Приложение 1 к постановлению

администрации города Урай

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_

**КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**по проведению открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения по Лоту № 1 - объекты теплоснабжения и централизованные системы горячего водоснабжения**

**г. Урай, 2016 год**

# Общие положения.

Настоящая конкурсная документация разработана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях», главой 6.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 05.12.2006 № 748 «Об утверждении примерного концессионного соглашения в отношении систем коммунальной инфраструктуры и иных объектов коммунального хозяйства, в том числе объектов водо-, тепло-, газо- и энергоснабжения, водоотведения, очистки сточных вод, объектов, на которых осуществляется обращение с отходами производства и потребления, объектов, предназначенных для освещения территорий городских и сельских поселений, объектов, предназначенных для благоустройства территорий, а также объектов социального обслуживания населения», а также иными нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок заключения концессионных соглашений в отношении систем коммунальной инфраструктуры и иных объектов коммунального хозяйства.

**Предмет открытого конкурса** – право заключения концессионного соглашения в отношении объектов, находящихся в собственности муниципального образования городской округ город Урай:

* Лот №1 – объекты теплоснабжения и централизованные системы горячего водоснабжения, указанные в Приложениях 1,2.

**Цели проведения открытого конкурса:**

1) выбор организации, способной заключить концессионное соглашение на условиях, предусмотренных конкурсной документацией;

2) привлечение дополнительных внебюджетных финансовых средств для реконструкции объектов теплоснабжения и горячего водоснабжения, находящихся в собственности муниципального образования городской округ город Урай и более эффективного использования имущества муниципального образования городской округ город Урай;

3) повышение общего уровня качества и надежности функционирования объектов теплоснабжения и горячего водоснабжения, находящихся в собственности муниципального образования городской округ город Урай.

**Понятия и термины, используемые в конкурсной документации:**

В конкурсной документации (включая все ее разделы и приложения), если иное не следует из контекста, приведенные ниже термины, сокращенные и условные наименования имеют значение, определенное в настоящем пункте:

**Закон о концессионных соглашениях** – Федеральный закон от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» (далее Федеральный закон от 21.07.2005 № 115-ФЗ).

**Заявитель** – индивидуальный предприниматель, российское или иностранное юридическое лицо либо действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более указанных юридических лица (объединение лиц), направившие письменное заявление с указанием своего уполномоченного представителя и получившие конкурсную документацию или представившие свою заявку на участие в конкурсе.

**Заявка на участие в конкурсе, заявка** – комплект документов, представленный заявителем для участия в конкурсе в соответствии с требованиями конкурсной документации.

**Иное имущество** – движимое и недвижимое имущество, принадлежащее концеденту на праве собственности и образующее единое целое с объектами концессионного соглашения и/или предназначенное для использования в целях создания условий осуществления концессионером деятельности, предусмотренной концессионным соглашением.

**Конкурс** – открытый конкурс на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов теплоснабжения и централизованных систем горячего водоснабжения, находящихся в собственности муниципального образования городской округ город Урай.

**Конкурсная документация** – комплект документов, утвержденный решением концедента и определяющий условия и критерии конкурса, требования к заявителям и участникам конкурса, порядок проведения конкурса, другие положения и условия в соответствии с Законом о концессионных соглашениях.

**Конкурсная комиссия** – конкурсная комиссия по проведению конкурса, утвержденная решением концедента.

**Конкурсное предложение** – комплект документов, представленный на рассмотрение конкурсной комиссии участником конкурса в соответствии с требованиями конкурсной документации.

**Концедент** – Администрация города Урай.

**Концессионер** – индивидуальный предприниматель, российское или иностранное юридическое лицо либо действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более указанных юридических лица (объединение лиц), признанное победителем конкурса или иным лицом, заключивший с Концедентом концессионное соглашение.

**Концессионное соглашение** – соглашение, заключаемое между концедентом и концессионером ,проект которого указан в Приложении №10 к конкурсной документации.

**Концессионная деятельность** – деятельность, предусмотренная концессионным соглашением.

**Критерии конкурса** – совокупность требований, установленных конкурсной документацией в соответствии с Законом о концессионных соглашениях и используемых для оценки конкурсных предложений участников конкурса в целях определения победителя конкурса.

**Объект концессионного соглашения** – объекты теплоснабжения и централизованные системы горячего водоснабжения, указанные в Приложениях №1, №2.

**Организатор конкурса** – Администрация города Урай.

**Официальный сайт концедента** – официальный веб-сайт органов местного самоуправления муниципального образования городской округ город Урай в информационно-телекоммуникационнойсети «Интернет» – [www.uray.ru](http://www.uray.ru).

**Официальный сайт Российской Федерации** – официальный сайт Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов – [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

**Официальное издание** – муниципальное бюджетное учреждение газета «Знамя».

**Победитель конкурса** – участник конкурса, определенный решением конкурсной комиссии как представивший в своем конкурсном предложении наилучшие условия в соответствии с критериями конкурса.

**Участник конкурса** – заявитель, в отношении которого конкурсной комиссией по результатам предварительного отбора принято решение о его допуске к дальнейшему участию в конкурсе и который вправе направить в конкурсную комиссию конкурсное предложение в сроки, установленные конкурсной документацией.

Термины, используемые в Конкурсной документации и не определенные в настоящем разделе, применяются в значениях, определенных законодательством Российской Федерации.

# Условия конкурса.

## Объект концессионного соглашения:

* объекты теплоснабжения и централизованные системы горячего водоснабжения, указанные в Приложениях 1,2.

Состав и описание, в том числе технико-экономические показатели, объекта концессионного соглашения и иного имущества, представлены в Приложениях 3.

## Предмет концессионного соглашения:

Концессионер в соответствии с концессионным соглашением должен за свой счет создать и реконструировать объект концессионного соглашения, право собственности на которое принадлежит или будет принадлежать концеденту, и осуществляет на территории муниципального образования городской округ город Урай производство, передачу и распределение тепловой энергии для целей обеспечения потребителей тепловой энергией, горячим водоснабжением, в том числе для поддержания мощности с использованием объекта концессионного соглашения.

Концедент предоставляет концессионеру на срок, установленный концессионным соглашением, права владения и пользования объектом концессионного соглашения для осуществления концессионной деятельности.

## Срок действия концессионного соглашения:

* 10 (Десять) лет с даты заключения концессионного соглашения.

## Обязательства концессионера:

Концессионер обязан осуществить создание (строительство) и реконструкцию объекта концессионного соглашения в сроки, установленные в приложении 3 к условиям концессионного соглашения, совершив для этого все необходимые действия, в том числе:

- в случае отсутствия у концедента проектной документации по созданию и (или) реконструкции объекта концессионного соглашения, обеспечить за счет собственных и (или) привлеченных средств выполнение инженерных изысканий, проектных работ стадий «Проектная документация» и «Рабочая документация» и получить положительное заключение государственной экспертизы «Проектной документации» в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, представленным концессионером конкурсным предложением и заданием концедента, и согласовать разработанную Проектную документацию с муниципальным казенным учреждением «Управление жилищно-коммунального хозяйства города Урай» до 1 апреля первого года каждого долгосрочного периода регулирования тарифов.

Проектная документация должна соответствовать требованиям, предъявляемым к Объекту концессионного соглашения (далее Объекту соглашения) в соответствии с решением Концедента о заключении Соглашения.

- осуществить создание и (или) реконструкцию объекта концессионного соглашения в соответствии с утвержденной в установленном порядке Проектной документацией за счет собственных и (или) привлеченных концессионером средств с целью достижения технико-экономических показателей, установленных в соответствии с [приложением №1](#P131) к настоящим условиям концессионного соглашения, в размере не менее 347 531 000 (трехста сорока семи миллионов пятиста тридцати одной тысячи) рублей на условиях, определенных приложением 2 к постановлению администрации города Урай «О принятии решения о заключении концессионного соглашения в отношении объектов теплоснабжения и централизованных систем горячего водоснабжения, находящихся в собственности муниципального образования городской округ город Урай», в том числе:

- 2017 год – 38 800,00 тыс. рублей;

- 2018 год – 36 092,00 тыс. рублей;

- 2019 год – 37 450,00 тыс. рублей;

- 2020 год – 33 726,00 тыс. рублей;

- 2021 год – 27 228,00 тыс. рублей;

- 2022 год – 35 835,00 тыс. рублей;

- 2023 год – 35 900,00 тыс. рублей;

- 2024 год – 35 900,00 тыс. рублей;

- 2025 год – 33 300,00 тыс. рублей;

- 2026 год – 33 300,00 тыс. рублей.

На период проведения работ по реконструкции концессионер обязан обеспечить надлежащую эксплуатацию Объекта соглашения.

- осуществить ввод в эксплуатацию объекта концессионного соглашения, в срок, определенный приложением 3 к настоящим условиям концессионного соглашения. В течение 30 (тридцати) дней с момента ввода в эксплуатацию за счет своих средств осуществить техническую инвентаризацию и постановку на кадастровый учет, государственную регистрацию права собственности муниципального образования городской округ город Урай созданных и (или) реконструированных объектов и передать концеденту оформленные в установленном порядке технические и кадастровые паспорта, свидетельство о праве собственности муниципального образования городской округ город Урай на указанные объекты, а также:

а) оригиналы документов, подтверждающих ввод объектов в эксплуатацию в порядке, установленном действующим законодательством;

б) сведения о технико-экономических показателях, техническом состоянии, сроке службы, начальной и остаточной стоимости созданных и (или) реконструированных объектов.

- передать концеденту имеющуюся Проектную документацию по введенным в эксплуатацию объектам, входящим в состав объекта концессионного соглашения.

Использовать (эксплуатировать) объекты концессионного соглашения и иного имущества, образующего единое целое с объектом концессионного соглашения и (или) предназначенного для использования в целях создания условий осуществления концессионером деятельности, предусмотренной концессионным соглашением (далее иного имущества), для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением в течение всего срока действия концессионного соглашения.

Поддерживать имущество, входящее в состав объекта концессионного соглашения и иное имущество, в исправном состоянии, обеспечить содержание, ремонт и капитальный ремонт, модернизацию и замену морально устаревшего и физически изношенного оборудования объекта концессионного соглашения и иного имущества новым более производительным оборудованием, нести расходы на содержание объекта концессионного соглашения и иного имущества в течение всего срока эксплуатации, в соответствии с концессионным соглашением за счет собственных и (или) привлеченных средств в соответствии с инвестиционной программой концессионера с соблюдением требований к составу, видам, периодичности, срокам работ, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Приступить к использованию (эксплуатации) имущества, входящего в состав объекта концессионного соглашения с даты подписания концессионного соглашения на срок - 10 лет.

