ГЛАВА ГОРОДА УРАЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 6 июня 2007 г. N 1304

О СОЗДАНИИ КОМИССИИ ПО МОБИЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ДОХОДОВ

В БЮДЖЕТ ГОРОДА УРАЙ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановлений Администрации города Урай от 10.02.2010 N 378,от 07.04.2010 N 921, от 04.05.2011 N 1217, от 15.08.2011 N 2288,от 21.02.2012 N 530, от 24.10.2012 N 3325, от 11.01.2013 N 30,от 23.12.2013 N 4469, от 27.11.2014 N 4149, от 29.06.2015 N 2083,от 13.11.2015 N 3781, от 26.12.2016 N 4025, от 30.03.2018 N 685) |

В целях активизации работы по мобилизации доходов в бюджет города Урай, изыскания дополнительных резервов поступлений и сокращения размера дефицита бюджета города Урай:

1. Образовать комиссию по мобилизации дополнительных доходов в бюджет города Урай и утвердить ее [состав](#P34) (приложение 1).

2. Утвердить [Положение](#P63) о комиссии по мобилизации дополнительных доходов в бюджет города Урай (приложение 2).

3. Распоряжение главы МО г. Урай от 18.08.2004 N 439-р "О создании рабочей группы" считать утратившим силу.

4. Постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит официальному опубликованию в городской газете "Знамя".

5. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы города Урай по экономике и финансам В.А.Широких.

Исполняющий обязанности

главы города Урай

А.В.РАКОВСКИЙ

Приложение 1

к постановлению главы города Урай

от 06.06.2007 N 1304

СОСТАВ

КОМИССИИ ПО МОБИЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ДОХОДОВ В БЮДЖЕТ

ГОРОДА УРАЙ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановлений Администрации города Урай от 13.11.2015 N 3781,от 30.03.2018 N 685) |

1. Заместитель главы города Урай, обеспечивающий исполнение полномочий администрации города Урай в сфере экономики, финансов и инвестиций, - председатель комиссии.

2. Председатель Комитета по финансам администрации города Урай (в его отсутствие - начальник бюджетного управления Комитета по финансам администрации города Урай), - заместитель председателя комиссии.

3. Начальник службы планирования доходов бюджетного управления Комитета по финансам администрации города Урай (в его отсутствие - главный специалист службы планирования доходов бюджетного управления Комитета по финансам администрации города Урай), секретарь комиссии.

4. Члены комиссии:

1) председатель комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Урай (в его отсутствие - начальник отдела по управлению муниципальным имуществом комитета по управлению муниципальным имуществом администрации города Урай);

2) начальник отдела муниципального контроля администрации города Урай (в его отсутствие - специалист-эксперт отдела муниципального контроля администрации города Урай).

3) директор муниципального казенного учреждения "Управление градостроительства, землепользования и природопользования города Урай" (в его отсутствие - заместитель директора муниципального казенного учреждения "Управление градостроительства, землепользования и природопользования города Урай");

4) начальник правового управления администрации города Урай (в его отсутствие - заместитель начальника правового управления администрации города Урай);

5) начальник отдела ГИБДД ОМВД России по г. Ураю (по согласованию);

6) начальник Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы N 2 по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре (по согласованию);

7) заместитель начальника Урайского отдела Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре (по согласованию);

8) заместитель начальника территориального отдела N1 филиала федерального государственного бюджетного учреждения "Федеральная кадастровая палата Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии" по Ханты-Мансийскому автономному округу - Югре (по согласованию);

9) начальник Отдела Министерства внутренних дел России по городу Ураю (в его отсутствие - заместитель начальника Отдела Министерства внутренних дел России по городу Ураю - начальник полиции) (по согласованию).

Приложение 2

к постановлению главы города Урай

от 06.06.2007 N 1304

ПОЛОЖЕНИЕ

О КОМИССИИ ПО МОБИЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ДОХОДОВ

В БЮДЖЕТ ГОРОДА УРАЙ

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. постановления Администрации города Урай от 26.12.2016 N 4025) |

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

(в ред. постановления Администрации города Урай

от 26.12.2016 N 4025)

1.1. Настоящее Положение определяет функции, права и порядок деятельности Комиссии по мобилизации дополнительных доходов в бюджет города Урай (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия является коллегиальным постоянно действующим совещательным органом при администрации города Урай, способствующим оперативному решению вопросов по мобилизации дополнительных доходов с целью покрытия дефицита бюджета города Урай.

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, постановлениями и распоряжениями Губернатора Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Правительства Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Уставом города Урай, иными муниципальными правовыми актами города Урай, а также настоящим Положением.

1.4. Решения Комиссии носят рекомендательный характер и могут учитываться при принятии нормативных правовых актов Думы города Урай, администрации города Урай.

