Приложение 5

к решению Думы города Урай

от 21 сентября 2017 года №56

**ПРОЕКТ**



# **МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД УРАЙ**

**Ханты-Мансийский автономный округ-Югра**

# **АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УРАЙ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от №

Об утверждении муниципальной программы «Совершенствование и развитие муниципального управления в городе Урай» на 2018-2030 годы

На основании Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [статьи 35](consultantplus://offline/main?base=LAW;n=113612;fld=134;dst=100272) Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», [статьи 22](consultantplus://offline/main?base=RLAW926;n=68599;fld=134;dst=100198) Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 20.07.2007 №113-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», в соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации города Урай от 21.06.2017 №1724 «О разработке проекта муниципальной программы «Совершенствование и развитие муниципального управления в городе Урай» на 2018-2030 годы», постановлением администрации города Урай от 26.04.2017 №1085 «О муниципальных программах муниципального образования городской округ город Урай», в целях совершенствования и развития муниципального управления в городе Урай:

1. Утвердить муниципальную [программу](consultantplus://offline/main?base=RLAW926;n=66527;fld=134;dst=100011) «Совершенствование и развитие муниципального управления в городе Урай» на 2018-2030 годы согласно приложению.

2. Постановление вступает в силу с 01.01.2018.

3. Опубликовать постановление в газете «Знамя», разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Урай в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в федеральной информационной системе стратегического планирования.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Урай С.П.Новоселову.

Глава города Урай А.В.Иванов

Приложение к постановлению

администрации города Урай

от №

### Муниципальная [программ](consultantplus://offline/main?base=RLAW926;n=66527;fld=134;dst=100011)а

«Совершенствование и развитие муниципального управления в городе Урай»

на 2018-2030 годы

Паспорт муниципальной программы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальной программы | «Совершенствование и развитие муниципального управления в городе Урай» на 2018-2030 годы» |
|  | Дата утверждения муниципальной программы (наименование и номер соответствующего нормативного правового акта)\* |  |
|  | Куратор муниципальной программы | 1) первый заместитель главы города Урай;  2) заместитель главы города Урай, курирующий направления экономики, финансов и инвестиций;  3) заместитель главы города Урай, курирующий направления социальной политики |
|  | Ответственный исполнитель муниципальной программы | 1) отдел по учету и отчетности администрации города Урай;  2) сводно-аналитический отдел администрации города Урай |
|  | Соисполнители муниципальной программы | 1) органы администрации города Урай;  2) муниципальное казенное учреждение «Управление материально-технического обеспечения города Урай» (далее – МКУ «УМТО города Урай»);  3) муниципальное казенное учреждение «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Урай» (далее – МКУ «УЖКХ города Урай»);  4) муниципальное автономное учреждение  «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее –МАУ МФЦ, МФЦ);  5) муниципальное казенное учреждение «Управление градостроительства, землепользования и природопользования города Урай» (далее - МКУ «УГЗиП города Урай»);  6) муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр» |
|  | Цели муниципальной программы | 1) совершенствование муниципального управления, повышение его эффективности;  2) совершенствование организации муниципальной службы, повышение ее эффективности;  3) повышение эффективности исполнения должностными лицами органов местного самоуправления города Урай своих должностных обязанностей по реализации прав и законных интересов жителей в муниципальном образовании городской округ город Урай |
|  | Задачи муниципальной программы | 1) совершенствование решения вопросов местного самоуправления;  2) совершенствование предоставления государственных и муниципальных услуг;  3) совершенствование профессиональных возможностей и способностей работников органов местного самоуправления;  4) совершенствование управления и распоряжения муниципальным имуществом |
|  | Подпрограммы муниципальной программы | 1) создание условий для совершенствования системы муниципального управления;  2) предоставление государственных и муниципальных услуг;  3) развитие муниципальной службы и резерва управленческих кадров;  4) управление и распоряжение муниципальным имуществом муниципального образования город Урай |
|  | Срок реализации муниципальной программы | 2018-2030 гг. |
|  | Объемы и источники финансирования программы | 1. Источник финансового обеспечения муниципальной программы бюджет муниципального образования городской округ город Урай, бюджет Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, федеральный бюджет.  2. Для реализации Программы всего необходимо 5 457 642,3 тыс. рублей, их них средства бюджета муниципального образования город Урай – 3 839 494,4 тыс. рублей, средства бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры 1 553 757,9 тыс. рублей, федеральный бюджет 64 390,0 тыс. рублей в том числе:  1) **на 2018 год** – 407 535,9 тыс. рублей, в том числе:  бюджет муниципального образования город Урай – 287 127,2 тыс. рублей;  бюджет Ханты-Мансийского автономного округа-Югры – 115 454,7 тыс. рублей;  федеральный бюджет - 4 954,0 тыс. рублей;  2) **на 2019 год** – 420 842,2 тыс. рублей, в том числе:  бюджет муниципального образования город Урай – 296 030,6 тыс. рублей;  бюджет Ханты-Мансийского автономного округа-Югры – 119 858,6 тыс. рублей;  федеральный бюджет – 4 953,0 тыс.рублей;  3) **на 2020 год** – 420 842,2 тыс. рублей, в том числе:  бюджет муниципального образования город Урай – 296 030,6 тыс. рублей;  бюджет Ханты-Мансийского автономного округа-Югры – 119 858,6 тыс. рублей;  федеральный бюджет – 4 953,0 тыс.рублей;  4) **на 2021 год** – 420 842,2 тыс. рублей, в том числе:  бюджет муниципального образования город Урай – 296 030,6 тыс. рублей;  бюджет Ханты-Мансийского автономного округа-Югры – 119 858,6 тыс. рублей;  федеральный бюджет – 4 953,0 тыс.рублей;  5) **на 2022 год** – 420 842,2 тыс. рублей, в том числе:  бюджет муниципального образования город Урай – 296 030,6 тыс. рублей;  бюджет Ханты-Мансийского автономного округа-Югры – 119 858,6 тыс. рублей;  федеральный бюджет – 4 953,0 тыс.рублей;  6) **на 2023 год** – 420 842,2 тыс. рублей, в том числе:  бюджет муниципального образования город Урай – 296 030,6 тыс. рублей;  бюджет Ханты-Мансийского автономного округа-Югры – 119 858,6 тыс. рублей;  федеральный бюджет – 4 953,0 тыс.рублей;  7) **на 2024 год** – 420 842,2 тыс. рублей, в том числе:  бюджет муниципального образования город Урай – 296 030,6 тыс. рублей;  бюджет Ханты-Мансийского автономного округа-Югры – 119 858,6 тыс. рублей;  федеральный бюджет – 4 953,0 тыс.рублей;  8) **на 2025 год** – 420 842,2 тыс. рублей, в том числе:  бюджет муниципального образования город Урай – 296 030,6 тыс. рублей;  бюджет Ханты-Мансийского автономного округа-Югры – 119 858,6 тыс. рублей;  федеральный бюджет – 4 953,0 тыс.рублей;  9) **на 2026 год** – 420 842,2 тыс. рублей, в том числе:  бюджет муниципального образования город Урай – 296 030,6 тыс. рублей;  бюджет Ханты-Мансийского автономного округа-Югры – 119 858,6 тыс. рублей;  федеральный бюджет – 4 953,0 тыс.рублей;  10) **на 2027 год** – 420 842,2 тыс. рублей, в том числе:  бюджет муниципального образования город Урай – 296 030,6 тыс. рублей;  бюджет Ханты-Мансийского автономного округа-Югры – 119 858,6 тыс. рублей;  федеральный бюджет – 4 953,0 тыс.рублей;  11) **на 2028 год** – 420 842,2 тыс. рублей, в том числе:  бюджет муниципального образования город Урай – 296 030,6 тыс. рублей;  бюджет Ханты-Мансийского автономного округа-Югры – 119 858,6 тыс. рублей;  федеральный бюджет – 4 953,0 тыс.рублей;  12) **на 2029 год** – 420 842,2 тыс. рублей, в том числе:  бюджет муниципального образования город Урай – 296 030,6 тыс. рублей;  бюджет Ханты-Мансийского автономного округа-Югры – 119 858,6 тыс. рублей;  федеральный бюджет – 4 953,0 тыс.рублей;  13) **на 2030 год** – 420 842,2 тыс. рублей, в том числе:  бюджет муниципального образования город Урай – 296 030,6 тыс. рублей;  бюджет Ханты-Мансийского автономного округа-Югры – 119 858,6 тыс. рублей;  федеральный бюджет – 4 953,0 тыс.рублей. |
|  | Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы | 1) улучшение качества жизни населения в результате реализации программных мероприятий посредством методов проектного управления;  2) рост удовлетворенности населения города деятельностью органов местного самоуправления;  3) повышение качества предоставления муниципальных услуг органами администрации города Урай и сокращение времени ожидания в очереди при обращении заявителя за получением муниципальных услуг;  4) внедрение внутреннего и внешнего аудита деятельности органов муниципального управления;  5) совершенствование механизмов включения населения в решение вопросов местного значения;  6) создание системы оценки эффективности деятельности и внедрения системы эффективного управления подведомственными организациями;  7) увеличение площади сформированных земельных участков, в том числе под жилищное строительство и реализацию инвестиционных проектов;  8) увеличение количества сформированных в упрощенном порядке прав граждан на земельные участки и отдельные объекты недвижимого имущества;  9) увеличение доли государственных и муниципальных услуг, оказываемых населению в электронном виде;  10) улучшение качества и доступности предоставления муниципальных услуг по принципу «одного окна»;  11) увеличение доли детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семью граждан, от общей численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. |

**Раздел 1. Характеристика текущего состояния сферы социально-экономического развития муниципального образования городской округ город Урай**

1. Развитие местного самоуправления является одним из важнейших системообразующих этапов в становлении современной политической системы России. Будучи максимально приближенным к населению, оно является центральным звеном в механизме взаимодействия гражданского общества и государства. Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» установлены общие правовые, территориальные, организационные и экономические принципы организации местного самоуправления.
2. Предметом ведения органов местного самоуправления являются вопросы местного значения, непосредственно связанные с жизнедеятельностью граждан. Тем самым, сфера деятельности местного самоуправления является составной частью жизни общества. Органы местного самоуправления вносят свой вклад в решение задач общества в целом, разделяют ответственность с государством за успешность обеспечения социально-экономического развития страны. Местное самоуправление определяется как важнейший механизм обеспечения единства страны, он служит одной из надежных гарантий целостности государства.

3.Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» определены основные принципы муниципальной службы, которые являются системообразующим фактором в реализации функций и задач органов местного самоуправления.

В муниципальном образовании городской округ город Урай сформирована и определена уставом города Урай система органов местного самоуправления.

1) Глава муниципального образования – глава города Урай (далее – глава города).

Глава города является высшим должностным лицом города Урай, наделенным Уставом в соответствии со статьей 36 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2) Исполнительно-распорядительный орган муниципального образования - администрация города Урай (далее - администрация города).

Администрацией города руководит глава города на принципах единоначалия. Администрация города Урай (исполнительно-распорядительный орган) наделяется полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры. Структура администрации города Урай утверждена решением Думы города Урай от 27.09.2012 №93 «О структуре администрации города Урай».

4.Муниципальная программа «Совершенствование и развитие муниципального управления в городе Урай» на 2018-2030 годы (далее - муниципальная программа) реализуется в условиях необходимости решения вопросов по:

1) повышению эффективности деятельности органов местного самоуправления;

2) выявлению зон, требующих приоритетного внимания органов местного самоуправления;

3) формированию комплекса мероприятий по повышению результативности деятельности органов местного самоуправления;

4) созданию условий для развития существующих форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семьи граждан и обеспечение материальной поддержки в воспитании и обучении детей;

5) совершенствованию уровня дополнительного профессионального образования лиц, занятых в системе местного самоуправления;

6) повышению уровня доверия населения к органам местного самоуправления;

7) внедрению на муниципальной службе современных методов кадровой работы;

8) повышению профессиональной компетенции муниципальных служащих;

9) качественному и своевременному предоставлению муниципальных услуг органами администрации города, муниципальными казенными учреждениями, участвующими в предоставлении муниципальных услуг;

10) формированию состава и структуры муниципального имущества, предназначенного для решения вопросов местного значения;

11) обеспечению контроля за сохранностью муниципального имущества и иной защиты имущественных интересов города Урай;

12) распоряжению землями, расположенными в пределах городских границ муниципального образования город Урай, собственность на которые не разграничена;

Решение вышеприведенных вопросов является необходимым и может быть достигнуто программно-целевым методом.

