ПРОТОКОЛ №10

Проектного комитета администрации город Урай

|  |  |
| --- | --- |
| Дата проведения: | 27 февраля 2018 года |
| Начало заседания: | 11 часов 00 минут |
| Место проведения: | город Урай, зал заседаний администрации города Урай |

Присутствовали:

**Члены Проектного комитета**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Иванов Анатолий Владимирович | - | глава города Урай, председатель Проектного комитета администрации город Урай; |
| 2 | Гамузов Виктор Владимирович | - | первый заместитель главы города Урай, заместитель председателя Проектного комитета администрации город Урай; |
| 3 | Доберштейн Елена Викторовна | - | начальник службы по инвестициям и проектному управлению управления экономики, анализа и прогнозирования администрации города Урай, секретарь Проектного комитета администрации город Урай; |
| 4 | Козлов Игорь Анатольевич | - |  заместитель главы города Урай; |
| 5 | Новоселова Светлана Петровна | - | заместитель главы города Урай;  |
| 6 | Круглова Светлана Вячеславовна | - | заместитель главы города Урай;  |
| 7 | Уланова Лариса Викторовна | - | начальник управления экономики, анализа и прогнозирования администрации города Урай; |
| 8 | Мовчан Ольга Владимировна | - | начальник правового управления администрации города Урай; |
| 9 | Ермакова Ольга Алексеевна | - | начальник управления по информационным технологиям и связи администрации города Урай; |
| 10 | Парфентьева Алла Александровна | - | директор МКУ «Управление градостроительства, землепользования и природопользования города Урай». |

Приглашенные:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Макаров Сергей Геннадьевич | - | Директор МКУ «Управление капитального строительства» города Урай; |
| 2 | Выродов Сергей Михайлович | - | Генеральный директор МАУ «Культура»; |
| 3 | Харитонов Александр Валерьевич | - | Директор МАУ ДО ДЮСШ «Старт»; |
| 4 | Бусова Марина Николаевна | - | Начальник управления образования и молодежной политики администрации города Урай; |
| 5 | Кашина Елена Владимировна | - | Начальник отдела по физкультурно-массовой работе и туризму управления по физической культуре, спорту и туризму администрация города Урай |

Повестка дня:

1.Рассмотрение проектной инициативы «Фабрика миров».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Докладчик: Бусова М.Н. Выступающие: Иванов А.В., Гамузов В.В., Круглова С.В., Новоселова С.П., Уланова Л.В.)

Решили:

1.1. Принять к сведению информацию, Бусовой М.Н., начальнику управления образования и молодежной политики администрации города Урай, о нецелесообразности разработки паспорта проекта и сводного плана проекта.

1.2. Бусовой М.Н., начальнику управления образования и молодежной политики администрации города Урай, предоставить в МПО (Доберштейн Е.В.) обоснования исключения потенциального проекта «Фабрика миров».

**Срок: до 05 марта 2018 года.**

1.3. МПО (Доберштейн Е.В.) внести изменения в план – график запуска потенциальных проектов администрации города Урай в 2017- 2018 годах, в части исключения проекта.

Решение членов Проектного комитета:

ЗА\_\_\_\_\_\_\_\_10\_\_\_\_\_\_\_\_\_голосов

ПРОТИВ\_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_голосов

2. Рассмотрение проектной инициативы «Создание современной образовательной среды для школьников» (Строительство Новой школы на 528 мест).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Докладчик: Бусова М.Н. Выступающие: Иванов А.В., Гамузов В.В., Круглова С.В., Новоселова С.П., Уланова Л.В., Мовчан О.В., Парфентьева А.А.)

Решили:

2.1. Принять проектную инициативу, запустить проект.

2.2. Принять решение о целесообразности разработки паспорта проекта и сводного плана проекта.

2.3. Назначить:

1) куратора проекта - Круглову Светлану Вячеславовну, заместителя главы города Урай;

2) руководителя проекта – Бусову Марину Николаевну – начальника управления образования и молодежной политики администрации города Урай;

3) заказчика проекта – Меньщикову Наталью Владимировну, директору МБОУ СОШ №4.

2.4. Руководителю проекта обеспечить разработку паспорта проекта и сводного плана проекта.

**Срок: до 20 марта 2018 года.**

2.5. Руководителю проекта (Бусовой М.Н.) создать рабочую группу по формированию документов, предоставляемых в Департамент образования ХМАО – Югры для определения (уточнения) финансирования проекта «Создание современной образовательной среды для школьников» (Строительство Новой школы на 528 мест).

**Срок: до 01 марта 2018 года.**

Решение членов Проектного комитета:

ЗА\_\_\_\_\_\_\_\_10\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_голосов

ПРОТИВ\_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_голосов

3. Рассмотрение проектной инициативы «Создание современной образовательной среды для школьников» (Строительство Новой школы на 1125 мест).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Докладчик: Бусова М.Н. Выступающие: Иванов А.В., Гамузов В.В., Круглова С.В., Новоселова С.П., Уланова Л.В., Мовчан О.В., Парфентьева А.А.)

Решили:

3.1. Принять проектную инициативу, запустить проект.

3.2. Принять решение о целесообразности разработки паспорта проекта и сводного плана проекта.

3.3. Назначить:

1) куратора проекта - Круглову Светлану Вячеславовну, заместителя главы города Урай;

2) руководителя проекта – Бусову Марину Николаевну – начальника управления образования и молодежной политики администрации города Урай;

3) заказчика проекта – Чирятьеву Татьяну Дмитриевну, директор МБОУ СОШ №2.

