услуги, а при отсутствии такого нормативного правового акта – требованиями к оказанию Услуги, устанавливаемыми главным распорядителем бюджетных средств (уполномоченным органом администрации города Урай), предусмотрено предоставление Услуги бесплатно.

1.2. Сроки и условия предоставления конкретной Услуги устанавливаются в соответствии со сроками и условиями, предусмотренными порядком оказания Услуги.

1.3. Услуга оказывается \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (местонахождение Стороны или объекта, в отношении которого оказывается Услуга, иное)

1.4. По результатам оказания Услуг Исполнитель представляет Потребителю акт сдачи-приемки оказанных Услуг в 2 экземплярах, подписанный Исполнителем, составленный по форме, согласованной Сторонами, который является неотъемлемой частью настоящего Договора.[[92]](#footnote-92)

II. Порядок оказания Услуги[[93]](#footnote-93)

2.1. Услуга оказывается:

2.1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.2. Качество Услуги и ее результат должен соответствовать следующим обязательным требованиям:

 2.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 2.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

III. Взаимодействие Сторон[[94]](#footnote-94)

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. предоставлять Потребителю Услугу надлежащего качества в соответствии с порядком оказания Услуги и настоящим Договором;

3.1.2. предоставлять бесплатно в доступной форме Потребителю

(законному представителю Потребителя) информацию о его правах и обязанностях, о видах Услуги, которые оказываются Потребителю бесплатно, сроках, порядке и об условиях предоставления;

3.1.3. использовать информацию о Потребителе в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации в области персональных данных требованиями о защите персональных данных;

3.1.4. своевременно и в письменной форме информировать Потребителя об изменении порядка и условий предоставления Услуги, оказываемой в соответствии с настоящим Договором;

3.1.5. вести учет Услуг, оказанных Потребителю.

3.2. Исполнитель вправе:

3.2.1. отказать в предоставлении Услуги Потребителю в случае нарушения им условий настоящего Договора;

3.2.2. получать от Потребителя информацию (сведения, документы), необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему Договору. В случае непредставления либо неполного предоставления Потребителем такой информации (сведений, документов), Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по настоящему Договору до предоставления требуемой информации (сведений, документов).

3.3. Исполнитель не вправе передавать исполнение обязательств по настоящему Договору третьим лицам.

3.4. Потребитель (законный представитель Потребителя) обязан:

3.4.1. соблюдать сроки и условия, предусмотренные настоящим Договором;

3.4.2. представлять сведения и документы, необходимые для предоставления Услуги, предусмотренные порядком оказания Услуги;

3.4.3. своевременно информировать Исполнителя об изменении обстоятельств, обусловливающих потребность в оказании Услуги;

3.4.4. информировать в письменной форме Исполнителя о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего Договора;

3.4.5. уведомлять в письменной форме Исполнителя об отказе от получения Услуги, предусмотренной настоящим Договором;

3.4.6. соблюдать порядок (стандарт) оказания Услуги, установленный нормативным правовым актом, устанавливающим порядок (стандарт) оказания Услуги, а при отсутствии такого нормативного правового акта – требования к оказанию Услуги, устанавливаемые главным распорядителем бюджетных средств (уполномоченным органом администрации города Урай);

3.4.7. сообщать Исполнителю о выявленных нарушениях порядка оказания Услуги.

3.5. Потребитель (законный представитель Потребителя) вправе:

3.5.1. получать бесплатно в доступной форме информацию о своих правах и обязанностях, о видах Услуг, которые оказываются Потребителю бесплатно, о сроках, порядке и условиях их предоставления;

3.5.2. потребовать расторжения настоящего Договора при нарушении Исполнителем условий настоящего Договора.

IV. Стоимость Услуги

4.1. Стоимость Услуги, предусмотренной настоящим Договором, составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (указывается сумма) (месяц/квартал/полугодие/год)

4.2. Потребитель осуществляет оплату Услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указывается период оплаты,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 срок оплаты, способ оплаты, либо указать, что Потребитель получает Услугу бесплатно)

V. Ответственность Сторон[[95]](#footnote-95)

5.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

VI. Иные условия

6.1. Иные условия по настоящему Договору:

 6.1.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 6.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.[[96]](#footnote-96)

VII. Заключительные положения[[97]](#footnote-97)

7.1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Договора, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.