5. Разработка муниципальной программы «Совершенствование и развитие муниципального управления в городе Урай» на 2018-2030 годы осуществляется в целях реализации следующих правовых актов:

1. Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
2. Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;
3. Федерального закона от 28.06.2014 №172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации»;
4. Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;
5. Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 20.07.2007 №113-оз «Об отдельных вопросах муниципальной службы в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре»;
6. Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 30.09.2008 №91-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры отдельными государственными полномочиями в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния»;
7. Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 27.05.2011 №57-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры отдельными государственными полномочиями в сфере трудовых отношений и государственного управления охраной труда»;
8. постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 09.10.2013 № 428-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «О государственной политике в сфере обеспечения межнационального согласия, гражданского единства, отдельных прав и законных интересов граждан, а также в вопросах обеспечения общественного порядка и профилактики экстремизма, незаконного оборота и потребления наркотических средств и психотропных веществ в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2016-2020 годах» - подпрограмма «Создание условий для выполнения функций, направленных на обеспечение прав и законных интересов жителей автономного округа в отдельных сферах жизнедеятельности»;
9. постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.10.2013 №419-п «О государственной программе Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Социально-экономическое развитие, инвестиции и инновации Ханты-Мансийского автономного округа - Югры на 2016 - 2020 годы»;
10. решения Думы города Урай от 21.02.2012 № 13 «О Стратегии социально-экономического развития города Урай до 2020 года и на период до 2030 года»;
11. постановления администрации города Урай от 26.04.2017 № 1085 «О муниципальных программах муниципального образования городской округ город Урай»;
12. Федерального закона от 21.12.1996 №159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

12) Федерального закона **от 24.04.2008 №48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;**

13) Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 09.06.2009 №86-оз «О дополнительных гарантиях и дополнительных мерах социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, усыновителей, приемных родителей в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре»;

14) Закона Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 20.07.2007 №114-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры отдельными государственными полномочиями по осуществлению деятельности по опеке и попечительству»;

15) постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29.01.2010 №25-п «О порядке предоставления в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, путевок, курсовок, а также оплаты проезда к месту лечения (оздоровления) и обратно»;

16) постановления Правительства Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 25.09.2010 №216-п «О нормировании в области обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, мерами государственной поддержки»;

17) Закона Ханты-Мансийского автономного округа-Югры от 17.11.2016 №79-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа-Югры отдельными государственными полномочиями в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами».

6. В целях упорядочения работы, внедрения индикативного управления и повышения эффективности деятельности органов местного самоуправления в рамках исполнения Указа Президента Российской Федерации от 28.04.2008 №607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов», Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», Постановления Правительства РФ от 17.12.2012 №1317 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 г. №607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» и подпункта «и» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. №601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», постановления Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 23.01.2014 №7 «О реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2012 года №1317 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 28 апреля 2008 г. №607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов» и подпункта «и» пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. №601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» в части организации и проведения опросов населения» и распоряжения Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 15.03.2013 №92-рп «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» муниципальная программа подразделена на подпрограммы.

1) Подпрограмма I «Создание условий для совершенствования системы муниципального управления».

Необходимость эффективного развития города Урай является важнейшей задачей органов местного самоуправления, для решения которой выработана стратегия обеспечения успешного развития муниципального образования. Документы стратегического развития муниципального образования городской округ город Урай реализуются в соответствии со Стратегией социально-экономического развития Ханты-Мансийского автономного округа - Югры до 2030 года (распоряжение Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 22.03.2013 №101-рп).

В целях реализации документа «О Стратегии социально-экономического развития города Урай до 2020 года и на период до 2030 года» и для того, чтобы данный документ был не просто нормативным актом, а рабочим документом, разработан План мероприятий по реализации «Стратегии социально-экономического развития города Урай до 2020 года и на период до 2030 года» на 2016-2020 годы (постановление администрации города Урай от 29.12.2015 №4493). План мероприятий включает конкретные мероприятия по реализации Стратегии города с ответственными исполнителями и сроками исполнения. Каждое определенное планом мероприятие соответствует той или иной задаче, поставленной в Стратегии города до 2030 года.

Стратегия социально-экономического развития направлена на достижение следующих целей:

- диверсификация экономики, инвестиционное развитие города;

- повышение качества жизни населения, инновационное развитие социальной сферы.

Реализация Стратегии развития города Урай предполагает осуществление мероприятий по повышению эффективности деятельности органов местного самоуправления в сфере реализации полномочий по решению вопросов местного значения, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», отдельно переданных в установленном порядке государственных полномочий, реализацию мер, направленных на обеспечение роста качества жизни населения города Урай и его социальной обеспеченности, повышение уровня социально-экономического развития города Урай, развитие коммунальной инфраструктуры и строительного комплекса в частности, и инвестиционной привлекательности города Урай в целом.

Важным этапом реализации вышеприведенных мероприятий является информационное сопровождение деятельности органов местного самоуправления. Осуществляется регулярное обновление официального сайта органов местного самоуправления города Урай, информация о развития города Урай размещается в информационной системе АИС «Мониторинг Югра», кроме того, информирование жителей города о деятельности органов местного самоуправления осуществляется через средства массовой информации: ТРК «Спектр+» ООО «Медиа-холдинг «Западная Сибирь», газету «Знамя».

В городе Урай в рамках реализации инвестиционной политики и в целях повышения инвестиционной привлекательности созданы Проектный комитет администрации города Урай (постановление администрации города Урай от 31.10.2016 №3333) и служба по инвестициям и проектной деятельности управления экономики, анализа и прогнозирования администрации города Урай (распоряжение администрации города Урай от 08.04.2017 №41-р).

Принятые нормативные правовые акты в сфере управления проектной деятельностью:

а) постановление администрации города Урай от 16.12.2016 №3898 «О системе управления проектной деятельностью в администрации города Урай»;

б) постановление администрации города Урай от 31.03.2017 №799 «О порядке формирования ведения Реестра проектных инициатив, Реестра проектов администрации города Урай и ведения Реестра участников проектной деятельности органов администрации города Урай»;

в) постановление администрации города Урай от 31.03.2017 №798 «Об утверждении формы проектной инициативы и требований к ее содержанию»;

г) постановление администрации города Урай от 05.04.2017 №851 «О Порядке ведения архива проекта участниками проектной деятельности в администрации города Урай»;

д) постановление администрации города Урай от 28.06.2017 №1821 «Об утверждении форм и требований к содержанию управленческих и рабочих документов по управлению проектами в администрации города Урай».

Основными функциями проектного офиса являетсяразработка, формирование и актуализация Инвестиционного паспорта муниципального образования городской округ город Урай, ведение реестра проектных инициатив, рассмотрение проектных инициатив, подготовка заключений по результатам их рассмотрения. Проектный офис также контролирует выполнение работ, достижение контрольных точек, поручений по проекту, анализирует итоговые показатели по проектам, качество управления проектом, осуществляет мониторинг исполнения проектов.

В течение 1 полугодия 2017 года проведены два заседания Проектного комитета администрации города Урай 03.05.2017 г. и 26.06.2017 г.

На официальном сайте органов местного самоуправления города Урай в информационно–телекоммуникационной сети «Интернет» размещена информация о деятельности Проектного комитета администрации города Урай (<http://uray.ru/institution/proektnyy-komitet-administracii-gor/>).

На основании проведенного анализа мероприятий муниципальных программ сформирован и утвержден План-график запуска потенциальных проектов органа местного самоуправления администрации муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры город Урай в 2017 – 2018 годах.

Органы местного самоуправления муниципального образования Ханты-Мансийского автономного округа - Югры городской округ город Урай в соответствии с законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры наделены отдельными государственными полномочиями в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния, а также в сфере организации сбора и обработки информации о состоянии условий и охраны труда у работодателей и по обеспечению методического руководства работой служб охраны труда в организациях.

[Закон](consultantplus://offline/ref=59E043B6471224DC608D1226A2AA7A65B410793D26ED168881AF02EC77C2B4DAYCAFE) Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 30.09.2008 №91-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры отдельными государственными полномочиями в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния».

| Показатель | 2015 год | 2016 год |
| --- | --- | --- |
| Государственная регистрация рождения | 661 | 661 |
| Государственная регистрация заключения брака | 415 | 406 |
| Государственная регистрация расторжения брака | 293 | 326 |
| Государственная регистрация усыновления (удочерения) | 14 | 11 |
| Государственная регистрация установления отцовства | 106 | 121 |
| Государственная регистрация перемены имени | 35 | 37 |
| Государственная регистрация смерти | 351 | 361 |

В рамках реализации Закона Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 27.05.2011 №57-оз «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Ханты-Мансийского автономного округа - Югры отдельными государственными полномочиями в сфере трудовых отношений и государственного управления охраной труда» органами местного самоуправления проводится ежегодный мониторинг состояния условий и охраны труда в организациях города Урай, оказывается методическая помощь руководителям и специалистам предприятий по вопросам охраны труда, разрабатываются методические пособия, проводятся семинары, совещания, конкурсы, а также организовываются выставки средств индивидуальной защиты.

В целях реализации основных направлений государственной политики в области охраны труда осуществляет свою деятельность Межведомственная комиссия по охране труда города Урай, а также разработан план мероприятий по улучшению условий и охраны труда в органах местного самоуправления и муниципальных учреждениях города.

В Департамент труда и занятости населения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры в установленном порядке предоставляются отчеты о деятельности по обеспечению методического руководства службы охраны труда в муниципальном образовании, об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления в области реализации ими переданных для исполнения государственных полномочий по государственному управлению охраной труда, отчет о деятельности по сбору и обработке информации о состоянии условий и охраны труда у работодателей, осуществляющих деятельность на территории города Урай, о расходовании субвенций, предоставляемых из бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, бюджетам муниципальных образований на осуществление отдельных государственных полномочий в сфере трудовых отношений и государственного управления охраной труда.

В программные мероприятия муниципальной программы включены расходы по осуществлению деятельности по опеке и попечительству, в том числе по предоставлению мер социальной поддержки детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей.

В муниципальном образовании в семьях граждан воспитываются 324 детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; находятся 129 приемных родителя; количество детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в Урайском Доме ребенка – 9 детей.

На учете в органах опеки и попечительства состоит 32 семьи, желающих принять на воспитание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

В 2016 году на воспитание в семьи граждан переданы 54 детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из них:

в семьи опекунов и попечителей – 31 ребенок;

в приемные семьи – 20 детей;

усыновлены – 3 детей.

2) Подпрограмма II «Предоставление государственных и муниципальных услуг».

Федеральный закон от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» вступил в силу с 30.07.2010 года и закрепил ряд важных норм, обеспечивающих права граждан и юридических лиц при получении государственных и муниципальных услуг, в том числе и в электронном виде. Одна из основных задач органов местного самоуправления - обеспечение предоставления муниципальных услуг, в том числе - в электронном виде.

Для определения перечня муниципальных услуг, оказываемых на территории города Урай, обеспечения заинтересованных лиц достоверной информацией о муниципальных услугах, их составе и содержании, об органах местного самоуправления города Урай, за которыми закреплены функции по организации предоставления муниципальных услуг, сформирован и утвержден реестр муниципальных услуг муниципального образования городской округ город Урай. Данный реестр размещен на официальном сайте органов местного самоуправления города Урай в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Сведения о муниципальных услугах отражаются в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг» (далее- Единый портал государственных и муниципальных услуг, ЕГПУ).

В рамках реализации положений Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» предоставление государственных и муниципальных услуг осуществляется в строгом соответствии с [административными регламентами](http://base.garant.ru/5218818/).

В муниципальном образовании город Урай разработаны, утверждены и действуют 42 административных регламента предоставления муниципальных услуг.

Регламентация муниципальных услуг направлена на упорядочение административных действий и сокращение количества документов, предоставляемых заявителями для получения муниципальных услуг. Данные мероприятия направлены на сокращение сроков предоставления муниципальных услуг, сроков исполнения отдельных административных процедур и, в конечном результате, на повышение удовлетворенности населения предоставляемыми муниципальными услугами.

Оказание муниципальных услуг осуществляется в строгом соответствии с законодательством и утвержденными административными регламентами с четким следованием основным задачам, что ведет к сокращению административных барьеров и улучшению качества предоставления муниципальных услуг.

**Сводная информация о муниципальных услугах**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Показатель | **2015 год** | **2016 год** |
| Количество муниципальных услуг | 26 | 43 |
| Количество административных регламентов | 26 | 39 |
| Общее количество оказанных муниципальных услуг, | 3860 | 3825 |
| в том числе - в электронном виде | 50 | 38 |
| Количество жалоб | 0 | 0 |
| в том числе, обоснованных | 0 | 0 |

Для комплексной оптимизации предоставления муниципальных услуг требуется консолидация действий органов местного самоуправления на системной (программной) основе.

Реализация мероприятий в рамках подпрограммы настоящей муниципальной программы направлена на достижение конечных социально значимых результатов, главный из которых - повышение уровня предоставляемых муниципальных услуг, а следовательно, удовлетворенности граждан и юридических лиц качеством их предоставления.