3.4. Руководителю проекта обеспечить разработку паспорта проекта и сводного плана проекта.

**Срок: до 20 марта 2018 года.**

Решение членов Проектного комитета:

ЗА\_\_\_\_\_\_\_\_10\_\_\_\_\_\_\_\_\_голосов

ПРОТИВ\_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_голосов

4. Рассмотрение проектной инициативы Строительство «Крытый каток в городе Урай»».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Докладчик: Кашина Е.В. Выступающие: Иванов А.В., Гамузов В.В., Круглова С.В., Новоселова С.П., Уланова Л.В., Мовчан О.В., Парфентьева А.А.)

Решили:

1.1. Принять проектную инициативу, запустить проект.

4.2. Принять решение о целесообразности разработки паспорта проекта и сводного плана проекта.

4.3. Назначить:

1) куратора проекта - Круглову Светлану Вячеславовну, заместителя главы города Урай;

2) руководителя проекта – Архипова Вадима Викторовича, начальника управления по физической культуре, спорту и туризму администрация города Урай;

3) заказчика проекта – Харитонова Александра Валерьевича, директора МАУ ДО ДЮСШ «Старт»;

4.4. Руководителю проекта обеспечить разработку паспорта проекта и сводного плана проекта.

**Срок: до 20 марта 2018 года.**

Решение членов Проектного комитета:

ЗА\_\_\_\_\_\_\_\_10\_\_\_\_\_\_\_\_\_голосов

ПРОТИВ\_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_голосов

5. Корректировка плана – графика запуска потенциальных проектов (уточненный) администрации город Урай на 2018 год.

Решили:

5.1. Принять к сведению информацию начальника службы по инвестициям и проектному управлению Е.В. Доберштейн;

5.2. Исключить проект «Реконструкция автомобильной дороги по ул. Узбекистанская с устройством ливневой канализации (протяженностью 2,04 км)» и проект «Фабрика миров»;

5.3. Изменить, в части сроков исполнения проект «Новая телефония» Берижливометр;

5.4. Добавить проект «Создание современной образовательной среды для школьников» (Строительство Новой школы на 1125 мест) и проект Строительство «Крытый каток в городе Урай»;

5.5. МПО (Доберштейн Е.В.) направить уточненный план – график запуска потенциальных проектов администрации города Урай на 2018 год в Департамент проектного управления Ханты-Мансийского автономного округа – Югры.

**Срок: до 10 марта 2018 года.**

Решение членов Проектного комитета:

ЗА\_\_\_\_\_\_\_\_10\_\_\_\_\_\_\_\_\_голосов

ПРОТИВ\_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_голосов

6. Об исполнении решений Проектного комитета администрации города Урай.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Докладчик: Доберштейн Е.В. Выступающие: Иванов А.В. )

Решили:

6.1. Считать исполненными и снять с контроля пункт 3.2 протокола заседания Проектного комитета администрации города Урай от 25.01.218 №9.

Решение членов Проектного комитета:

ЗА\_\_\_\_10\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_голосов

ПРОТИВ\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_голосов

7. Рассмотрение изменений портфеля проекта «Получение разрешение на строительство и территориальное планирование» на 2018 год.

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Докладчик: Доберштейн Е.В. Выступающие: Иванов А.В., Парфентьева А.А.)

Решили:

7.1. Принять к сведению информацию о изменениях портфеля проекта «Получение разрешение на строительство и территориальное планирование» на 2018 год.

7.2. МПО (Доберштейн Е.В.) довести до исполнителей актуализированный портфель проекта «Получение разрешение на строительство и территориальное планирование» на 2018 год.

7.3. Учреждениям, участвующим в реализации портфеля проекта «Получение разрешение на строительство и территориальное планирование» предоставить в МПО (Доберштейн Е.В.) информацию об ответственных исполнителях по каждому пункту мероприятия и показателя.

**Срок: до 10 марта 2018 года.**

Решение членов Проектного комитета:

ЗА\_\_\_\_10\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_голосов

ПРОТИВ\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_\_голосов

8. Рассмотрение выполнения плана контрольных точек проекта «Создание комфортного и современного учреждения культуры» (Реконструкция нежилого здания под музейно-библиотечный центр по адресу мкр. 2 дом 39/1).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Докладчик: Доберштейн Е.В. Выступающие: Иванов А.В., Макаров С.Г., Уланова Л.В., Козлов И.А., Новоселова С.П., Мовчан О.В., Выродов С.М.)

Решили:

8.1. МКУ «Управление капитального строительства города Урай» (Макаров С.Г.) предоставить в муниципальный проектный офис исполнительную документацию, согласно п.11.6 и п.11.9, с пояснительной запиской в случае не выполнения в срок.

**Срок: до 19 марта 2018 года.**

8.2. МАУ «Культура» (Выродов С.М.) предоставить в муниципальный проектный офис исполнительную документацию, согласно п.11.6 и п.11.9**;**

**Срок: до 01 марта 2018 года.**

8.3. Руководителю проекта «Создание комфортного и современного учреждения культуры» (Реконструкция нежилого здания под музейно-библиотечный центр по адресу мкр. 2 дом 39/1) (У.В. Кащеевой), усилить контроль за исполнителями, в части выполнения сводного плана по контрольным точкам.

Решение членов Проектного комитета:

ЗА\_\_\_\_\_\_\_\_10\_\_\_\_\_\_\_\_\_голосов

ПРОТИВ\_\_\_\_\_0\_\_\_\_\_\_\_голосов

Председатель Проектного комитета А.В. Иванов

Секретарь Проектного комитета Е.В. Доберштейн