АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УРАЙ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 февраля 2018 г. N 312

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПОСТАНОВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА

УРАЙ ОТ 27.03.2013 N 1201 "ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ

ПО ВОПРОСАМ ЖКХ ГОРОДА УРАЙ"

В целях организации общественного контроля в сфере предоставления жилищно-коммунальных услуг на территории городского округа город Урай:

1. Внести изменения в постановление администрации города Урай от 27.03.2013 N 1201 "Об Общественном совете по вопросам ЖКХ города Урай", изложив приложение 1 к постановлению в редакции согласно [приложению](#P27).

2. Опубликовать постановление в газете "Знамя" и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления города Урай в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава города Урай

А.В.ИВАНОВ

Приложение

к постановлению

администрации города Урай

от 13.02.2018 N 312

СОСТАВ

ОБЩЕСТВЕННОГО СОВЕТА ПО ВОПРОСАМ ЖКХ ГОРОДА УРАЙ

1. Смелов Анатолий Александрович - директор общества с ограниченной ответственностью "Урайжилремсервис", председатель совета.

2. Пузанов Владимир Максимович - председатель товарищества собственников жилья "Югра", управляющий товарищества собственников жилья "Кедр" (по согласованию), заместитель председателя совета.

3. Бердник Ольга Александровна - ведущий экономист муниципального казенного учреждения "Управление жилищно-коммунального хозяйства города Урай", секретарь совета.

4. Пырьева Раиса Искандаровна - председатель первичной организации "Дружба" (по согласованию).

5. Акутин Александр Михайлович - председатель первичной ветеранской организации "Электросети".

6. Нурмухаметов Марат Эдуардович - директор общества с ограниченной ответственностью "Гарант" (по согласованию).

7. Бурдужук Виктор Федорович - председатель совета дома N 102 микрорайона 2 (по согласованию).

8. Кравченко Наталья Николаевна - заместитель директора по экономике общества с ограниченной ответственностью "Урайжилремсервис" (по согласованию).

9. Ширинских Юрий Николаевич - инженер-технолог Урайского филиала общества с ограниченной ответственностью "КРС Евразия" (по согласованию).

10. Рязанцев Анатолий Яковлевич - пенсионер (по согласованию).

11. Упорова Валентина Сергеевна - пенсионерка (по согласованию).

12. Рахмедов Рустем Мейманкулович - директор общества с ограниченной ответственностью "Эксперт" (по согласованию).

13. Рахмедова Надежда Равильевна - начальник расчетно-информационного центра общества с ограниченной ответственностью "ПиП" (по согласованию).

14. Серебряков Владимир Николаевич - старший инженер производственной службы по обслуживанию инженерных сетей, теплоэнергетического и газового оборудования акционерного общества "Урайтеплоэнергия" (по согласованию).

15. Богачев Игорь Алимович - начальник производственной службы по обслуживанию инженерных сетей, теплоэнергетического и газового оборудования акционерного общества "Урайтеплоэнергия" (по согласованию).

16. Бакшеев Алексей Александрович - оператор Центра добычи нефти и газа - 4 Территориально-производственного предприятия "Урайнефтегаз" Общества с ограниченного ответственностью "ЛУКОЙЛ - Западная Сибирь" (по согласованию).

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА УРАЙ**

Приложение 2

к постановлению

администрации города Урай

от 27.03.2013 N 1201

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ СОВЕТЕ ПО ВОПРОСАМ ЖКХ ГОРОДА УРАЙ

1. Общие положения

1.1. Общественный совет по вопросам ЖКХ города Урай (далее - Совет) создается для организации общественного контроля в сфере предоставления жилищно-коммунальных услуг на территории городского округа город Урай (далее - город Урай).

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством, законодательством Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа город Урай, а также настоящим Положением.

1.3. Совет создается и прекращает свою деятельность в соответствии с постановлением администрации города Урай.