В целях комплексного и оперативного оказания государственных и муниципальных услуг гражданам и юридическим лицам в удобном для них месте и режиме, исключая их обращения в разные ведомства, в 2012 году на территории муниципального образования город Урай создано муниципальное автономное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг». **Работа МАУ МФЦ строится по принципу «одного окна», в соответствии с которым предоставление услуг федерального, регионального, муниципального уровня осуществляется в одном месте на бесплатной основе.**

Основными целями МАУ МФЦ являются:

-упрощение процедуры получения гражданами и юридическими лицами массовых, общественно значимых государственных и муниципальных услуг за счет организации предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна»;

-сокращение количества документов, требуемых заявителю для получения государственной (муниципальной) услуги;

-сокращение сроков предоставления государственных и муниципальных услуг;

-повышение комфортности предоставления гражданам и юридическим лицам государственных и муниципальных услуг с использованием инфраструктуры Учреждения;

-противодействие коррупции, ликвидация рынка посреднических услуг при предоставлении государственных и муниципальных услуг;

-предоставление возможности физическим и юридическим лицам, а также организациям получения одновременно нескольких взаимосвязанных государственных и муниципальных услуг;

-повышение уровня удовлетворенности получателей государственных и муниципальных услуг качеством их предоставления;

-повышение качества и доступности предоставления государственных и муниципальных услуг гражданам и юридическим лицам;

-повышение информированности физических и юридических лиц, а также организаций о порядке, способах и условиях получения государственных и муниципальных услуг.

Для достижения представленных целей Учреждение осуществляет следующие функции:

-организация и осуществление работы по приему документов, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг, по первичной обработке документов, по выдаче заявителю результата предоставления государственной (муниципальной) услуги;

-обеспечение информирования и консультирования граждан и юридических лиц по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг;

-представление интересов заявителей при взаимодействии с органами, предоставляющими государственные и муниципальные услуги, и представление интересов указанных органов при взаимодействии с заявителями;

-организация и осуществление взаимодействия с заявителями, а также с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, территориальными органами государственных внебюджетных фондов, исполнительными органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, органами местного самоуправления, учреждениями и организациями, участвующими в предоставлении государственных и муниципальных услуг;

-организация доставки необходимых документов из МФЦ в соответствующие территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации, органы местного самоуправления, организации, участвующие в предоставлении соответствующих государственных и муниципальных услуг, а также организация доставки результатов предоставления государственных и муниципальных услуг из соответствующих ведомств или организаций в МФЦ;

-организация и обеспечение предоставления в здании (помещении) МФЦ дополнительных услуг: составление договоров, оформление электронных подписей, оплата необходимых пошлин и сборов (банкомат, монетоприемник), других услуг;

-обработка персональных данных, связанных с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

-обеспечение бесперебойной работы программно-аппаратных средств МФЦ, осуществление надлежащего содержания и необходимого эксплуатационного обслуживания помещений и оборудования МФЦ;

-обеспечение администрирования информационной системы МФЦ, включая электронное управление очередью, учет количества посетителей, обслуженных в МФЦ за определенный период (день, неделю, месяц), по видам предоставляемых государственных и муниципальных услуг с указанием среднего времени ожидания приема и обслуживания;

-иные функции.

Постановлением администрации города Урай от 19.08.2011 №2355 утвержден Реестр муниципальных услуг муниципального образования городской округ город Урай (далее - Реестр муниципальных услуг). Общее количество услуг на 01.01.2017 года составляет 52, в том числе 42 муниципальных  услуги и 10 услуг, предоставляемых муниципальными учреждениями и другими организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ). Решением Думы города Урай утвержден перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления администрацией города Урай муниципальных  услуг (20 услуг).

Предоставление государственных и муниципальных услуг осуществляется в строгом соответствии с [административными регламентами](http://base.garant.ru/5218818/). Для 39 муниципальных услуг на 01.01.2017 разработаны и утверждены административные регламенты. На согласовании находятся 3 проекта административных регламентов.

Обновление реестра муниципальных услуг осуществляется по мере необходимости, с учетом изменения законодательства. За 2016 год проведено 7 обновлений: 01.03.2016, 20.05.2016, 24.06.2016, 20.07.2016, 03.08.2016, 22.09.2016, 09.12.2016. Данный Реестр актуализирован и размещен на официальном сайте органов местного самоуправления города Урай в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Сведения об услугах размещены в информационной системе «Реестр государственных и муниципальных услуг (функций) Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» (далее Региональный реестр), на официальном сайте органов местного самоуправления города Урай ([http://old.uray.ru/munitsipalniie-uslugi](http://www.uray.ru/munitsipalniie-uslugi)) и отражены на Едином портале государственных и муниципальных услуг ([http://www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru/)).

Возможность предоставления услуг в электронном виде через ЕПГУ обеспечена по 14 муниципальным услугам и 4 – услугам учреждений.

С целью популяризации получения государственных и муниципальных услуг в электронном виде:

- организован Координационный совет по информатизации при администрации города Урай (заседание 29.03.2016, 06.04.2016, 06.10.2016);

-утвержден план мероприятий по популяризации механизмов получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме в городе Урай на 2016-2017 годы (постановление администрации города Урай от 01.03.2016 №580);

- на базе МФЦ организован Центр обслуживания единой системы идентификации и аутентификации (далее ЕСИА) для проведения регистрации и подтверждения личности для доступа к ЕПГУ (исполнение Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» для увеличения доли граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме).

В течение 2016 года зарегистрировались в ЕСИА 3 515 человек.

Через МФЦ в настоящее время оказываются 207 услуг, в том числе 64 федеральных, 104 региональных и 39 муниципальных.

МАУ МФЦ оказано услуг:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Принадлежность услуги | Прием/выдача документов | | Консультации | | Итого | |
| 2015 | 2016 | 2015 | 2016 | 2015 | 2016 |
| Федеральные | 16718 | 22422 | 2957 | 5211 | 19675 | 27633 |
| Региональные | 13236 | 15895 | 4698 | 4932 | 17934 | 20827 |
| Муниципальные | 917 | 989 | 434 | 731 | 1351 | 1720 |
| ЕПГУ (Госпортал) | **-** | - | 903 | 3194 | 903 | 3194 |
| Услуги полного цикла | 6 | 469 | 2 | 24 | 8 | 493 |
| **ВСЕГО** | **30 877** | **39 775** | **8 994** | **14 092** | **39 871** | **53 867** |

3) Подпрограмма III «Развитие муниципальной службы и резерва управленческих кадров».

Вопрос кадровой обеспеченности органов местного самоуправления (как привлечения квалифицированных кадров на муниципальную службу, так и повышения профессионального уровня работников органов местного самоуправления) продолжает оставаться одним из наиболее актуальных.

Ранее для решения данной задачи постановлением администрации города Урай от 30.09.2014 №3455 утверждена муниципальная программа «Совершенствование и развитие муниципального управления в городе Урай» на 2015 - 2017 годы». В период реализации программы повышение квалификации прошли 45 муниципальных служащих, продолжена работа по формированию кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы в городе Урай.

Анализ состояния кадрового потенциала показал:

Штатная численность муниципальных служащих органов местного самоуправления составляет 133 единицы, в том числе в возрасте до 30 лет - 5%, от 30 до 40 лет - 34%, от 40 до 50 лет - 35%, свыше 50 лет - 26%;

Стаж муниципальной службы до 1 года имеют 10% муниципальных служащих, от 1 года до 5 лет имеют 11%, от 5 до 10 лет - 34%, от 10 лет до 20 лет - 33%, свыше 20 лет - 12%;

Имеют высшее образование 95% муниципальных служащих, в том числе высшее образование по специальности «государственное и муниципальное управление» - 6%, имеют два высших образования 6% муниципальных служащих;

За период с 2015 по 2016 годы повысили квалификацию, в том числе принимая участие в семинарах, конференциях 90 муниципальных служащих; назначены на должности муниципальной службы 7 человек из кадрового резерва; 34 человека приняли участие в конкурсе «Лучший работник органов местного самоуправления города Урай».

В связи с этим, развитие и совершенствование муниципальной службы и муниципального управления является одним из условий повышения эффективности взаимодействия общества и власти.

Реализация подпрограммы должна способствовать формированию у муниципальных служащих необходимых профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих эффективно выполнять должностные обязанности в органах местного самоуправления, а также формированию и использованию резерва управленческих кадров для замещения должностей муниципальной службы в городе Урай.

4) Подпрограмма IV «Управление и распоряжение муниципальным имуществом муниципального образования город Урай».

Управление муниципальным имуществом является неотъемлемой частью деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Урай  по решению экономических и социальных задач, укреплению финансовой системы, развитию эффективной конкурентной экономики, обеспечивающей повышение уровня и качества жизни населения муниципального образования.

Муниципальное имущество создает материальную основу для реализации и предоставления муниципальных услуг гражданам и организациям, вследствие чего вопросы формирования эффективного управления имуществом являются приоритетными для муниципального образования.

Управление муниципальным имуществом охватывает широкий круг отношений: от непосредственной реализации прав владения и пользования закрепленным имуществом органами местного самоуправления и учреждениями до отношений по распоряжению муниципальным  имуществом, возникающих в связи с реализацией прав собственника, участника, акционера в организациях, созданных с участием муниципального образования, созданием новых объектов, безвозмездным приемом и передачей их на другие уровни собственности, приватизацией и отчуждением по иным основаниям, передачей во владение и пользование, реорганизацией и ликвидацией предприятий, муниципальных учреждений, иными правомочиями. Порядок управления муниципальным имуществом муниципального образования города Урай определен решением Думы города Урай от 25.06.2009 №56 «Об определении порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности города Урай».

          В собственности муниципального образования город Урай может находиться:

- имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вопросов местного значения городского округа;

- имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Ханты-Мансийского автономного округа-Югры;

- имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с решениями Думы города Урай;

- имущество, необходимое для решения вопросов, право решения, которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

- имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения городского округа в соответствии с частями 1 и 1.1. статьи 17 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

          Показатели, характеризующие муниципальное имущество муниципального образования города Урай Ханты-Мансийского автономного округа - Югры:

| Показатель | Ед. изм. | 2015 год | 2016  год | В % 2016 к 2015 году |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Стоимость муниципального имущества,  в том числе имущества, предназначенного для решения вопросов местного значения | млн. рублей  млн. рублей | 12 342  12 299 | 14 498  14 042 | 117,5  114,2 |
| Площадь муниципального жилого фонда | кв.м. | 70 818 | 71 487 | 100,9 |
| Доходы муниципального образования от управления муниципальной собственностью,  в том числе доходы от приватизации | млн. рублей  млн. рублей | 258 902,81  28 911,6 | 431 509,51  219 431,8 | 166,7  758,9 |

Эффективное управление муниципальным имуществом муниципального образования город Урай требует решения ряда вопросов в первоочередном порядке.

В муниципальной собственности находятся объекты недвижимости, права на которые не оформлены в установленном порядке. Таким муниципальным имуществом невозможно распорядиться: провести торги по предоставлению его в аренду, безвозмездное пользование, что влечет неэффективное его использование: снижение доходов местного бюджета и увеличение расходов, вызванных бременем содержания. Проведение технической инвентаризации объектов недвижимости, регистрация прав собственности на них позволит муниципальному образованию в полном объеме реализовывать правомочия собственника с соблюдением процедур, установленных законодательством Российской Федерации.

С учетом изменения состава и структуры муниципального имущества в связи с приватизацией объектов недвижимости и снижения доли муниципального имущества необходимо проведение комплекса мероприятий по обеспечению поступлений доходов от использования муниципального имущества в бюджет города Урай в соответствии с бюджетными назначениями. Оптимизация состава муниципального имущества также достигается путем осуществления проверок его использования по назначению и вовлечения его в хозяйственный оборот.

В муниципальной собственности имеются объекты недвижимости, расположенные в многоквартирных домах, поэтому необходимо участвовать в содержании и текущем ремонте жилых и нежилых помещений, что приведет имущественные отношения в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации.

Обеспечение предоставления и изъятия земельных участков в целях удовлетворения спроса физических и юридических лиц на использование земель, а также пополнения доходной части местного бюджета за счет неналоговых доходов (от аренды и купли-продажи земельных участков) достигается путем передачи сформированных участков  муниципальным казенным учреждением «Управление градостроительства, землепользования и природопользования города Урай» в ведение комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Урай.