Учитывать объект концессионного соглашения и иное имущество, на своем балансе, с обособлением от имущества концессионера, вести самостоятельный учет в отношении объекта концессионного соглашения и иного имущества в связи с исполнением обязательств по концессионному соглашению и производить начисление амортизации объекта концессионного соглашения и иного имущества.

Обеспечить разработку инвестиционной и производственной программы и предоставить на согласование концеденту в порядке и в сроки, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере теплоснабжения, сфере горячего водоснабжения.

Оказывать услуги по регулируемым ценам (тарифам) и в соответствии с установленными надбавками к ценам (тарифам).

Продукция и доходы, полученные концессионером в результате осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, являются собственностью концессионера.

Установить 5-летний срок гарантии для созданного или реконструируемого имущества, входящего в состав объекта концессионного соглашения с момента ввода в эксплуатацию.

Осуществлять деятельность, предусмотренную концессионным соглашением, и не прекращать (не приостанавливать) эту деятельность без письменного согласия концедента.

При осуществлении деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, по запросу концедента предоставлять:

- информацию, необходимую для осуществления концедентом полномочий по установлению размера платы на товары и услуги организаций коммунального комплекса в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- информацию, необходимую для осуществления концедентом полномочий собственника имущества, в том числе по составу, описанию, технико-экономических показателях объекта концессионного соглашения и иного имущества и иную необходимую информацию.

Участвовать в плановых (внеплановых) совещаниях, мероприятиях по подготовке к отопительному сезону, при проведении контрольных мероприятий по замерам на предмет соответствия (несоответствия) нормативному уровню объемов поставки, качества ресурсов потребителю, с составлением актов списания показаний приборов учета, в мероприятиях по совместному разрешению проведении иных мероприятий.

Согласовывать с концедентом графики подачи тепловой энергии в отопительный период с учетом температурных режимов на территории муниципального образования, графики отключения подачи горячего водоснабжения на территории муниципального образования.

По требованию концедента, в течение 5 рабочих дней предоставлять документацию, определяющую объемы произведенных, а равно планируемых работ по строительству и (или) реконструкции объектов, входящих в состав объекта концессионного соглашения, а также для надлежащей эксплуатации объектов, их качество, основные мероприятия, с описанием основных характеристик таких мероприятий, плановые значения показателей надежности, энергетической эффективности.

В случае возникновения обстоятельств, вызванных преждевременным выходом из строя, износом, поломкой объектов, входящих в состав объекта концессионного соглашения и иного имущества, обеспечивающего технологический процесс и бесперебойную поставку ресурсов потребителю, незамедлительно произвести замену такого оборудования за счет собственных средств.

После прекращения действия концессионного соглашения (в том числе, по истечении срока его действия) передать объект концессионного соглашения и иное имущество концеденту в состоянии, пригодном для осуществления деятельности в соответствии с порядком, предусмотренном статьей 14 Федерального закона от 21.07.2005 №115-ФЗ.

Заключить с ресурсоснабжающими организациями договоры поставки энергетических ресурсов, потребляемых при исполнении концессионного соглашения, а также оплачивать указанные энергетические ресурсы.

Исполнить иные обязанности, вытекающие из условий заключенного концессионного соглашения и положений действующего законодательства Российской Федерации.

* 1. **Обязательства концедента:**
		1. Передать концессионеру объект концессионного соглашения и иное имущество в срок, предусмотренный конкурсной документацией.
		2. Предоставить концессионеру земельные участки, необходимые для осуществления концессионером концессионной деятельности, на правах аренды, субаренды, посредством установления сервитутов, в соответствии с земельным законодательством и условиями концессионного соглашения на срок, не превышающий срок действия концессионного соглашения.
		3. Принять от концессионера объект концессионного соглашения и иное имущество после прекращения действия концессионного соглашения (в том числе по истечении срока его действия) в установленном концессионном соглашением порядке.
		4. Исполнить иные обязанности, вытекающие из условий заключенного концессионного соглашения, и положений действующего законодательства Российской Федерации.

## Права в отношении объекта концессионного соглашения:

В отношении объекта концессионного соглашения у его сторон возникают следующие права:

* право собственности на объект концессионного соглашения и иное имущество принадлежит или будет принадлежать концеденту;
* у концессионера возникает право владения и пользования объектом концессионного соглашения при осуществлении его строительства и реконструкции и иным имуществом в соответствии с условиями концессионного соглашения;
* доходы, полученные концессионером в результате осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, являются собственностью концессионера, если иное не предусмотрено в концессионном соглашении;
* заключаемое концессионное соглашение включает также иные условия, предусмотренные законодательством Российской Федерации и конкурсным предложением победителя конкурса.

## Срок заключения концессионного соглашения:

* концессионное соглашение подписывается не позднее чем через 10 рабочих дней со дня направления победителю конкурса протокола о результатах проведения конкурса и проекта концессионного соглашения. В случаях, предусмотренных пунктами 2 и 3 статьи 36 закона о концессионных соглашениях, срок подписания концессионного соглашения исчисляется с момента направления концедентом участнику конкурса проекта концессионного соглашения для его подписания.

## Срок передачи концессионеру объекта концессионного соглашения и (или) иного передаваемого концедентом концессионеру по концессионному соглашению имущества:

* в течение 10 рабочих дней с даты подписания Сторонами Соглашения.

## Способы обеспечения концессионером обязательств по концессионному соглашению:

* Концессионер предоставляет обеспечение исполнения обязательств по концессионному соглашению в виде безотзывной и непередаваемой банковской гарантии в размере 500 000 (Пятьсот тысяч) рублей на срок действия концессионного соглашения.

## Цели и срок использования (эксплуатации) объекта концессионного соглашения:

* проведение мероприятий по созданию и реконструкции объекта концессионного соглашения, модернизации и замене морально устаревшего и физически изношенного оборудования новым более производительным оборудованием, повышению эффективности его функционирования и надежному обеспечению потребителей муниципального образования городской округ город Урай услугами по теплоснабжению, горячему водоснабжению, в необходимом количестве, с установленными параметрами качества и по регулируемым ценам (тарифам), в соответствии с нормативным сроком использования (эксплуатации) имущества, входящего в состав объекта концессионного соглашения, в период действия концессионного соглашения.

## Размер концессионной платы:

Концессионная плата – 0,00 рублей.

* 1. Задание и основные мероприятия, определенные в соответствии со статьей 22 закона о концессионных соглашениях, с описанием основных характеристик таких мероприятий приведены в Приложении 4(Таблица1).
	2. Долгосрочные параметры регулирования деятельности концессионера (значения долгосрочных параметров государственного регулирования цен (тарифов) в сфере теплоснабжения, определенных в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере теплоснабжения и горячего водоснабжения)приведены в , Приложение 5(Таблица1).

* 1. Сведения о ценах, значениях и параметрах, в соответствии с пунктами 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11 части 1.2 статьи 23 закона о концессионных соглашениях приведены в Приложении 5.9(Таблица 1)
	2. Предельный размер расходов на создание и (или) создание (строительство) создание (строительство) и реконструкцию объекта концессионного соглашения, которые предполагается осуществлять в течение всего срока действия концессионного соглашения в размере не менее 347 531 000 (трехсот сорока семи миллионов пятиста тридцати одной тысячи) рублей в ценах 2016 года, в том числе по годам:

2017 год – 38 800,00 тыс. рублей;

2018 год – 36 092,00 тыс. рублей;

2019 год – 37 450,00 тыс. рублей;

2020 год – 33 726,00 тыс. рублей;

2021 год – 27 228,00 тыс. рублей;

2022 год – 35 835,00 тыс. рублей;

2023 год – 35 900,00 тыс. рублей;

2024 год – 35 900,00 тыс. рублей;

2025 год – 33 300,00 тыс. рублей;

2026 год – 33 300,00 тыс. рублей.

* 1. Плановые значения показателей деятельности концессионера – показатели надежности, качества, энергетической эффективности объектов теплоснабжения и горячего водоснабжения, плановые значения иных предусмотренных конкурсной документацией технико-экономических показателей данных систем и (или) объектов (далее - плановые значения показателей деятельности концессионера) приведены в Приложении 6.

## Порядок и условия возмещения расходов сторон, связанных с досрочным расторжением концессионного соглашения:

Порядок и условия возмещения расходов Сторон, связанных с досрочным расторжением концессионного соглашения, приведены в Приложении 7.

* 1. Порядок возмещения расходов концессионера, подлежащих возмещению в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере теплоснабжения, горячего водоснабжения и не возмещенных ему на момент окончания срока действия концессионного соглашения приведен в Приложении 8.

**2.19. Обязательства концедента и (или) концессионера по подготовке территории, необходимой для создания и (или) реконструкции объекта концессионного соглашения и (или) для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением**

Концессионер осуществляет мероприятия по подготовке территории, необходимой для создания и (или) реконструкции объектов, входящих в состав объектов концессионного соглашения, и для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением.

**2.20.** Участник конкурса обязан указать в составе конкурсного предложения основных мероприятий, обеспечивающих достижение предусмотренных заданием целей и минимально допустимых плановых значений показателей деятельности концессионера, с описанием основных характеристик таких мероприятий согласно формы№7 Перечня образцов и форм документов, представляемых заявителем,участником;

**2.21 Объем валовой выручки, получаемой концессионером в рамках реализации концессионного соглашения, в том числе на каждый год срока действия концессионного соглашения согласно Приложения 5 (Таблица 2 )**

**2.22 Порядок предоставления концессионеру земельных участков, предназначенных для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, и срок заключения с концессионером договоров аренды этих земельных участков**:

Земельные участки, необходимые для осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, предоставляются концедентом концессионеру в аренду без проведения торгов на основании подпункта 23 пункта 2 статьи 39.6 Земельного кодекса Российской Федерации, в течение 60 (шестидесяти) рабочих дней с момента заключения концессионного соглашения.

