# cid:image002.jpg@01CDDA22.AC0B0900

# **МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД УРАЙ**

**Ханты-Мансийский автономный округ - Югра**

# **АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УРАЙ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

Об утверждении Регламента регистрации и допуска к информационному взаимодействию с муниципальной информационной системой «Мониторинг»

В соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», Постановления Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», Постановления Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 №211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами»:

* 1. Утвердить Регламент регистрации и допуска к информационному взаимодействию с муниципальной информационной системой «Мониторинг» согласно приложению.

1. Определить:
2. оператором муниципальной информационной системы «Мониторинг» муниципальное казенное учреждение «Управление градостроительства, землепользования и природопользования города Урай»;
3. координатором взаимодействия в рамках использования муниципальной информационной системы «Мониторинг» управление по информационным технологиям и связи администрации города Урай
4. Считать утратившим силу постановление администрации города Урай от 31.10.2014 №3832 «О регламенте информационного взаимодействия в рамках использования геоинформационной системы «Ингео» и объединенной автоматизированной информационной системы».
5. Руководителям органов администрации города Урай, при осуществлении деятельности которых необходим доступ к муниципальной информационной системе «Мониторинг», обеспечить выполнение настоящего постановления.
6. Опубликовать постановление в газете «Знамя» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Урай в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
7. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Урай И.А. Фузееву.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава города Урай А.В. Иванов |  |  |

Приложение к постановлению администрации города Урай

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_

Регламент

регистрации и допуска к информационному взаимодействию с муниципальной информационной системой «Мониторинг»

1. Термины и определения

1.1. Муниципальная информационная система «Мониторинг» города Урай (далее - МИС, МИС «Мониторинг») – информационная система, предназначенная для обеспечения муниципального казенного учреждения «Управление градостроительства, землепользования и природопользования города Урай», органов местного самоуправления, органов государственной власти, физических и юридических лиц достоверными сведениями, необходимыми для осуществления градостроительной, инвестиционной и иной хозяйственной деятельности, проведения землеустройства, в соответствии с нормами действующего земельного законодательства, законодательства о градостроительной деятельности.

1.2. Оператор МИС – муниципальное казенное учреждение «Управление градостроительства, землепользования и природопользования города Урай», обеспечивающее функционирование МИС, доступ участников информационного взаимодействия к МИС.

1.3. Внешний участник информационного взаимодействия – субъект, использующий данные МИС, а также обеспечивающий накопление, формирование, размещение информации, собственником которой он является, в пределах полномочий, установленных оператором МИС.

Внешними участниками могут быть органы местного самоуправления, ресурсоснабжающие организации города Урай и другие хозяйствующие субъекты.

1.4. Специализированная организация - разработчик программного обеспечения, используемого в информационном ресурсе, или организация, являющаяся партнером разработчика, или же организация, выполняющая системное и техническое обслуживание компьютерной техники, локально-вычислительной сети у каждого из участников информационного взаимодействия. Определяется на основе осуществленных закупок на оказание услуг по системно-аналитическому и программному сопровождению МИС.

1.5. Координатор взаимодействия - управление по информационным технологиям и связи администрации города Урай, осуществляющее координацию работ по развитию МИС, подключению внешних участников к МИС и осуществляющий контроль выполнения требований по защите информации.

1.6. Несанкционированный доступ к информации (далее - НДС) - доступ к информации, нарушающий установленные правила ее получения.

1.7. Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

1.8. СЗИ – средства защиты информации.

1. Общие положения

2.1. Настоящий Регламент регистрации и допуска к информационному взаимодействию с МИС «Мониторинг» (далее – Регламент) определяет правила регистрации в МИС внешних участников информационного взаимодействия.

2.2. МИС «Мониторинг» содержит информацию конфиденциального характера, в том числе персональных данных субъектов и защищается в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

2.3. Информационное взаимодействие осуществляется в рамках заключенных соглашений об информационном взаимодействии на безвозмездной основе между оператором МИС и внешним участником взаимодействия по форме, установленной приложением 1 к Регламенту.