Решение вышеуказанных вопросов в сфере управления муниципальным имуществом целесообразно осуществлять путем:

-  предоставления объектов муниципального имущества в возмездное пользование, приватизации муниципального имущества;

- обеспечения поступлений отчислений от прибыли муниципальных унитарных предприятий и дивидендов по акциям хозяйственных обществ, находящимся в муниципальной собственности;

- обеспечения полной и достоверной системы учета, содержащей актуальные сведения об объектах муниципального имущества, а также государственную регистрацию права собственности всего недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности, посредством внедрения программного продукта АИС  «Имущество»;

- осуществления проверок по использованию муниципального имущества;

- подготовки проектов муниципальных правовых актов о предоставлении земельных участков в аренду, заключения договоров аренды, передачи в безвозмездное пользование, купли-продажи-мены, дарения и осуществлять контроль за их исполнением;

- проведения мониторинга изменений земельного законодательства Российской Федерации  и муниципальных правовых актов муниципального образования;

- участия в организации и проведении торгов (аукционов, конкурсов) по продаже земельных участков  или права на заключение договоров аренды земельных участков, право распоряжения которыми отнесено к ведению муниципального образования города Урай, обеспечения оформления и регистрации прав собственности муниципального образования на земельные участки, ограничения этого права, его возникновения, перехода и прекращения, а также всех видов сделок с земельными участками, право распоряжения которыми отнесено к ведению муниципального образования;

- осуществления контроля за целевым использованием земельных участков, переданным физическим и юридическим лицам, а также контроля за своевременным оформлением прав на земельные участки согласно заключенным договорам аренды и купли-продажи земельных участков.

Мониторинг эффективности управления муниципальным имуществом муниципального образования города Урай.

| № | Наименование показателя | Ед. изм. | Оценка на 01.01.2017 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Исполнение плана по поступлению в местный бюджет администрируемых доходов от управления имуществом, за исключением средств от приватизации муниципального имущества | % | 100,8 |
| 2 | Исполнение плана по поступлению в местный бюджет   средств от приватизации имущества | % | 99,9 |
| 3 | Удельный вес неиспользуемого недвижимого имущества в общем количестве недвижимого имущества муниципального образования городской округ город Урай | % | 0,1 |
| 4 | Доля объектов недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности муниципального образования, в общем объеме объектов, подлежащих государственной регистрации, за исключением земельных участков | % | 77,3 |
| 5 | Удельный вес недвижимого имущества, на которое зарегистрировано право оперативного управления в общем количестве  объектов, по которым принято решение о передаче в оперативное управление | % | 97,2 |
| 6 | Удельный вес земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования, на которые зарегистрировано право постоянного бессрочного пользования в общем количестве земельных участков, по которым принято решение о передаче на праве постоянного бессрочного пользования | % | 100,00 |
| 7 | Доля муниципальных унитарных предприятий, имеющий положительный финансовый результат | % | 100,00 |
| 8 | Количество муниципальных унитарных предприятий | ед. | 1,00 |
| 9 | Удельный вес объектов недвижимости, на которые зарегистрировано право хозяйственного ведения | % | 100,00 |
| 10 | Стоимость чистых активов организаций с участием муниципального образования на 1 рубль вложений | % | 1,12 |
| 11 | Удельный вес расходов на предпродажную подготовку имущества в общем объеме средств, полученных от приватизации муниципального образования городской округ город Урай | % | 0,09 |
| 12 | Доля коммерческих организаций,  виды  деятельности которых не соответствуют полномочиям муниципального образования, в общем количестве коммерческих организаций с участием муниципального образования городской округ город Урай | % | 25,00 |

**Раздел 2 «Цели, задачи и целевые показатели реализации муниципальной программы»**

Взаимосвязь целей, задач и целевых показателей муниципальной программы

Табл.2.1

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | Базовый показатель на начало реализации муниципальной программы | Значение показателя по годам | | |
| 2018г. | 2019г. | 2020г. |
| 1. | Цель 1. Совершенствование муниципального управления, повышение его эффективности | | | | | |
| 1.1. | Задача 1. Совершенствование решения вопросов местного самоуправления | | | | | |
| 1.1.1 | Удовлетворенность населения деятельностью главы города Урай | % | 60,9 | 62 | 65 | 68 |
| 1.1.2 | Расходы бюджета муниципального образования на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования | рублей | 6 513,1 | 6 497,1 | 6 481,2 | 6 481,2 |
| 1.1.3 | Доля запущенных проектов в отчетном периоде в общем количестве проектов, планируемых к запуску в отчетном периоде | % | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| 1.1.4 | Обеспечение бесспорности выданных юридически значимых документов о государственной регистрации актов гражданского состояния | % | 95,5 | 95,5 | 95,5 | 95,5 |
| 1.1.5 | Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семью граждан, от общей численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | % | 94,7 | 94,7 | 94,7 | 94,7 |
| 1.1.6 | Численность граждан, ежегодно трудоустраиваемых на временные и общественные работы | чел. | 556 | 556 | 555 | 555 |
| 1.1.7 | Доля муниципальных служащих, которым предоставляются гарантии по выплате муниципальной пенсии | % | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| 1.1.8 | Доля граждан, которым предоставляются выплаты согласно утвержденному порядку | % | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| 1.2. | Задача 2. Совершенствование предоставления государственных и муниципальных услуг | | | | | |
| 1.2.1 | Уровень удовлетворенности жителей города Урай качеством предоставления государственных и муниципальных услуг | % | не менее 90 процентов | не менее 90 процентов | не менее 90 процентов | не менее 90 процентов |
| 1.2.2 | Доля утвержденных административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг в муниципальном образовании город Урай | % | не менее 95 процентов | не менее 95 процентов | не менее 95 процентов | не менее 95 процентов |
| 1.2.3 | Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме | % | не менее 70 процентов | не менее 70 процентов | не менее 70 процентов | не менее 70 процентов |
| 1.2.4 | Время ожидания в очереди при обращении заявителя в орган местного самоуправления для получения муниципальных услуг | минут | до 15 минут | до 15 минут | до 15 минут | до 15 минут |
| 1.2.5 | Обеспеченность окнами приема заявителей на получение государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» | % | не менее 95 процентов | не менее 95 процентов | не менее 95 процентов | не менее 95 процентов |
| 1.2.6 | Среднее время ожидания в очереди для подачи (получения) документов в МАУ МФЦ | минут | до 15 минут | до 15 минут | до 15 минут | до 15 минут |
| 1.2.7 | Организация предоставления муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг | услуг | 91 540 | 41 959 | 41 959 | 41 959 |
| 2. | Цель 2. Совершенствование организации муниципальной службы, повышение ее эффективности | | | | | |
| 2.1. | Задача 3. Совершенствование профессиональных возможностей и способностей работников органов местного самоуправления | | | | | |
| 2.1.1 | Количество муниципальных служащих, повысивших профессиональный уровень в соответствии с потребностями | человек | 8 | 8 | 8 | 8 |
| 2.1.2 | Доля должностей муниципальной службы высшей, главной и ведущей группы, учрежденных для выполнения функции «руководитель», на которые сформирован резерв кадров | % | 80,0 | 85,0 | 85,0 | 90,0 |
| 2.1.3 | Доля должностей муниципальной службы высшей, главной и ведущей группы, учрежденных для выполнения функции «руководитель», на которые сформирован резерв кадров, замещаемых на основе назначения из резерва кадров, ежегодно | % | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| 2.1.4 | Соответствие принятых муниципальных правовых актов действующему законодательству о муниципальной службе и противодействии коррупции | % | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| 2.1.5 | Доля участников конкурса «Лучший работник органов местного самоуправления города Урай» от общего числа работников органов местного самоуправления города Урай | % | 8,0 | 8,0 | 8,0 | 8,0 |
| 3. | Цель 3. Повышение эффективности исполнения должностными лицами органов местного самоуправления города Урай своих должностных обязанностей по реализации прав и законных интересов жителей в муниципальном образовании городской округ город Урай | | | | | |
| 3.1. | Задача 4. Совершенствование управления и распоряжения муниципальным имуществом | | | | | |
| 3.1.1 | Доля объектов недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности муниципального образования, в общем объеме объектов, подлежащих государственной регистрации, за исключением земельных участков | % | 83,4 | 85,6 | 87,8 | 90,0 |
| 3.1.2 | Доля проведенных ревизионных проверок от плана согласно утвержденному графику проведения ревизионных проверок | % | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| 3.1.3 | Доля основных фондов организаций муниципальной формы собственности, находящихся в стадии банкротства, в основных фондах организаций муниципальной собственности (на конец года по полной учетной стоимости) | % | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 3.1.4 | Доля поступлений доходов от использования муниципального имущества от плана по поступлению в бюджет городского округа город Урай средств от использования муниципального имущества  ( за исключением объектов муниципального жилого фонда) | % | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| 3.1.5 | Удельный вес застрахованного имущества в общем объеме объектов, подлежащих страхованию | % | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| 3.1.6 | Удельный вес земельных участков, подлежащих продаже и передаче в аренду, в общем количестве земельных участков, сформированных и переданных на исполнение | % | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| 3.1.7 | Доля площади муниципальных квартир, находящихся в простое, к общей площади муниципального имущества | % | 33,3 | 33,3 | 33,3 | 33,3 |

Табл.2.1 (продолжение)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | Значение показателя по годам | | | | | | | | | | Целевое значение показателя на момент окончания действия муниципальной программы |
| 2021г | 2022г | 2023г | 2024г | 2025г | 2026г | 2027г | 2028г | 2029г | 2030г |
| 1. | Цель 1. Совершенствование муниципального управления, повышение его эффективности | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Задача 1. Совершенствование решения вопросов местного самоуправления | | | | | | | | | | | | |
| 1.1.1 | Удовлетворенность населения деятельностью главы города Урай | % | 70 | 71 | 72 | 73 | 74 | 75 | 76 | 77 | 78 | 80 | 80 |
| 1.1.2 | Расходы бюджета муниципального образования на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования | рублей | 6 481,2 | 6 481,2 | 6 481,2 | 6 481,2 | 6 481,2 | 6 481,2 | 6 481,2 | 6 481,2 | 6 481,2 | 6 481,2 | 6 481,2 |
| 1.1.3 | Доля запущенных проектов в отчетном периоде в общем количестве проектов, планируемых к запуску в отчетном периоде | % | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| 1.1.4 | Обеспечение бесспорности выданных юридически значимых документов о государственной регистрации актов гражданского состояния | % | 95,5 | 95,5 | 95,5 | 95,5 | 95,5 | 95,5 | 95,5 | 95,5 | 95,5 | 95,5 | 95,5 |
| 1.1.5 | Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семью граждан, от общей численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | % | 94,7 | 94,8 | 94,8 | 94,8 | 94,8 | 94,9 | 94,9 | 94,9 | 94,9 | 94,9 | 94,9 |
| 1.1.6 | Численность граждан, ежегодно трудоустраиваемых на временные и общественные работы | чел | 555 | 555 | 555 | 555 | 555 | 555 | 555 | 555 | 555 | 555 | 555 |
| 1.1.7 | Доля муниципальных служащих, которым предоставляются гарантии по выплате муниципальной пенсии | % | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| 1.1.8 | Доля граждан, которым предоставляются выплаты согласно утвержденному порядку | % | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| 1.2. | Задача 2. Совершенствование предоставления государственных и муниципальных услуг | | | | | | | | | | | | |
| 1.2.1 | Уровень удовлетворенности жителей города Урай качеством предоставления государственных и муниципальных услуг | % | не менее 90 процентов | не менее 90 процентов | не менее 90 процентов | не менее 90 процентов | не менее 90 процентов | не менее 90 процентов | не менее 90 процентов | не менее 90 процентов | не менее 90 процентов | не менее 90 процентов | не менее 90 процентов |
| 1.2.2 | Доля утвержденных административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг в муниципальном образовании город Урай | % | не менее 95 процентов | не менее 95 процентов | не менее 95 процентов | не менее 95 процентов | не менее 95 процентов | не менее 95 процентов | не менее 95 процентов | не менее 95 процентов | не менее 95 процентов | не менее 95 процентов | не менее 95 процентов |
| 1.2.3 | Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме | % | не менее 70 процентов | не менее 70 процентов | не менее 70 процентов | не менее 70 процентов | не менее 70 процентов | не менее 70 процентов | не менее 70 процентов | не менее 70 процентов | не менее 70 процентов | не менее 70 процентов | не менее 70 процентов |
| 1.2.4 | Время ожидания в очереди при обращении заявителя в орган местного самоуправления для получения муниципальных услуг | минут | до 15 минут | до 15 минут | до 15 минут | до 15 минут | до 15 минут | до 15 минут | до 15 минут | до 15 минут | до 15 минут | до 15 минут | до 15 минут |
| 1.2.5 | Обеспеченность окнами приема заявителей на получение государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» | % | не менее 95 процентов | не менее 95 процентов | не менее 95 процентов | не менее 95 процентов | не менее 95 процентов | не менее 95 процентов | не менее 95 процентов | не менее 95 процентов | не менее 95 процентов | не менее 95 процентов | не менее 95 процентов |
| 1.2.6 | Среднее время ожидания в очереди для подачи (получения) документов в МАУ МФЦ | минут | до 15 минут | до 15 минут | до 15 минут | до 15 минут | до 15 минут | до 15 минут | до 15 минут | до 15 минут | до 15 минут | до 15 минут | до 15 минут |
| 1.2.7 | Организация предоставления муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг | услуг | 41 959 | 41 959 | 41 959 | 41 959 | 41 959 | 41 959 | 41 959 | 41 959 | 41 959 | 41 959 | 545 467 |
| 2. | Цель 2. Совершенствование организации муниципальной службы, повышение ее эффективности | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Задача 3. Совершенствование профессиональных возможностей и способностей работников органов местного самоуправления | | | | | | | | | | | | |
| 2.1.1 | Количество муниципальных служащих, повысивших профессиональный уровень в соответствии с потребностями | человек | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 |
| 2.1.2 | Доля должностей муниципальной службы высшей, главной и ведущей группы, учрежденных для выполнения функции «руководитель», на которые сформирован резерв кадров | % | 90,0 | 90,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| 2.1.3 | Доля должностей муниципальной службы высшей, главной и ведущей группы, учрежденных для выполнения функции «руководитель», на которые сформирован резерв кадров, замещаемых на основе назначения из резерва кадров, ежегодно | % | 60,0 | 60,0 | 60,0 | 70,0 | 70,0 | 70,0 | 70,0 | 70,0 | 70,0 | 70,0 | 70,0 |
| 2.1.4 | Соответствие принятых муниципальных правовых актов действующему законодательству о муниципальной службе и противодействии коррупции | % | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| 2.1.5 | Доля участников конкурса «Лучший работник органов местного самоуправления города Урай» от общего числа работников органов местного самоуправления города Урай | % | 9,0 | 9,0 | 9,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| 3. | Цель 3. Повышение эффективности исполнения должностными лицами органов местного самоуправления города Урай своих должностных обязанностей по реализации прав и законных интересов жителей в муниципальном образовании городской округ город Урай | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Задача 4. Совершенствование управления и распоряжения муниципальным имуществом | | | | | | | | | | | | |
| 3.1.1 | Доля объектов недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности муниципального образования, в общем объеме объектов, подлежащих государственной регистрации, за исключением земельных участков | % | 91,0 | 92,0 | 93,0 | 94,0 | 95,0 | 96,0 | 97,0 | 98,0 | 99,0 | 100,0 | 100,0 |
| 3.1.2 | Доля проведенных ревизионных проверок от плана согласно утвержденному графику проведения ревизионных проверок | % | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| 3.1.3 | Доля основных фондов организаций муниципальной формы собственности, находящихся в стадии банкротства, в основных фондах организаций муниципальной собственности (на конец года по полной учетной стоимости) | % | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 3.1.4 | Доля поступлений доходов от использования муниципального имущества от плана по поступлению в бюджет городского округа город Урай средств от использования муниципального имущества  ( за исключением объектов муниципального жилого фонда) | % | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| 3.1.5 | Удельный вес застрахованного имущества в общем объеме объектов, подлежащих страхованию | % | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| 3.1.6 | Удельный вес земельных участков, подлежащих продаже и передаче в аренду, в общем количестве земельных участков, сформированных и переданных на исполнение | % | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| 3.1.7 | Доля площади муниципальных квартир, находящихся в простое, к общей площади муниципального имущества | % | 33,3 | 33,3 | 33,3 | 33,3 | 33,3 | 33,3 | 33,3 | 33,3 | 33,3 | 33,3 | 33,3 |

