

# **МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД УРАЙ**

**Ханты-Мансийский автономный округ-Югра**

# **администрация ГОРОДА УРАЙ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

О внесении изменений в

постановление администрации

города Урай от 21.01.2016 №43

###

На основании статей 158, 161, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации, учитывая положения Приказа Министерства финансов Российской Федерации от 20.11.2007 №112н «Об общих требованиях к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений»:

1. Внести в Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет администрации города Урай и муниципальных казенных учреждений, подведомственных администрации города Урай, утвержденный постановлением администрации города Урай от 21.01.2016 №43, изменения согласно приложению.

2. Сводно-аналитическому отделу администрации города Урай (И.Н.Назарова) обеспечить ознакомление с постановлением руководителей муниципальных казенных учреждений, подведомственных администрации города Урай.

3. Постановление опубликовать в газете «Знамя» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Урай в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Урай С.П.Новоселову.

Глава города Урай А.В.Иванов

Приложение к постановлению

 администрации города Урай

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_

Изменения

в Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет администрации города Урай и муниципальных казенных учреждений, подведомственных администрации города Урай

1. В пункте 2.1:

1.1. после слов «очередной финансовый год» дополнить словами «, включая бюджетные обязательства по предоставлению бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (в том числе субсидии бюджетным и автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов»;

1.2. слова «и плановый период» исключить.

2. В абзаце первом пункта 2.2 слова «кодов статей (подстатей) классификации операций сектора государственного управления» заменить словами «кодов подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов бюджета».

3. В пункте 2.5 слова «и плановый период» исключить.

4. В пункте 2.8 слова «и плановый период» исключить.

5. В пункте 3.3:

5.1. в подпункте «б» слова «(кроме кодов классификации операций сектора государственного управления)» исключить;

5.2. в подпункте «в» слова «по кодам классификации операций сектора государственного управления» исключить;

5.3. подпункт «г» 3.3 исключить;

5.4. в подпункте «д» слова «показателей («мероприятие)» заменить словами «показателей («мероприятие», КОСГУ)»;

5.5. дополнить подпунктом «е» следующего содержания:

«е) изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы.».

6. В пункте 3.5 слова ««г» пункта 3.3» заменить словами ««е» пункта 3.3».

7. Приложение №1 к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет администрации города Урай и муниципальных казенных учреждений, подведомственных администрации города Урай изложить в следующей редакции:

 «Приложение №1

к Порядку составления, утверждения и ведения

бюджетных смет администрации города Урай

и муниципальных казенных учреждений,

подведомственных администрации города Урай

 УТВЕРЖДАЮ

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности лица,

 утверждающего бюджетную смету)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование главного

 распорядителя бюджетных средств)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | КОДЫ |
|  | БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА 20\_\_ ГОД | Форма по ОКУД | 0501012 |
|  | от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | Дата |  |
|  |  | по ОКПО |  |
| Получатель бюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | по Перечню (Реестру) |  |
| Распорядитель бюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | по Перечню (Реестру) |  |
| Главный распорядитель бюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | по БК |  |
| Наименование бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | ОКТМО |  |
| Единица измерения: руб. | по ОКЕИ | 383 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | Сумма |
| раздела | подраздела | целевой статьи | вида расходов | код аналитического показателя (КОСГУ) | код аналитического показателя (мероприятие) | в рублях |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по коду БК (по коду раздела) |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Всего |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Номер страницы |  |
| (уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи) Всего страниц  |  |

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

учреждения (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка (телефон)

 подписи)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

».

8. Приложение №2 к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет администрации города Урай и муниципальных казенных учреждений, подведомственных администрации города Урай изложить в следующей редакции:

«Приложение №2

к Порядку составления, утверждения и ведения

бюджетных смет администрации города Урай

и муниципальных казенных учреждений,

подведомственных администрации города Урай

 Расчеты плановых сметных показателей

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование учреждения)

 I. Расчет расходов по статье 211 «Заработная плата»

 Итого по статье 211 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сумма, руб.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование расходов | Количество штатных единиц | Сумма, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Штатная численность |  | X |
| 2 | Фонд оплаты труда (ежемесячный) | X |  |
| 3 | Заработная плата в год (12 ФОТ) | X |  |
| 4 | Квартальная премия \_\_\_\_\_\_ ФОТ (согласно Положению об оплате труда) | X |  |
| 5 | Премия по итогам работы за год \_\_\_\_\_ФОТ (согласно Положению об оплате труда) | X |  |
| 6 | Прочие выплаты (согласно Положению об оплате труда): | X |  |
| 6.1. |  |  |  |
| 7 | ИТОГО |  |  |

 Расчет осуществляется согласно штатному расписанию.