2.4. Информационное взаимодействие осуществляется путем организации доступа к МИС с использованием сетей передачи данных и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.5. При работе с МИС все участники информационного взаимодействия обязаны соблюдать действующие в соответствующих органах местного самоуправления города Урай и оператора МИС организационно-распорядительные документы по вопросам защиты информации, а так же руководствоваться Перечнем служебной информации ограниченного доступа, используемой в деятельности органов местного самоуправления города Урай, подведомственных им учреждений, утвержденным протоколом постоянно действующей комиссии по защите государственной тайны администрации города Урай.

1. Условия регистрации и допуска к информационному взаимодействию

3.1. Внешние участники информационного взаимодействия подлежат регистрации и допуску к информационному взаимодействию с МИС.

3.2. Регистрация внешних участников информационного взаимодействия (далее - внешний субъект) в МИС и доступ к информационному взаимодействию осуществляется оператором МИС в соответствии с положениями раздела 4 настоящего Регламента.

3.3. Информационное взаимодействие осуществляется посредством установления защищенного соединения с использованием сертифицированных СЗИ.

3.4. Регистрация и допуск внешних субъектов к информационному взаимодействию производится на срок, указанный при регистрации.

3.5. Допуск к информационному взаимодействию осуществляется после прохождения процедуры регистрации, выполнения технических условий в соответствии с разделом 4 настоящего Регламента и подписания соглашения об информационном взаимодействии.

3.6. Доступ к МИС предоставляется внешним субъектам после прохождения процедур регистрации, идентификации, аутентификации и авторизации в МИС.

1. Процедура регистрации и допуска к информационному взаимодействию с МИС

4.1. Для регистрации и получения допуска к информационному взаимодействию внешние субъекты обязаны направить в адрес оператора МИС письменную заявку по форме, установленной приложением 2 к Регламенту.

4.2. Оператор МИС совместно с координатором взаимодействия на основании письменных заявок потенциальных участников информационного взаимодействия в течение трех рабочих дней определяет необходимость доступа внешних субъектов к МИС.

4.3. Оператор МИС уведомляет внешнего субъекта о результатах рассмотрения заявки и направляет технические требования к автоматизированным рабочим местам (далее – АРМ) для подключения к МИС «Мониторинг».

4.4. Для допуска к информационному взаимодействию с МИС внешний субъект должен:

1) заключить соглашение об информационном взаимодействии с оператором МИС;

2) назначить ответственных лиц за работу в МИС;

3) выполнить технические условия и требования по защите информации на АРМ:

а) АРМ должны быть подключены к сетям связи общего пользования;

б) АРМ должны быть оснащены лицензионными средствами антивирусной защиты;

в) Все АРМ должны быть оснащены сертифицированными средствами межсетевого экранирования и защиты от несанкционированного доступа. Типы средств уточняются Оператором МИС при направлении технических условий для подключения.

4.5. Оператор МИС после выполнения внешним субъектом требований п. 4.4 в течении 3-х рабочих дней регистрирует ответственных лиц внешнего субъекта, выдает логины и пароли доступа к МИС и направляет инструкцию по работе с МИС.

4.6. В случае возникновения обстоятельств, влекущих необходимость изменения регистрационных данных ответственных лиц или прав доступа этих лиц, не позднее 5 рабочих дней с момента возникновения таких обстоятельств внешним субъектом направляется в адрес оператора МИС соответствующее заявление.

5. Обязанности, права и ответственность участников Информационного взаимодействия МИС

5.1. Оператор МИС:

1) доводит до сведения участников информационного взаимодействия порядок установки и настройки прикладного программного обеспечения, а также необходимого дополнительного программного обеспечения на клиентских местах для функционирования МИС в соответствии с требованиями документации;

2) обеспечивает резервное копирование данных МИС;

3) регистрирует и назначает права доступа ответственных лиц участников информационного взаимодействия в МИС;

4) создает слои и карты для участников информационного взаимодействия;

5) обеспечивает защиту информации, обрабатываемой в МИС, от несанкционированного доступа;

6) взаимодействует со специализированной организацией (разработчиком МИС) по вопросам администрирования и развития МИС;

7) взаимодействует с координатором взаимодействия по вопросам развития МИС.