Методика расчета целевых показателей муниципальной программы

Табл. 2.2

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование показателя | Ед. изм. | Методика расчета |
| 1.1.1 | Удовлетворенность населения деятельностью главы города Урай | % | Показатель характеризует эффективность деятельности органов местного самоуправления.  Фактическое значение показателя определяется на основании данных социологического опроса, проводимого Департаментом общественных и внешних связей Ханты-Мансийского автономного округа – Югры. |
| 1.1.2 | Расходы бюджета муниципального образования на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования | рублей | Показатель характеризует объем средств бюджета муниципального образования, направленный на содержание работников органов местного самоуправления в сфере организации местного самоуправления.  Показатель рассчитывается по формуле:  Ромс = Рб/Чнас , где  Ромс – расходы бюджета муниципального образования на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования.  Рб – расходы бюджета муниципального образования на содержание работников муниципального образования органов местного самоуправления;  Данные расходы включают средства на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда.  Чнас – среднегодовая численность населения муниципального образования.  Источник информации:  Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета Российской Федерации.  Статистический доклад Социально-экономическое положение городских округов и муниципальных районов Ханты-Мансийского автономного округа – Югры. |
| 1.1.3 | Доля запущенных проектов в отчетном периоде в общем количестве проектов, планируемых к запуску в отчетном периоде | % | Показатель характеризует деятельность органов местного самоуправления по запуску проектов, планируемых к реализации на территории города Урай.  Показатель рассчитывается по формуле:  Dzp = (Pz/Pp)\*100, где  Dzp – доля запущенных проектов в отчетном периоде в общем количестве проектов, планируемых к запуску в отчетном периоде.  Pz – количество запущенных проектов в соответствии с протоколами проектного комитета.  Pp – количество планируемых к запуску проектов в соответствии с планом – графиком.  Источник информации: мониторинг проектной деятельности управления экономики, анализа и прогнозирования администрации города Урай (муниципальный проектный офис). |
| 1.1.4 | Обеспечение бесспорности выданных юридически значимых документов о государственной регистрации актов гражданского состояния | % | Показатель за отчетный период определяется по итогам количества составленных записей актов гражданского состояния в установленные сроки без нарушения законодательства и считается как соотношение количества документов, составленных в установленные сроки без нарушения законодательства, к общему количеству выданных документов. |
| 1.1.5 | Доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семью граждан, от общей численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | % | Значение показателя рассчитывается по формуле:  Д = ,  где:  Д– доля детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семью граждан, от общей численности детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (%);  ЧД – численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных на воспитание в семью граждан (человек) (отчет по форме ОП-1 «О выявлении и устройстве детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», утвержденный приказом Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 18.12.2013 №840-р);  Чдобщ – общая численность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (человек) (отчет по форме ОП-1 «О выявлении и устройстве детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», утвержденный приказом Департамента социального развития Ханты-мансийского автономного округа – Югры от 18.12.2013 №840-р). |
| 1.1.6 | Численность граждан, ежегодно трудоустраиваемых на временные и общественные работы | чел | Значение показателя определяется по числу граждан, ежегодно трудоустраиваемых на временные рабочие места, создаваемые для проведения временных и общественных работ. |
| 1.1.7 | Доля муниципальных служащих, которым предоставляются гарантии по выплате муниципальной пенсии | % | Определяется как отношение количества муниципальных служащих, получающих гарантии по выплате муниципальной пенсии к общему количеству муниципальных служащих, являющихся пенсионерами.  Источником информации являются данные отдела по учету и отчетности администрации города Урай и управления по организационным вопросам и кадрам администрации города Урай. |
| 1.1.8 | Доля граждан, которым предоставляются выплаты согласно утвержденному порядку | % | Определяется как отношение количества граждан, получивших выплату согласно утвержденному порядку предоставления мер социальной поддержки, к общему числу граждан, удостоенных звания «Почетный гражданин города Урай».  Источником информации являются данные отдела по учету и отчетности администрации города Урай и управления по организационным вопросам и кадрам администрации города Урай. |
| 1.2.1 | Уровень удовлетворенности жителей города Урай качеством предоставления государственных и муниципальных услуг | % | Значение показателя определено согласно Указу Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления».  Показатель определяется на основе ежегодного социологического опроса, проводимого отделом по работе с обращениями граждан администрации города Урай. |
| 1.2.2 | Доля утвержденных административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг в муниципальном образовании город Урай | % | Значение показателя определено согласно мониторингу, проводимому управлением экономики, анализа и прогнозирования администрации города Урай.  Показатель рассчитывается по формуле:  =  где:  **ДАР -** доля утвержденных административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг;  **Утв** – количество утвержденных административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг;  **Р** – количество муниципальных услуг, утвержденных в I разделе реестра муниципальных услуг муниципального образования городской округ город Урай (утвержден постановлением администрации от 19.08.2011 №2355) |
| 1.2.3 | Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме | % | Значение показателя определено согласно Указу Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления».  Показатель рассчитывается по формуле:  ,  где:  Дгр – доля граждан, использующих механизм получения услуг в электронной форме;  Уэл – количество услуг, оказанных в электронной форме;  У – количество оказанных услуг. Источником информации являются данные федерального статистического наблюдения по форме №1-МУ «Сведения о предоставлении муниципальных услуг», утвержденной приказом Росстата от 06.05.2015 №217 «Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством экономического развития Российской Федерации федерального статистического наблюдения о предоставлении государственных (муниципальных) услуг» и мониторинга услуг, оказываемых органами местного самоуправления. |
| 1.2.4 | Время ожидания в очереди при обращении заявителя в орган местного самоуправления для получения муниципальных услуг | минут | Значение показателя определено согласно Указу Президента Российской Федерация от 07.05.2012 №601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления».  Показатель рассчитывается по формуле:  ,  где:  **tср –** среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя в орган местного самоуправления для получения услуг (строка 42 отчета по форме №1-МУ (приказ Росстата от 06.05.2015 №217 «Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством экономического развития Российской Федерации федерального статистического наблюдения о предоставлении государственных (муниципальных) услуг»);  **-** среднее время ожидания в очереди при обращении заявителя по каждой услуге. Источником информации являются данные федерального статистического наблюдения по форме №1-МУ «Сведения о предоставлении муниципальных услуг», утвержденной приказом Росстата от 06.05.2015 №217 «Об утверждении статистического инструментария для организации Министерством экономического развития Российской Федерации федерального статистического наблюдения о предоставлении государственных (муниципальных) услуг»;  **1+…+n** - общее количество оказанных услуг. |
| 1.2.5 | Обеспеченность окнами приема заявителей на получение государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» | % | Значение показателя определено согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 №1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг».  Показатель рассчитывается по формуле:  = , где:  Об – Обеспеченность окнами приема заявителей на получение государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна»;  Офакт - количество фактически открытых окон приема заявителей на получение государственных и муниципальных услуг на базе МФЦ;  Онорм - количество окон приема заявителей на получение государственных и муниципальных услуг в соответствии с установленным нормативом;  Показатель Онорм рассчитывается по формуле:  = ,  где:  Нас **–** среднегодовая численность населения за отчетный период. Численность населения города, используемая для расчета целевых показателей, определяется по данным статистического бюллетеня, предоставляемого Территориальным органом Федеральной службы государственной статистики по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре.  Норм – численность заявителей на 1 окно, в соответствии с установленным нормативом (не менее 1 окна на 5 тыс.жителей согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 №1376); |
| 1.2.6 | Среднее время ожидания в очереди для подачи (получения) документов в МАУ МФЦ | минут | Значение показателя определяется согласно муниципальному заданию на отчетный год, утвержденному приказом заместителя главы города Урай.  Фактическое значение показателя за отчетный период определяется на основании отчета, формируемого из электронной системы управления очередью МАУ МФЦ (согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 22.12.2012 №1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг»). |
| 1.2.7 | Организация предоставления муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг | услуг | Плановое значение показателя определяется согласно муниципальному заданию на отчетный год, утвержденному приказом заместителя главы города Урай.  Фактическое значение показателя определяется на основании отчета об исполнении муниципального задания за отчетный год. |
| 2.1.1 | Количество муниципальных служащих, повысивших профессиональный уровень в соответствии с потребностями | человек | Показатель характеризует деятельность, направленную на повышение квалификации муниципальных служащих.  Количество муниципальных служащих, повысивших свой профессиональный уровень, определяется на основании заключенных договоров на получение дополнительного профессионального образования.  Источником информации являются данные управления по организационным вопросам и кадрам администрации города Урай. |
| 2.1.2 | Доля должностей муниципальной службы высшей, главной и ведущей группы, учрежденных для выполнения функции «руководитель», на которые сформирован резерв кадров | % | Показатель характеризует уровень обеспеченности должностей муниципальной службы органов местного самоуправления города Урай лицами, включенными в кадровый резерв муниципальной службы соответствующих органов местного самоуправления города Урай.  Показатель рассчитывается по формуле:  где:  К – доля должностей муниципальной службы высшей, главной и ведущей группы, учрежденных для выполнения функции «руководитель», на которые сформирован резерв кадров;  А – количество должностей муниципальной службы высшей, главной и ведущей группы, учрежденных для выполнения функции «руководитель», на которые сформирован резерв кадров в соответствии с постановлениями администрации города Урай об итогах проведения конкурсов в кадровый резерв;  В – общее количество должностей муниципальной службы высшей, главной и ведущей группы, учрежденных для выполнения функции «руководитель», согласно штатным расписаниям органов местного самоуправления города Урай.  Источником информации являются данные управления по организационным вопросам и кадрам администрации города Урай. |
| 2.1.3 | Доля должностей муниципальной службы высшей, главной и ведущей группы, учрежденных для выполнения функции «руководитель», на которые сформирован резерв кадров, замещаемых на основе назначения из резерва кадров, ежегодно | % | Показатель характеризует уровень целевого назначения лиц, включенных в кадровый резерв органов местного самоуправления города Урай, на должности, по которым сформирован кадровый резерв.  Показатель рассчитывается по формуле:  где:  К – доля должностей муниципальной службы высшей, главной и ведущей группы, учрежденных для выполнения функции «руководитель», на которые сформирован резерв кадров, замещаемых на основе назначения из резерва кадров, ежегодно;  А – количество должностей муниципальной службы высшей, главной и ведущей группы, учрежденных для выполнения функции «руководитель», на которые сформирован резерв кадров и которые замещены на основе назначения из резерва кадров в соответствии с распоряжениями соответствующих органов местного самоуправления города Урай;  В – общее количество должностей муниципальной службы высшей, главной и ведущей группы, учрежденных для выполнения функции «руководитель», на которые сформирован кадровый резерв и которые замещены в соответствующем периоде.  Источником информации являются данные управления по организационным вопросам и кадрам администрации города Урай. |
