###



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД УРАЙ**

**Ханты-Мансийский автономный округ - Югра**

**Администрация ГОРОДА УРАЙ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| от |  |  |  | № |  |

### О Порядке определения потребности в земельных участках для обеспечения граждан, нуждающихся в получении садовых, огородных и дачных земельных участков, в городе Урай

На основании статьи 13 Федерального закона от 15.04.1998 №66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан»:

### 1. Утвердить Порядок определения потребности в земельных участках для обеспечения граждан, нуждающихся в получении садовых, огородных и дачных земельных участков, в городе Урай согласно приложению.

### 2. Признать утратившими силу:

 1) постановление администрации города Урай от 07.04.2014 №1075 «О Порядке обеспечения земельными участками граждан, нуждающихся в получении садовых, огородных или дачных земельных участков»;

 2) постановление администрации города Урай от 08.09.2014 №3146 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Урай от 07.04.2014 №1075»;

 3) постановление администрации города Урай от 16.12.2014 №4453 «О внесении изменений в приложение к постановлению администрации города Урай от 07.04.2014 №1075».

3. Опубликовать постановление в газете «Знамя» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Урай в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Урай И.А.Фузееву.

 Глава города Урай А.В.Иванов

###  Приложение к постановлению

###  администрации города Урай

###  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### Порядок определения потребности в земельных участках для обеспечения граждан, нуждающихся в получении садовых, огородных и дачных земельных

### участков, в городе Урай

1. Настоящий Порядок разработан на основании статьи 13 Федерального а от 15.04.1998 №66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан», в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, уставом города Урай, с целью определения потребности в земельных участках для размещения садоводческих, огородных и дачных некоммерческих объединений, обеспечения граждан, нуждающихся в получении садовых, огородных и дачных земельных участков, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2. Регистрацию, учет заявлений граждан, нуждающихся в получении садовых, огородных и дачных земельных участков, в форме ведения списков в соответствии с требованиями статьи 13 Федерального закона от 15.04.1998 №66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» обеспечивает муниципальное казенное учреждение «Управление градостроительства, землепользования и природопользования города Урай» (далее - уполномоченное учреждение).
3. Гражданин, нуждающийся в получении садового, огородного или дачного земельного участка (далее - заявитель), для включения в список предоставляет в уполномоченный орган следующие документы:

1) заявление на имя главы города Урай по форме согласно приложению;

2) документ, удостоверяющий личность;

3) документ, подтверждающий преимущественное право на получение садового, огородного или дачного земельного участка в соответствии с законодательством Российской Федерации, обязанность по предоставлению которого, в соответствии с требованиями статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», возлагается на заявителя;

4) нотариально удостоверенная доверенность представителя гражданина, если заявление подписывается и (или) подается представителем.

В случае подачи заявления лично копии документов для удостоверения их верности представляются с одновременным предъявлением оригиналов документов. Копии документов после проверки соответствия оригиналам заверяются лицом, их принимающим.

 Предъявления оригинала документа не требуется в случае представления его копии, верность которой засвидетельствована нотариусом.

 В случае подачи заявления путем направления почтовым отправлением верность прилагаемых к нему копий документов должна быть засвидетельствована нотариусом.

1. Порядок подачи заявления, стандарт предоставления муниципальной услуги «Принятие на учет граждан, нуждающихся в получении садовых, огородных и дачных земельных участков», порядок взаимодействия уполномоченного учреждения с заявителями, органами государственной власти и органами местного самоуправления, физическими и юридическими лицами, в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», устанавливается постановлением администрации города Урай.
2. Срок рассмотрения заявления гражданина составляет не более 15 рабочих дней со дня его регистрации уполномоченным учреждением.
3. Решение о включении гражданина в список граждан, нуждающихся в получении садовых, огородных и дачных земельных участков, или об отказе оформляется правовым актом заместителя главы города Урай, курирующего направления строительства, градостроительства, землепользования и природопользования.
4. Основанием для отказа во включении гражданина в список граждан, нуждающихся в получении садовых, огородных и дачных земельных участков, является не предоставление заявителем или предоставление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 3 Порядка.
5. Списки граждан, нуждающихся в получении садовых, огородных и дачных земельных участков соответственно, утверждаются правовым актом заместителя главы города Урай, курирующего направления строительства, градостроительства, землепользования и природопользования, ежегодно в срок до 31 декабря.

Внесение проекта правового акта об утверждении списков граждан, нуждающихся в получении садовых, огородных и дачных земельных участков, обеспечивает уполномоченное учреждение.

1. Доведение списков граждан, нуждающихся в получении садовых, огородных и дачных земельных участков, до сведения заинтересованных граждан осуществляет уполномоченное учреждение.
2. Предоставление земельных участков для ведения садоводства, огородничества и дачного хозяйства осуществляется в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, с учетом особенностей, установленных статьей 14 Федерального закона от 15.04.1998 №66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан».
3. Информирование граждан, состоящих в списках, нуждающихся в получении садовых, огородных и дачных земельных участков, о порядке предоставления земельных участков для данных целей осуществляет уполномоченное учреждение.

Приложение к Порядку

Главе города Урай

 от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество (при наличии) полностью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Документ, удостоверяющий личность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (вид документа, серия, номер, дата выдачи, кем выдан)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 адрес регистрации по месту жительства:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление о принятии на учет в качестве нуждающегося в получении садового, огородного или дачного земельного участка на территории города Урай

 Прошу принять меня на учет в качестве нуждающегося в получении земельного участка для ведения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (указать одно из: садоводства, либо огородничества, либо ведение дачного хозяйства).

 Имею/не имею преимущественное право на получение указанного земельного (ненужное зачеркнуть) либо имею / не имею (ненужное зачеркнуть) право на однократное бесплатное получение земельного участка:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1) | Площадью \*: |  |
| 2) | Местоположение \*: |  |
| 3) | Основание преимущественного права на получение указанного земельного  |  |
| Способ направления результатапредоставления муниципальной услуги: |
| (указать нужное: лично, уполномоченному лицу, почтовым отправлением, через единый портал, многофункциональный центр) |
| Сведения об уполномоченном лице: |
| Ф.И.О. *(полностью)* |
| Документ, удостоверяющий личность | Документ |  |
| Серия № Дата выдачи  |
| Выдан |  |
| контактный телефон: |
| реквизиты доверенности (*при наличии доверенности*): |  |
|  |
| Почтовый адрес, по которому необходимо направить почтовое отправление: |
|  |
|  |
| К заявлению прилагаются следующие документы \*: |
|  |
|  |
| Даю согласие на обработку своих персональных данных, проверку предоставляемых сведений и получение необходимых документов.  |
| «\_\_\_\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) |

Примечание: поля, отмеченные \*, обязательны к заполнению.