Договоры аренды земельных участков, согласно подпункту 8 пункта 8 статьи 39.8 Земельного кодекса Российской Федерации, заключаются на срок действия концессионного соглашения.

Договоры аренды земельных участков подлежат государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке и вступают в силу с момента такой регистрации. Государственная регистрация указанных договоров аренды земельных участков осуществляется за счет концессионера.

Концессионер не вправе передать свои права и обязанности по договорам аренды земельных участков третьим лицам и (или) сдавать земельный участок в субаренду.

Размер арендной платы за земельные участки, переданные концессионеру в аренду, определяется в порядке, установленном решением Думы города Урай от 23.09.2010 №64 «О земельном налоге на территории города Урай» и постановлением администрации города Урай от 26.12.2014 №4654 «Об утверждении Порядка определения размера, условий и сроков внесения арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности муниципального образования город Урай».

2.23. Концедент устанавливает по согласованию с Региональной службой по тарифам ХМАО-Югры метод индексации установленных тарифов.

# Требования, предъявляемые к участникам конкурса, в соответствии с которыми проводится предварительный отбор участников конкурса.

В качестве заявителя конкурса могут выступать индивидуальный предприниматель, российское или иностранное юридическое лицо либо действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более указанных юридических лица:

Заявитель должен соответствовать следующим требованиям:

* отсутствие решения о ликвидации юридического лица - заявителя или о прекращении физическим лицом - заявителем деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;
* отсутствие решения о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства в отношении него, на день рассмотрения заявки на участие в конкурсе.

В случае, если Заявителем выступают действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более юридических лица, то требованиям,установленным настоящим разделом, должно соответствовать каждое юридическое лицо- участник простого товарищества.

# Критерии конкурса.

Критерии конкурса и установленные параметры критериев конкурса приведены в Приложении 9 к конкурсной документации.

# Конкурсная документация.

Заявитель обязан изучить конкурсную документацию.

Представление неполной информации, требуемой конкурсной документацией, представление недостоверных сведений или подача заявки, не отвечающей требованиям закона о концессионных соглашениях и конкурсной документации, является риском заявителя, подавшего такую заявку, который может привести к отклонению его заявки.

При проведении конкурса какие-либо переговоры концедента или конкурсной комиссии с заявителем и (или) участником конкурса) не допускаются. В случае нарушения указанного положения конкурс может быть признан недействительным в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

## Порядок предоставления конкурсной документации.

Конкурсная документация предоставляется заявителям на безвозмездной основе.

Для получения конкурсной документации заявитель направляет письменное заявление на почтовый или электронный адрес (в виде сканированного документа) конкурсной комиссии с обращением к конкурсной комиссии о предоставлении конкурсной документации с указанием своего официального представителя, информации, необходимой для установления контакта с ним, адреса электронной почты.

Конкурсная комиссия не позднее 5 рабочих дней со дня получения письменного обращения с просьбой о предоставлении конкурсной документации направляет заявителю такую документация на адрес электронной почты.

Заявление о предоставлении конкурсной документации может быть подано в течение всего срока приема заявок, с даты размещения сообщения о проведении конкурса в письменной форме по адресу: 628285, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Урай, микрорайон Западный, дом 19, кабинет 4, ежедневно с понедельника по пятницу, кроме выходных и праздничных дней с 09:00 часов до 12:30 часов и с 14:00 часов до 17:00 часов по местному времени, адрес электронной почты конкурсной комиссии kumi5@uray.ru.

## Порядок предоставления разъяснений положений конкурсной документации.

Заявитель вправе обратиться в Конкурсную комиссию за разъяснениями положений Конкурсной документации, оформив письменный запрос. Разъяснения положений конкурсной документация предоставляются в письменной форме по письменным запросам заявителей, если такие запросы поступили не позднее чем за 10 рабочих дней до окончания срока представления заявок на участие в конкурсе. Указанные разъяснения направляются заявителям в течение 5 рабочих дней после поступления запроса, но не позднее чем за 5 рабочих дней до окончания срока представления заявок на участие в конкурсе. Разъяснения по запросам заявителей с приложением содержания запроса, но без ссылки на заявителя размещаются на официальном сайте Российской Федерации. Запросы заявителей и разъяснения положений конкурсной документации по этим запросам с приложением содержания запроса без указания заявителя, от которого поступил запрос, могут направляться заявителям в электронной форме.

Запросы в конкурсную комиссию и разъяснения по полученным запросам оформляются только на русском языке.

## Внесение изменений в конкурсную документацию.

концедент вправе вносить изменения в конкурсную документацию при условии обязательного продления срока представления заявок на участие в конкурсе или конкурсных предложений не менее чем на 30 рабочих дней со дня внесения таких изменений. Сообщение о внесении изменений в конкурсную документацию в течение 3 рабочих дней со дня их внесения опубликовывается конкурсной комиссией в официальном издании, размещается на официальном сайте Российской Федерации и официальном сайте концедента.

При поступлении предложений об изменении конкурсной документации, в том числе об изменении проекта концессионного соглашения, к концеденту или в конкурсную комиссию они размещают на официальном сайте Российской Федерации в течение 3 рабочих дней со дня поступления указанных предложений информацию о принятии или об отклонении представленных предложений об изменении конкурсной документации с указанием причин их принятия или отклонения. В случае принятия концедентом представленных предложений он вносит в конкурсную документацию соответствующие изменения. В течение 3 рабочих дней со дня внесения соответствующих изменений сообщение об их внесении опубликовывается конкурсной комиссией в официальном издании и размещается на официальном сайте Российской Федерации и официальном сайте концедента. При этом срок представления заявок на участие в конкурсе или конкурсных предложений продлевается не менее чем на 30 рабочих дней со дня внесения соответствующих изменений.

Все документы, входящие в состав конкурсной документации, дополняют и поясняют друг друга. Изменения в конкурсную документацию, опубликованные концедентом в установленном порядке, имеют преимущественную силу по отношению ко всем иным положениям и документам, входящим в состав конкурсной документации.

# Порядок предоставления концедентом информации об объекте концессионного соглашения, а также доступа на объект концессионного соглашения.

## Предоставление информации об объекте.

Заявитель или участник конкурса имеет право запросить у концедента дополнительные сведения об объекте концессионного соглашения или ином имуществе на основании запроса.

* + 1. Запрос составляется в произвольной письменной форме и предоставляется по адресу конкурсной комиссии непосредственно или почтовым отправлением, либо в электронной форме в виде электронного документа, за исключением запроса данных, составляющих государственную тайну.
		2. В запросе должен быть четко сформулирован перечень запрашиваемых данных об объекте концессионного соглашения и (или) ином имуществе, указаны наименование лица, направившего запрос, его юридический адрес, контактные телефоны, адрес электронной почты, способ отправки ответа на запрос (почтовым отправлением, нарочно, факсимильной связью).

Если отдельные сведения об объекте концессионного соглашения и или ином имуществе составляют государственную тайну, к запросу прикладываются лицензия заявителя или участника конкурса на проведение работ с использованием сведений соответствующей степени секретности и документы, подтверждающие допуск к государственной тайне.

* + 1. Конкурсная комиссия должна предоставить письменный ответ на запрос в течение 5 дней с момента его поступления. Ответ направляется способом, указанным в заявлении. Если запрос не соответствует требованиям, указанным в пункте 6.1.2 конкурсной документации, ответ на запрос не предоставляется.
		2. В случае если запрашиваемые данные об объекте концессионного соглашения и (или) ином имуществе отсутствуют или неизвестны, конкурсная комиссия указывает данный факт в ответе на запрос. Конкурсная комиссия имеет право не предоставлять данные, которые не касаются объекта концессионного соглашения, иного имущества, не относятся к осуществлению деятельности с использованием объекта концессионного соглашения, в этом случае концедент указывает в ответе на запрос, что соответствующие данные не относятся к объекту концессионного соглашения и (или) к осуществлению деятельности с использованием объекта концессионного соглашения.

## Предоставление доступа на объект концессионного соглашения.

Конкурсная комиссия предоставляет доступ на объект концессионного соглашения на основании запроса заявителя или участника конкурса.

* + 1. Запрос составляется в произвольной письменной форме и предоставляется по адресу конкурсной комиссии непосредственно или почтовым отправлением, либо в электронной форме в виде электронного документа, за исключением запроса доступа на объект, сведения о котором составляют государственную тайну.
		2. В случае если запрашивается доступ на объект, сведения о котором составляют государственную тайну, запрос осуществляется в соответствии с законодательством о государственной тайне.
		3. В запросе должны быть указаны наименование лица, направившего запрос, его юридический адрес, контактные телефоны, адрес электронной почты. Если отдельные сведения об объекте соглашения и или ином имуществе составляют государственную тайну к запросу прикладываются лицензия заявителя или участника конкурса на проведение работ с использованием сведений соответствующей степени секретности документы, подтверждающие допуск к государственной тайне.
		4. Конкурсная комиссия предоставляет ответ на запрос способами, позволяющими подтвердить получение ответа лицом, направившим запрос. Если запрос не соответствует требованием, указанным в пункте 6.2.2 настоящей конкурсной документации, ответ на запрос не предоставляется.
		5. В ответе на запрос указываются дата и время предоставления доступа на объект концессионного соглашения.