| 2.1.4 | Соответствие принятых муниципальных правовых актов действующему законодательству о муниципальной службе и противодействии коррупции | % | Показатель характеризует уровень исполнительской дисциплины, касающейся внесения изменений в действующие либо разработки новых муниципальных правовых актов в соответствии с действующим законодательством о муниципальной службе и противодействии коррупции.  Показатель рассчитывается по формуле:  где:  К – соответствие принятых муниципальных правовых актов действующему законодательству о муниципальной службе и противодействии коррупции;  А – количество принятых муниципальных правовых актов о муниципальной службе и противодействии коррупции, соответствующих действующему законодательству о муниципальной службе и противодействии коррупции;  В – количество принятых муниципальных правовых актов в сфере муниципальной службы и противодействия коррупции.  Источником информации являются данные управления по организационным вопросам и кадрам администрации города Урай. |
| 2.1.5 | Доля участников конкурса «Лучший работник органов местного самоуправления города Урай» от общего числа работников органов местного самоуправления города Урай | % | Показатель характеризует уровень активности и инициативности работников органов местного самоуправления города Урай.  Показатель рассчитывается по формуле:  где:  К – доля участников конкурса «Лучший работник органов местного самоуправления города Урай» от общего числа работников органов местного самоуправления города Урай;  А – количество участников конкурса «Лучший работник органов местного самоуправления города Урай», являющихся работниками органов местного самоуправления города Урай;  В – количество работников органов местного самоуправления города Урай согласно штатным расписаниям органов местного самоуправления города Урай.  Источником информации являются данные управления по организационным вопросам и кадрам администрации города Урай. |
| 3.1.1 | Доля объектов недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности муниципального образования, в общем объеме объектов, подлежащих государственной регистрации, за исключением земельных участков | % | Определяется как соотношение фактического количества объектов недвижимого имущества городского округа город Урай, на которые зарегистрировано право собственности за отчетный период, к общему количеству объектов недвижимого имущества, подлежащих государственной регистрации, за исключением земельных участков.  Дон = (Фкн / Кон) \* 100%, где  Дон – показатель характеризует долю объектов недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности городского округа город Урай, в общем объеме объектов, подлежащих регистрации, за исключением земельных участков.  Фкн – фактическое количество объектов недвижимого имущества городского округа город Урай, на которые зарегистрировано право собственности, за отчетный период, за исключением земельных участков (реестр муниципального имущества города Урай).  Кон– количество объектов недвижимого имущества, подлежащих регистрации, за исключением земельных участков (реестр муниципального имущества города Урай).  Источником информации являются свидетельства о праве собственности на зарегистрированные объекты недвижимости и реестр объектов недвижимости, подлежащих регистрации в установленном законом порядке. |
| 3.1.2 | Доля проведенных ревизионных проверок от плана согласно утвержденному графику проведения ревизионных проверок | % | Определяется как соотношение количества фактически проведенных ревизионных проверок хозяйствующих субъектов с долей участия муниципального образования городской округ город Урай к количеству ревизионных проверок, утвержденных графиком.  Врп=(Фрп/Прп)\*100%,где  Врп – показатель характеризует выполнение ревизионных проверок согласно утвержденному графику.  Фрп – количество фактически проведенных ревизионных проверок хозяйствующих субъектов с долей участия муниципального образования городской округ город Урай.  Прп – количество ревизионных проверок хозяйствующих субъектов с долей участия муниципального образования городской округ город Урай, утвержденных графиком.  Источником информации являются акты ревизионных проверок хозяйствующих субъектов с долей муниципального образования городской округ город Урай и утвержденный график ревизионных проверок. |
| 3.1.3 | Доля основных фондов организаций муниципальной формы собственности, находящихся в стадии банкротства, в основных фондах организаций муниципальной собственности (на конец года по полной учетной стоимости) | % | Определяется как соотношение фактической стоимости основных фондов унитарных предприятий городского округа город Урай, находящихся в стадии банкротства, за отчетный период к стоимости основных фондов унитарных предприятий за отчетный период  Дуп= (Фку / Уп) \* 100%, где  Дуп – показатель характеризует долю стоимости основных фондов унитарных предприятий городского округа город Урай, находящихся в стадии банкротства, в общем количестве унитарных предприятий городского округа город Урай за отчетный период.  Фку – стоимость основных фондов унитарных предприятий городского округа город Урай, находящихся в стадии банкротства, за отчетный период (реестр муниципального имущества города Урай).  Уп – стоимость основных фондов унитарных предприятий городского округа город Урай (реестр муниципального имущества города Урай).  Источником информации является бухгалтерская и финансовая отчетность муниципального унитарного предприятия ритуальных услуг. |
| 3.1.4 | Доля поступлений доходов от использования муниципального имущества от плана по поступлению в бюджет городского округа город Урай средств от использования муниципального имущества  ( за исключением объектов муниципального жилого фонда) | % | Определяется как соотношение фактически поступивших средств в бюджет городского округа город Урай от использования муниципального имущества, к плановому показателю  Вп=(Фнд/Пнд)\*100%, где  Вп – показатель характеризует исполнение плана по поступлению в бюджет городского округа город Урай средств от использования муниципального имущества (за исключением объектов муниципального жилого фонда)  Фнд – Средства, поступившие в бюджет городского округа город Урай от использования муниципального имущества (за исключением объектов муниципального жилого фонда).  Пнд – Плановый показатель по неналоговым доходам от использования муниципального имущества (за исключением объектов муниципального жилого фонда).  Источником информации являются акт сверки поступлений неналоговых доходов от отдела учета и отчетности администрации города Урай и утвержденный план по поступлению доходов от использования муниципального имущества (за исключением объектов муниципального жилого фонда). |
| 3.1.5 | Удельный вес застрахованного имущества в общем объеме объектов, подлежащих страхованию | % | Определяется как cоотношение фактического количества муниципального имущества, подлежащего страхованию, к количеству земельных участков, подлежащих страхованию, согласно утвержденному перечню.  Узи= (Фзи/Ози)\*100%, где  Узи – показатель характеризует удельный вес застрахованного муниципального имущества в общем объеме объектов, подлежащих страхованию.  Фзи – фактическое количество застрахованного муниципального имущества.  Ози- общий объем объектов, подлежащих страхованию, согласно утвержденному перечню.  Источником информации является перечень фактически застрахованного имущества согласно договору страхования муниципального имущества и перечень имущества, подлежащего страхованию, утвержденный постановлением администрации города Урай. |
| 3.1.6 | Удельный вес земельных участков, подлежащих продаже и передаче в аренду, в общем количестве земельных участков, сформированных и переданных на исполнение | % | Определяется как cоотношение фактического количества земельных участков, подлежащих продаже и передаче в аренду, к количеству земельных участков, сформированных и переданных на исполнение муниципальным казенным учреждением «Управление градостроительства, землепользования и природопользования города Урай»  Узп = (Фкз / ОКзс) \* 100%, где  Узп – показатель характеризует удельный вес земельных участков, подлежащих продаже и передаче в аренду;  Фкз – фактическое количество земельных участков, подлежащих продаже и передаче в аренду (постановление администрации города Урай);  ОКзс – общее количество земельных участков, сформированных и переданных на исполнение муниципальным казенным учреждением «Управление градостроительства, землепользования и природопользования города Урай» (договор купли-продажи и аренды земельного участка).  Источником информации является перечень земельных участков, переданных муниципальным казенным учреждением «Управление градостроительства, землепользования и природопользования города Урай» согласно постановлениям администрации города Урай и количество постановлений администрации города Урай о купле-продаже земельных участков, передаче земельных участков в аренду, количество постановлений администрации города Урай о проведении аукционов по реализации земельных участков. |
| 3.1.7 | Доля площади муниципальных квартир, находящихся в простое, к общей площади муниципального имущества | % | Определяется как соотношение суммарной площади муниципальных квартир, находящихся в течение календарного года в простое, к общей площади муниципального имущества на начало текущего года.  Источник информации: реестр муниципального имущества и заключенные муниципальные контракты |

**Раздел 3. Механизм реализации муниципальной программы**

Кураторами муниципальной программы являются:

- по подпрограмме I «Создание условий для совершенствования системы муниципального управления» и подпрограмме II «Предоставление государственных и муниципальных услуг» - заместитель главы города Урай, курирующий направления экономики, финансов и инвестиций, и заместитель главы города Урай, курирующий направления социальной политики;

- по подпрограмме III «Развитие муниципальной службы и резерва управленческих кадров» и подпрограмме IV «Управление и распоряжение муниципальным имуществом муниципального образования город Урай» - первый заместитель главы города Урай.

Система мероприятий муниципальной программы предполагает реализацию четырех подпрограмм. Муниципальная программа реализуется ответственным исполнителем (соисполнителем), определенными в муниципальной программе в соответствии с комплексным планом (сетевым графиком) реализации муниципальной программы, который формируется ответственным исполнителем, с учетом предложений соисполнителей на очередной финансовый год. Реализация муниципальной программы осуществляется путем размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг.

Ответственные исполнители муниципальной программы – отдел по учету и отчетности администрации города Урай, сводно-аналитический отдел администрации города Урай. Ответственный исполнитель (соисполнители) муниципальной программы несет ответственность за решение задач (за решение межведомственных задач в рамках предусмотренных мероприятий) и достижение утвержденных целевых показателей муниципальной программы, за целевое и эффективное использование выделенных им бюджетных средств

В случае выявления соисполнителем муниципальной программы несоблюдения или ненадлежащего исполнения обязательств получателем средств, соисполнитель муниципальной программы в течение 10 рабочих дней возвращает средства и направляет получателю средств требование об исполнении данного решения.

В случае невыполнения требования о возврате суммы получателем средств возврат средств осуществляется в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Соисполнители в рамках реализации подпрограмм уточняют сроки реализации мероприятий и объемы их финансирования, проводят анализ реализации мероприятий муниципальной программы, проводят оценку исполнения программных мероприятий, готовят материалы для оценки эффективности реализации муниципальной программы в соответствии с Порядком проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования городской округ город Урай.

В целях непрерывного мониторинга реализации муниципальной программы и оценки эффективности реализации муниципальной программы, соисполнители муниципальной программы, определенные в муниципальной программе, формируют и предоставляют в адрес ответственного исполнителя муниципальной программы ежемесячные и ежеквартальные отчеты о ходе исполнения комплексного плана (сетевого графика) реализации мероприятий муниципальной программы.