1.5. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, органами местного самоуправления города Урай, а также общественными советами, образованными при администрации города Урай, заинтересованными финансовыми организациями, хозяйствующими субъектами, с участием их представителей.

Раздел II. ФУНКЦИИ КОМИССИИ

(в ред. постановления Администрации города Урай

от 26.12.2016 N 4025)

2.1. Координация взаимодействия администрации города Урай с федеральными органами исполнительной власти и органами исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры при реализации мер, направленных на пополнение доходной части бюджета города Урай за счет налоговых и неналоговых поступлений.

2.2. Выработка предложений по совершенствованию организации работы главными администраторами доходов бюджета, в части:

выполнения утвержденного (уточненного) плана по доходам в бюджет города Урай;

выполнения плана мероприятий по росту доходов в бюджет города Урай;

погашения недоимки в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации;

повышения эффективности работы с невыясненными поступлениями и урегулирования дебиторской задолженности.

2.3. Разработка мероприятий, направленных на ликвидацию задолженности предприятий и организаций в бюджеты всех уровней и пополнение доходной части бюджета города Урай.

2.4. Выработка предложений по принятию мер, направленных на снижение уровня выпадающих налоговых доходов бюджета города Урай, на основе анализа бюджетной эффективности налоговых ставок и льгот по налогам и сборам.

2.5. Обобщение и анализ итогов работы Комиссии.

Раздел III. ПРАВА КОМИССИИ

Комиссия для выполнения возложенных на нее функций имеет право:

3.1. Рассматривать на своих заседаниях вопросы, отнесенные к ее компетенции.

3.2. Запрашивать от главных администраторов доходов бюджета города Урай, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации, органов исполнительной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры информацию (материалы) для организации работы Комиссии.

(в ред. постановления Администрации города Урай от 26.12.2016 N 4025)

3.3. Запрашивать от должностных лиц предприятий, учреждений и организаций независимо от форм собственности сведения, необходимые для работы Комиссии, а также приглашать должностных лиц и граждан для получения от них пояснений по вопросам, рассматриваемым Комиссией.

(в ред. постановления Администрации города Урай от 26.12.2016 N 4025)

3.4. Привлекать к своей работе должностных лиц администрации города, органов государственной власти автономного округа, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, а также представителей государственных, общественных организаций, экспертов (по согласованию).

3.5. Направлять информацию (материалы анализа) в налоговые и правоохранительные органы для принятия решений в установленном порядке.

Раздел IV. ПОРЯДОК РАБОТЫ КОМИССИИ

(в ред. постановления Администрации города Урай

от 26.12.2016 N 4025)

4.1. Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов Комиссии.

4.2. Председатель Комиссии (или по его поручению заместитель председателя) осуществляет руководство деятельностью Комиссии, назначает дату, время и место проведения очередного заседания, утверждает повестку заседания Комиссии, принимает решение о приглашении на заседание Комиссии соответствующих лиц, ведет заседания Комиссии, подписывает протоколы заседания Комиссии.

4.3. Члены Комиссии имеют право:

принимать участие в подготовке, обсуждении и принятии решений по вопросам, рассматриваемым на заседании Комиссии;

вносить на рассмотрение Комиссии вопросы, находящиеся в компетенции Комиссии;

запрашивать и получать в установленном порядке необходимую информацию и материалы по вопросам, связанным с работой Комиссии.

4.4. Работа Комиссии осуществляется путем личного участия ее членов в рассмотрении вопросов либо путем проведения заседания в заочной форме путем опросного голосования.

4.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

4.6. Работа членов Комиссии осуществляется в соответствии с повесткой, утверждаемой ее председателем. Повестка заседания Комиссии формируется с учетом предложений членов Комиссии.

4.7. Комиссия правомочна решать вопросы, если на ее заседании присутствует две трети от установленного числа ее членов, обладающих правом голоса.

4.8. Комиссия принимает решения по рассматриваемым вопросам открытым голосованием, большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

4.9. Решение Комиссии может быть принято путем проведения заседания в заочной форме, в том числе посредством направления опросного листа с использованием почтовой, факсимильной или иной связи. Опросный лист без подписи члена Комиссии является недействительным.

4.10. Результаты рассмотрения вопросов на заседании Комиссии оформляются протоколом, который подписывается секретарем и председателем Комиссии.

4.11. Решения Комиссии размещаются на официальном сайте органов местного самоуправления города Урай в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

4.12. Итоги исполнения принятых решений рассматриваются на последующих заседаниях Комиссии.

4.13. Внеочередные заседания комиссии инициируются председателем Комиссии либо, в его отсутствие, его заместителем.

4.14. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет Комитет по финансам администрации города Урай.