# Перечень документов и материалов и формы их представления заявителями, участниками конкурса.

## Перечень документов, представляемых заявителями для участия в конкурсе:

Для участия в предварительном отборе Участников конкурса Заявитель представляет в конкурсную комиссию следующие документы и материалы :

1. Заявка на участие в конкурсе в двух экземплярах (оригинал и копия), удостоверенная подписью заявителя, по форме №1 Перечня образцов и форм документов, представляемых заявителем,участником;
2. копия всех страниц документа, удостоверяющего личность руководителя юридического лица (индивидуального предпринимателя), прошитая и заверенная печатью (при наличии) юридического лица (индивидуального предпринимателя);
3. нотариально заверенные копии учредительных документов – для юридического лица, нотариально заверенная копия договора простого товарищества – для действующих без образования юридического лица двух и более указанных юридических лиц;
4. выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенная копия такой выписки, полученная не ранее, чем за 30 дней до дня размещения на официальном сайте Российской Федерации и официальном сайте концедента сообщения о проведении конкурса – для юридического лица;
5. выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенная копия такой выписки, полученная не ранее, чем за 30 дней до дня размещения на официальном сайте Российской Федерации и официальном сайте концедента сообщения о проведении конкурса – для индивидуального предпринимателя;
6. надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства, полученный не ранее чем за 30 дней до дня размещения на официальном сайте Российской Федерации и официальном сайте концедента сообщения о проведении конкурса – для иностранных лиц;
7. анкета участника конкурса, удостоверенная подписью заявителя, заполненная по Форме №2 Перечня образцов и форм документов, представляемых заявителем (по Форме № 2.1 – для юридического лица и по Форме № 2.2 – для физического лица, в том числе и индивидуального предпринимателя);
8. документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (заверенный печатью юридического лица документ о назначении руководителя; оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия доверенности). В случае, если от имени заявителя действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица;
9. оригинал или заверенные надлежащим образом копии решения соответствующего органа управления об одобрении крупной сделки (о заключении концессионного соглашения), если это необходимо в соответствии с учредительными документами заявителя конкурса - юридического лица;
10. копия утвержденного бухгалтерского баланса, отчета о прибылях и убытках за последний отчетный период с отметкой инспекции Федеральной налоговой службы Российской Федерации, заверенная печатью юридического лица – для юридического лица;
11. подтверждение соответствия заявителя установленным конкурсной документацией требованиям по Форме №3 Перечня образцов и форм документов, представляемых заявителем;
12. удостоверенная заявителем опись документов и материалов, представленных им для участия в предварительном отборе конкурса, в двух экземплярах (оригинал и копия), по Форме № 4 Перечня образцов и форм документов, представляемых заявителем.

## Перечень документов, представляемых участниками конкурса:

1. удостоверенная заявителем Опись документов и материалов, представленных им для участия в конкурсе, в двух экземплярах (оригинал и копия), по Форме №5 конкурсной документации;
2. сопроводительное письмо к конкурсному предложению по Форме №6 конкурсной документации.
3. конкурсное предложение в двух экземплярах (оригинал и копия) по Форме №7 Перечня образцов и форм документов, представляемых заявителем,участником.
4. График проведения конкурса

| Наименование процедур, мероприятий | Срок выполнения | Исполнитель |
| --- | --- | --- |
| Опубликование сообщения о проведении конкурса в официальном издании и размещение на официальном сайте Российской Федерации и официальном сайте концедента |  03.11.2016 | Организатор конкурса |
| Ознакомление заинтересованных лиц с конкурсной документацией | в течение 30 рабочих дней с даты размещения сообщения о проведении конкурса | Организатор конкурса |
| Срок представления заявок на участие в конкурсе | с 07.11.2016 по 16.12.2016  | Заявитель |
| Вскрытие конкурсной комиссией представленных конвертов с заявками на участие в конкурсе, составление и подписание протокола о вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе  | 19.12.2016 в 14:00 часов | Конкурсная комиссия |
| Размещение протокола о вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе на официальном сайте Российской Федерации и официальном сайте концедента | в течение 3 дней со дня подписания протокола о вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе | Конкурсная комиссия |
| Проведение конкурсной комиссией предварительного отбора участников конкурса, составление и подписание протокола предварительного отбора участников конкурса | 19.12.2016 в 14:30 часов | Конкурсная комиссия |
| Размещение протокола предварительного отбора участников конкурса на официальном сайте Российской Федерации и официальном сайте концедента | в течение 3 дней со дня подписания протокола предварительного отбора участников конкурса | Конкурсная комиссия |
| Направление уведомлений заявителям о результатах предварительного отбора, с предложением представить конкурсные предложения или с отказом в допуске к участию в конкурсе  | 20.12.2016 | Конкурсная комиссия |
| Срок представления заявителями конкурсных предложений | с 21.12.2016 по 24.03.2017  | Заявитель |
| Вскрытие конкурсной комиссией конвертов с конкурсными предложениями, составление и подписание протокола вскрытия конвертов с конкурсными предложениями | 27.03.2017 в 14:00 часов | Конкурсная комиссия |
| Размещение протокола вскрытия конвертов с конкурсными предложениями на официальном сайте Российской Федерации и официальном сайте концедента | в течение 3 дней со дня подписания протокола вскрытия конвертов с конкурсными предложениями | Конкурсная комиссия |
| Рассмотрение и оценка конкурсной комиссией конкурсных предложений, поданных участниками конкурса, составление и подписание протокола рассмотрения и оценки конкурсных предложений  | 27.03.2017 в 14:30 часов | Конкурсная комиссия |
| Размещение протокола рассмотрения и оценки конкурсных предложений на официальном сайте Российской Федерации и официальном сайте концедента | в течение 3 дней со дня подписания протокола рассмотрения и оценки конкурсных предложений | Конкурсная комиссия |
| Подписание протокола о результатах проведения конкурса | не позднее чем через 5 рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения и оценки конкурсных предложений | Конкурсная комиссия |
| Размещение протокола о результатах проведения конкурса на официальном сайте Российской Федерации и официальном сайте концедента | в течение 3 дней со дня подписания протокола о результатах проведения конкурса | Конкурсная комиссия |
| Направление уведомления участникам конкурса о результатах проведения конкурса | в течение 5 рабочих дней с даты подписания протокола о результатах проведения конкурса | Конкурсная комиссия |
| Направление победителю конкурса экземпляра протокола о результатах проведения конкурса, а также проекта концессионного соглашения, включающего в себя условия этого соглашения, определенные решением о заключении концессионного соглашения, конкурсной документацией и представленным победителем конкурса конкурсным предложением. | в течение 5 рабочих дней с даты подписания протокола о результатах проведения конкурса | Концедент |
| Подписание концессионного соглашения | не позднее чем через 10 рабочих дней со дня направления победителю конкурса протокола о результатах проведения конкурса и проекта концессионного соглашения | Концедент, победитель конкурса |
| Публикация сообщения о результатах проведения конкурса в официальном издании и размещение на официальном сайте Российской Федерации и официальном сайте концедента | в течение 15 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах проведения конкурса, в срок, установленный концедентом  | Конкурсная комиссия |

# Сообщение о проведении конкурса.

Сообщение о проведении конкурса опубликовывается в газете «Знамя», размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов по адресу torgi.gov.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на официальном сайте администрации города Урай по адресу www.uray.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в срок, не менее чем за 30 рабочих дней до дня истечения срока представления заявок на участие в конкурсе.

Срок опубликования сообщения - 03.11.2016.

# Отказ от проведения конкурса

Концедент вправе отказаться от проведения конкурса не позднее, чем за 10 дней до проведения конкурса. При этом концедент не несет ответственности в связи с таким решением. Извещение об отказе от проведения конкурса опубликовывается и размещается концедентом в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения конкурса на официальном сайте Российской Федерации и официальном сайте концедента.

В течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения концедентом направляются соответствующие уведомления всем заявителям, подавшим заявки на участие в конкурсе. В случае, если на конверте с заявкой не указан почтовый адрес заявителя, такой конверт вскрывается и уведомление направляется по адресу, указанному в документах заявителя.

# Подтверждение соответствия заявителя и его заявки установленным требованиям.

Заявитель подтверждает соответствие изложенным в конкурсной документации требованиям путем представления документов и материалов, указанных в пункте 7.1. конкурсной документации.

В конкурсе не могут принимать участие лица:

* несоответствующие требованиям, установленным пунктом 3 конкурсной документации;
* представившие документы и материалы с нарушением требований, установленных пунктом 7 конкурсной документации;
* предоставившие заведомо ложные сведения, содержащиеся в документах и материалах, представленных в конкурсную комиссию.

# Задаток.

Задаток не предусмотрен.

# Конкурсная комиссия.

Для проведения конкурса создаётся конкурсная комиссия по проведению открытого конкурса на право заключения концессионных соглашений (далее – конкурсная комиссия). Конкурсная комиссия исполняет полномочия концедента и организатора конкурса.

Конкурсная комиссия правомочна принимать решения, если на заседании конкурсной комиссии присутствуют не менее чем 50 процентов от общего числа ее членов, при этом каждый член конкурсной комиссии имеет один голос. Решения конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов от числа голосов членов конкурсной комиссии, принявших участие в ее заседании. В случае равенства числа голосов, голос председателя конкурсной комиссии считается решающим.

Решения конкурсной комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены конкурсной комиссии, принявшие участие в заседании конкурсной комиссии. Конкурсная комиссия вправе привлекать к своей работе независимых экспертов.

Конкурсная комиссия вправе требовать от заявителей (письменно и устно) разъяснения положений представленной заявки, документов и материалов, подтверждающих соответствие заявителей требованиям, предусмотренным конкурсной документацией.

# Порядок представления заявок на участие в конкурсе и требования предъявляемые к ним( с указанием места и срока представления заявок на участие в конкурсе)

Дата начала приёма заявок на участие в конкурсе – 07.11.2016.

Дата окончания приёма заявок на участие в конкурсе: 16.12.2016.

Заявки принимаются секретарем конкурсной комиссии в рабочие дни с 09:00 часов до 12:30 часов и с 14:00 часов до 17:00 часов по местному времени, по адресу: 628285, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Урай, микрорайон Западный, дом 19, кабинет 4 (телефон 8 (34676) 22367, 20095).

Заявитель представляет заявку на участие в конкурсе с приложением документов, указанных в конкурсной документации лично или через своего полномочного представителя. В случае, если заявка представляется полномочным представителем заявителя, такой представитель должен при подаче заявки предъявить документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя, оформленный в установленном порядке, или нотариально заверенную копию такого документа.

Заявитель вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе. Заявка на участие в конкурсе оформляется на русском языке в письменной произвольной форме в двух экземплярах (оригинал и копия), каждый из которых удостоверяется подписью заявителя, и представляется в конкурсную комиссию в отдельном запечатанном конверте. Заявитель указывает на таких конвертах: «ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ ПО ЛОТУ №1 – ОБЪЕКТЫ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ И ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫЕ СИСТЕМЫ ГОРЯЧЕГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ» и свои реквизиты, в том числе наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя), ИНН, почтовый адрес и контактный телефон заявителя.

Заявки на участие в конкурсе должны отвечать требованиям, установленным настоящей конкурсной документацией, и содержать документы и материалы, предусмотренные конкурсной документацией и подтверждающие соответствие заявителей требованиям, предъявляемым к участникам конкурса.