5.2. Оператор МИС несет ответственность:

1) за передачу регистрационных данных (логины и пароли доступа к МИС) внешним участникам информационного взаимодействия;

2) засохранность и неразглашение конфиденциальной информации, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Внешний участник информационного взаимодействия:

1) соблюдает требования установленные настоящим Регламентом;

2) самостоятельно или с привлечением специализированной организации осуществляет установку, настройку прикладного программного обеспечения и программного обеспечения, необходимого для функционирования МИС;

3) самостоятельно или с привлечением специализированной организации осуществляет установку, настройку средств защиты информации, необходимых для функционирования МИС;

4) направляет в адрес координатора МИС, с одновременным уведомлением оператора МИС, предложения по функционированию и развитию МИС с обосновывающими материалами, необходимыми для рассмотрения предложения по существу.

5.4. Внешний участник информационного взаимодействия несет ответственность:

1) за своевременное уведомление оператора МИС о необходимости изменения (удаления) регистрационных данных ответственных лиц или прав доступа этих лиц;

2) за актуальность и достоверность вносимой информации в МИС, в части закрепленной за ним объема информации;

3)засохранность и неразглашение конфиденциальной информации, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение 1 к Регламенту регистрации и

допуска к информационному взаимодействию

с муниципальной информационной системой

«Мониторинг»

Соглашение № \_\_\_

об информационном взаимодействии с МИС «Мониторинг»

г.Урай «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Муниципальное казенное учреждение «Управление градостроительства, землепользования и природопользования города Урай», далее по тексту именуемое «Оператор МИС», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, далее по тексту «Участник информационного взаимодействия», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно по тексту соглашения именуемые «Стороны», заключили соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является определение Сторонами взаимных прав и обязанностей по использованию муниципальной информационной системы «Мониторинг» (далее именуется – МИС «Мониторинг»).

1.2. Стороны при реализации настоящего соглашения руководствуются Градостроительным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальный услуг», Федеральным законом от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», приказом ФСТЭК России от 11.02.2013 №17 «[Об утверждении Требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах»](consultantplus://offline/ref=AF13DA0B5DD9D56A7CDA9789C9C65CFF3C86CCA883C68B0E9910329D5EBA00ED160AA6090048345DJ2H1E), Регламентом регистрации и допуска к информационному взаимодействию с муниципальной информационной системой «Мониторинг», утвержденным постановлением администрации города Урай №\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее – Регламент регистрации и допуска к информационному взаимодействию).

1. Права и обязанности Сторон

2.1. Оператор МИС обязан:

1. назначить ответственных исполнителей, уполномоченных на решение текущих вопросов по реализации настоящего Соглашения;
2. обеспечивать эксплуатацию и развитие программных и технических средств, используемых для функционирования МИС «Мониторинг»;
3. обеспечивать администрирование МИС «Мониторинг»;
4. обеспечивать бесперебойное функционирование МИС «Мониторинг»;
5. обеспечивать защиту содержащейся в МИС «Мониторинг» информации от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения и иных неправомерных действий посредством администрирования МИС «Мониторинг», программных и технических средств, используемых для функционирования МИС «Мониторинг»;
6. обеспечивать регистрацию и допуск к информационному взаимодействию в соответствии с утвержденными регламентами и процедурами, а также управлять уровнем и полномочиями доступа участников информационного взаимодействия при информационном взаимодействии;
7. обеспечивать соблюдение Регламента регистрации и допуска к информационному взаимодействию с МИС «Мониторинг», а также условий данного соглашения.