7.2. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами (если иное не указано в Договоре) и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

7.3. Настоящий договор может быть изменен в случае изменения порядка оказания Услуги.[[98]](#footnote-98)

7.4. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. По инициативе одной из Сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7.5. Настоящий Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Потребителя об отказе от исполнения настоящего Договора, если иные сроки не установлены настоящим Договором.[[99]](#footnote-99)

7.6. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

VIII. Адрес, реквизиты и подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Исполнитель | Потребитель (законный представитель Потребителя) |
| Наименование Получателя | Фамилия, имя, отчество (при наличии) Потребителя (законного представителя Потребителя) |
| ОГРН, ОКТМО | Данные документа, удостоверяющего личность Потребителя (законного представителя Потребителя) |
| ИНН/КПП[[100]](#footnote-100) |
| Место нахождения: | Место жительства:[[101]](#footnote-101) |
|  |  |
| Платежные реквизиты:Наименование учреждения Банка России, БИКРасчетный счет | Платежные реквизиты (при наличии):Наименование учреждения Банка России, БИКРасчетный (корреспондентский) счет |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (ФИО) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (ФИО) |

Приложение 9

к соглашению (договору) о предоставлении

из бюджета городского округа город Урай

субсидии некоммерческой организации,

не являющейся государственным (муниципальным) учреждением

Информация об общественно полезной услуге

(Изменения в информацию об общественно полезной услуге)[[102]](#footnote-102)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. Наименование общественно полезной услуги \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  | Код по общероссийскому базовому (отраслевому) перечню (классификатору) |  |

2. Категории потребителей общественно

полезной услуги (физическое лицо) \_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Показатели, характеризующие объем

и (или) качество общественно полезной

услуги

3.1. Показатели, характеризующие

качество общественно полезной услуги[[103]](#footnote-103)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание общественно полезной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания общественно полезной услуги | Показатель качества общественно полезной услуги | Значение показателя качества общественно полезной услуги |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_наименование показателя | единица измерения | 20\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_ год (1-й год планового периода) | 20\_\_ год (2-й год планового периода) |
| наименование | код по ОКЕИ |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

3.2. Показатели, характеризующие объем общественно полезной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УУникальный номер реестровой записи  | Показатель, характеризующий содержание общественно полезной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания общественно полезной услуги | Показатель объема общественно полезной услуги | Значение показателя объема общественно полезной услуги | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема общественно полезной услуги, в пределах которых общественно полезная услуга считается оказанной (процентов) | Среднегодовой размер платы (цена, тариф) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_(наименование показателя) | ннаименование показателя | единица измерения | 20\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_ год (1-й год планового периода) | 20\_\_ год (2-й год планового периода) | 20\_\_ год (очередной финансовый год) | 20\_\_ год (1-й год планового периода) | 20\_\_ год (2-й год планового периода) |
| наименование | код по ОКЕИ  |
| 21 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 67 | 8 | 69 | 10 | 611 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие порядок (стандарт) оказания

общественно полезной услуги

|  |
| --- |
| Нормативный правовой акт |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

5. Требования к оказанию общественно полезной услуги, устанавливаемые

главным распорядителем бюджетных средств (уполномоченным органом администрации города Урай)