Заявки на участие в конкурсе должны содержать номер и полное наименование лота, номер и дату сообщения о проведении конкурса, размещенного на официальном сайте Российской Федерации, сведения о заявителе конкурса (наименование, организационно-правовую форму, место нахождения, почтовый адрес – для юридического лица: фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства – для индивидуального предпринимателя), а также подтверждение, что:

1. Заявитель ознакомлен с условиями, содержащимися в конкурсной документации, и гарантирует их выполнение в соответствии с требованиями конкурсной документации.
2. Заявителю разъяснено и понятно, что заключение концессионного соглашения, предусматривающего проведение работ по созданию и реконструкции объекта концессионного соглашения (объектов теплоснабжения и горячего водоснабжения, находящихся в собственности муниципального образования городской округ город Урай) в целях осуществления деятельности по обеспечению бесперебойного и качественного предоставления потребителям муниципального образования городской округ город Урай коммунальных услуг по теплоснабжению, является для победителя конкурса обязательным.

3) Заявитель гарантирует достоверность и полноту информации, представленной им в заявке на участие в конкурсе, и подтверждает право конкурсной комиссии:

* запрашивать в уполномоченных органах власти и у упомянутых в заявке юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные в ней сведения;
* затребовать у заявителя представления в срок, установленный в конкурсной документации, в письменном (устном) виде разъяснений положений документов и материалов, содержащихся в составе заявки на участие в конкурсе.

Образец заявки представлен в Форме №1 Переченя образцов и форм документов, представляемых заявителем.

К заявке на участие в конкурсе прилагается удостоверенная подписью заявителя опись представленных им документов и материалов, в соответствии с Формой [№4](#прил8) Переченя образцов и форм документов, представляемых заявителем конкурсной документации, оригинал которой остается в конкурсной комиссии, копия – у заявителя.

Заявка на участие в конкурсе подлежит регистрации в журнале регистрации заявок под порядковым номером с указанием даты и точного времени ее представления (часы и минуты) во избежание совпадения этого времени с временем представления других заявок на участие в конкурсе.

На оригинале и копии описи документов и материалов, представленной заявителем, делается отметка о дате и времени представления (часы и минуты) заявки на участие в конкурсе с указанием номера этой заявки.

Заявитель самостоятельно несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей в конкурсную комиссию своей заявки на участие в конкурсе.

Заявки, поступившие в конкурсную комиссию после истечения срока приёма заявок на участие в конкурсе, указанного в сообщении о проведении конкурса и в конкурсной документации, не регистрируются и не рассматриваются. Конверт с заявкой на участие в конкурсе, представленной в конкурсную комиссию по истечении срока представления заявок на участие в конкурсе, не вскрывается и возвращается представившему ее заявителю вместе с описью представленных им документов и материалов, на которой делается отметка об отказе в принятии заявки на участие в конкурсе.

Заявки на участие в конкурсе, направленные по почте, конкурсной комиссией не регистрируются и не рассматриваются. Такие заявки возвращаются заявителю по адресу, указанному на конверте.

Заявки на участие в конкурсе должны содержать документы и материалы, предусмотренные конкурсной документацией и подтверждающие соответствие заявителей требованиям, предъявляемым к участникам открытого конкурса.

Все документы, прилагаемые к заявке, должны быть надлежащим образом оформлены, и иметь необходимые для их идентификации реквизиты (бланк отправителя, исходящий номер, дата выдачи, должность и подпись подписавшего лица с расшифровкой, печать – в случае ее наличия).

Предоставление любых документов посредством факсимильной связи не допускается, а полученные таким образом документы считаются не имеющими юридической силы.

Документ в составе заявки, представленный с нарушением данных требований, не имеет юридической силы и считается не представленным заявителем.

Все страницы оригинального экземпляра заявки должны быть пронумерованы и помечены надписью «ОРИГИНАЛ». Все страницы экземпляра-копии заявки помечаются надписью «КОПИЯ». В случае расхождений между экземплярами конкурсная комиссия и концедент следуют оригиналу.

Заявка и документы, включенные в оригинал заявки, представляются в прошитом, скрепленном печатью (при ее наличии) и подписью заявителя либо его полномочного представителя с указанием на обороте последнего листа заявки количества страниц.

Экземпляр копии заявки и документов, включенных в копию заявки представляются в порядке, аналогичном для оригинала заявки.

В случае предоставления конверта в не запечатанном виде и (или) оформлении не в соответствии с установленными в конкурсной документации требованиями заявка не регистрируется и не рассматривается. Конверт с заявкой на участие в конкурсе, не вскрывается и возвращается представившему ее заявителю вместе с описью представленных им документов и материалов, на которой делается отметка об отказе в принятии заявки на участие в конкурсе.

Заявитель вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в конкурсе в любое время до истечения срока представления в конкурсную комиссию заявок на участие в конкурсе. Изменение заявки на участие в конкурсе или уведомление о ее отзыве считается действительным, если такое изменение или такое уведомление поступило в конкурсную комиссию до истечения срока представления заявок на участие в конкурсе.

# Порядок и срок изменения и (или)отзыва заявок.

Заявитель вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до истечения срока представления заявок.

Отзыв заявки на участие в конкурсе оформляется в письменном виде на бланке заявителя (при наличии), подписывается и заверяется печатью (при наличии) заявителя и направляется в конкурсную комиссию.

Изменение в заявку на участие в конкурсе должно быть подготовлено в письменном виде, и направлено в конкурсную комиссию в конверте с пометкой «ИЗМЕНЕНИЕ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ ПО ЛОТУ №1 – ОБЪЕКТЫ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ И ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫЕ СИСТЕМЫ ГОРЯЧЕГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ» и свои реквизиты, в том числе наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя), ИНН, почтовый адрес и контактный телефон заявителя.

Регистрация изменений и уведомлений об отзыве заявки производится в том же порядке, что и регистрация заявки.

Никакие изменения не могут быть внесены в заявку после даты окончания приема заявок на участие в конкурсе

# Порядок, место и дата вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

Вскрытие конвертов с заявками производится на заседании конкурсной комиссии 19.12.2016 в 14:00 часов по местному времени по адресу: 628285, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Урай, микрорайон 2, дом 60.

Перед вскрытием конвертов конкурсная комиссия проверяет их целостность, что фиксируется в протоколе вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе.

Секретарь конкурсной комиссии ведёт протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, который подписывается членами конкурсной комиссии, присутствующими на заседании.

При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе объявляются и заносятся в протокол:

1) наименование (фамилия, имя, отчество) и место нахождения (место жительства) каждого заявителя, конверт которого, содержащий заявку на участие в конкурсе, вскрывается;

2) сведения о наличии в этой заявке на участие в открытом конкурсе документов и материалов, представление которых предусмотрено конкурсной документацией.

Конкурсная комиссия ведет протокол вскрытия конвертов с заявками, который подписывается членами конкурсной комиссии, присутствующими на заседании.

Протокол вскрытия конвертов с заявками размещается на официальном сайте Российской Федерации и официальном сайте концедента в течение 3 дней со дня его подписания.

Заявители или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе. Заявители или их представители вправе осуществлять аудиозапись, видеозапись, фотографирование.

Конкурсной комиссией вскрываются только конверты с заявками, которые представлены до истечения установленного срока представления заявок.

Вскрытие конвертов с заявками осуществляется в последовательности, определяемой порядковыми номерами, присвоенными заявкам в журнале регистрации заявок. Заявки, содержащие конверты с пометкой «ИЗМЕНЕНИЕ В ЗАЯВКУ НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ ПО ЛОТУ №1 – ОБЪЕКТЫ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ И ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫЕ СИСТЕМЫ ГОРЯЧЕГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ», рассматриваются с учетом содержания представленных изменений.

Конверты с заявками, отзыв которых осуществлен заявителями в соответствии с конкурсной документацией, не вскрываются и не рассматриваются.

# Порядок и срок проведения предварительного отбора участников конкурса.

Проведение предварительного отбора участников конкурса производится на заседании конкурсной комиссии 19.12.2016 в 14:30 часов по местному времени по адресу: 628285, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Урай, микрорайон 2, дом 60.

Предварительный отбор участников конкурса проводится конкурсной комиссией, которая определяет:

1) соответствие заявки на участие в конкурсе требованиям, содержащимся в конкурсной документации. При этом конкурсная комиссия вправе потребовать от заявителя разъяснения положений представленной им заявки на участие в конкурсе;

2) соответствие заявителя - индивидуального предпринимателя, юридического лица или выступающих в качестве заявителя юридических лиц - участников договора простого товарищества требованиям к участникам конкурса, установленным конкурсной документацией. При этом конкурсная комиссия вправе потребовать от заявителя разъяснения положений представленных им документов и материалов, подтверждающих его соответствие указанным требованиям;

3) соответствие заявителя требованиям, предъявляемым к концессионеру на основании пункта 2 части 1 статьи 5 закона о концессионных соглашениях;

4) отсутствие решения о ликвидации юридического лица - заявителя или о прекращении физическим лицом - заявителем деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

5) отсутствие решения о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства в отношении него.

Конкурсная комиссия на основании результатов проведения предварительного отбора участников конкурса принимает решение о допуске заявителя к участию в конкурсе или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе и оформляет это решение протоколом проведения предварительного отбора участников конкурса, включающим в себя наименование (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) заявителя, прошедшего предварительный отбор участников конкурса и допущенного к участию в конкурсе, а также наименование (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) заявителя, не прошедшего предварительного отбора участников конкурса и не допущенного к участию в конкурсе, с обоснованием принятого конкурсной комиссией решения.

Решение об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе принимается конкурсной комиссией в случае, если:

1) Заявитель не соответствует требованиям, предъявляемым к участникам конкурса и установленным пунктом 3 конкурсной документации;

2) Заявка на участие в конкурсе не соответствует требованиям, предъявляемым к заявкам на участие в конкурсе и установленным конкурсной документацией;

3) представленные заявителем документы и материалы неполны и (или) недостоверны;

Конкурсная комиссия ведёт протокол предварительного отбора участников конкурса, который подписывается членами конкурсной комиссии, присутствующими на заседании.

Протокол предварительного отбора участников конкурса размещается на официальном сайте Российской Федерации и официальном сайте концедента в течение 3 рабочих дней со дня его подписания.

