**ПРОТОКОЛ**

**заседания Координационного совета по информатизации**

**№2/18**

г.Урай от 19 июля 2018 года

В работе заседания принимали участие:

|  |  |
| --- | --- |
| Гамузов Виктор Владимирович | Первый заместитель главы города Урай – председатель Координационного совета |
| Ермакова Ольга Алексеевна  | Начальник управления по информационнымтехнологиям и связи администрации города Урай, заместитель председателя Координационного совета |
| Осипова Светлана Анатольевна | **Начальник отдела по защите информации и связи управления по информационным технологиям и связи администрации города Урай, секретарь Координационного совета** |
| Члены координационного совета: |  |
| Хусаинова Ирина Валерьевна | Председатель комитета по финансам администрации города Урай |
| Уланова Лариса Викторовна | Начальник управления экономики, анализа и прогнозирования администрации города Урай |
| Лысенко Ирина Сергеевна | И.о.начальника МКУ Управления градостроительства, землепользования и природопользования города Урай |
| Бусова Марина Николаевна | Начальник Управления образования и молодежной политики администрации города Урай |
| Приглашенные: |  |
| Гайдукова Светлана Владимировна | И.о. начальника управления по культуре и социальным вопросам администрации города Урай |
| Козлова Алла Борисовна | Начальник архивной службы администрации города Урай |
| Лаушкин Олег Александрович | Начальник управления МКУ Управление по жилищно-коммунальному хозяйству города Урай |
| Белова Светлана Викторовна | Начальник управления по учету и распределению муниципального жилого фонда администрации города Урай |
| Вовк Ирина Анатольевна | Начальник отдела правового контроля предоставления государственных и муниципальных услуг МФЦ г.Урай |
| Белозерцева Светлана Николаевна | Начальник служба реализации административной реформы управления экономики, анализа и прогнозирования администрации города Урай |

1. **Сводный рейтинг по развитию электронного правительства по ХМАО за июнь 2018. Состояние дел в городе Урай.**

**РЕШИЛИ:**

* 1. Информацию принять к сведению.
	2. Обеспечить работы по достижению показателей не менее 70% согласно Указа Президента РФ от 07.05.2012 N 601 "Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления"

**Отв.: Бусова М.Н., Мозговая Л.В., Лысенко И.С., Гайдукова С.В., Козлова А.Б., Вовк И.А., Белова С.В.**

**Срок:** Постоянно

* 1. Снизить процент предоставления документов в бумажном виде. Документы в органы местного самоуправления и органы государственный власти ХМАО-Югры направлять в электронном виде через СЭД.

**Отв.** **Лысенко И.С., Бусова М.Н., Козлова А.Б., Гайдукова С.В., Уланова Л.В., Хусаинова И.В., Лаушкин О.А., Ковалева О.Д., Юрченко Ю.Ю., Вовк И.А.**

**Срок: 01.08.2018**

* 1. Направить членам КС постановление администрации города Урай от 05.09.2017 № 2550 «Об установлении персональной ответственности руководителей органов администрации города Урай за предоставление государственных и муниципальных услуг через ЕПГУ».

**Отв.**: Лобова Т.С.

1. **Организация отдыха детей в каникулярное время в части предоставления детям путевок в организации, обеспечивающие отдых детей посредством ЕПГУ.**

**РЕШИЛИ:**

* 1. Информацию принять к сведению.
	2. Организовать работы по достижению 100% подачи заявлений в электронном виде средствами ЕПГУ.

**Отв.: Бусова М.Н.**

### Уточнить информацию по предоставлению услуги «Зачисление в образовательную организацию, реализующую основную общеобразовательную программу дошкольного образования» средствами ЕПГУ.

### **Отв.** **Бусова М.Н., Уланова Л.В., Ермакова О.А.**

**Срок:** 10.08.2018

1. **О вводе в эксплуатацию сервиса оплаты начислений за дошкольные образовательные учреждения посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг.**

**РЕШИЛИ:**

3.1. Информацию принять к сведению.

* 1. Ввести сервис в эксплуатацию.

**Отв.: Бусова М.Н.**

**Срок: сентябрь 2018**

1. **Открытые данные в администрации, органах администрации.**

**РЕШИЛИ:**

* 1. Информацию принять к сведению.
	2. Проверить органам и учреждениям открытые данные в своей части, актуализировать информацию в заданные сроки.

**Отв.** **Лысенко И.С., Бусова М.Н., Козлова А.Б., Гайдукова С.В., Уланова Л.В., Хусаинова И.В., Лаушкин О.А., Ковалева О.Д., Юрченко Ю.Ю.**

1. **О реализации мероприятий по защите ПДн.**

**РЕШИЛИ:**

* 1. Информацию принять к сведению.
	2. Провести мониторинг и предоставить на согласование договора на выполнение работ по защите рабочих мест.

**Отв.: Гайдукова С.В., Архипов В.В.**

**Срок:** 15.09.2018

1. **О проведении конкурса «Лучший электронный муниципалитет» в 2018 году.**

**РЕШИЛИ:**

* 1. Информацию принять к сведению.

**Отв.: Бусова М.Н., Мозговая Л.В., Лысенко И.С., Гайдукова С.В., Козлова А.Б., Вовк И.А., Белова С.В., Юрченко Ю.Ю.**

1. **Разное.**

**РЕШИЛИ:**

* 1. Информацию принять к сведению.
	2. На сайте Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры принять участие в опросе общественного мнения о деятельности органов местного самоуправления Урая за 2018 год сотрудникам и руководителям органов администрации и подведомственных учреждений.

**Отв.** **Лысенко И.С., Бусова М.Н., Козлова А.Б., Гайдукова С.В., Уланова Л.В., Хусаинова И.В., Лаушкин О.А., Ковалева О.Д., Юрченко Ю.Ю.**

**Срок: 31.07.2018**

* 1. Провести День государственных услуг на территории города Урай.

**Отв.** **Лысенко И.С., Бусова М.Н., Козлова А.Б., Гайдукова С.В., Уланова Л.В.**

**Срок: до 25.09.2018**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Начальник управления по информационным технологиям и связи,заместитель председателя координационного совета |  | О.А. Ермакова |