|  |
| --- |
| 5.1. Способы, формы и сроки информирования потребителей общественно полезной услуги |
| Способы и формы информирования | Состав размещаемой информации | Сроки информирования |
| 1 | 2 | 3 |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. Указывается срок, на который предоставляется субсидия. При предоставлении Субсидии на оказание общественно полезной услуги соглашение заключается на срок не менее 2 лет. [↑](#footnote-ref-1)
2. Указывается цель предоставления Субсидии, в том числе оказание общественно полезной услуги, на финансовое обеспечение (возмещение затрат) оказания которой предоставляется Субсидия, в соответствии с Порядком предоставления субсидии. Информация об общественно полезной услуге оформляется по форме согласно [приложению](#P538) 9 к настоящей Типовой форме, которая является неотъемлемой частью соглашения. [↑](#footnote-ref-2)
3. Указывается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные проекты (мероприятия), услуги, установленные Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-3)
4. Указывается размер предоставляемой Субсидии, в том числе размер Субсидии в соответствующем финансовом году по коду БК, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии. Расчет размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, а также (при необходимости) источника получения данной информации, прилагается к соглашению (за исключением случаев, когда размер Субсидии и порядок его расчета определены Порядком предоставления субсидии). [↑](#footnote-ref-4)
5. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-5)
6. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-6)
7. Предусматривается в случае, если в соответствии с Порядком предоставления субсидии, предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации. Перечисление субсидии осуществляется на основании Сведений, предусмотренных в подпункте 4.1.3 пункта 4.1 настоящего Соглашения. [↑](#footnote-ref-7)
8. Предусматривается в случае, если в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии предоставление Субсидии не подлежит казначейскому сопровождению. [↑](#footnote-ref-8)
9. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Приложение, указанное в под[пункте 3.2.2.1](#P152) пункта 3.2, оформляется по форме согласно [приложению](#P785)1 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Порядком предоставления субсидий. [↑](#footnote-ref-9)
10. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-10)
11. Предусматривается при наличии в Соглашении [пунктов 3.1.1](#P126) пункта 3.1, подпункта [3.2.2.2](#P153) пункта 3.2, подпункта [4.2.2](#P233) пункта 4.2 и (или) иных положений, предусматривающих представление Получателем в Администрацию конкретных документов, с указанием таких пунктов. [↑](#footnote-ref-11)
12. Предусматривается при наличии в Соглашении подпункта 3.2.1 пункта 3.2. [↑](#footnote-ref-12)
13. Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлено право устанавливать конкретные показатели результативности предоставления Субсидии и (или) иные показатели в соглашении. [↑](#footnote-ref-13)
14. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Приложение, указанное в под[пункте 4.1.5.1](#P187) пункта 4.1 Соглашения, оформляется по форме согласно приложению 2 к настоящей Типовой форме. В случае, если Субсидия предоставляется на оказание общественно полезной услуги, указывается информация о показателях объема и качества оказания общественно полезной услуги. [↑](#footnote-ref-14)
15. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные показатели, оформляемые в виде приложения к соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью. [↑](#footnote-ref-15)
16. Предусматривается при наличии в Соглашении под[пункта 4.1.5](#P186) пункта 4.1, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-16)
17. Предусматривается при наличии в Соглашении под[пункта 4.1.5.1](#P187) пункта 4.1, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Отчет, указанный в подпункте 4.1.7.1. пункта 4.1 Соглашения, оформляется по форме согласно [приложению](#P770) 3 к Соглашению (в случае если Порядком предоставления субсидии установлено право уполномоченному органу администрации города Урай устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении) или иной форме, установленной Порядком предоставления субсидии, которая является неотъемлемой частью Соглашения. [↑](#footnote-ref-17)
18. Предусматривается при наличии в Cоглашении под[пункта 4.1.5.2](#P188) пункта 4.1. Указываются иные конкретные основания (в том числе отчеты) для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленные Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-18)