**Раздел 4. Система мероприятий муниципальной программы**

Таблица 4.1.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  программных  мероприятий | Ответственный исполнитель/соисполнитель муниципальной программы | | Целевой показатель, № | Источники  финансирования | Объем  финансирования  (всего, тыс. руб.) | | в том числе по годам,  тыс. руб. | | | |
| 2018 г. | | 2019 г. | 2020 г. |
| 1 | Цель 1. Совершенствование муниципального управления, повышение его эффективности | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Задача 1. Совершенствование решения вопросов местного самоуправления | | | | | | | | | | |
| 1.1.1. | Подпрограмма 1. Создание условий для совершенствования системы муниципального управления | | | | | | | | | | |
| 1.1.1.1 | Обеспечение деятельности исполнительно-распорядительного органа (администрация города Урай) и исполнение переданных государственных полномочий органами местного самоуправления | Сводно-аналитический отдел администрации города Урай, отдел по учету и отчетности администрации города Урай, отдел опеки и попечительства администрации города Урай,  МКУ «УЖКХ города Урай» | | 1.1.1, 1.1.2,  1.1.4, 1.1.5 | Всего: | | 3 696 224,4 | 271 995,6 | | 285 352,4 | 285 352,4 |
| Федеральный бюджет | | 64 390,0 | 4 954,0 | | 4 953,0 | 4 953,0 |
| Бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры | | 1 341 186,4 | 99 084,4 | | 103 508,5 | 103 508,5 |
| Бюджет городского округа город Урай | | 2 290 648,0 | 167 957,2 | | 176 890,9 | 176 890,9 |
| 1.1.1.2 | Обеспечение деятельности МКУ «УМТО города Урай» | МКУ «УМТО города Урай» | | 1.1.1 | Всего: | | 1 078 543,7 | 82 964,9 | | 82 964,9 | 82 964,9 |
| Бюджет городского округа город Урай | | 1 078 543,7 | 82 964,9 | | 82 964,9 | 82 964,9 |
| 1.1.1.3 | Внедрение проектной деятельности в органах местного самоуправления города Урай | Управление экономики, анализа и прогнозирования администрации города Урай, органы местного самоуправления | | 1.1.3 | Без финансирования | | - | - | | - | - |
| 1.1.1.4 | Обеспечение исполнения гарантий, предоставляемых муниципальным служащим по выплате муниципальной пенсии | Сводно-аналитический отдел администрации города Урай, отдел по учету и отчетности администрации города Урай | | 1.1.7 | Всего: | | 50 004,5 | 3 846,5 | | 3 846,5 | 3 846,5 |
| Бюджет городского округа город Урай | | 50 004,5 | 3 846,5 | | 3 846,5 | 3 846,5 |
| 1.1.1.5 | Организация общественных работ для временного трудоустройства незанятых трудовой деятельностью и безработных граждан | Сводно-аналитический отдел администрации города Урай, МКУ «УМТО города Урай», отдел по учету и отчетности администрации города Урай, муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр» | | 1.1.6 | Всего: | | 54 532,2 | 4 241,4 | | 4 190,9 | 4 190,9 |
| Бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры | | 23 599,6 | 1 834,0 | | 1 813,8 | 1 813,8 |
| Бюджет городского округа город Урай | | 30 932,6 | 2 407,4 | | 2 377,1 | 2 377,1 |
| 1.1.1.6 | Осуществление выплат согласно Положению о порядке предоставления мер социальной поддержки и размерах возмещения расходов гражданам, удостоенным звания «Почетный гражданин города Урай» | Сводно-аналитический отдел администрации города Урай, отдел по учету и отчетности администрации города Урай | | 1.1.8 | Всего: | | 1 950,0 | 150,0 | | 150,0 | 150,0 |
| Бюджет городского округа город Урай | | 1 950,0 | 150,0 | | 150,0 | 150,0 |
|  | Итого по подпрограмме 1: | | |  | Всего: | | 4 881 254,8 | 363 198,4 | | 376 504,7 | 376 504,7 |
| Федеральный бюджет | | 64 390,0 | 4 954,0 | | 4 953,0 | 4 953,0 |
| Бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры | | 1 364 786,0 | 100 918,4 | | 105 322,3 | 105 322,3 |
| Бюджет городского округа город Урай | | 3 452 078,8 | 257 326,0 | | 266 229,4 | 266 229,4 |
| 1.2 | Задача 2. Совершенствование предоставления государственных и муниципальных услуг | | | | | | | | | | |
| 1.2.1 | Подпрограмма 2. Предоставление государственных и муниципальных услуг | | | | | | | | | | |
| 1.2.1.1 | Разработка (актуализация) административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании городской округ город Урай и размещение (актуализация) сведений о муниципальных услугах в Реестре государственных и муниципальных услуг (функций) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры | Органы администрации города Урай, предоставляющие муниципальные услуги, МКУ «УГЗиП города Урай», МАУ МФЦ | 1.2.2 | | Без финансирования | | - | | - | - | - |
| 1.2.1.2 | Предоставление муниципальных услуг и государственных услуг при осуществлении отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры | Органы администрации города Урай, предоставляющие муниципальные услуги, МКУ «УГЗиП города Урай», МАУ МФЦ | 1.2.1, 1.2.4 | | Без финансирования | | - | | - | - | - |
| 1.2.1.3 | Увеличение количества услуг, получаемых гражданами в электронной форме | Органы администрации города Урай, предоставляющие муниципальные услуги, МКУ «УГЗиП города Урай», МАУ МФЦ | 1.2.3 | | Без финансирования | | - | | - | - | - |
| 1.2.1.4 | Привлечение заявителей к получению услуг в электронной форме через Единый портал государственных и муниципальных услуг | Органы администрации города Урай, предоставляющие муниципальные услуги, МКУ «УГЗиП города Урай», МАУ МФЦ | 1.2.3 | | Без финансирования | | - | | - | - | - |
| 1.2.1.5 | Проведение социологического опроса по удовлетворенности граждан предоставлением муниципальных услуг | Отдел по работе с обращениями граждан администрации города Урай, управление экономики, анализа и прогнозирования | 1.2.1 | | Без финансирования | | - | | - | - | - |
| 1.2.1.6 | Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг | МАУ МФЦ | 1.2.5, 1.2.6, 1.2.7 | | Всего: | | 421 101,2 | | 32 392,4 | 32 392,4 | 32 392,4 |
| Бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры | | 188 971,9 | | 14 536,3 | 14 536,3 | 14 536,3 |
| Бюджет городского округа город Урай | | 232 129,3 | | 17 856,1 | 17 856,1 | 17 856,1 |
|  | Итого по подпрограмме 2: | |  | | Всего: | | 421 101,2 | | 32 392,4 | 32 392,4 | 32 392,4 |
| Бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры | | 188 971,9 | | 14 536,3 | 14 536,3 | 14 536,3 |
| Бюджет городского округа город Урай | | 232 129,3 | | 17 856,1 | 17 856,1 | 17 856,1 |
| 2 | Цель 2. Совершенствование организации муниципальной службы, повышение ее эффективности | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Задача 3. Совершенствование профессиональных возможностей и способностей работников органов местного самоуправления | | | | | | | | | | |
| 2.1.1. | Подпрограмма 3. Развитие муниципальной службы и резерва управленческих кадров | | | | | | | | | | |
| 2.1.1.1 | Анализ соответствия принятых муниципальных правовых актов действующему законодательству о муниципальной службе и противодействии коррупции | Управление по организационным вопросам и кадрам администрации города Урай | | 2.1.4 | Без финансирования | | - | | - | - | - |
| 2.1.1.2 | Формирование резерва кадров должностей муниципальной службы высшей, главной и ведущей группы, учрежденных для выполнения функции «руководитель» | Управление по организационным вопросам и кадрам администрации города Урай | | 2.1.2 | Без финансирования | | - | | - | - | - |
| 2.1.1.3 | Назначение из резерва кадров на должности муниципальной службы высшей, главной и ведущей группы, учрежденных для выполнения функции «руководитель» | Управление по организационным вопросам и кадрам администрации города Урай | | 2.1.3 | Без финансирования | | - | | - | - | - |
| 2.1.1.4 | Проведение конкурса «Лучший работник органов местного самоуправления» | Управление по организационным вопросам и кадрам администрации города Урай | | 2.1.5 | Без финансирования | | - | | - | - | - |
| 2.1.1.5 | Организация повышения профессионального уровня муниципальных служащих органов местного самоуправления, депутатов Думы города Урай, замещающих муниципальные должности, главы города Урай | Управление по организационным вопросам и кадрам администрации города Урай,  сводно-аналитический отдел администрации города Урай, отдел по учету и отчетности администрации города Урай, Комитет по финансам администрации города Урай | | 2.1.1 | Всего: | | 6 388,2 | | 491,4 | 491,4 | 491,4 |
| Бюджет городского округа город Урай | | 6 388,2 | | 491,4 | 491,4 | 491,4 |
|  | Итого по подпрограмме 3: | | |  | Всего: | | 6 388,2 | | 491,4 | 491,4 | 491,4 |
| Бюджет городского округа город Урай | | 6 388,2 | | 491,4 | 491,4 | 491,4 |
| 3 | Цель 3. Повышение эффективности исполнения должностными лицами органов местного самоуправления города Урай своих должностных обязанностей по реализации прав и законных интересов жителей в муниципальном образовании городской округ город Урай | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Задача 4. Совершенствование управления и распоряжения муниципальным имуществом | | | | | | | | | | |
| 3.1.1. | Подпрограмма 4. Управление и распоряжение муниципальным имуществом муниципального образования город Урай | | | | | | | | | | |
| 3.1.1.1 | Обеспечение государственной регистрации права собственности муниципального образования городской округ город Урай | Комитет по управлению муниципальным имуществом  администрации города Урай | | 3.1.1 | Без финансирования | | - | | - | - | - |
| 3.1.1.2 | Вовлечение земельных участков в хозяйственный оборот | Комитет по управлению муниципальным имуществом  администрации города Урай | | 3.1.6 | Без финансирования | | - | | - | - | - |
| 3.1.1.3 | Повышение результативности финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов с долей участия муниципального образования городской округ город Урай | Комитет по управлению муниципальным имуществом  администрации города Урай | | 3.1.2, 3.1.3 | Без финансирования | | - | | - | - | - |
| 3.1.1.4 | Организация обеспечения формирования состава и структуры муниципального имущества (содержание имущества казны (за исключением объектов муниципального жилищного фонда) | Комитет по управлению муниципальным имуществом  администрации города Урай | | 3.1.4 | Всего: | | 33 378,8 | | 2 567,6 | 2 567,6 | 2 567,6 |
| Бюджет городского округа город Урай | | 33 378,8 | | 2 567,6 | 2 567,6 | 2 567,6 |
| 3.1.1.5 | Организация обеспечения сохранности муниципального имущества (страхование муниципального имущества) | Комитет по управлению муниципальным имуществом  администрации города Урай | | 3.1.5 | Всего: | | 6 177,6 | | 475,2 | 475,2 | 475,2 |
| Бюджет городского округа город Урай | | 6 177,6 | | 475,2 | 475,2 | 475,2 |
| 3.1.1.6 | Организация содержания муниципального жилищного фонда | Управление по учету и распределению муниципального жилого фонда администрации города Урай, МКУ «УГЗиП города Урай» | | 3.1.7 | Всего: | | 109 341,7 | | 8 410,9 | 8 410,9 | 8 410,9 |
| Бюджет городского округа город Урай | | 109 341,7 | | 8 410,9 | 8 410,9 | 8 410,9 |
|  | Итого по подпрограмме 4: | | |  | Всего: | | 148 898,1 | | 11 453,7 | 11 453,7 | 11 453,7 |
| Бюджет городского округа город Урай | | 148 898,1 | | 11 453,7 | 11 453,7 | 11 453,7 |
| ИТОГО по программе: | |  | |  | Всего: | | 5 457 642,3 | | 407535,9 | 420 842,2 | 420 842,2 |
| Федеральный бюджет | | 64 390,0 | | 4 954,0 | 4 953,0 | 4 953,0 |
| Бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры | | 1 553 757,9 | | 115 454,7 | 119 858,6 | 119 858,6 |
|  | | Бюджет городского округа город Урай | | 3 839 494,4 | | 287 127,2 | 296 030,6 | 296 030,6 |

