

# **МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД УРАЙ**

**Ханты-Мансийский автономный округ – Югра**

# **администрация ГОРОДА УРАЙ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 21.09.2017 № 412-лс

О проведении конкурсного отбора

кандидатов для включения

в резерв управленческих кадров

муниципальных организаций города Урай

В связи с формированием резерва управленческих кадров муниципальных организаций города Урай, в соответствии с постановлением администрации города Урай от 24 февраля 2015 года №678 «О резерве управленческих кадров муниципальных организаций в городе Урай»:

1. Провести конкурсный отбор кандидатов для включения в резерв управленческих кадров муниципальных организаций города Урай:

1.1. Тестирование кандидатов 16 октября 2017 года с 10:00 часов в зале заседаний здания администрации города Урай по адресу: город Урай, микрорайон 2, дом 60.

1.2. Собеседование с кандидатами и заседание конкурсной комиссии 17 октября 2017 года с 10:00 часов в зале заседаний здания администрации города Урай по адресу: город Урай, микрорайон 2, дом 60.

2. Утвердить условия конкурсного отбора кандидатов для включения в резерв управленческих кадров муниципальных организаций города Урай (приложение 1).

3. Утвердить состав конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора кандидатов для включения в резерв управленческих кадров муниципальных организаций города Урай (приложение 2).

4. Опубликовать постановление в газете «Знамя» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Урай в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением постановления возложить на первого заместителя главы города Урай В.В. Гамузова.

Исполняющий обязанности главы города Урай В.В. Гамузов

Приложение 1 к постановлению

администрации города Урай

от 21.09.2017 № 412-лс

**Условия конкурсного отбора кандидатов**

**для включения в резерв управленческих кадров муниципальных организаций города Урай**

Перечень должностей руководителей муниципальных учреждений и муниципальных предприятий города Урай, на которые формируется резерв управленческих кадров организаций в городе Урай:

1. Генеральный директор муниципального автономного учреждения «Культура» (Квалификационные требования: высшее образование и стаж работы на руководящих должностях не менее 5 лет).

Генеральный директор должен знать:

1. Конституцию Российской Федерации, федеральные законы, законы Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, нормативные акты Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, иных органов государственной власти, органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, муниципальные правовые акты города Урай, необходимые для исполнения своих должностных обязанностей.

2. Профиль, специализацию и особенности структуры учреждения.

3. Перспективы технического, экономического и социального развития культуры и учреждения.

4. Производственные мощности и кадровые ресурсы учреждения.

5. Порядок составления и согласования бизнес-планов производственно-хозяйственной и финансово-экономической деятельности учреждения.

6. Рыночные методы хозяйствования и управления учреждением.

7. Порядок заключения и исполнения хозяйственных и финансовых договоров.

8. Управление экономикой и финансами учреждения.

9. Организацию производства и труда.

10. Порядок разработки и заключения отраслевых тарифных соглашений, коллективных договоров и регулирования социально-трудовых отношений.

11. Устав МАУ «Культура».

12. Правила и нормы охраны труда.

**Для участия в конкурсе предоставляется пакет документов:**

1) личное [заявление](#Par238) кандидата;

2) рекомендация о включении гражданина в резерв (в случае, если кандидатура гражданина рекомендуется для включения в резерв);

3) собственноручно заполненная и подписанная [анкета](#Par265) по форме утвержденной Распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 №667-р, с приложением фотографии формата 3 x 4;

4) копия паспорта (паспорт предъявляется лично по прибытии на конкурс);

5) копии документов о профессиональном образовании с приложением копий вкладышей в них;

6) копии документов о профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировке, присвоении ученой степени, ученого звания (если таковые имеются);

7) копия трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

8) письменное согласие на обработку персональных данных кандидата.

Копии документов представляются с предъявлением оригиналов для сверки (за исключением копии трудовой книжки).

**Документы предоставляются ежедневно, кроме субботы и воскресенья, с 08.30 час. до 12.30 час. и с 14.00 час. до 18.00 час. в управление по организационным вопросам и кадрам администрации города Урай, кабинет №223, в течение 15 дней со дня опубликования информации о проведении конкурса в газете «Знамя» (телефон 2-44-08, факс 2-23-74, электронная почта: LepeshkinAY@uray.ru).**

Приложение 2 к постановлению

администрации города Урай

от 21.09.2017 № 412-лс

Состав комиссии

по проведению конкурса для включения в резерв управленческих кадров

муниципальных организаций города Урай

1. Иванов А.В., глава города Урай, председатель комиссии, в его отсутствие – лицо, его замещающее;

2. Гамузов В.В., первый заместитель главы города Урай, заместитель председателя комиссии, в его отсутствие – лицо, его замещающее;

3. Лепёшкин А.Ю., заместитель начальника управления по организационным вопросам и кадрам администрации города Урай, секретарь комиссии, в его отсутствие Ануфриева Н.П., начальник кадровой службы управления по организационным вопросам и кадрам администрации города Урай.

4. Круглова С.В., заместитель главы города Урай, в его отсутствие – лицо, его замещающее;

5. Мовчан О.В., начальник правового управления администрации города Урай, в его отсутствие – лицо, его замещающее;

6. Михнюк Л.М., начальник управления по организационным вопросам и кадрам администрации города Урай, в его отсутствие – лицо, его замещающее;

7. Представитель общественной организации города Урай.