19. Отчет, указанный в под[пункте 4.1.7.1.1](#P205) пункта 4.1 Соглашения, оформляется по форме согласно [приложению 5](#P851) к Соглашению (в случае если Порядком предоставления субсидии установлено право уполномоченному органу администрации города Урай устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении) или иной формой, установленной Порядком предоставления субсидии, которая является неотъемлемой частью соглашения. [↑](#footnote-ref-19)
20. Указываются отчеты, установленные Порядком предоставления субсидии, или иные конкретные отчеты в случае, если Порядком предоставления субсидии установлено право уполномоченному органу Администрации устанавливать сроки и формы представления отчетности в Соглашении, по формам, прилагаемым к Соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов. [↑](#footnote-ref-20)
21. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии, а также при наличии в Соглашении под[пункта 4.1.5](#P186) пункта 4.1. Приложение, указанное в под[пункте 4.1.9](#P226) пункта 4.1 Соглашения, оформляется по форме согласно [приложению](#P1078) 5 к Соглашению. [↑](#footnote-ref-21)
22. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-22)
23. Изменение размера Субсидии возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.1](#P105) Соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения. [↑](#footnote-ref-23)
24. Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии. [↑](#footnote-ref-24)
25. Указывается предыдущий год предоставления Субсидии. [↑](#footnote-ref-25)
26. Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии, предоставление Субсидии не подлежит казначейскому сопровождению в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации. Указываются документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления Субсидии, остатка Субсидии, не использованного в течение года, в котором предоставлялась Субсидии, на цели, указанные в [разделе I](#P106) соглашения. [↑](#footnote-ref-26)
27. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-27)
28. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные права, установленные Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-28)
29. Предусматривается при наличии в Соглашении, соответственно, под[пунктов 3.1.1.1](#P140) пункта 3.1, подпункта [3.2.2.](#P169)2 пункта 3.2. [↑](#footnote-ref-29)
30. Предусматривается при наличии в Соглашении под[пункта 4.2.2](#P245) пункта 4.2. [↑](#footnote-ref-30)
31. Предусматривается в случае отсутствия у Получателя лицевого счета и при наличии в Соглашении под[пункта 3.2.1](#P148) пункта 3.2. [↑](#footnote-ref-31)
32. Указывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-32)
33. Предусматривается при наличии в Соглашении под[пункта 4.1.5](#P186) пункта 4.1, а также в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-33)
34. Сроки представления отчетов, указанных в подпунктах 4.3.10.1 – 4.3.10.3 [пункта 4.3](#P299) Соглашения, должны соответствовать срокам, установленным Порядком предоставления субсидии, за исключением случаев, когда Порядкомпредоставления субсидии установлено право уполномоченному органу администрации города Урай устанавливать сроки и формы представления отчетности в соглашении. [↑](#footnote-ref-34)
35. Предусматривается при наличии в Соглашении под[пункта 4.1.6.1](#P198) пункта 4.1. [↑](#footnote-ref-35)
36. Предусматривается при наличии в Соглашении под[пункта 4.1.7.1.2](#P206) пункта 4.1. [↑](#footnote-ref-36)
37. Предусматривается при наличии в Соглашении под[пункта 4.1.9](#P226) пункта 4.1. [↑](#footnote-ref-37)
38. Указывается год предоставления Субсидии. [↑](#footnote-ref-38)
39. Предусматривается при наличии в Соглашении под[пункта 4.2.2](#P245) пункта 4.2. Указывается конкретный срок возврата Получателем остатка Субсидии или ее части, не использованных на цели, указанные в [разделе I](#P106) соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации. [↑](#footnote-ref-39)
40. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-40)
41. Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии. [↑](#footnote-ref-41)
42. Предусматривается при наличии в Соглашении под[пункта 4.2.2](#P245) пункта 4.2. [↑](#footnote-ref-42)
43. Предусматривается при заключении соглашения о предоставлении Субсидии в целях финансового обеспечения (возмещения затрат) оказания общественно полезной услуги (в случае принятия уполномоченным органом Администрации решения о необходимости заключения такого договора). Договор, указанный в подпункте 4.4.4 пункта 4.4 Соглашения, оформляется по рекомендуемому образцу (приложение 8 к настоящей Типовой форме). [↑](#footnote-ref-43)
44. Указываются иные конкретные права в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-44)
45. Указываются иные конкретные положения в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-45)
46. Указываются иные конкретные условия в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-46)
47. Указываются иные конкретные случаи, если это установлено Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-47)
48. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-48)