 II. Расчет расходов по статье 212 «Прочие выплаты»

 Итого по статье 212 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сумма,руб.)

 Таблица 1

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование расходов | Место назначения | Количество командировок | Количество работников, направляемых в командировку, за год | Количество суток пребывания в командировке | Сумма, руб. ([гр. 4](#P274) x [гр. 5](#P275) x [гр. 6](#P276) x размер оплаты суточных расходов [<\*>](#P301)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Суточные при служебных командировках |  |  |  |  |  |
| 2 | Оплата проезда при служебных командировках |  |  |  |  |  |
| 3 | Найм жилых помещений при служебных командировках |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Итого | X |  |  |  |  |

--------------------------------

<\*> Размер оплаты суточных расходов в соответствии с действующими на дату составления бюджетной сметы нормативными документами.

Таблица 2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Место отдыха | Средняя стоимость проезда в одну сторону, руб. | Количество работников, использующих право на компенсацию [<\*>](#P322) | Количество членов семьи, имеющих право на компенсацию [<\*>](#P322) | Сумма, руб. (([гр. 3](#P312) + [гр. 4](#P313)) x [гр. 2](#P311) x 2) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

--------------------------------

<\*> Для лиц, работающих в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях.

Таблица 3

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование расходов | Количество работников, использующих право на компенсацию (пособие) | Размер компенсации (пособия), руб. | Сумма, руб. ([гр. 3](#P333) x [гр. 4](#P334)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Компенсация за приобретение книгоиздательской продукции и периодических изданий |  |  |  |
| 2 | Пособие на ребенка |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 | Итого |  | X |  |

 III. Расчет расходов по статье 213 «Начисления на выплаты по оплате

Труда»

 Итого по статье 213 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сумма,руб.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Заработная плата | Размер начислений на выплаты по оплате труда [<\*>](#P371) | Сумма, руб. |
|  |  |  |

 --------------------------------

 <\*> Размер начислений на выплаты по оплате труда в соответствии с

действующими на дату составления бюджетной сметы нормативными документами.

 IV. Расчет расходов по статье 221 «Услуги связи»

 Итого по статье 221 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сумма,руб.)

 Таблица 1

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование расходов | Единица измерения | Количество | Количество платежей в год | Стоимость за единицу измерения, руб. | Сумма, руб. ([гр. 4](#P391) x [гр. 5](#P392) x [гр. 6](#P393)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Абонентская оплата | абонентский номер |  |  |  |  |
| 2 | Повременная оплата междугородных и местных телефонных соединений | мин. |  |  |  |  |
| 3 | Абонентская оплата за пользование радиоточкой | радиоточка |  |  |  |  |
| 4 | Услуги электронной почты | электронный адрес |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Итого | X | X | X | X |  |

Таблица 2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование расходов | Объем информации (гигабайт в год) | Стоимость 1 гигабайта, тыс. руб. | Стоимость аренды канала, руб. | Сумма, руб. ([гр. 2](#P446) x [гр. 3](#P447) x [гр. 4](#P448)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Подключение и использование информационно-телекоммуникационной сети Интернет |  |  |  |  |

 V. Расчет расходов по статье 222 «Транспортные услуги»

 Итого по статье 222 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сумма, руб.)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование расходов | Место назначения | Количество командировок | Количество работников, направляемых в командировки, за год | Средняя стоимость проезда в одну сторону, руб. | Сумма, руб. ([гр. 4](#P471) x [гр. 5](#P472) x [гр. 6](#P473) x 2) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Итого | X |  |  | X |  |

 VI. Расчет расходов по статье 223 «Коммунальные услуги»

 Итого по статье 223 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сумма, руб.)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование расходов | Единица измерения | Количество потребления в год | Тариф (стоимость за единицу измерения), руб. | Сумма, руб. ([гр. 4](#P511) x [гр. 5](#P512)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Оплата потребления газа | куб. м |  |  |  |
| 2 | Оплата потребления электроэнергии | кВ/час |  |  |  |
| 3 | Оплата потребления теплоэнергии | гКал |  |  |  |
| 4 | Оплата потребления воды | куб. м |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 | Итого | X | X | X |  |

 VII. Расчет расходов по статье 224 «Арендная плата за пользование

имуществом»

