# приложение 1 к письму

«О доведении Методических указаний

по порядку планирования бюджетных ассигнований

 бюджета городского округа город Урай на 2017 год

и на плановый период 2018 и 2019 годов»

# **Методические указания**

# **по порядку планирования бюджетных ассигнований бюджета городского округа город Урай на 2017 год**

# **и на плановый период 2018 и 2019 годов**

Настоящие Методические указания подготовлены в соответствии с приказом Комитета по финансам администрации города Урай от 01.08.2014 №66-од «Об утверждении Порядка планирования бюджетных ассигнований бюджета городского округа город Урай на очередной финансовый год и плановый период в новой редакции» (далее – Приказ), и в соответствии с пунктом 4 Графика подготовки документов и материалов, разрабатываемых при составлении проекта бюджета городского округа город Урай на очередной финансовый год и плановый период, утвержденного постановлением администрации города Урай от 06.08.2014 №2768 «О Порядке составления проекта бюджета городского округа город Урай на очередной финансовый год и плановый период в новой редакции» (далее – График).

Основные требования и подходы к формированию и распределению бюджетных ассигнований бюджета городского округа город Урай

на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

В соответствии с законодательно установленным принципом «скользящей трехлетки» бюджетные проектировки на очередной финансовый год и плановый период должны предусматривать изменение утвержденных в предыдущем бюджетном цикле показателей бюджета на плановый период.

Учитывая внесённые изменения в 2015 году в бюджетное законодательство Российской Федерации, автономного округа, а также в правовые акты городского округа, в результате которых бюджет городского округа был утверждён на один год – 2016 год, и не учитывал параметров планового периода на 2017-2018 годы, формирование на новый бюджетный цикл 2017-2019 годов основных параметров бюджета городского округа по расходам будет произведено с учетом необходимости реализации мер, направленных на ограничение дефицита бюджета городского округа без учёта объемов финансового обеспечения, предусмотренных в муниципальных программах городского округа до 2020 года.

Предельные объёмы бюджетных ассигнований бюджета городского округа на 2017-2019 годы будут доведены до главных распорядителей бюджетных средств **по сроку Графика до 25 октября 2016 года**, исходя из следующих подходов:

**1.** Базой для формирования действующих расходных обязательств в бюджетных проектировках на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов являются утвержденные бюджетные ассигнования на 2016 год (решение Думы города Урай от 17 декабря 2015 года №143 «О бюджете городского округа город Урай на 2016 год»), с учетом мероприятий по оптимизации расходов, утвержденных приложением к постановлению администрации города Урай от 10.02.2016 № 354 «Об утверждении план мероприятий по росту доходов, оптимизации расходов и сокращению муниципального долга бюджета городского округа город Урай на 2016 год и о мерах по реализации решения Думы города Урай от 17.12.2015 № 143 «О бюджете городского округа город Урай на 2016 год».

При формировании бюджетных проектировок по расходам бюджета городского округа на 2017-2019 годы необходимо учесть следующие особенности:

1) изменение базы для начисления налога на имущество организаций, в связи с уточнением материально-технической базы и вводом новых объектов в эксплуатацию;

2) изменение базы для начисления страховых взносов, индексируемой в соответствии с ежегодными решениями Правительства Российской Федерации;

3) уменьшение бюджетных ассигнований на сумму остатков, сложившихся по состоянию на 1 января 2016 года на счетах муниципальных бюджетных и автономных учреждений за счет представленных субсидий на выполнение муниципальных заданий и субсидий на иные цели.

Расходы на реализацию указов Президента Российской Федерации в части обеспечения достижения к 2018 году целевых показателей повышения оплаты труда по отдельным категориям работников социальной сферы на данном этапе в бюджетных проектировках на 2017-2019 годы учитываются в соответствующих муниципальных программах на уровне утверждённого плана на 2016 год, предусматривающего сохранение в среднем достигнутой номинальной заработной платы по соответствующим категориям работников.

В существующих условиях объективного снижения доходных возможностей бюджета городского округа, реализация бюджетной политики в части расходов должна быть направлена на сокращение бюджетных расходов, исходя из имеющихся ресурсов и чёткого выстраивания приоритетов в использовании бюджетных средств.

2. Ответственные исполнители муниципальных программ осуществляют распределение предельных объёмов бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ на 2017 год и плановый период 2018 и 2019, в том числе, устанавливают порядок взаимодействия с главными распорядителями бюджетных средств.

 Планирование и распределение предельных объёмов бюджетных ассигнований по кодам бюджетной классификации Российской Федерации осуществляется главными распорядителями бюджетных средств в соответствии приказом Министерства финансов Российской Федерации от 1 июля 2013 года №65-н (с изменениями на 01.04.2016 № 38н), приказом Комитета по финансам администрации города Урай от 28 декабря 2015 года № 115-од «Об утверждении перечня целевых статей классификации расходов бюджета на 2016 год» (с дополнениями).