2. Задачи и функции Совета

2.1. Основными задачами Совета являются:

2.1.1. обеспечение взаимодействия товариществ собственников жилья, жилищных кооперативов, организаций всех организационно-правовых форм, осуществляющих управление многоквартирными домами, ресурсоснабжающих организаций, иных организаций коммунального комплекса, органов местного самоуправления города Урай в целях защиты прав и законных интересов граждан;

2.1.2. подготовка предложений по формированию и реализации федеральных, окружных и муниципальных целевых программ в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

2.1.3. содействие органам администрации города Урай в рассмотрении обращений граждан и организаций по вопросам жилищно-коммунального хозяйства с учетом полномочий Совета;

2.1.4. подготовка предложений по тарифной политике и ценообразованию, энергосбережению и повышению энергоэффективности в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

2.1.5. анализ деятельности по вопросам контроля за тарифами на услуги жилищно-коммунального хозяйства.

2.2. В целях реализации основных задач Совет выполняет следующие функции:

2.2.1. взаимодействует с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, государственными внебюджетными фондами, органами местного самоуправления, совещательными и координационными органами при органах местного самоуправления по вопросам контроля за тарифами на услуги жилищно-коммунального хозяйства;

2.2.2. анализирует результаты деятельности предприятий, предоставляющих услуги жилищно-коммунального хозяйства;

2.2.3. рассматривает проблемы, возникающие в ходе контроля за тарифами на услуги жилищно-коммунального хозяйства.

3. Права Совета

Совет имеет право:

3.1. запрашивать и получать от органов местного самоуправления, муниципальных учреждений и предприятий, а также в установленном порядке - от федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, государственных внебюджетных фондов, правоохранительных органов, организаций, независимо от форм собственности, физических лиц информацию, материалы, необходимые для деятельности Совета в соответствии с его компетенцией;

3.2. инициировать проверки деятельности управляющих организаций, товариществ собственников жилья контролирующими (надзорными) органами;

3.3. привлекать к участию в заседании Совета (без права голоса) специалистов администрации города Урай, органов администрации города Урай, муниципальных учреждений и предприятий, а также в установленном порядке - должностных лиц федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, государственных внебюджетных фондов, правоохранительных органов, работников организаций независимо от форм собственности, физических лиц;

3.4. направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам, связанным с тарифами на услуги жилищно-коммунального хозяйства;

3.5. инициировать исследования общественного мнения на территории города Урай по вопросам контроля за тарифами на услуги жилищно-коммунального хозяйства;

3.6. освещать ход реализации контроля за тарифами на услуги жилищно-коммунального хозяйства.

4. Организация деятельности Совета

4.1. Персональный состав Совета, в том числе его председатель, заместитель председателя, секретарь Совета, утверждаются постановлением администрации города Урай.

4.2. Совет осуществляет свою деятельность в форме заседаний. Заседание Совета оформляется протоколом.

4.3. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже чем 1 раз в квартал.

4.4. Члены Совета участвуют в заседаниях лично и не вправе передавать свои полномочия другим лицам. Заседание Совета является правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

4.5. Председатель Совета осуществляет общее руководство деятельностью Совета, определяет место, дату и время проведения заседаний Совета и ведет их, подписывает протоколы заседаний, выписки из них, иные документы Совета, представляет Совет в отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, государственными внебюджетными фондами, органами местного самоуправления, правоохранительными органами, организациями независимо от форм собственности, физическими лицами.

4.6. В случае отсутствия председателя Совета его полномочия осуществляет заместитель председателя Совета.

4.7. Секретарь Совета формирует повестку очередного заседания Совета в соответствии с утвержденным Планом Совета, принимает и регистрирует поступающие в Совет документы, обеспечивает ими членов Совета, оповещает членов Совета и приглашенных о месте, дате и времени заседания, ведет и подписывает протоколы, делает из них выписки.

4.8. Документы по вопросам, включенным в повестку заседания Совета, предоставляются докладчиками не позднее двух рабочих дней до дня заседания на бумажном и электронном носителях.

4.9. Решения Совета по рассматриваемым вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании.

При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании Совета.

4.10. Решения, принятые по итогам заседания Совета, изложенные в протоколе и (или) в приложениях к протоколу, носят рекомендательный характер.

Члены Совета вправе представить свое особое мнение по вопросам, вынесенным на рассмотрение Совета. Особое мнение члена Совета оформляется приложением к протоколу заседания.

4.11. Мониторинг исполнения рекомендаций, содержащихся в решениях Совета, осуществляется секретарем Совета.

4.12. Иные вопросы организации деятельности Совет решает самостоятельно.