ПРОТОКОЛ №2

Проектного комитета администрации город Урай

|  |  |
| --- | --- |
| Дата проведения: | 26 июня 2017 года |
| Начало заседания: | 16 часов 00 минут |
| Место проведения: | город Урай, Конференц-зал администрации города Урай |

Присутствовали:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Члены Проектного комитета: | | |
|  | | |
| 1. | Иванов  Анатолий Владимирович | - глава города Урай, председатель Проектного комитета администрации город Урай; |
|  |  |  |
| 2. | Гамузов  Виктор  Владимирович | - первый заместитель главы города Урай, заместитель председателя Проектного комитета администрации город Урай; |
|  |  |  |
| 3. | Доберштейн Елена  Викторовна | - начальник службы по инвестициям и проектному управлению управления экономики, анализа и прогнозирования администрации города Урай, секретарь Проектного комитета администрации город Урай; |
|  |  |  |
| 4. | Новоселова  Светлана Петровна | - заместитель главы города Урай; |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 5. | Фузеева  Ирина Александровна | - заместитель главы города Урай; |
|  |  |  |
| 6. | Круглова  Светлана Вячеславовна | - заместитель главы города Урай; |
| 7. | Парфентьева  Алла Александровна | - директор муниципального казенного учреждения «Управление градостроительства, землепользования и природопользования города Урай»; |
| 8. | Ермакова  Ольга Алексеевна | - начальник управления по информационным технологиям и связи администрации города Урай; |
| 9. | Зорина Лариса Васильевна | - исполняющий обязанности председателя Комитета по финансам администрации города Урай; |
| 10.  11. | Мовчан Ольга Владимировна  Стенина Оксана  Сергеевна | - начальник правового управления администрации города Урай;  - исполняющий обязанности начальника управления экономики, анализа и прогнозирования администрации города Урай. |
|  | Приглашенные: |  |
|  |  |  |
| 1.  2.  3. | Макаров Сергей Геннадьевич  Кащеева Ульяна Викторовна  Бусова Марина Николаевна | - директор муниципального казенного учреждения «Управление капитального строительства города Урай»;  - начальник управления по культуре и молодежной политике администрации города Урай;  - начальник Управления образования администрации города Урай |

**Повестка дня:**

1. Рассмотрение паспорта проекта и сводного плана проекта «Создание комфортного и современного учреждения культуры» (Реконструкция нежилого здания под музейно-библиотечный центр по адресу мкр. 2 дом 39/1), с целью принятия решения об утверждении паспорта проекта и сводного плана проекта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Докладчик: Кащеева У.В. Выступающие: Иванов А.В., Новоселова С.П., Фузеева И.А., Ермакова О.А., Доберштейн Е.В.)

**Ермакова О.А. (начальник управления по информационным технологиям и связи администрации города Урай):**

Проинформировала присутствующих о направление писем ООО «Т2 Мобайл» и ПАО «Мобильные ТелеСистемы» с предоставлением информации о Заказчике выполнения строительно – монтажных работ объекта и о не возражении против размещения оборудования базовых станций представителей данных сотовых компаний с разработкой и согласованием проектов оборудования.

Решили:

1.1. Принять паспорт проекта и сводный план проекта.

1.2. Руководителю проекта (Кащеева У.В.) ежемесячно готовить Статус-отчеты по проекту предоставляя в муниципальный проектный офис.

1.3. Руководителю проекта (Кащеева У.В.) ежеквартально представляет сведения о ходе его исполнения в пресс-службу администрации города Урай.

1.4. Руководителю проекта (Кащеева У.В.) осуществлять постоянный мониторинг выполнения работ для обеспечения исполнения проекта в запланированные сроки, с соблюдением параметров, зафиксированных в управленческих документах по проекту.

Решение членов Проектного комитета:

ЗА\_\_\_\_\_\_\_\_11\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_голосов

ПРОТИВ\_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_голосов

2. Рассмотрение паспорта проекта и сводного плана проекта «Апробация системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в муниципальном образовании городской округ город Урай».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Докладчик: Бусова М.Н.. Выступающие: Иванов А.В., Круглова С.В.)

Решили:

1.1. Принять паспорт проекта и сводный план проекта.

1.2. Руководителю проекта (Бусова М.Н.) ежемесячно готовить Статус-отчеты по проекту предоставляя в муниципальный проектный офис.

1.3. Руководителю проекта (Бусова М.Н.) ежеквартально представляет сведения о ходе его исполнения в пресс-службу администрации города Урай.

1.4. Руководителю проекта (Бусова М.Н.) осуществлять постоянный мониторинг выполнения работ для обеспечения исполнения проекта в запланированные сроки, с соблюдением параметров, зафиксированных в управленческих документах по проекту.

Решение членов Проектного комитета:

ЗА\_\_\_\_\_\_\_\_11\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_голосов

ПРОТИВ\_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_голосов

3. Рассмотрение паспорта проекта и сводного плана проекта «Создание современной образовательной среды для школьников» (Капитальный ремонт МБОУ СОШ №5 по адресу: Тюменская область, ХМАО-Югра, город Урай, микрорайон 3, дом 4).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Докладчик: Макаров С.Г. Выступающие : Фузеева И.А.)

Решили:

1.1. Принять паспорт проекта и сводный план проекта.

1.2. Руководителю проекта (Макаров С.Г) ежемесячно готовить Статус-отчеты по проекту предоставляя в муниципальный проектный офис.

1.3. Руководителю проекта (Макаров С.Г) ежеквартально представляет сведения о ходе его исполнения в пресс-службу администрации города Урай.

1.4. Руководителю проекта (Макаров С.Г.) осуществлять постоянный мониторинг выполнения работ для обеспечения исполнения проекта в запланированные сроки, с соблюдением параметров, зафиксированных в управленческих документах по проекту.

Решение членов Проектного комитета:

ЗА\_\_\_\_\_\_\_\_11\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_голосов

ПРОТИВ\_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_голосов

4. Рассмотрение проектной инициативы «Формирование программы комплексного развития социальной инфраструктуры на территории муниципального образования городской округ город Урай на 2018 - 2028 годы»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Докладчик: Доберштейн Е.В. Выступающие: Иванов А.В., Круглова С.В., Фузеева И.А., Новоселова С.П., Парфентьева А.А., Стенина О.С.)

Решили:

* 1. Отправить проектную инициативу на доработку в срок до 07.07.2017.

Решение членов Проектного комитета:

ЗА\_\_\_\_\_\_\_\_11\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_голосов

ПРОТИВ\_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_голосов

Председатель Проектного комитета А.В. Иванов

Секретарь Проектного комитета Е.В. Доберштейн