При распределении доведённых предельных объёмов бюджетных ассигнований на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов, ответственные исполнители муниципальных программ, главные распорядители бюджетных средств обеспечивают:

- качественное бюджетное планирование, эффективное распределение бюджетных ресурсов в соответствии с приоритетами;

- оптимизацию действующих расходных обязательств за счёт повышения эффективности использования энергоресурсов, эффективного использования муниципального имущества, проведения структурных реформ, обеспечения эффективной занятости;

- соблюдение требований и подходов к формированию бюджетных проектировок, безусловное выполнение социальных обязательств, обязательств по уплате налогов, коммунальных платежей, услуг по содержанию и обслуживанию муниципального имущества.

3. При распределении предельных объёмов бюджетных ассигнований на 2017-2019 годы, главные распорядители бюджетных средств учитывают:

1) изменение предельной величины базы для начисления страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, устанавливаемой ежегодно постановлением Правительства Российской Федерации;

2) изменение минимального размера оплаты труда, устанавливаемого федеральным законом (для целей реализации трёхстороннего соглашения «О минимальной заработной плате в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре).

**4.** Планирование и распределение предельных объёмов бюджетных ассигнований осуществляется главными распорядителями бюджетных средств в соответствии с приказом Комитета по финансам от 01.08.2014 №66-од «Об утверждении Порядка планирования бюджетных ассигнований бюджета городского округа город Урай на очередной финансовый год и плановый период в новой редакции» и настоящими Методическими указаниями.

На последующих этапах, в ходе реализации Графика, предельные объёмы бюджетных ассигнований, доведённые до главных распорядителей бюджетных средств городского округа, могут быть скорректированы по решениям, принимаемым в целях обеспечения сбалансированности бюджета муниципального образования, в том числе по результатам принятия Основных направлений бюджетной, налоговой политики городского округа город Урай на 2017 год и плановый период 2018 и 2019 годов.

Расчет объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания муниципальными учреждениями осуществляется в соответствии с постановлением администрации города Урай от 01.09.2015 №2858 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования городской округ город Урай и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания» на основании показателей муниципального задания и нормативных затрат на оказание муниципальных услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, а также на уплату налогов, в качестве налогообложения по которым признается указанное имущество. При этом объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания подлежит уменьшению на объем доходов от платной деятельности, исходя из объема муниципальной услуги, за оказание которой предусматривается взимание платы и среднего значения размера платы (цены, тарифа), установленного в муниципальном задании (п.3.14 приложения 1 к постановлению №2858).

В случае, если бюджетное и автономное учреждение оказывает муниципальные услуги (выполняет работы) для физических и юридических лиц за плату сверх установленного муниципального задания, то при определении затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения, применяется коэффициент платной деятельности (п.3.12 постановления №2858).

В качестве обоснования бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями, включая казенные учреждения, по которым принято решение о формировании муниципального задания, предоставляется расчет объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

Объемы бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) бюджетными и автономными учреждениями детализируются в разрезе видов расходов и статей (подстатей) классификации операций сектора государственного управления, относящихся к расходам и применяемых бюджетными, автономными учреждениями (сопоставительная таблица соответствия размещена на официальном сайте Минфина РФ в разделе «Бюджет» подраздел «Бюджетная классификация Российской Федерации» от 31 мая 2016 года).

Муниципальные задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) формируются в соответствии с ведомственным перечнем муниципальных услуг и работ. Порядок формирования, ведения и утверждения ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями города Урай, утвержден постановлением администрации города Урай от 09.06.2015 №1870.

В случае предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, иным некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными учреждениями, в соответствии с пунктами 2, 7 статьи 78, пунктами 2, 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при формировании бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период, главные распорядители бюджетных средств предоставляют в Комитет по финансам по форме согласно приложению 7 к настоящим Методическим указаниям соответствующие сведения, включающие наименование организаций, объём муниципальных услуг (работ) и объём планируемых бюджетных ассигнований на указанные цели в 2017-2019 годах. Кроме того, главными распорядителями бюджетных средств предоставляется Порядок определения объёма и предоставления указанных субсидий, утверждённый в установленном порядке постановлением администрации города Урай, либо его проект.