49. Указывается способ(ы) направления документов по выбору Сторон. [↑](#footnote-ref-49)
50. Указанный способ применяется при направлении документов, формы которых предусмотрены настоящей Типовой формой. При отсутствии технической возможности документы и иная информация направляются на бумажном носителе. [↑](#footnote-ref-50)
51. Указывается иной способ направления документов (при необходимости). [↑](#footnote-ref-51)
52. Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в АС «Бюджет». [↑](#footnote-ref-52)
53. Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в форме бумажного документа. При отсутствии технической возможности формирование Соглашения в форме электронного документа, а также подписание усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон соглашения, в АС «Бюджет», данное взаимодействие осуществляется с применением документооборота на бумажном носителе. [↑](#footnote-ref-53)
54. Указывается лицевой счет, открытый в Комитете по финансам администрации города Урай. [↑](#footnote-ref-54)
55. Указывается лицевой счет, открытый в Комитете по финансам администрации города Урай. [↑](#footnote-ref-55)
56. Указывается в случае заключения дополнительного соглашения. [↑](#footnote-ref-56)
57. В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф (для «служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности») и номер экземпляра. [↑](#footnote-ref-57)
58. Указывается в случае внесения изменения в план-график перечисления субсидии, при этом в [графах 8](#P571) - [9](#P572) настоящего плана-графика указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком «плюс» при их увеличении и со знаком «минус» при их уменьшении. [↑](#footnote-ref-58)
59. Заполняется по решению уполномоченного органа Администрации, в случае указания в под[пункте 1.1.](#P113)1 пункта 1.1 Соглашения конкретных проектов (мероприятий). [↑](#footnote-ref-59)
60. Указывается в соответствии с [пунктом 2.1](#P119) Соглашения. [↑](#footnote-ref-60)
61. Указываются конкретные сроки перечисления Субсидии Получателю. [↑](#footnote-ref-61)
62. Заполняется по решению уполномоченного органа Администрации для отражения сумм, подлежащих перечислению в связи с реализацией нормативных правовых актов Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, городского округа город Урай, а также иных сумм. [↑](#footnote-ref-62)
63. Перечисляется по фактическим расходам в случае открытия лицевого счета Получателю в Комитете по финансам администрации города Урай согласно подпункту 3.2.1 пункта 3.2 Соглашения. [↑](#footnote-ref-63)
64. В случае если Соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф (для «служебного пользования» / «секретно» / «совершенно секретно» / «особой важности»), номер экземпляра и другие реквизиты в соответствии с правилами соответствующего делопроизводства.В случае, если Порядком предоставления субсидии устанавливаются иные показатели в соответствии с подпунктом  [4.1.5.2](#P171) пункта 4.1 Соглашения, данные показатели указываются в настоящем приложении. [↑](#footnote-ref-64)
65. В случае, если Субсидия предоставляется на финансовое обеспечение (возмещение затрат) на оказание общественно полезной услуги, указывается информация о показателях объема и (или) качества оказания общественно полезной услуги. [↑](#footnote-ref-65)
66. Заполняется по решению уполномоченного органа Администрации в случае указания в под[пункте 1.1.](#P113)1 пункта 1.1 Соглашения конкретных проектов (мероприятий). [↑](#footnote-ref-66)
67. В случае, если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф (для «служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности»), номер экземпляра и другие реквизиты в соответствии с правилами соответствующего делопроизводства. [↑](#footnote-ref-67)
68. Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию показателя, указанному в [графе 2](#P708) приложения 2 к Соглашению. [↑](#footnote-ref-68)
69. Заполняется по решению уполномоченного органа Администрации в случае указания в под[пункте 1.1.1](#P113) пункта 1.1 Соглашения конкретных проектов (мероприятий). [↑](#footnote-ref-69)
70. Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в [графе 6](#P712) приложения 2 к Соглашению. [↑](#footnote-ref-70)
71. В случае если Соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф (для «служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности»), номер экземпляра и другие реквизиты в соответствии с правилами соответствующего делопроизводства. [↑](#footnote-ref-71)
72. Настоящий отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года. [↑](#footnote-ref-72)
73. [Строки 100](#P872) - [220](#P899), [500](#P1017) - [520](#P1028) не предусматриваются в настоящем отчете в случае, если предоставление Субсидии осуществляется в рамках казначейского сопровождения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации. [↑](#footnote-ref-73)