2.2. Участник информационного взаимодействия обязуется:

1) назначить ответственных исполнителей, уполномоченных на решение текущих вопросов по реализации настоящего соглашения, при смене ответственных исполнителей уведомить в трехдневный срок оператора в письменном виде (приложение 1 к соглашению);

2) самостоятельно формировать стили отображения пространственных объектов в выделенном ему слое(ях) информационного ресурса (приложение 2 к соглашению). Осуществлять ввод данных в семантические таблицы пространственных объектов. Обеспечивать актуализацию пространственных, реестровых данных в соответствии с периодом актуализации;

3) обеспечивать достоверность и актуальность размещенной им в МИС «Мониторинг» информации;

4) обеспечивать соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=31CD3FB6BCDFA7790CC7DA293B37B0C0E68D4ECA75184E17FDE1CC6503BE5BF) от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» в отношении сведений, подлежащих размещению в МИС «Мониторинг»;

5) обеспечивать применение организационно-технических мер защиты информации от неправомерного доступа, уничтожения, модифицирования, блокирования, копирования, предоставления, распространения и иных неправомерных действий на объектах информатизации (информационные системы), используемых для информационного взаимодействия с МИС «Мониторинг»;

6) не оказывать услуги с использованием данных МИС «Мониторинг», владельцем которых не является;

7) обеспечивать соблюдение Регламента регистрации и допуска к информационному взаимодействию, а также условий данного соглашения.

2.3. Оператор МИС имеет право:

1) требовать от Участника информационного взаимодействия соблюдения условий настоящего Соглашения;

2) запрашивать у Участника информационного взаимодействия сведения о фактах размещения или получения информации с использованием МИС «Мониторинг»;

3) осуществлять контроль размещения Участником информационного взаимодействия публикаций обновлений информации в МИС «Мониторинг»;

4) отказать в доступе к МИС «Мониторинг» Участнику информационного взаимодействия в случае нарушений им требований настоящего Соглашения;

5) вносить предложения по изменению и совершенствованию МИС «Мониторинг», по разработке новых функциональных возможностей;

6) принимать участие в координировании работ по развитию МИС «Мониторинг»;

7) осуществлять контроль за соблюдением выполнения условий настоящего Соглашения Участником информационного взаимодействия, предпринимать необходимые меры по предотвращению и устранению выявленных нарушений, проводить постоянный мониторинг и анализ действий Участника информационного взаимодействия в МИС «Мониторинг»;

8) совершать иные действия в рамках своих полномочий, не противоречащие законодательству Российской Федерации и настоящему Соглашению.

2.4. Участник информационного взаимодействия имеет право:

1. получать доступ к МИС «Мониторинг» в соответствии с Регламентом регистрации и допуска к информационному взаимодействию;
2. создавать, редактировать, обрабатывать, информацию для размещения в МИС «Мониторинг» в определенном ему объеме Оператором МИС;
3. обращаться к Оператору МИС с предложениями о необходимых улучшениях в части функционирования МИС «Мониторинг», а также по повышению эффективности процессов информационного взаимодействия Сторон;
4. вносить предложения по изменению и совершенствованию МИС «Мониторинг», по разработке новых функциональных возможностей;
5. получать со стороны Оператора консультативную и методическую помощь по информационному взаимодействию с МИС «Мониторинг».
   * + - 1. Ответственность сторон

Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Соглашению в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

Оператор МИС не несет ответственность за:

достоверность информации (данных), предоставляемой(-ых) Участником информационного взаимодействия;

2) качество и сроки предоставления информации (данных) Участником информационного взаимодействия посредством МИС «Мониторинг»;

3) достоверность внесенной Участником информационного взаимодействия информации в МИС «Мониторинг»;

4) аварии, сбои или перебои в обслуживании, связанные с нарушениями в работе оборудования, систем подачи электроэнергии и/или линий связи или сетей, которые обеспечиваются, подаются, эксплуатируются и/или обслуживаются третьими лицами;

5) ущерб, понесенный Участником информационного взаимодействия в результате нарушения им настоящего Соглашения.