Заявитель получает статус участника конкурса после подписания членами конкурсной комиссии протокола проведения предварительного отбора участников конкурса с указанием сведений о допуске данного заявителя к участию в конкурсе.

Конкурсная комиссия в течение 3 рабочих дней со дня подписания членами конкурсной комиссии протокола проведения предварительного отбора участников конкурса, направляет участникам конкурса, прошедшим предварительный отбор, уведомления с предложением представить свои конкурсные предложения**.**

Заявителям, не допущенным к участию в конкурсе, направляется уведомление об отказе в допуске к участию в конкурсе с приложением копии указанного протокола в течение 5 рабочих дней со дня подписания указанного протокола членами конкурсной комиссии.

Решение об отказе в допуске Заявителя к участию в Конкурсе может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В случае, если Конкурс объявлен несостоявшимся в соответствии с Конкурсной документацией, по решению Концедента, принимаемому в порядке и сроки, установленные Законом о концессионных соглашениях Конкурсная комиссия вправе вскрыть конверт с единственной представленной Заявкой и рассмотреть эту заявку в порядке, установленном настоящим разделом, в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о признании Конкурса несостоявшимся.

В случае, если Заявитель и представленная им Заявка соответствуют требованиям, установленным Конкурсной документацией, Концедент в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения о признании Конкурса несостоявшимся вправе предложить такому Заявителю представить предложение о заключении Концессионного соглашения на условиях, соответствующих Конкурсной документации. Срок представления Заявителем этого предложения составляет не более чем шестьдесят рабочих дней со дня получения Заявителем предложения Концедента. Срок рассмотрения Концедентом представленного таким Заявителем предложения составляет пятнадцать рабочих дней со дня его представления. По результатам рассмотрения представленного Заявителем предложения Концедент в случае, если это предложение соответствует требованиям Конкурсной документации, в том числе критериям Конкурса, принимает решение о заключении Концессионного соглашения с таким Заявителем.

# Порядок представления конкурсных предложений.

## Правила оформления конкурсных предложений.

Конкурсные предложения и иные документы, представляемые участниками конкурса (далее – конкурсное предложение), должны быть составлены на русском языке.

Все документы, входящие в конкурсное предложение, должны быть надлежащим образом оформлены, и иметь необходимые для их идентификации реквизиты (бланк отправителя, исходящий номер, дата выдачи, должность и подпись подписавшего лица с расшифровкой, печать – в случае ее наличия).

Документ в составе конкурсного предложения, представленный с нарушением данных требований, не имеет юридической силы и считается не представленным участником конкурса.

Конкурсное предложение, включая документы и материалы, прилагаемые к нему, представляются в конкурсную комиссию в двух экземплярах (оригинал и копия), каждый в отдельном запечатанном конверте с пометкой «КОНКУРСНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ УЧАСТНИКА КОНКУРСА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ ПО ЛОТУ №1 – ОБЪЕКТЫ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ И ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫЕ СИСТЕМЫ ГОРЯЧЕГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ», а также с указанием реквизитов, в том числе наименования (для юридического лица) или фамилии, имени, отчества (для индивидуального предпринимателя), ИНН, почтового адреса и контактного телефона участника конкурса.

Все страницы оригинального экземпляра конкурсного предложения должны быть пронумерованы и помечены надписью «ОРИГИНАЛ». Все страницы экземпляра-копии конкурсного предложения помечаются надписью «КОПИЯ». В случае расхождений между экземплярами конкурсная комиссия и концедент следуют оригиналу.

Экземпляры оригинала и копии конкурсного предложения брошюруется отдельно, представляются в прошитом, скрепленном печатью (при ее наличии) и подписью участника конкурса либо его полномочного представителя виде, с указанием на обороте последнего листа конкурсного предложения количества страниц.

К конкурсному предложению должна прилагаться удостоверенная подписью участника конкурса (уполномоченного лица участника конкурса) опись представленных им документов и материалов в соответствии с Формой №5 Перечня с указанием количества страниц.

Опись документов и материалов конкурсного предложения не брошюруется с материалами и документами конкурсного предложения.

Участнику будет отказано в приеме конверта с конкурсным предложением, если конверт не запечатан и (или) оформлен не в соответствии с установленными конкурсной документации требованиями.

## Документы и материалы, составляющие конкурсное предложение.

* Сопроводительное письмо к конкурсному предложению в соответствии с [Формой №6 конкурсной документации.](#прил10) Сопроводительное письмо должно содержать:

а) выражение намерения участвовать в конкурсе в порядке и на условиях, содержащихся в конкурсной документации;

б) обязательство, в случае признания победителем конкурса, заключить и исполнить концессионное соглашение, а также выполнить иные связанные с участием в конкурсе требования конкурсной документации;

г) согласие сохранить обязательства по заключению концессионного соглашения, в случае присуждения следующего за победителем конкурса места, а также в случае, если будет принято решение о заключении концессионного соглашения в связи с признанием конкурса несостоявшимся;

д) подтверждение того, что все документы и сведения, включенные участником конкурса в состав заявки на участие в конкурсе, остались без изменения, и на момент подачи конкурсного предложения соответствуют действительности, либо с указанием произошедших изменений, если таковые произошли. При этом такие изменения не должны повлиять на соответствие участника конкурса требованиям к участникам конкурса, установленным конкурсной документацией;

* Конкурсное предложение, соответствующее критериям конкурса, установленным конкурсной документацией, подготовленное по Форме №7 конкурсной документации. В составе конкурсного предложения участники конкурса должны указать мероприятия по созданию и (или) реконструкции объекта концессионного соглашения, обеспечивающие достижение предусмотренных заданием концедента (Приложение №4) целей и минимально допустимых плановых значений показателей деятельности концессионера, с описанием основных характеристик этих мероприятий;
* Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса (либо его нотариально заверенная копия).

В качестве конкурсного предложения конкурсной комиссией рассматривается только полный, подписанный и составленный в соответствии конкурсной документацией, комплект документов.

Документы, которые не соответствуют требованиям конкурсной документации независимо от наименования и цели их представления не рассматриваются конкурсной комиссией в качестве конкурсного предложения и возвращаются подавшим их лицам в течение 30 дней после вскрытия конвертов, содержащих данные документы.

## Порядок, место и срок представления и приема конкурсных предложений.

Дата начала приёма конкурсных предложений на участие в конкурсе – 21.12.2016.

Дата окончания приёма конкурсных предложений на участие в конкурсе – 24.03.2017.

Конкурсные предложения принимаются секретарем конкурсной комиссии в рабочие дни: с 09:00 часов до 12:30 часов и с 14:00 часов до 17:00 часов по местному времени, по адресу: 628285, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ - Югра, город Урай, микрорайон Западный, дом 19, кабинет 4 (телефон 8 (34676) 22367, 20095).

Участник конкурса представляет конкурсное предложение лично или через своего полномочного представителя. В случае, если конкурсное предложение представляется полномочным представителем участника конкурса, такой представитель должен при подаче конкурсного предложения предъявить документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя, оформленный в установленном порядке, или нотариально заверенную копию такого документа.

Участник конкурса может подать только одно конкурсное предложение.

Участник конкурса вправе представить конкурсное предложение на заседании конкурсной комиссии до начала вскрытия конвертов с конкурсными предложениями, который является моментом истечения срока представления конкурсных предложений.

Представленное в конкурсную комиссию конкурсное предложение подлежит регистрации в журнале регистрации конкурсных предложений под порядковым номером с указанием даты и точного времени его подачи (часы и минуты) во избежание совпадения этого времени со временем представления других конкурсных предложений. При этом на копии описи представленных участником конкурса документов и материалов делается отметка о дате и времени представления конкурсного предложения с указанием номера этого конкурсного предложения.

Конверт с конкурсным предложением, представленным в конкурсную комиссию после истечения срока представления конкурсных предложений, не вскрывается и не рассматриваются, и возвращается представившему ее участнику конкурса вместе с описью представленных им документов и материалов, на которой делается отметка об отказе в принятии конкурсного предложения.

Конкурсные предложения, направленные по почте, конкурсной комиссией не регистрируются и не рассматриваются. Такие конкурсные предложения возвращаются участнику конкурса по адресу, указанному на конверте.

## Порядок и срок изменения и (или)отзыва конкурсных предложений.

Участник конкурса вправе изменить или отозвать конкурсное предложение в любое время до истечения срока представления конкурсных предложений, установленного конкурсной документации.

Отзыв конкурсного предложения оформляется в письменном виде на бланке участника конкурса (при наличии), подписывается и заверяется печатью (при наличии) участника конкурса и направляется в конкурсную комиссию.

Изменение в конкурсное предложение должно быть подготовлено в письменном виде, и направлено в конкурсную комиссию в конверте с пометкой «ИЗМЕНЕНИЕ В КОНКУРСНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ УЧАСТНИКА КОНКУРСА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ ПО ЛОТУ №1 – ОБЪЕКТЫ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ И ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫЕ СИСТЕМЫ ГОРЯЧЕГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ».

Регистрация изменений и уведомлений об отзыве конкурсных предложений производится в том же порядке, что и регистрация конкурсных предложений.

Конкурсное предложение для целей определения срока его поступления считается поданным в момент поступления в конкурсную комиссию конверта, содержащего указанное изменение конкурсного предложения.

Участник конкурса вправе изменить или отозвать свое конкурсное предложение в любое время до истечения срока представления в конкурсную комиссию конкурсных предложений. Изменение конкурсного предложения или уведомление о его отзыве считается действительным, если такое изменение или такое уведомление поступило в конкурсную комиссию до истечения срока представления конкурсных предложений.

# Порядок вскрытия конвертов с конкурсными предложениями.

Вскрытие конвертов с конкурсными предложениями производится на заседании конкурсной комиссии в порядке, установленном статьей 31 закона о концессионных соглашениях, 27.03.2017 в 14:00 часов по местному времени по адресу: 628285, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Урай, микрорайон 2, дом 60.

Участники конкурса (их полномочные представители), могут присутствовать на процедуре вскрытия конвертов.

Конкурсной комиссией вскрываются только конверты с конкурсными предложениями, которые представлены до истечения срока представления конкурсных предложений, установленного конкурсной документацией.