74. Коды направлений расходования Субсидии, указываемые в настоящем отчете, должны соответствовать кодам, указанным в Сведениях. [↑](#footnote-ref-74)
75. В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф (для «служебного пользования»/ «секретно”/ «совершенно секретно»/ «особой важности»), номер экземпляра и другие реквизиты в соответствии с правилами соответствующего делопроизводства. [↑](#footnote-ref-75)
76. Наименование показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать наименованию показателя, указанному в [графе 2](#P708) приложения 2 к Соглашению. [↑](#footnote-ref-76)
77. Заполняется по решению уполномоченного органа Администрации в случае указания в под[пункте 1.1.](#P113)1 пункта 1.1 Соглашения конкретных проектов (мероприятий). [↑](#footnote-ref-77)
78. Плановое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать плановому значению показателя, указанному в [графе 6](#P712) приложения 2 к Соглашению. [↑](#footnote-ref-78)
79. Достигнутое значение показателя, указываемого в настоящей таблице, должно соответствовать достигнутому значению показателя, указанному в [графе 7](#P793) приложения 3 к Соглашению на соответствующую дату. [↑](#footnote-ref-79)
80. Заполняется при необходимости, в случаях установленных Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-80)
81. В случае если соглашение содержит сведения, составляющие государственную и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну, проставляется соответствующий гриф (для «служебного пользования»/ «секретно»/ «совершенно секретно»/ «особой важности»), номер экземпляра и другие реквизиты в соответствии с правилами соответствующего делопроизводства. [↑](#footnote-ref-81)
82. Указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения. [↑](#footnote-ref-82)
83. Указываются изменения сумм, подлежащих перечислению: со знаком «плюс» при их увеличении и со знаком «минус» при их уменьшении. [↑](#footnote-ref-83)
84. Указываются изменения, вносимые в Соглашение, а также иные конкретные положения (при наличии). [↑](#footnote-ref-84)
85. Указывается лицевой счет, открытый в Комитете по финансам администрации города Урай. [↑](#footnote-ref-85)
86. Указывается лицевой счет, открытый в Комитете по финансам администрации города Урай. [↑](#footnote-ref-86)
87. [Подпункт 5.1](#P1378) пункта 5 включается в Дополнительное соглашение к соглашению, в случае формирования и подписания соглашения в АС «Бюджет». [↑](#footnote-ref-87)
88. [Подпункт 5.3](#P1380) пункта 5 включается в Дополнительное соглашение к соглашению в случае формирования и подписания соглашения в форме бумажного документа. [↑](#footnote-ref-88)
89. Указываются иные конкретные условия (при необходимости). [↑](#footnote-ref-89)
90. Данное приложение включается в соглашение в случае принятия главным распорядителем бюджетных средств (уполномоченным органом Администрации) решения о необходимости заключения договора по рекомендуемому образцу. [↑](#footnote-ref-90)
91. Заполняется в случае заключения договора об оказании общественно полезной услуги (далее - Договор) с законным представителем физического лица - потребителя общественно полезной услуги. [↑](#footnote-ref-91)
92. Форма акта сдачи-приемки оказанной Услуги может устанавливаться Договором. [↑](#footnote-ref-92)
93. Заполняется в соответствии с нормативными правовыми актами, устанавливающими порядок (стандарт) оказания Услуги, а при отсутствии таких нормативных правовых актов - в соответствии с требованиями к оказанию Услуги, устанавливаемыми главным распорядителем бюджетных средств (уполномоченным органом Администрации). [↑](#footnote-ref-93)
94. По соглашению Сторон настоящий раздел может быть дополнен иными условиями. [↑](#footnote-ref-94)
95. По соглашению Сторон настоящий раздел может быть дополнен иными условиями. [↑](#footnote-ref-95)
96. По соглашению Сторон настоящий раздел может быть дополнен иными условиями. [↑](#footnote-ref-96)
97. По соглашению Сторон настоящий раздел может быть дополнен иными условиями. [↑](#footnote-ref-97)
98. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-98)
99. Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-99)
100. Для некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, расположенных на территории иностранных государств, вместо ИНН/КПП указывается код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса. [↑](#footnote-ref-100)
101. Для Потребителя. [↑](#footnote-ref-101)
102. Указывается в случае внесения изменения в информацию об общественно полезной услуге. В случае, если оказывается несколько общественно полезных услуг, приложение 9 «Информация об общественно полезной услуге» оформляется на каждую общественно полезную услугу отдельно. [↑](#footnote-ref-102)
103. Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество общественно полезной услуги. [↑](#footnote-ref-103)