3.3. Участник информационного взаимодействия и Оператор МИС не несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, принятых на себя в соответствии с настоящим Соглашением, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств, предусмотренных пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.4. Участник информационного взаимодействия или Оператор МИС в случае невозможности исполнения своих обязательств по причине наступления обстоятельств непреодолимой силы, должны предпринять все возможные действия для извещения другой стороны о наступлении таких обстоятельств.

3.5. Исполнение обязательств возобновляется немедленно после прекращения действия обстоятельств непреодолимой силы.

* + - * 1. Заключительные положения
  1. Настоящее соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует до тех пор, пока одна из Сторон не заявит о желании прекратить его действие.
  2. Дополнения и изменения настоящего соглашения, принимаемые по предложениям Сторон, оформляются в письменной форме и становятся его неотъемлемой частью с момента их подписания Сторонами.
  3. Отношения Сторон, не урегулированные настоящим Соглашением, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.
  4. Настоящее соглашение может быть расторгнуто по инициативе любой из Сторон, при этом она должна письменно уведомить другую Сторону не менее чем за один месяц до предполагаемой даты прекращения действия соглашения.
  5. Прекращение действия настоящего соглашения не влияет на обязательства Сторон по заключенным в рамках реализации настоящего соглашения договорам.
  6. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

1. Адрес места нахождения, реквизиты и подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| **Оператор МИС** | **Участник информационного взаимодействия** |

Приложение 1 к соглашению

об информационном взаимодействии

с МИС «Мониторинг»

Перечень ответственных лиц Участника информационного взаимодействия

с МИС «Мониторинг»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО | Должность | Логин |
|  |  |  |  |

Приложение 2 к соглашению

об информационном взаимодействии

с МИС «Мониторинг»

Перечень слоев МИС «Мониторинг»\*

| №  п/п | Наименование слоя | Пространственная информация слоя (географическая, атрибутивная, семантическая информация, графическая информация) | Субъект информационного взаимодействия | Срок и (или) периодичность актуализации слоя |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Муниципальный контроль | Тип объекта, наименование, адрес или местоположение, и т.п. | Отдел муниципального контроля администрации города Урай | По мере необходимости |

Перечень данных МИС «Мониторинг»\*

| №  п/п | Наименование класса | Перечень действий над классом (создание, удаление, чтение) | Перечень действий над свойствами класса (создание, удаление, чтение) | Перечень действий над прикрепленными объектами (создание, удаление, чтение, изменение) |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Организация | Создание, удаление | Организация третьего раздела – создание, удаление,  Запрет для всех, кроме пользователь 1, 2  Код (имущество4) – создание, удаление,  Запрет для всех, кроме пользователь 1, 2 |  |

\*- в таблице приведен пример заполнения

Приложение 2 к Регламенту регистрации и

допуска к информационному взаимодействию

с муниципальной информационной системой

«Мониторинг»

Заявка на подключение участника информационного взаимодействия

к МИС «Мониторинг»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Выполняется на бланке заявителя |  | Оператору МИС «Мониторинг» |

Прошу Вас подключить сотрудника *<Должность> <ФИО><Контактная информация (телефон, e-mail)><Наименование участника информационного взаимодействия>* к МИС «Мониторинг» в качестве пользователя, ответственного за ведение тематического слоя (слоев) *<Наименование слоя>(указывается при наличии):*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *Карта (темати-ческий раздел)* | *Наимено-вание слоя* | *Состав простран-ственных данных слоя* | *Атрибу-тивная информ-ация(со-став, тип полей)* | *Способ нанесения (точка, линия, полигон)* | *Цвет, заливка, форма, штриховка либо графический значок* | *Периодичность актуализации* | *Примечание* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель подпись

Заполняется Оператором МИС:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Логин | Дата выдачи логина | Подпись Оператора МИС | Подпись Участника информационного взаимодействия |
|  |  |  |  |

Исп. (отв. лицо)

Тел.