 Итого по статье 224 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сумма, руб.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование расходов | Площадь арендуемых помещений, земли (кв. м) | Средняя стоимость в месяц 1 кв. м, руб. | Период предоставления услуг (количество месяцев) | Сумма, руб. ([гр. 2](#P563) x [гр. 3](#P564) x [гр. 4](#P565)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Арендная плата за пользование имуществом |  |  |  |  |
| в том числе |  |  |  |  |

 VIII. Расчет расходов по статье 225 «Работы, услуги по содержанию

имущества»

 Итого по статье 225 [<\*>](#P613) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сумма,руб.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование расходов | Количество договоров | Стоимость услуги, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Оплата услуг:- по пусконаладочным работам;- техническому обслуживанию;- ремонту оборудования;- ... |  |  |
| 2 | Оплата услуг по содержанию помещений, зданий, дворов, иного имущества |  |  |
| в том числе: |  |  |
| 3 | Итого |  |  |

 --------------------------------

 <\*> К данному разделу дополнительно представляется сводная информация

по плану проведения ремонтных работ по КОСГУ «225».

 IX. Расчет расходов по статье 226 «Прочие работы, услуги»

 Итого по статье 226 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сумма, руб.)

 Таблица 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование расходов | Количество договоров | Стоимость услуги, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 | Оплата услуг вневедомственной, пожарной охраны |  |  |
| 2 | Оплата услуг по установке, наладке, эксплуатации охранной и пожарной сигнализации |  |  |
| 3 | Оплата услуг по страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств |  |  |
| 4 | Оплата услуг в области информационных технологий (приобретение неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение, включая приобретение и обновление справочно-информационных баз данных) |  |  |
| 5 | Оплата рекламных объявлений |  |  |
| 6 | Приобретение периодической литературы (газеты, журналы) |  |  |
| 7 | Изготовление бланков |  |  |
| 8 |  |  |  |
| 9 | Итого |  |  |

Таблица 2

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование расходов | Количество командировок | Количество человеко-дней | Стоимость проживания за 1 сутки, руб. | Сумма, руб. ([гр. 2](#P676) x [гр. 3](#P677) x [гр. 4](#P678)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

 X. Расчет расходов по статье 242 «Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций»

 Итого по статье 242 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сумма, руб.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование расходов | Сумма, руб.  |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 | Итого |  |

XI. Расчет расходов по статье 262 «Пособия по социальной помощи населению»

 Итого по статье 262 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сумма, руб.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование расходов | Сумма, руб.  |
| 1 | 2 | 3 |
| 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 | Итого |  |

XII. Расчет расходов по статье 263 «Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления»

 Итого по статье 263 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сумма, руб.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование расходов | Количество, чел. | Средняя стоимость за единицу измерения, руб. | Сумма, руб. ([гр.](#P719) 3 x [гр.](#P720) 4) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 | Итого | X | X |  |

 XIII. Расчет расходов по статье 290 «Прочие расходы»

 Итого по статье 290 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сумма, руб.)

 Таблица 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование расходов | Остаточная стоимость основных средств, руб. | Ставка налога, % | Сумма исчисленного налога, подлежащего уплате, руб. ([гр. 2](#P698) x [гр. 3](#P699)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Налог на имущество |  |  |  |

Таблица 2

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование расходов | Адрес земельного участка | Площадь земельного участка (кв. м) | Кадастровая стоимость земельного участка, руб. | Ставка налога, % | Сумма, руб. ([гр. 5](#P719) x [гр. 6](#P720) ) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Земельный налог |  |  |  |  |  |
| 2 | Итого | X |  | X | X |  |

Таблица 3

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование расходов | Сумма, руб. |
| 1 | 2 |  |
| 1 | Оплата налогов и сборов |  |
| 2 | Оплата государственных пошлин |  |
| 3 | Оплата лицензий |  |
| 4 |  |  |
| 5 | Итого |  |

 XIV. Расчет расходов по статье 310 «Увеличение стоимости основных

средств»

 Итого по статье 310 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сумма,руб.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование расходов | Количество, шт. | Средняя стоимость за единицу измерения, руб. | Сумма, руб. ([гр. 3](#P774) x [гр. 4](#P775)) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | На приобретение мебели |  |  |  |
| 2 | На приобретение оргтехники |  |  |  |
| 3 | На приобретение технологического оборудования |  |  |  |
| 4 | На приобретение транспортных средств |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 | Итого | X | X |  |

 XV. Расчет расходов по статье 340 «Увеличение стоимости материальных

запасов»

 Итого по статье 340 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сумма,руб.)

