

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД УРАЙ

Ханты-Мансийский автономный округ-Югра

# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УРАЙ

**постановление**

От 26.05.2016 № 1443

Об установлении способа определения совокупного

годового дохода, полученного от реализации плодов

и продукции личного подсобного хозяйства

(растениеводства; разведения скота, птицы, пушных

зверей; пчеловодства; занятия традиционными

видами деятельности), учитываемого в сумме доходов

семьи (одиноко проживающего гражданина), для

отнесения к категории малоимущих граждан при

постановке в качестве нуждающихся в жилых

помещениях, предоставляемых по договорам

социального найма из муниципального жилищного

фонта горда Урай

В соответствии с пунктом 6 приложения к постановлению Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 03.07.2015 № 202-п «О порядке учета доходов, полученных от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства (растениеводства; разведения скота, птицы, пушных зверей; пчеловодства; занятия традиционными видами деятельности) в сумме доходов семьи (одиноко проживающего гражданина)», Уставом города Урай:

 1. Для отнесения к категории малоимущих граждан при постановке в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма из муниципального жилищного фонда города Урай, установить, что совокупный годовой доход, полученный от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства (растениеводства; разведения скота, птицы, пушных зверей; пчеловодства; занятия традиционными видами деятельности) в сумме доходов семьи (одиноко проживающего гражданина), определяется на основе сведений о полученных доходах и произведенных расходах, представленных гражданином по форме, утверждаемой Приказом Департамента строительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 13.11.2015 № 465-п «Об утверждении формы сведений о полученных доходах и произведенных гражданином».

 2. Опубликовать постановление в газете «Знамя» и разместить на официальном сайте администрации города Урай в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Урай В.В.Гамузова.

Глава города Урай А.В.Иванов

Приложение к приказу Департамента

строительства Ханты-Мансийского

автономного округа – Югры

от 30.11.2015 года №465-п

**Форма сведений**

**о полученных доходах и произведенных расходах, предоставляемых гражданином**

В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

уполномоченный орган местного самоуправления

**Раздел 1. Сведения о заявителе и членах его семьи**

|  |
| --- |
| **Заявитель** |
| Фамилия |  |
| Имя |  |
| Отчество  |  |
| **Сведения о документе, удостоверяющем личность** |  |
| Вид документа |  |
| Серия и номер |  |
| Кем и когда выдан |  |
| **Адрес места жительства** |  |
| **Адрес места регистрации** *(если не совпадает с местом жительства)* |  |
| **Контактный номер телефона** |  |
| **Вид деятельности** |  |
| Личное подсобное хозяйство |  |
| Традиционные виды деятельности |  |
| **ИНН** |  |
| **СНИЛС** |  |

|  |
| --- |
| **Члены семьи** |
| Фамилия |  |
| Имя |  |
| Отчество  |  |
| Степень родства |  |
| **Сведения о документе, удостоверяющем личность** |  |
| Вид документа |  |
| Серия и номер |  |
| Кем и когда выдан |  |
| **Адрес места жительства** |  |
| **Адрес места регистрации** *(если не совпадает с местом жительства)* |  |
| Фамилия |  |
| Имя |  |
| Отчество  |  |
| Степень родства |  |
| **Сведения о документе, удостоверяющем личность** |  |
| Вид документа |  |
| Серия и номер |  |
| Кем и когда выдан |  |
| **Адрес места жительства** |  |
| **Адрес места регистрации** *(если не совпадает с местом жительства)* |  |
| Фамилия |  |
| Имя |  |
| Отчество  |  |
| Степень родства |  |
| **Сведения о документе, удостоверяющем личность** |  |
| Вид документа |  |
| Серия и номер |  |
| Кем и когда выдан |  |
| **Адрес места жительства** |  |
| **Адрес места регистрации** *(если не совпадает с местом жительства)* |  |
| **Члены семьи, отнесенные к льготным категориям:** **ребенок-инвалид, инвалид 1 или 2 группы, нетрудоспособный** |
| Фамилия |  |
| Имя |  |
| Отчество  |  |
| Степень родства |  |
| **Сведения о документе, удостоверяющем личность** |  |
| Вид документа |  |
| Серия и номер |  |
| Кем и когда выдан |  |
| **Сведения о документе, удостоверяющем право на льготы** |  |
| Вид документа |  |
| Серия и номер |  |
| Кем и когда выдан |  |
| **Адрес места жительства** |  |
| **Адрес места регистрации** *(если не совпадает с местом жительства)* |  |