Таблица 4.1. (продолжение)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  программных  мероприятий | Источники  финансирования | в том числе по годам,  тыс. руб | | | | | | | | | | |
| 2021 г. | 2022 г. | 2023 г. | 2024 г. | 2025 г. | 2026 г. | 2027 г. | 2028 г. | 2029 г. | | 2030 г. |
| 1 | Цель 1. Совершенствование муниципального управления, повышение его эффективности | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Задача 1. Совершенствование решения вопросов местного самоуправления | | | | | | | | | | | | |
| 1.1.1. | Подпрограмма 1. Создание условий для совершенствования системы муниципального управления | | | | | | | | | | | | |
| 1.1.1.1 | Обеспечение деятельности исполнительно-распорядительного органа (администрация города Урай) и исполнение переданных государственных полномочий органами местного самоуправления | Всего: | 285 352,4 | 285 352,4 | 285 352,4 | 285 352,4 | 285 352,4 | 285 352,4 | 285 352,4 | 285 352,4 | | 285 352,4 | 285 352,4 |
| Федеральный бюджет | 4 953,0 | 4 953,0 | 4 953,0 | 4 953,0 | 4 953,0 | 4 953,0 | 4 953,0 | 4 953,0 | | 4 953,0 | 4 953,0 |
| Бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры | 103 508,5 | 103 508,5 | 103 508,5 | 103 508,5 | 103 508,5 | 103 508,5 | 103 508,5 | 103 508,5 | | 103 508,5 | 103 508,5 |
| Бюджет городского округа город Урай | 176 890,9 | 176 890,9 | 176 890,9 | 176 890,9 | 176 890,9 | 176 890,9 | 176 890,9 | 176 890,9 | | 176 890,9 | 176 890,9 |
| 1.1.1.2 | Обеспечение деятельности МКУ «УМТО города Урай» | Всего: | 82 964,9 | 82 964,9 | 82 964,9 | 82 964,9 | 82 964,9 | 82 964,9 | 82 964,9 | 82 964,9 | | 82 964,9 | 82 964,9 |
| Бюджет городского округа город Урай | 82 964,9 | 82 964,9 | 82 964,9 | 82 964,9 | 82 964,9 | 82 964,9 | 82 964,9 | 82 964,9 | | 82 964,9 | 82 964,9 |
| 1.1.1.3 | Внедрение проектной деятельности в органах местного самоуправления города Урай | Без финансирования | - | - | - | - | - | - | - | - | | - | - |
| 1.1.1.4 | Обеспечение исполнения гарантий, предоставляемых муниципальным служащим по выплате муниципальной пенсии | Всего: | 3 846,5 | 3 846,5 | 3 846,5 | 3 846,5 | 3 846,5 | 3 846,5 | 3 846,5 | 3 846,5 | | 3 846,5 | 3 846,5 |
| Бюджет городского округа город Урай | 3 846,5 | 3 846,5 | 3 846,5 | 3 846,5 | 3 846,5 | 3 846,5 | 3 846,5 | 3 846,5 | | 3 846,5 | 3 846,5 |
| 1.1.1.5 | Организация общественных работ для временного трудоустройства незанятых трудовой деятельностью и безработных граждан | Всего: | 4 190,9 | 4 190,9 | 4 190,9 | 4 190,9 | 4 190,9 | 4 190,9 | 4 190,9 | 4 190,9 | | 4 190,9 | 4 190,9 |
| Бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры | 1 813,8 | 1 813,8 | 1 813,8 | 1 813,8 | 1 813,8 | 1 813,8 | 1 813,8 | 1 813,8 | | 1 813,8 | 1 813,8 |
| Бюджет городского округа город Урай | 2 377,1 | 2 377,1 | 2 377,1 | 2 377,1 | 2 377,1 | 2 377,1 | 2 377,1 | 2 377,1 | | 2 377,1 | 2 377,1 |
| 1.1.1.6 | Осуществление выплат согласно Положению о порядке предоставления мер социальной поддержки и размерах возмещения расходов гражданам, удостоенным звания «Почетный гражданин города Урай» | Всего: | 150,0 | 150,0 | 150,0 | 150,0 | 150,0 | 150,0 | 150,0 | 150,0 | | 150,0 | 150,0 |
| Бюджет городского округа город Урай | 150,0 | 150,0 | 150,0 | 150,0 | 150,0 | 150,0 | 150,0 | 150,0 | | 150,0 | 150,0 |
|  | Итого по подпрограмме 1: | Всего: | 376 504,7 | 376 504,7 | 376 504,7 | 376 504,7 | 376 504,7 | 376 504,7 | 376 504,7 | 376 504,7 | | 376 504,7 | 376 504,7 |
| Федеральный бюджет | 4 953,0 | 4 953,0 | 4 953,0 | 4 953,0 | 4 953,0 | 4 953,0 | 4 953,0 | 4 953,0 | | 4 953,0 | 4 953,0 |
| Бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры | 105 322,3 | 105 322,3 | 105 322,3 | 105 322,3 | 105 322,3 | 105 322,3 | 105 322,3 | 105 322,3 | | 105 322,3 | 105 322,3 |
| Бюджет городского округа город Урай | 266 229,4 | 266 229,4 | 266 229,4 | 266 229,4 | 266 229,4 | 266 229,4 | 266 229,4 | 266 229,4 | | 266 229,4 | 266 229,4 |
| 1.2 | Задача 2. Совершенствование предоставления государственных и муниципальных услуг | | | | | | | | | | | | |
| 1.2.1 | Подпрограмма 2. Предоставление государственных и муниципальных услуг | | | | | | | | | | | | |
| 1.2.1.1 | Разработка (актуализация) административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании городской округ город Урай и размещение (актуализация) сведений о муниципальных услугах в Реестре государственных и муниципальных услуг (функций) Ханты-Мансийского автономного округа – Югры | Без финансирования | - | - | - | - | - | - | - | - | - | | - |
| 1.2.1.2 | Предоставление муниципальных услуг и государственных услуг при осуществлении отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры | Без финансирования | - | - | - | - | - | - | - | - | - | | - |
| 1.2.1.3 | Увеличение количества услуг, получаемых гражданами в электронной форме | Без финансирования | - | - | - | - | - | - | - | - | - | | - |
| 1.2.1.4 | Привлечение заявителей к получению услуг в электронной форме через Единый портал государственных и муниципальных услуг | Без финансирования | - | - | - | - | - | - | - | - | - | | - |
| 1.2.1.5 | Проведение социологического опроса по удовлетворенности граждан предоставлением муниципальных услуг | Без финансирования | - | - | - | - | - | - | - | - | - | | - |
| 1.2.1.6 | Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг | Всего: | 32 392,4 | 32 392,4 | 32 392,4 | 32 392,4 | 32 392,4 | 32 392,4 | 32 392,4 | 32 392,4 | 32 392,4 | | 32 392,4 |
| Бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры | 14 536,3 | 14 536,3 | 14 536,3 | 14 536,3 | 14 536,3 | 14 536,3 | 14 536,3 | 14 536,3 | 14 536,3 | | 14 536,3 |
| Бюджет городского округа город Урай | 17 856,1 | 17 856,1 | 17 856,1 | 17 856,1 | 17 856,1 | 17 856,1 | 17 856,1 | 17 856,1 | 17 856,1 | | 17 856,1 |
|  | Итого по подпрограмме 2: | Всего: | 32 392,4 | 32 392,4 | 32 392,4 | 32 392,4 | 32 392,4 | 32 392,4 | 32 392,4 | 32 392,4 | 32 392,4 | | 32 392,4 |
| Бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры | 14 536,3 | 14 536,3 | 14 536,3 | 14 536,3 | 14 536,3 | 14 536,3 | 14 536,3 | 14 536,3 | 14 536,3 | | 14 536,3 |
| Бюджет городского округа город Урай | 17 856,1 | 17 856,1 | 17 856,1 | 17 856,1 | 17 856,1 | 17 856,1 | 17 856,1 | 17 856,1 | 17 856,1 | | 17 856,1 |
| 2 | Цель 2. Совершенствование организации муниципальной службы, повышение ее эффективности | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 | Задача 3. Совершенствование профессиональных возможностей и способностей работников органов местного самоуправления | | | | | | | | | | | | |
| 2.1.1. | Подпрограмма 3. Развитие муниципальной службы и резерва управленческих кадров | | | | | | | | | | | | |
| 2.1.1.1 | Анализ соответствия принятых муниципальных правовых актов действующему законодательству о муниципальной службе и противодействии коррупции | Без финансирования | - | - | - | - | - | - | - | - | - | | - |
| 2.1.1.2 | Формирование резерва кадров должностей муниципальной службы высшей, главной и ведущей группы, учрежденных для выполнения функции «руководитель» | Без финансирования | - | - | - | - | - | - | - | - | - | | - |
| 2.1.1.3 | Назначение из резерва кадров на должности муниципальной службы высшей, главной и ведущей группы, учрежденных для выполнения функции «руководитель» | Без финансирования | - | - | - | - | - | - | - | - | - | | - |
| 2.1.1.4 | Проведение конкурса «Лучший работник органов местного самоуправления» | Без финансирования | - | - | - | - | - | - | - | - | - | | - |
| 2.1.1.5 | Организация повышения профессионального уровня муниципальных служащих органов местного самоуправления, депутатов Думы города Урай, замещающих муниципальные должности, главы города Урай | Всего: | 491,4 | 491,4 | 491,4 | 491,4 | 491,4 | 491,4 | 491,4 | 491,4 | 491,4 | | 491,4 |
| Бюджет городского округа город Урай | 491,4 | 491,4 | 491,4 | 491,4 | 491,4 | 491,4 | 491,4 | 491,4 | 491,4 | | 491,4 |
|  | Итого по подпрограмме 3: | Всего: | 491,4 | 491,4 | 491,4 | 491,4 | 491,4 | 491,4 | 491,4 | 491,4 | 491,4 | | 491,4 |
| Бюджет городского округа город Урай | 491,4 | 491,4 | 491,4 | 491,4 | 491,4 | 491,4 | 491,4 | 491,4 | 491,4 | | 491,4 |
| 3 | Цель 3. Повышение эффективности исполнения должностными лицами органов местного самоуправления города Урай своих должностных обязанностей по реализации прав и законных интересов жителей в муниципальном образовании городской округ город Урай | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Задача 4. Совершенствование управления и распоряжения муниципальным имуществом | | | | | | | | | | | | |
| 3.1.1. | Подпрограмма 4. Управление и распоряжение муниципальным имуществом муниципального образования город Урай | | | | | | | | | | | | |
| 3.1.1.1 | Обеспечение государственной регистрации права собственности муниципального образования городской округ город Урай | Без финансирования | - | - | - | - | - | - | - | - | - | | - |
| 3.1.1.2 | Вовлечение земельных участков в хозяйственный оборот | Без финансирования | - | - | - | - | - | - | - | - | - | | - |
| 3.1.1.3 | Повышение результативности финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов с долей участия муниципального образования городской округ город Урай | Без финансирования | - | - | - | - | - | - | - | - | - | | - |
| 3.1.1.4 | Организация обеспечения формирования состава и структуры муниципального имущества (содержание имущества казны (за исключением объектов муниципального жилищного фонда) | Всего: | 2 567,6 | 2 567,6 | 2 567,6 | 2 567,6 | 2 567,6 | 2 567,6 | 2 567,6 | 2 567,6 | 2 567,6 | | 2 567,6 |
| Бюджет городского округа город Урай | 2 567,6 | 2 567,6 | 2 567,6 | 2 567,6 | 2 567,6 | 2 567,6 | 2 567,6 | 2 567,6 | 2 567,6 | | 2 567,6 |
| 3.1.1.5 | Организация обеспечения сохранности муниципального имущества (страхование муниципального имущества) | Всего: | 475,2 | 475,2 | 475,2 | 475,2 | 475,2 | 475,2 | 475,2 | 475,2 | 475,2 | | 475,2 |
| Бюджет городского округа город Урай | 475,2 | 475,2 | 475,2 | 475,2 | 475,2 | 475,2 | 475,2 | 475,2 | 475,2 | | 475,2 |
| 3.1.1.6 | Организация содержания муниципального жилищного фонда | Всего: | 8 410,9 | 8 410,9 | 8 410,9 | 8 410,9 | 8 410,9 | 8 410,9 | 8 410,9 | 8 410,9 | 8 410,9 | | 8 410,9 |
| Бюджет городского округа город Урай | 8 410,9 | 8 410,9 | 8 410,9 | 8 410,9 | 8 410,9 | 8 410,9 | 8 410,9 | 8 410,9 | 8 410,9 | | 8 410,9 |
|  | Итого по подпрограмме 4: | Всего: | 11 453,7 | 11 453,7 | 11 453,7 | 11 453,7 | 11 453,7 | 11 453,7 | 11 453,7 | 11 453,7 | 11 453,7 | | 11 453,7 |
| Бюджет городского округа город Урай | 11 453,7 | 11 453,7 | 11 453,7 | 11 453,7 | 11 453,7 | 11 453,7 | 11 453,7 | 11 453,7 | 11 453,7 | | 11 453,7 |
|  | ИТОГО по программе: | Всего: | 420 842,2 | 420 842,2 | 420 842,2 | 420 842,2 | 420 842,2 | 420 842,2 | 420 842,2 | 420 842,2 | 420 842,2 | | 420 842,2 |
| Федеральный бюджет | 4 953,0 | 4 953,0 | 4 953,0 | 4 953,0 | 4 953,0 | 4 953,0 | 4 953,0 | 4 953,0 | 4 953,0 | | 4 953,0 |
| Бюджет Ханты-Мансийского автономного округа - Югры | 119 858,6 | 119 858,6 | 119 858,6 | 119 858,6 | 119 858,6 | 119 858,6 | 119 858,6 | 119 858,6 | 119 858,6 | | 119858,6 |
| Бюджет городского округа город Урай | 296 030,6 | 296 030,6 | 296 030,6 | 296 030,6 | 296 030,6 | 296 030,6 | 296 030,6 | 296 030,6 | 296 030,6 | | 296030,6 |