Основные требования по представлению и рассмотрению материалов бюджетных проектировок на 2017 год и на плановый период 2018 и 2019 годов

Ответственные исполнители муниципальных программ, главные распорядители бюджетных средств являются участниками бюджетного процесса в части формирования бюджетных проектировок по курируемым отраслевым направлениям, правового регулирования в соответствии с законодательством и обеспечивают, в соответствии с Графиком, представление необходимых расчётов, обоснований распределения бюджетных ассигнований и иных материалов в указанные сроки, а также сопровождение и обоснование расходных обязательств при рассмотрении бюджетных проектировок и проекта решения Думы города Урай о бюджете.

Все материалы предоставляются в Комитет по финансам в полном объёме на электронных и бумажных носителях. Не допускается расхождение сведений, предоставляемых в электронном виде с информацией, предоставляемой на бумажных носителях, включая отдельные приложения в соответствии с настоящими Методическими указаниями. Главные распорядители бюджетных средств обеспечивают идентичность сведений, представляемых на бумажном и электронном носителях.

Все материалы предоставляются за подписью главного распорядителя бюджетных средств с указанием даты и данных исполнителя.

В случае передачи функций (полномочий) от одного главного распорядителя другому, в Комитет по финансам предоставляется согласованная сторонами информация о приёме (передаче) объёмов расходных обязательств в соответствии с приложением 1 к настоящим Методическим указаниям.

Главные распорядители бюджетных средств в соответствии с Графиком и настоящими Методическими указаниями представляют в Комитет по финансам в срок до 1 сентября следующую информацию:

приложение 1 «Информация о приеме (передаче) объемов расходных обязательств на 2017-2019 годы на исполнение передаваемых от одного главного распорядителя другому функций и обязательств»;

приложение 2 «Информация о принимаемых мерах в 2017-2019 годах органом местного самоуправления (главным распорядителем бюджетных средств) по оптимизации и повышению эффективности управления бюджетными расходами в курируемой сфере (с перераспределением на другие приоритетные направления в рамках ГРБС)»;

приложение 3 «Общая характеристика сети и расходов муниципальных учреждений»;

приложение 4 «Расчёт объёма бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (работ)»;

приложение 5 «Расходы муниципальных казённых учреждений, осуществление которых предполагается за счёт доходов, получаемых казёнными учреждениями от приносящей доход деятельности»;

приложение 6 «Перечень направлений и объёмы бюджетных ассигнований бюджета городского округа, передаваемые муниципальным бюджетным и автономным учреждениям в виде субсидий на иные цели»;

приложение 7 «Перечень направлений и объёмы бюджетных ассигнований бюджета городского округа, передаваемые в виде субсидий, в соответствии с п.2 и 7 ст.78 и п.2 и 4 ст.78.1. Бюджетного кодекса»;

приложение 8 «Перечень публичных обязательств и публичных нормативных обязательств, подлежащих исполнению за счёт средств бюджета городского округа в 2017-2019 годах»;

приложение 9 «Информация об объемах бюджетных ассигнований на оплату труда (денежное содержание);

приложения 10, 10.1 – 10.4 «Расчёт объёмов бюджетных ассигнований на содержание органа местного самоуправления», «Расчёт на оплату труда (денежное содержание) органа местного самоуправления»;

приложение 11 «Общая оценка и источники обеспечения реализации в 2016-2019 годах Указов Президента Российской Федерации, направленных на достижение целевых показателей»;

приложение 12 «Информация о дополнительной потребности в средствах на 2017-2019 годы для достижения целевых показателей средней заработной платы отдельных категорий работников, поименованных указами Президента Российской Федерации (№ 597, № 761)». Информация предоставляется двумя приложениями, предусматривающими два варианта расчёта, в том числе: 1 вариант – с учётом сохранения достигнутого уровня средней номинальной заработной платы; 2 вариант – с учётом достижения целевых показателей, установленных «дорожной картой».

Кроме перечисленных материалов, главными распорядителями бюджетных средств предоставляется пояснительная записка, иные материалы в соответствии с Графиком.

Построение пояснительной записки должно соответствовать структуре муниципальных программ и направлениям непрограммной деятельности с характеристикой целей, задач, показателей, а также ассигнований, направленных на их достижение. Необходимо пояснить все учитываемые изменения по расходам, в том числе связанные со структурными изменениями (сети, штатов, контингентов), пересмотром действующих норм и нормативов, передачей полномочий и другие. Необходимо обозначить приоритетные направления, прежде всего связанные с достижением целевых показателей указов Президента Российской Федерации и источники их обеспечения (за счёт средств бюджета, в том числе за счёт оптимизации действующих обязательств, за счёт привлечения внебюджетных ресурсов, а также участия окружных средств в софинансировании) и иные.

Комитет по финансам вправе запрашивать у главных распорядителей бюджетных средств дополнительную информацию, не указанную в Методических указаниях, но необходимую для формирования бюджетных проектировок по отрасли, либо в целях уточнения показателей по отдельным направлениям.