Вскрытие конвертов с конкурсными предложениями осуществляется в последовательности, определяемой порядковыми номерами, присвоенными конкурсным предложениям в журнале регистрации конкурсных предложений. Конкурсные предложения, содержащие конверты с пометкой «ИЗМЕНЕНИЕ В КОНКУРСНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ УЧАСТНИКА КОНКУРСА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ КОНЦЕССИОННОГО СОГЛАШЕНИЯ ПО ЛОТУ №1 – ОБЪЕКТЫ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ И ЦЕНТРАЛИЗОВАННЫЕ СИСТЕМЫ ГОРЯЧЕГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ», учитываются с учетом содержания представленных изменений.

Конверты с конкурсными предложениями, отзыв которых осуществлен участниками конкурса в соответствии с конкурсной документации, не вскрываются и не рассматриваются.

Конкурсная комиссия ведет протокол вскрытия конвертов с конкурсными предложениями, который подписывается членами конкурсной комиссии, присутствующими на заседании.

При вскрытии каждого конверта с конкурсным предложением объявляются присутствующим и заносятся в протокол вскрытия конвертов с конкурсными предложениями: наименование и место нахождения (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество и место жительства (для индивидуального предпринимателя) каждого участника конкурса, сведения о наличии в конкурсном предложении документов и материалов, требование о представлении которых участниками конкурса содержится в конкурсной документации.

Протокол вскрытия конвертов с конкурсными предложениями размещается на официальном сайте Российской Федерации и официальном сайте концедента в течение 3 рабочих дней со дня его подписания.

Конверт с конкурсным предложением, представленным в конкурсную комиссию по истечении срока представления конкурсных предложений, а также конверт с конкурсным предложением, представленным участником конкурса, которым не были соблюдены установленные конкурсной документацией порядок, размер и (или) срок внесения задатка, не вскрывается и возвращается представившему его участнику конкурса вместе с описью представленных им документов и материалов, на которой делается отметка об отказе в принятии конкурсного предложения.

# Порядок рассмотрения и оценки конкурсных предложений, определение победителя конкурса.

19.1 Рассмотрение и оценка конкурсных предложений, представленных участниками конкурса, осуществляются конкурсной комиссией в порядке, установленном статье 32 закона о концессионных соглашениях, 24.03.2017 в 14:30 часов по местному времени по адресу: 628285, Российская Федерация, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Урай, микрорайон 2, дом 60.

19.2 Конкурсная комиссия определяет соответствие конкурсного предложения требованиям конкурсной документации и проводит оценку конкурсных предложений, в отношении которых принято решение об их соответствии требованиям конкурсной документации, в целях определения победителя конкурса.

1932 Конкурсная комиссия на основании результатов рассмотрения конкурсных предложений принимает решение о соответствии или о несоответствии конкурсного предложения требованиям конкурсной документации.

Решение о несоответствии конкурсного предложения требованиям конкурсной документации принимается конкурсной комиссией в случае, если:

1) Участником конкурса не представлены документы и материалы, предусмотренные Конкурсной документацией, подтверждающие соответствие конкурсного предложения требованиям, установленным конкурсной документацией, и подтверждающие информацию, содержащуюся в конкурсном предложении;

2) условие, содержащееся в конкурсном предложении, не соответствует установленным параметрам критериев конкурса и (или) предельным значениям критериев конкурса;

3) представленные участником конкурса документы и материалы недостоверны.

19.4 Оценка конкурсных предложений осуществляется конкурсной комиссией посредством сравнения содержащихся в конкурсных предложениях условий в соответствии с критериями конкурса. Наилучшие, содержащиеся в конкурсных предложениях условия соответствуют:

1) дисконтированной выручке участника конкурса, для которого определено ее минимальное значение, в случае, если дисконтированная выручка участника конкурса, для которого определено ее минимальное значение, отличается от дисконтированной выручки другого участника конкурса, для которого определено следующее по величине значение дисконтированной выручки после ее минимального значения, более чем на два процента превышающее минимальное значение дисконтированной выручки;

2) наибольшему количеству содержащихся в конкурсном предложении наилучших плановых значений показателей деятельности концессионера по сравнению с соответствующими значениями, содержащимися в конкурсных предложениях иных участников конкурса, дисконтированные выручки которых превышают менее чем на 2 процента минимальное значение дисконтированной выручки, определенное на основании всех конкурсных предложений, или равны ему, в случае, если дисконтированная выручка участника конкурса, для которого определено ее минимальное значение, отличается от дисконтированной выручки другого участника конкурса, для которого определено следующее по величине значение дисконтированной выручки после ее минимального значения, менее чем на 2 процента превышающее минимальное значение дисконтированной выручки или равное ему.

19.5 Дисконтированная выручка участника конкурса равна сумме следующих величин, рассчитанных в ценах первого года срока действия концессионного соглашения с применением коэффициента дисконтирования (далее - дисконтирование величин):

1) необходимая валовая выручка от поставок товаров, оказания услуг по регулируемым ценам (тарифам) на каждый год срока действия Концессионного соглашения;

2) расходы Концессионера, подлежащие возмещению в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере теплоснабжения и не возмещенные ему на дату окончания срока действия Концессионного соглашения.

Дисконтированная выручка участника конкурса определяется с применением вычислительной программы, размещенной на официальном сайте Российской Федерации.

Коэффициент дисконтирования принимается равным норме доходности инвестированного капитала, устанавливаемой федеральным органом исполнительной власти в области государственного регулирования тарифов в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере теплоснабжения. Порядок дисконтирования величин устанавливается Правительством Российской Федерации.

19.6 В случае, если при оценке конкурсных предложений предполагаемое изменение необходимой валовой выручки участника конкурса, определяемой в соответствии с конкурсной документации на каждый год предполагаемого срока действия концессионного соглашения, в каком-либо году по отношению к предыдущему году превысит установленный конкурсной документацией предельный (максимальный) рост необходимой валовой выручки концессионера от осуществления регулируемых видов деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере теплоснабжения, участник конкурса отстраняется от участия в конкурсе.

Необходимая валовая выручка от поставок товаров, оказания услуг по регулируемым ценам (тарифам) рассчитывается в соответствии с методическими указаниями по расчету регулируемых цен (тарифов), предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере теплоснабжения, для предусмотренного конкурсной документацией метода регулирования тарифов. При расчете необходимой валовой выручки используются цены, величины, значения, параметры, содержащиеся в конкурсном предложении и установленные конкурсной документацией.

19.7 На основании результатов рассмотрения и оценки конкурсных предложений конкурсной комиссией каждому конкурсному предложению присваивается порядковый номер по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения концессионного соглашения. Конкурсному предложению, в котором содержатся лучшие условия исполнения концессионного соглашения, присваивается первый номер.

В случае, если в нескольких конкурсных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения концессионного соглашения, меньший порядковый номер присваивается конкурсному предложению, которое поступило ранее других конкурсных предложений, содержащих такие условия.

Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения концессионного соглашения, конкурсному предложению которого присвоен первый номер.

19.8 Решение об определении победителя конкурса оформляется протоколом рассмотрения и оценки конкурсных предложений, в котором указываются:

1) критерии конкурса;

2) условия, содержащиеся в конкурсных предложениях;

3) результаты рассмотрения конкурсных предложений с указанием конкурсных предложений, в отношении которых принято решение об их несоответствии требованиям конкурсной документации;

4) результаты оценки конкурсных предложений;

5) наименование и место нахождения (для юридического лица), фамилия, имя, отчество и место жительства (для индивидуального предпринимателя) победителя конкурса, обоснование принятого конкурсной комиссией решения о признании участника конкурса победителем конкурса.

Участник конкурса получает статус победителя конкурса после подписания членами конкурсной комиссии протокола рассмотрения и оценки конкурсных предложений.

Протокол рассмотрения и оценки конкурсных предложений подписывается членами конкурсной комиссии, присутствующими на заседании.

Протокол рассмотрения и оценки конкурсных предложений размещается конкурсной комиссией на официальном сайте Российской Федерации и официальном сайте концедента в течение 3 рабочих дней со дня его подписания.

19.9 Конкурс по решению концедента объявляется не состоявшимся в случае, если в конкурсную комиссию представлено менее двух конкурсных предложений или конкурсной комиссией признано соответствующими требованиям конкурсной документации, в том числе критериям конкурса, менее двух конкурсных предложений. Концедент вправе рассмотреть представленное только одним участником конкурса конкурсное предложение и в случае его соответствия требованиям конкурсной документации, в том числе критериям конкурса, принять решение о заключении с этим участником конкурса концессионного соглашения в соответствии с условиями, содержащимися в представленном им конкурсном предложении, в 30-дневный срок со дня принятия решения о признании конкурса несостоявшимся. В случае, если по решению концедента конкурс объявлен не состоявшимся либо в результате рассмотрения представленного только одним участником конкурса конкурсного предложения концедентом не принято решение о заключении с этим участником конкурса концессионного соглашения, решение о заключении концессионного соглашения подлежит отмене или изменению в части срока передачи концессионеру объекта концессионного соглашения и при необходимости в части иных условий концессионного соглашения.

# Содержание и срок подписания протокола о результатах проведения конкурса.

Не позднее чем через 5 рабочих дней со дня подписания членами конкурсной комиссии протокола рассмотрения и оценки конкурсных предложений конкурсной комиссией подписывается протокол о результатах проведения конкурса.

Протокол о результатах проведения конкурса включает:

1. решение о заключении концессионного соглашения с указанием вида конкурса;
2. сообщение о проведении конкурса;
3. конкурсную документацию и внесенные в нее изменения;
4. запросы участников конкурса о разъяснении положений конкурсной документации и соответствующие разъяснения концедента или конкурсной комиссии;
5. протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе;
6. оригиналы заявок на участие в конкурсе, представленные в конкурсную комиссию;
7. протокол проведения предварительного отбора участников конкурса;
8. перечень участников конкурса, которым были направлены уведомления с предложением представить конкурсные предложения;
9. протокол вскрытия конвертов с конкурсными предложениями;
10. протокол рассмотрения и оценки конкурсных предложений.

Протокол о результатах проведения конкурса хранится у концедента в течение срока действия концессионного соглашения.

# Уведомление участников конкурса о результатах проведения конкурса

В течение 15 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах проведения конкурса или принятия концедентом решения об объявлении конкурса несостоявшимся всем участникам конкурса будет направлено уведомление о результатах проведения конкурса. Указанное уведомление может также направляться в электронной форме.