 Таблица 1

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование расходов на приобретение материальных запасов | Единица измерения | Количество | Средняя стоимость за единицу измерения, руб. | Сумма, руб. ([гр. 4](#P824) x [гр. 5](#P825) ) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Канцелярские принадлежности |  |  |  |  |
| 2 | Моющие и чистящие средства |  |  |  |  |
| 3 | Расходные материалы для оргтехники |  |  |  |  |
| 4 | Запасные части к прочему оборудованию |  |  |  |  |
| 5 | Прочие предметы для хозяйственных целей |  |  |  |  |
| 6 | Электротехнические материалы |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| 9 | Итого | X | X | X |  |

Таблица 2

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование расходов на приобретение горюче-смазочных материалов | Количество автотранспорта | Средний расход на единицу автотранспорта в год, в литрах | Средняя стоимость за 1 литр, руб. | Сумма, руб. ([гр. 3](#P892) x [гр. 4](#P893) x [гр. 5](#P894) ) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Бензин |  |  |  |  |
| 2 | Дизельное топливо |  |  |  |  |
| 3 | Масло |  |  |  |  |
| 4 | Тосол |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 | Итого | X | X | X |  |

 Итого по смете: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (сумма, руб.)

Руководитель учреждения

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

 М.П.

Главный бухгалтер

учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

».

9. Приложение №3 к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет администрации города Урай и муниципальных казенных учреждений, подведомственных администрации города Урай изложить в следующей редакции:

«Приложение №3

к Порядку составления, утверждения и ведения

бюджетных смет администрации города Урай

и муниципальных казенных учреждений,

подведомственных администрации города Урай

 УТВЕРЖДАЮ

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности лица,

 утверждающего бюджетную смету)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование главного

 распорядителя бюджетных средств)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | КОДЫ |
| ПРОЕКТ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ НА 20\_\_ ГОД | Форма по ОКУД | 0501012 |
| от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | Дата |  |
|  |  | по ОКПО |  |
| Получатель бюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | по Перечню (Реестру) |  |
| Распорядитель бюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | по Перечню (Реестру) |  |
| Главный распорядитель бюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | по БК |  |
| Наименование бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | ОКТМО |  |
| Единица измерения: руб. | по ОКЕИ | 383 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | Сумма (руб.) |
| раздела | подраздела | целевой статьи | вида расходов |  код аналитического показателя (КОСГУ) | код аналитического показателя (мероприятие) | Утвержденные лимиты бюджетных обязательств на начало текущего года | Уточненные лимиты бюджетных обязательств по состоянию на \_\_\_\_\_\_ г. | Заявлено |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по коду БК (по коду раздела) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Всего |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Номер страницы |  |
| (уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи) Всего страниц  |  |

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

учреждения (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка (телефон)

 подписи)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 (должность) (подпись) (расшифровка

 подписи)

10. Приложение №4 к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет администрации города Урай и муниципальных казенных учреждений, подведомственных администрации города Урай изложить в следующей редакции:

«Приложение №4

к Порядку составления, утверждения и ведения

бюджетных смет администрации города Урай

и муниципальных казенных учреждений,

подведомственных администрации города Урай

 УТВЕРЖДАЮ

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности лица,

 утверждающего бюджетную смету)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование главного

 распорядителя бюджетных средств)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | КОДЫ |
|  | ИЗМЕНЕНИЕ № \_\_\_\_ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ НА 20\_\_ ГОД | Форма по ОКУД | 0501012 |
|  | от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | Дата |  |
|  |  | по ОКПО |  |
| Получатель бюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | по Перечню (Реестру) |  |
| Распорядитель бюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | по Перечню (Реестру) |  |
| Главный распорядитель бюджетных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | по БК |  |
| Наименование бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | ОКТМО |  |
| Единица измерения: руб. | по ОКЕИ | 383 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Код по бюджетной классификации Российской Федерации | Сумма изменения (+, -) |
| раздела | подраздела | целевой статьи | вида расходов | код аналитического показателя (КОСГУ) | код аналитического показателя (мероприятие) | в рублях |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по коду БК (по коду раздела) |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Всего |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Руководитель учреждения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Номер страницы |  |
| (уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи) Всего страниц  |  |

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

учреждения (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка (телефон)

 подписи)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

 (должность) (подпись) (расшифровка

 подписи)

».