**Раздел 2. Сведения о личном подсобном хозяйстве**

|  |  |
| --- | --- |
| **Адрес хозяйства** |  |
| **Глава хозяйства**  |  |
| **Список всех членов хозяйства**  |  |
| **1** |  |
| **2** |  |
| **3** |  |
| **4….** |  |
| **Сведения о земельном участке** |  |
| **Номер земельного участка по кадастровой документации** |  |
| **Площадь земельного участка** |  |
| **Сведения о правах на землю** *(собственность, владение, пользование, аренда)* |  |
| **Наименование сельскохозяйственных животных** | **Количество сельскохозяйственных животных** |
| **1** |  |
| **2** |  |
| **3** |  |
| **4…..** |  |
| **Сведения о сельскохозяйственной технике и оборудовании** |  |
| **1** |  |
| **2** |  |
| **3** |  |
| **4…** |  |
| **Наименование продукции растениеводства** | **Объемы продукции растениеводства** |
| **1** |  |
| **2** |  |
| **3** |  |
| **4….** |  |

**Раздел 3. Сведения о занятии традиционными видами деятельности**

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава семьи, занимающейся традиционными видами деятельности** |  |
| **Список членов семьи, занимающихся традиционными видами деятельности** |  |
| **1** |  |
| **2** |  |
| **3** |  |
| **4…** |  |
| **Вид деятельности** |  |
| оленеводство |  |
| коневодство |  |
| охота |  |
| рыболовство |  |
| сбор дикоросов |  |
| иные… |  |
| **Информация о стойбище, угодьях** (при наличии) |  |
|  |  |
| **Сведения о технике и оборудовании** (при наличии) |  |
| **1** |  |
| **2** |  |
| **3** |  |
| **4…** |  |

**Раздел 4. Сведения о реализованной продукции**

**за период с 1 января по 31 декабря \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года, предшествующего году обращения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование продукции сельского хозяйства, традиционных видов деятельности** | **Количество/объемы реализованной продукции** | **Общая стоимость реализованной продукции** |
| **1** | **2** | **3** |
| **1** |  |  |
| **2….** |  |  |
| **Итого** |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Размер субсидии, полученной на содержание маточного поголовья сельскохозяйственных животных** |  |

**Раздел 5. Сведения о расходах, связанных с ведением личного подсобного хозяйства, традиционных видов деятельности**

**за период с 1 января по 31 декабря \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_года, предшествующего году обращения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименование расхода** | **Размер, руб.** | **Дата либо период оплаты** | **Реквизиты подтверждающих оплату документов** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| **Земельный налог** |  |  |  |
| **Арендная плата за землю**  |  |  |  |
| **Платежи по страхованию строений и животных** |  |  |  |
| **Налог на сельскохозяйственную технику и оборудование** |  |  |  |
| **Итого** |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Достоверность и полноту сведений подтверждаю** |
| Фамилия, имя, отчество, подпись | Дата  |

**Раздел 6. Расчет размера среднедушевого дохода**

**(заполняется уполномоченным органом местного самоуправления)**

|  |
| --- |
| **Расчет размера дохода семьи, состоящей из 2 и более человек, одиноко проживающего гражданина, руб.** |
| **1** | **Доход семьи** |  |
| **2** | **Расходы, связанные с получением доходов** |  |
|  | **всего** |  |
|  | в том числе |  |
|  | расходы, указанные в разделе 5 настоящих сведений |  |
|  | расходы для собственного потребления |  |
|  | иные … |  |
| **3** | **Совокупный доход семьи** (строка 1- строка 2) |  |
| **4** | **Количество членов семьи** |  |
| **5** | **Среднедушевой доход семьи** (строка 3/ строка 4) |  |

|  |
| --- |
| **Расчет размера среднедушевого дохода произвел** |
| Фамилия, имя, отчество, подпись лица уполномоченного органа местного самоуправления | Дата  |