Любой участник конкурса после размещения протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе вправе направить конкурсной комиссии в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении результатов конкурса. Конкурсная комиссия в течение 2 рабочих дней с даты поступления такого запроса обязана представить участнику конкурса в письменной форме или в форме электронного документа соответствующие разъяснения.

# Опубликование и размещение сообщения о результатах проведения конкурса.

В течение 15 рабочих дней со дня подписания протокола о результатах проведения конкурса или принятия концедентом решения об объявлении конкурса несостоявшимся сообщение о результатах проведения конкурса с указанием наименования победителя конкурса (юридического лица) или фамилии, имени, отчества (для индивидуального предпринимателя) победителя конкурса или решение об объявлении конкурса несостоявшимся с обоснованием этого решения опубликовывается в официальном издании газете «Знамя» и размещается на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов по адресу torgi.gov.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на официальном сайте администрации города Урай по адресу www.uray.ru в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

# Порядок заключения концессионного соглашения.

* 1. Концедент в течение 5 рабочих дней со дня подписания членами конкурсной комиссии протокола о результатах проведения конкурса направляет победителю конкурса экземпляр указанного протокола, проект концессионного соглашения в редакции Приложения 10 к конкурсной документации, включающий в себя условия этого соглашения, определенные решением о заключении концессионного соглашения, Конкурсной документацией и представленным победителем конкурса конкурсным предложением, а также иные предусмотренные законом о концессионных соглашениях, другими федеральными законами условия.

Концессионное соглашение должно быть подписано не позднее чем через 10 рабочих дней со дня направления победителю конкурса протокола о результатах проведения конкурса и проекта концессионного соглашения. В случае, если по истечении установленного срока подписания концессионного соглашения победитель конкурса не представил концеденту документы, предусмотренные конкурсной документацией и (или) указанным проектом концессионного соглашения и подтверждающие обеспечение исполнения обязательств по концессионному соглашению, концедент принимает решение об отказе в заключении концессионного соглашения с указанным лицом.

* 1. В случае отказа или уклонения победителя конкурса от подписания в установленный срок концессионного соглашения концедент вправе предложить заключить концессионное соглашение участнику конкурса, конкурсное предложение которого по результатам рассмотрения и оценки конкурсных предложений содержит лучшие условия, следующие после условий, предложенных победителем конкурса.

Концедент направляет такому участнику конкурса проект концессионного соглашения, включающий в себя условия соглашения, определенные решением о заключении концессионного соглашения, конкурсной документацией и представленным таким участником конкурса конкурсным предложением, а также иные предусмотренные законом о концессионных соглашениях, другими федеральными законами условия. Концессионное соглашение должно быть подписано не позднее чем через 10 рабочих дней со дня направления такому участнику конкурса проекта концессионного соглашения.

* 1. В случае если по истечении установленного срока подписания концессионного соглашения участник конкурса, которому в соответствии концедент предложил заключить концессионное соглашение, не представил концеденту документы, предусмотренные конкурсной документацией и подтверждающие обеспечение исполнения обязательств по концессионному соглашению, концедент принимает решение об отказе в заключении концессионного соглашения с таким участником конкурса и об объявлении конкурса несостоявшимся.
	2. В случае заключения концессионного соглашения в соответствии с частью 6 статьи 29 Закона о концессионных соглашениях не позднее чем через 5 рабочих дней со дня принятия концедентом решения о заключении концессионного соглашения с заявителем, представившим единственную заявку на участие в конкурсе, концедент направляет такому заявителю проект концессионного соглашения, включающий в себя условия этого соглашения, определенные решением о заключении концессионного соглашения, конкурсной документацией, а также иные предусмотренные законом о концессионных соглашениях, другими федеральными законами условия.
	3. Концессионное соглашение должно быть подписано не позднее чем через 10 дней со дня направления заявителю или участнику конкурса проекта концессионного соглашения. В случае если до установленного дня подписания концессионного соглашения такой заявитель или такой участник конкурса не представил концеденту документы, предусмотренные конкурсной документацией и подтверждающие обеспечение исполнения обязательств по концессионному соглашению, концедент принимает решение об отказе в заключении концессионного соглашения с таким заявителем или таким участником конкурса.

# Требования к победителю конкурса о представлении документов, подтверждающих обеспечение исполнения обязательств концессионера по концессионному соглашению.

В качестве одного из условий заключения концессионного соглашения предусматривается необходимость представления победителем конкурса, документов, подтверждающих обеспечение им исполнения обязательств по концессионному соглашению.

Концессионное соглашение заключается только после предоставления победителем конкурса всех необходимых документов, подтверждающих обеспечение исполнения обязательств концессионера по концессионному соглашению.

Концессионер обязан предоставить обеспечение исполнения обязательств по соглашению.

Размеры предоставляемого обеспечения и срок устанавливаются в концессионном соглашении в соответствии с пунктом 2.9 конкурсной документации. Требования к концессионеру относительно способов обеспечения исполнения обязательств установлены постановлением Правительства Российской Федерации от 15.06.2009 N 495 «Об установлении требований к концессионеру в отношении банков, предоставляющих безотзывные банковские гарантии, банков, в которых может быть открыт банковский вклад (депозит) концессионера, права по которому могут передаваться концессионером концеденту в залог, и в отношении страховых организаций, с которыми концессионер может заключить договор страхования риска ответственности за нарушение обязательств по концессионному соглашению», постановлением Правительства Российской Федерации от 19.12.2013 № 1188 «Об утверждении требований к банковской гарантии, предоставляемой в случае, если объектом концессионного соглашения являются объекты теплоснабжения, централизованные системы горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельные объекты таких систем» и другими нормативными правовыми актами.

Непредставление документов, подтверждающих обеспечение исполнения обязательств по концессионному соглашению, а также представление документов по исполнению обязательств, не соответствующих требованиям, установленным конкурсной документацией и решением концедента о заключении концессионного соглашения, однозначно трактуется конкурсной комиссией как уклонение победителя конкурса от заключения концессионного соглашения.

# Признание конкурса несостоявшимся.

* 1. В случае, если по истечении срока представления заявок на участие в конкурсе представлено менее двух заявок на участие в конкурсе, конкурс по решению концедента, принимаемому на следующий день после истечения этого срока, объявляется несостоявшимся.

Концедент вскрывает конверт с единственной представленной заявкой на участие в конкурсе и рассматривает эту заявку в порядке, установленном конкурсной документацией.

В случае, если заявитель и представленная им заявка на участие в конкурсе соответствуют требованиям, установленным конкурсной документацией, концедент в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о признании конкурса несостоявшимся вправе предложить такому заявителю представить предложение о заключении концессионного соглашения на условиях, соответствующих конкурсной документации. Срок представления заявителем этого предложения составляет не более чем 60 рабочих дней со дня получения заявителем предложения концедента. Срок рассмотрения концедентом представленного таким заявителем предложения – не более чем 15 рабочих дней со дня представления таким заявителем предложения.

По результатам рассмотрения представленного заявителем предложения концедент в случае, если это предложение соответствует требованиям конкурсной документации, в том числе критериям конкурса, принимает решение о заключении концессионного соглашения с таким заявителем.

* 1. Конкурс по решению Концедента объявляется несостоявшимся в случае, если в конкурсную комиссию представлено менее двух конкурсных предложений или конкурсной комиссией признано соответствующими требованиям конкурсной документации, в том числе критериям конкурса, менее двух конкурсных предложений.

Концедент вправе рассмотреть представленное только одним участником конкурса конкурсное предложение и в случае его соответствия требованиям конкурсной документации, в том числе критериям конкурса, принять решение о заключении с этим участником конкурса концессионного соглашения в соответствии с условиями, содержащимися в представленном им конкурсном предложении, в 30-дневный срок со дня принятия решения о признании конкурса несостоявшимся.

В случае, если по решению концедента конкурс объявлен не состоявшимся либо в результате рассмотрения представленного только одним участником конкурса конкурсного предложения Концедентом не принято решение о заключении с этим участником конкурса концессионного соглашения, решение о заключении концессионного соглашения подлежит отмене или изменению в части срока передачи концессионеру объекта концессионного соглашения и при необходимости в части иных условий Концессионного соглашения.

# Перечень образцов и форм документов, представляемых заявителем, участником конкурса:

[**Форма**](#прил5) **№1** – Образец заявки на участие в открытом конкурсе.

**Форма №2** – Анкета участника открытого конкурса: Форма № 2.1 – для юридического лица; Форма № 2.2 – для физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя).

**Форма №3** – Подтверждение соответствия заявителя требованиям, установленным конкурсной документацией.

**Форма №4** – Опись документов и материалов для участия в предварительном отборе.

**Форма №5** – Опись документов и материалов для участия в конкурсе.

**Форма №6** – Сопроводительное письмо к конкурсному предложению.

**Форма №7** – Конкурсное предложение.

# Перечень приложений к конкурсной документации:

**Приложение 1:** Перечень объектов, входящих в состав объекта концессионного соглашения.

**Приложение 2:** Перечень объектов, входящих в состав иного имущества.

**Приложение 3:** Состав и описание, в том числе технико-экономические показатели, объекта концессионного соглашения и иного имущества.

**Приложение 4:** Задание и основные мероприятия, определенные в соответствии со статьей 22 закона о концессионных соглашениях, с описанием основных характеристик таких мероприятий.

**Приложение 5:** Сведения о ценах, значениях и параметрах, в соответствии с пунктами 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11 части 1.2 статьи 23 закона о концессионных соглашениях.

**Приложение 6:** Плановые значения показателей деятельности Концессионера.

**Приложение 7:** Порядок и условия возмещения расходов Сторон, связанных с досрочным расторжением концессионного соглашения.

**Приложение 8:** Порядок возмещения расходов концессионера, подлежащих возмещению в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере теплоснабжения и не возмещенных ему на момент окончания срока действия концессионного соглашения.

**Приложение 9:** Критерии открытого конкурса.

**Приложение 10:** Проект концессионного соглашения.

**Приложение 11:** Копии отчетов о техническом обследовании передаваемого концедентом концессионеру по концессионному соглашению имущества.

**Приложение 12:** Копии годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности за три последних отчетных периода организации, осуществлявшей эксплуатацию передаваемого имущества.

**Приложение 13:** Копии предложений об установлении цен (тарифов).

**Приложение 14:** Описание земельных участков ,подлежащих предоставлению на праве аренды.